



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

### ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DEL DIA 24 DE NOVEMBRE DE 2023

#### Identificació de la sessió:

Núm. PLE2023000012  
Caràcter: Sessió Ordinària  
Data: 24 de novembre de 2023  
Hora d'inici: 20:00 h  
Hora de fi: 20:41 h  
Lloc: Sala de Plens

#### Hi assisteixen:

Josep Coma Guitart, Alcalde  
Carles Garriga Gardella, Regidor  
Elena Llongarriu Guillaumet, Regidora  
Albert Ibáñez González, Regidor  
Sebastia Folcra Nou, Regidor  
Mercedes Girona Rebollo, Regidora  
Javier Huertas Vilar, Regidor  
Cristina Reig Franch, Secretària Interventora

**Amb veu i sense vot:** Ningú.

**Han excusat la seva absència:** Ningú.

#### Desenvolupament de la sessió:

Un cop la secretària ha comprovat l'existència del quòrum que cal perquè es pugui iniciar la sessió, es comencen a tractar els assumptes inclosos en l'ordre del dia.

#### 1.0.- Aprovació de les actes de les sessions anteriors.

Es proposa al Ple aprovar les següents actes:

- ACTA NÚM. 10/2023, de 22 de setembre de 2023, sessió ordinària.
- ACTA NÚM. 11/2023, de 27 d'octubre de 2023, sessió extraordinària.

Aprovat per 7 vots a favor (Josep Coma Guitart, Carles Garriga Gardella, Elena Llongarriu Guillaumet, Albert Ibáñez González, Sebastia Folcra Nou, Mercedes Girona Rebollo, Javier Huertas Vilar)

#### 2.0.- Donar compte dels Decrets d'Alcaldia.

Es dona compte dels decrets d'alcaldia des de l'últim ple ordinari i que consten a la carpeta del regidor, del núm. 2023DECR000429 al 2023DECR000535.



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

Donar compte per 7 vots a favor (Josep Coma Guitart, Carles Garriga Gardella, Elena Llongarriu Guillamet, Albert Ibáñez González, Sebastia Folcra Nou, Mercedes Girona Rebollo, Javier Huertas Vilar)

### **3.0.- Donar compte de la relació de factures aprovades de la remesa 143 a 180 de l'any 2023.**

Es dona compte de la relació de factures aprovades, de la remesa 143 a la 180 de l'any 2023, que consten a l'expedient.

Donar compte per 7 vots a favor (Josep Coma Guitart, Carles Garriga Gardella, Elena Llongarriu Guillamet, Albert Ibáñez González, Sebastia Folcra Nou, Mercedes Girona Rebollo, Javier Huertas Vilar)

### **4.0.- Donar compte de la tramesa al Ministeri d'Hisenda del cost efectiu dels serveis del 2022.**

Es fa saber que en data 25-10-2023 es va trametre al Ministeri d'Hisenda la informació corresponent al càlcul del cost efectiu dels serveis públics i es dona compte de l'informe d'intervenció corresponent a aquest càlcul:

#### **"INFORME DE LA INTERVENCIÓ RELATIU AL CàLCUL DEL COST EFECTIU DELS SERVEIS PÚBLICS PER A L'EXERCICI 2022 ANTECEDENTS**

Atès que totes les entitats locals calcularan, abans del dia 1 de novembre de cada any, els costos efectius dels serveis públics corresponents a l'exercici immediatament anterior i els comunicaran al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.

#### **FONAMENTS DE DRET**

1. Articles 26 i 116 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, que conté determinats criteris bàsics relatius al cost efectiu dels serveis prestats per les entitats locals.
2. Articles 2 a 7 i la Disposició Transitòria Única de l'Ordre HAP/2075/2014, de 6 de novembre, per la qual s'estableixen els criteris de càlcul del cost efectiu dels serveis prestats per les entitats locals.
3. Resolució de 23 de juny de 2015, de la Secretaria General de Coordinació Autonòmica i Local, per la qual s'especifiquen els elements inclosos en els annexos de l'Ordre HAP/2075/2014, de 6 de novembre.
4. Article 15.2 de l'Ordre HAP/2105/2012, de 1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

5. Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.
6. Guia del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública relativa a la remissió del cost efectiu dels serveis públics de l'exercici corresponent.

Atesa la legislació vigent, **S'INFORMA:**

### **PRIMER.** Relació de serveis

De conformitat amb l'article 7 de l'Ordre HAP/2075/2014, de 6 de novembre, els serveis respecte dels quals s'ha de calcular el cost efectiu són:

- a) Els serveis de prestació obligatòria relacionats a l'article 26.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i relacionats a l'annex 1 de l'Ordre HAP/2075/2014, de 6 de novembre.

En el cas d'aquesta entitat local els serveis prestats són els següents:

<b>Servei</b>	<b>Classificació per programa</b>
Enllumenat públic	165
Cementiri	164
Recollida de residus	1621
Neteja viària	163
Abastament domiciliari d'aigua potable	161
Clavegueram	160
Accés a nuclis de població	1531/150P
Pavimentació de les vies públiques	1532/150P

- b) Els serveis derivats de l'exercici de competències pròpies i delegades dels articles 7, 25.2 i 27 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i concretats a l'annex 2 de l'Ordre HAP/2075/2014, de 6 de novembre.

En el cas d'aquesta entitat local el serveis prestats són els següents:

<b>Servei</b>	<b>Classificació per programa</b>
Uns altres de Cultura	33R
Altres d'Agricultura, Ramaderia i Pesca	41R
Infraestructura viària i altres equipaments de titularitat de l'entitat local.	45
Informació i promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local.	432
Fires.	4311
Promoció de l'esport.	341
Promoció de la cultura.	334

### **SEGON.** Remissió de la informació.



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

D'acord amb l'article 4.1.b de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, correspon a la Intervenció de la corporació local o a la unitat que exerceixi les seves funcions, la remissió de la informació dels costos efectius a l'aplicació de tramesa del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública abans del dia 1 de novembre de cada any, segons l'article 15.2 de la mateixa ordre.

### **TERCER.** Font d'informació.

Per al càlcul del cost efectiu dels serveis s'ha utilitzat com a font d'informació la liquidació del pressupost general de l'exercici immediatament anterior al vigent.

### **QUART.** Criteri de càlcul.

El càlcul del cost efectiu es determina per l'agregació de dos components:

- a) Costos directes associats a cada servei. En aquest sentit, cal distingir:
- a.1) Costos directes de les entitats amb pressupost limitatiu. Per a la seva fixació s'han agregat els imports directament de les obligacions reconegudes netes imputables als articles de l'ordre EHA/3565/2008 següents:
- Despeses de personal (articles 10, 11, 12, 13, 14, 15 i 16)
  - Despeses en béns corrents i serveis (articles 20, 21, 22, 23, 24, 25 i 26).
  - Amortització de la inversió inclosa en els articles 60, 61, 62 i 63 (excepte el concepte 648).
  - Arrendament financer (concepte 648).
  - Despeses en transferències corrents i de capital (article 48 i 78).
  - Altres despeses no financeres no relacionades amb el servei i no recollides en els apartats anteriors.
- a.2.) Costos directes de les entitats que apliquen el pla general de comptabilitat d'empresa. Per a la seva determinació, s'ha tingut en compte les despeses d'explotació incloses en el compte de pèrdues i guanys recollides en les partides 4 "aprovisionaments"; 6 "despeses de personal"; 7 "altres despeses d'explotació" i 8 "amortització de l'immobilitzat".
- b) Costos indirectes, els imports dels grups de programes 130, 150, 170, 320, 330, 340, 420, 440, 450 i 920 de les polítiques de despesa imputades proporcionalment a cada grup de programes o programa atenent el seu volum de despesa.

### **CINQUÈ.** Resultats

En aplicació dels criteris esmentats en l'apartat anterior, es detalla tot seguit el cost efectiu dels serveis de l'Ajuntament de Molló corresponent a l'exercici 2022:

#### I. Serveis de prestació obligatòria (formulari CE2a)

Descripció	Grup de Programa / Programa	Despeses de personal (articles 10, 11, 12, 13, 14, 15 i 16)	Desp en béns corrents i serveis (articles 20, 21, 22, 23, 24, 25 i 26)	Despeses en transferències corrents i de capital (articles 48 i 78)	Despeses indirectes	Cost Efectiu
Enllumenat públic.	165	0,00	36.833,38	0,00	34.845,95	<b>71.679,33</b>
Proveïment domiciliari d'aigua potable.	161	0,00	29.446,90	0,00	27.858,02	<b>57.304,92</b>



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

Clavegueram.	160	0,00	1.654,50	0,00	1.565,22	<b>3.219,72</b>
Pavimentació de la vies públiques.	1532	0,00	569,79	0,00	539,05	<b>1.108,84</b>

### II. Serveis relatius a competències pròpies (formulari CE2b)

Descripció	Grup de Programa / Programa	Despeses de personal (articles 10,11, 12, 13, 14, 15 i 16)	Desp en béns corrents i serveis (articles 20, 21, 22, 23,24, 25 i 26)	Despeses en transferències corrents i de capital (articles 48 i 78)	Despeses indirectes	Cost Efectiu
Uns altres de Cultura	33R	0,00	47.381,60	0,00	44.825,01	92.206,61
Altres d'Agricultura, Ramaderia i Pesca	41R	0,00	10.155,38	0,00	9.607,42	19.762,80
Infraestructura viària i altres equipaments de titularitat de l'entitat local.	45	0,00	26.463,64	0,00	25.035,73	51.499,37
Informació i promoció de l'activitat turística d'interès i àmbit local.	432	0,00	6.001,78	0,00	5.677,94	11.679,72
Fires.	4311	0,00	12.742,95	0,00	12.055,37	24.798,32
Promoció de l'esport.	341	0,00	9.768,86	2.250,00	11.370,35	23.389,21
Promoció de la cultura.	334	0,00	0,00	600,00	567,63	1.167,63

”

Donar compte per 7 vots a favor (Josep Coma Guitart, Carles Garriga Gardella, Elena Llongarriu Guillaumet, Albert Ibáñez González, Sebastia Folcra Nou, Mercedes Girona Rebollo, Javier Huertas Vilar)

### 5.0.- Aprovació inicial del Reglament d'abastament i de subministrament d'aigua potable del municipi de Molló.

#### Antecedents de fet

1. Vista la necessitat de l'Ajuntament de Molló d'aprovar un Reglament d'abastament i de subministrament d'aigua potable del municipi de Molló, en data 16 d'agost es va incoar el corresponent expedient.



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

2. En data 19 d'agost de 2021 la secretària va emetre informe sobre el procediment i la legislació aplicable per l'elaboració d'un Reglament regulador del servei d'abastament i subministrament d'aigua potable del municipi de Molló.

3. De conformitat amb el previst en l'article 133.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb l'objectiu de millorar la participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de normes, amb caràcter previ a l'elaboració del projecte de reglament d'abastament i de subministrament d'aigua potable del municipi de Molló, es va publicar "*L'anunci de la consulta pública prèvia del projecte de reglament d'abastament i de subministrament d'aigua potable del municipi de Molló*" al tauler d'edictes electrònic d'aquesta a corporació.

4. L'anunci de consulta pública prèvia a l'elaboració del projecte de reglament d'abastament i de subministrament d'aigua potable del municipi de Molló, d'acord amb la diligència de data 11 de setembre de 2021 ha estat exposat al tauler d'edictes electrònic d'aquesta corporació del dia 23/08/2021 al dia 10/09/2021 ambdós inclosos. D'acord amb el certificat de secretaria de data 15 de setembre de 2021, transcorregut el termini indicat, no s'ha presentat cap opinió ni suggeriment.

5. Per Decret d'Alcaldia núm. 2021DECR000413 de data 15 de setembre de 2021 es va constituir una Comissió d'estudi i treball per a la redacció del reglament d'abastament i de subministrament d'aigua potable del municipi de Molló.

6. En data 16 de novembre de 2023 es va reunir la comissió d'estudi per a l'elaboració i l'aprovació del projecte de Reglament d'abastament i de subministrament d'aigua potable del municipi de Molló, i es va acordar per unanimitat aprovar el projecte de Reglament d'abastament i de subministrament d'aigua potable del municipi de Molló que s'havia consensuat, així mateix, es va acordar elevar la documentació al Ple per a la seva aprovació inicial.

7. En data 20 de novembre de 2023 la secretària emet proposta de resolució.

### **Legislació aplicable**

- Els articles 6, 8, 52, 66, 178 i 237 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Els articles 4, 22.2.d), 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- L'article 56 del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Els articles 58 a 66 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Els articles 128 al 131 i 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

- L'article 7.c) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

De conformitat amb el que es disposa en els articles 22.2.d), 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 63 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, es proposa al Ple l'adopció dels següents **ACORDS:**

**Primer.** Aprovar inicialment el Reglament d'abastament i de subministrament d'aigua potable del municipi de Molló, amb la redacció que a continuació es recull:

### **"REGLAMENT D'ABASTAMENT I DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE DEL MUNICIPI DE MOLLÓ**

#### **ÍNDEX**

#### **EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

#### **TÍTOL PRIMER: DISPOSICIONS GENERALS**

##### **CAPÍTOL I. OBJECTE I NATURALESA DEL SERVEI**

- Article 1. Objecte
- Article 2. Gestió i titularitat del servei
- Article 3. Funcions de l'Ajuntament i garantia de subministrament
- Article 4. Accés al servei
- Article 5. Règim jurídic
- Article 6. Definicions

##### **CAPÍTOL II. DRETS I OBLIGACIONS DEL PRESTADOR DEL SERVEI I DELS ABONATS**

- Article 7. Drets del prestador del servei
- Article 8. Obligacions del prestador del servei
- Article 9. Drets de l'abonat
- Article 10. Obligacions de l'abonat
- Article 11. Prohibicions específiques

#### **TÍTOL SEGON: CONNEXIÓ AL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT**

##### **CAPÍTOL I. CONDICIONS DEL SUBMINISTRAMENT**

- Article 12 Fiança
- Article 13. Classes de subministrament
- Article 14. Prioritat de subministrament
- Article 15. Instal·lacions de l'abonat
- Article 16. Regularitat del subministrament
- Article 17. Import del subministrament
- Article 18. Condicions tecnicosanitàries de les aigües subministrades



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

### **CAPÍTOL II. INSTAL·LACIONS EXTERIORS**

- Article 19. Elements materials del servei
- Article 20. Execució de les instal·lacions exteriors
- Article 21. Escomeses especials
- Article 22. Escomesa divisionària
- Article 23. Escomesa independent
- Article 24. Protecció de l'escomesa
- Article 25. Posada en càrrega de l'escomesa
- Article 26. Escomesa en desús
- Article 27. Execució i finançament de la nova xarxa de subministrament d'aigua

### **CAPÍTOL III. INSTAL·LACIONS INTERIORS**

- Article 28. Execució de les instal·lacions
- Article 29. Inspecció de la instal·lació
- Article 30. Prohibició de barrejar aigua de diferents procedències

### **CAPÍTOL IV: PRESTACIÓ DEL SERVEI A POLÍGONS I NOVES ACTUACIONS URBANÍSTIQUES**

- Article 31. Instal·lació del servei a polígons o noves actuacions urbanístiques

## **TÍTOL TERCER: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI**

### **CAPÍTOL I. PÒLISSA O CONTRACTE DE SERVEI**

- Article 32. Subscripció de la pòlissa o contracte de servei
- Article 33. Pòlissa única per a cada subministrament
- Article 34. Condicions de contractació
- Article 35. Durada de la pòlissa
- Article 36. Modificacions en la pòlissa
- Article 37. Cessió del contracte
- Article 38. Subrogació
- Article 39. Rescissió

### **CAPÍTOL II. SUSPENSIÓ DEL SERVEI I RESCISSIÓ DEL CONTRACTE**

- Article 40. Causes de suspensió
- Article 41. Procediment de suspensió del subministrament
- Article 42. Renovació del subministrament
- Article 43. Resolució del contracte
- Article 44. Retirada de l'aparell de mesura
- Article 45. Compatibilitat de procediments
- Article 46. Accions legals

## **TÍTOL QUART: SISTEMES DE MESURA**

- Article 47. Tipus de comptadors
- Article 48. Instal·lació del comptador
- Article 49. Ubicació del comptador
- Article 50. Verificació i conservació dels comptadors
- Article 51. Comprovacions particulars
- Article 52. Verificació oficial
- Article 53. Bateria de comptadors





## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

### **TÍTOL CINQUÈ: CONSUM I FACTURACIÓ**

- Article 54. Consum
- Article 55. Facturació
- Article 56. Lectura de comptadors
- Article 57. Anomalies en el mesurament
- Article 58. Sanitat del consum
- Article 59. Objecte i periodicitat dels pagaments
- Article 60. Pagaments
- Article 61. Informació tributària
- Article 62. Pagament
- Article 63. Reclamacions

### **TÍTOL SISÈ: INSPECCIÓ, RÈGIM SANCIONADOR I RECLAMACIONS**

#### **CAPÍTOL I. INSPECCIÓ**

- Article 64. Inspecció
- Article 65. Actuació inspectora

#### **CAPÍTOL II. RÈGIM SANCIONADOR**

- Article 66. Objecte i abast del règim sancionador
- Article 67. Potestat sancionadora
- Article 68. Responsables
- Article 69. Infraccions lleus
- Article 70. Infraccions greus
- Article 71. Infraccions molt greus
- Article 72. Sancions
- Article 73. Graduació de les sancions
- Article 74. Concurrència de sancions
- Article 75. Reparació
- Article 76. Compatibilitat de les sancions amb altres mesures
- Article 77. Altres responsabilitats
- Article 78. Procediment sancionador
- Article 79. Mesures provisionals

#### **CAPÍTOL III. CONSULTES I RECLAMACIONS**

- Article 80. Consultes i informació
- Article 81. Reclamacions
- Article 82. Jurisdicció

### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE EN SITUACIÓ DE SEQUERA**

#### **DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA**

#### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

#### **DISPOSICIÓ FINAL**

#### **ANNEX: MODEL DE PÒLISSA DE SERVEI**



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

# **REGLAMENT D'ABASTAMENT I DE SUBMINISTRAMENT D'AIGUA POTABLE DEL MUNICIPI DE MOLLÓ**

## **EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

L'aigua és un element necessari per a la vida i per al desenvolupament de les activitats econòmiques, però alhora és un element escàs. Per aquest motiu, cal afavorir-ne i incentivar-ne el seu ús racional.

El marc normatiu regulador en matèria d'aigües ha experimentat canvis rellevants en els últims anys arran de l'aprovació d'importants normes, tant a nivell comunitari europeu, com a nivell estatal i català.

En aquest marc els Ajuntaments gaudeixen d'un import marc de competències, atribuïdes tant per la legislació general de règim local com per la legislació sectorial d'aigües.

Així segons la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, correspon al municipi exercir competències, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en matèria de subministrament d'aigua i de clavegueram i tractament d'aigües residuals.

Així mateix, l'abastament domiciliari d'aigua potable es configuren com a servei públic de prestació obligatòria per a tots els municipis. L'abastament d'aigües i la depuració constitueixen un servei essencial i reservat en favor de les entitats locals. En termes similars s'expressa el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

En l'àmbit sectorial l'article 5 del Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, atribueix als ens locals les competències relatives a l'abastament d'aigua potable [apartat a)], i el Reial Decret 3/2023, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris tecnosanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament.

Aquestes àmplies competències municipals, així com les novetats introduïdes en la regulació del subministrament d'aigua potable aconsellen l'elaboració del present Reglament, amb l'objectiu d'adequar la regulació local del servei d'abastament al nou marc legal.

El present Reglament es fonamenta en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, la qual atribueix als municipis la potestat reglamentària en l'àmbit de les seves competències.

En aquest sentit, aquest Reglament té per objecte regular el servei de subministrament d'aigua potable dins del territori del municipi de Molló, determinar les relacions entre el prestador del servei i els abonats, i fixar els drets i les



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

obligacions bàsiques de cadascuna de les parts, així com tots aquells aspectes tècnics, mediambientals, sanitaris i contractuals propis del servei públic.

Amb aquesta finalitat, s'estructura en sis títols. En el primer, s'estableixen una sèrie de disposicions generals i es fixen els drets i les obligacions dels usuaris del servei de subministrament i del prestador del servei. En el segon, s'incorpora un conjunt d'instruccions sobre la prestació del servei de subministrament i les connexions a la xarxa de distribució. En el tercer i en el quart es regulen, respectivament, la contractació del servei així com les circumstàncies que determinen la seva suspensió; i la seva mesura. El títol cinquè regula el consum, i el títol sisè completa les previsions d'aquest Reglament amb la regulació de la inspecció, el règim sancionador i el sistema de consultes i reclamacions dels receptors del servei davant del prestador del servei.

### **TÍTOL PRIMER: DISPOSICIONS GENERALS**

#### **CAPÍTOL I. OBJECTE I NATURALESA DEL SERVEI**

##### **Article 1. Objecte**

L'objecte d'aquest Reglament és la regulació del servei de subministrament d'aigua potable al terme municipal de Molló.

##### **Article 2. Gestió i titularitat del servei**

1. El servei de subministrament d'aigua potable és un servei públic de titularitat municipal, sense perjudici de la forma de gestió que s'aprovi per l'Ajuntament.
2. L'Ajuntament de Molló pot prestar el servei de subministrament d'aigua potable mitjançant qualsevol de les formes de gestió dels serveis públics previstes en la legislació vigent.
3. Sense perjudici del que disposen els apartats 1 i 2, el servei de subministrament domiciliari d'aigua potable es pot garantir emprant les fórmules associatives que preveu la legislació de règim local, o mitjançant conveni o acord de delegació amb altres administracions públiques.
4. Sense perjudici de la titularitat municipal del servei de subministrament, l'Ajuntament comptarà per a la seva prestació amb el suport dels ens supramunicipals de cooperació i assistència als municipis.

##### **Article 3. Funcions de l'Ajuntament i garantia de subministrament**

1. En la seva condició de titular del servei de subministrament d'aigua potable, correspon a l'Ajuntament de Molló l'exercici de les funcions següents:
  - a) Prestar el servei, directa o indirectament, amb continuïtat i regularitat, i sense altres interrupcions que les que es derivin de força major, o bé incidències



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

excepcionals i justificades, pròpies de l'explotació del servei, de conformitat amb allò que estableix el present Reglament.

b) Garantir la potabilitat i la qualitat de l'aigua subministrada de conformitat amb allò que estipula el Reial Decret 3/2023, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris tecnosanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament.

c) Vetllar per a què els titulars d'establiments oberts al públic posin a disposició dels seus usuaris aigua apta per al consum.

d) Organitzar, coordinar i reglamentar el servei.

e) Establir i modificar la forma de gestió directa o indirecta del servei.

f) Aprovar l'adjudicació dels contractes administratius que tinguin per objecte la gestió indirecta del servei, en el seu cas.

g) Aprovar les tarifes a través de taxes o prestacions patrimonials de caràcter públic no tributari del servei, sens perjudici de les ulteriors funcions que exerceixi l'òrgan de l'Administració de la Generalitat competent en matèria d'autorització de preus.

h) Qualsevol altra funció que li sigui assignada per la legislació vigent, en la seva condició d'ens titular del servei.

3. El subministrament d'aigua als abonats és permanent, llevat si hi ha un pacte en contra en el contracte, i no es pot interrompre si no és per força major, causes alienes al prestador del servei o qualsevol altre motiu previst en aquest Reglament.

4. Quan es donin circumstàncies excepcionals, com ara sequeres, o altres situacions que impliquin que la qualitat de l'aigua no sigui apta per al consum humà, el prestador del servei, amb l'acord previ de l'Administració competent, podrà restringir el subministrament d'aigua als abonats.

En aquest cas, el prestador del servei resta obligat a informar, pels mitjans de comunicació de major difusió, de les restriccions, així com de la resta de mesures que caldrà implantar.

5. Les instal·lacions dels abonats que hagin d'atendre serveis essencials i crítics de la població, i específicament els centres sanitaris, per als quals sigui fonamental la disponibilitat d'aigua en tot moment, han de disposar d'elements destinats a garantir una reserva d'aigua potable mínima necessària per donar continuïtat al servei.

### **Article 4. Accés al servei**

En atenció al caràcter públic del servei de subministrament d'aigua, qualsevol persona física o jurídica que ho sol·liciti, podrà accedir a la seva recepció sempre que compleixi les disposicions, drets i obligacions que disposa aquest Reglament i resta de normativa que sigui d'aplicació i sempre i quan la portada d'aigua sigui viable tècnicament i econòmicament, i estigui ubicat dins l'àmbit de distribució de les xarxes d'aigua del municipi.



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

### **Article 5. Règim jurídic**

1. El servei de subministrament d'aigua potable es regula per la normativa vigent en matèria de règim local, aigües, sanitat, indústria i comerç, defensa dels consumidors i usuaris, el Codi Tècnic de l'Edificació, pel present Reglament i per la resta d'ordenances i reglaments municipals que no s'oposin a aquest Reglament.
2. Sense perjudici de les competències atribuïdes a altres administracions públiques, l'Ajuntament podrà aprovar totes les disposicions que siguin necessàries per a la gestió del servei d'abastament, que seran complementàries d'aquest Reglament.
3. Aquest Reglament té vigència indefinida, sempre que no resulti alterat totalment o parcial per una norma posterior de rang igual o superior.

### **Article 6. Definicions**

Als efectes d'aquest Reglament s'entén per:

- a) Servei de subministrament: el conjunt de zones de protecció, obres i instal·lacions que permeten la captació d'aigua destinada a la producció d'aigua potable; la seva transformació en aigua potable; la distribució d'aquesta fins a l'entroncament dels consumidors i usuaris, amb la dotació i la qualitat que s'estableixin.
- b) Prestador del servei: qui gestiona el servei municipal d'abastament d'aigua potable, directament o indirectament, en qualsevol de les modalitats previstes per la llei.
- c) Abonat: persona física, jurídica, comunitat d'usuaris o de béns que ha subscrit un contracte de subministrament domiciliari d'aigua amb el prestador del servei i rep, en el seu domicili o en un altre lloc fixat de mutu acord, el subministrament.
- d) Xarxa de distribució: és el conjunt de dipòsits i conduccions, les estacions de bombament, canonades amb els seus elements de maniobra, control i accessoris, instal·lades en finques de propietat municipal, carrers, places, camins i altres vies públiques, i també aquelles altres instal·lacions de propietat privada i adscrites al servei públic de subministrament d'aigües.
- e) Clau o dispositiu de presa: es troba col·locada sobre la canonada de la xarxa de distribució i obre el pas d'aigua al ramal d'escomesa. La seva utilització correspon exclusivament al prestador del servei o aquella persona que aquest autoritzi.
- f) Clau de registre: s'ubica sobre el ramal d'escomesa en la via pública junt a l'edifici. La seva utilització correspon exclusivament al prestador del servei o persona autoritzada per aquest. És el punt de lliurament d'aigua al consumidor o abonat i per tant és el punt on acaba la responsabilitat del prestador del servei i on comença la instal·lació responsabilitat de l'abonat.
- g) Clau de pas interna: és aquella situada en la unió del ramal d'escomesa amb el tub d'alimentació, junt al llinar de la porta de l'interior de l'immoble, i s'allotjarà en



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

una cambra amb desguàs a l'exterior o clavegueram construïda pel propietari o abonat.

h) Ramal d'escomesa externa: és la canonada que enllaça la xarxa de distribució amb la clau de registre. La seva instal·lació va a compte del prestador del servei i a càrrec del propietari o promotor de l'immoble i les seves característiques es fixen d'acord amb la pressió de l'aigua, cabal subscrit, consum previsible, situació del local i serveis que compregui, d'acord amb la normativa reguladora de les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua.

i) Ramal d'escomesa interna: és la canonada que enllaça la clau de registre amb la clau de pas interna. La seva instal·lació va a compte i càrrec del propietari o promotor de l'immoble.

## **CAPÍTOL II. DRETS I OBLIGACIONS DEL PRESTADOR DEL SERVEI I DELS ABONATS**

### **Article 7. Drets del prestador del servei**

El prestador del servei de subministrament d'aigua potable té els següents drets:

- a) Percebre les contraprestacions aprovades o autoritzades per la prestació del servei.
- b) Comprovació i revisió de les instal·lacions interiors dels abonats, podent imposar l'obligació d'instal·lar equips correctors en cas que aquella produís pertorbacions a la xarxa, incloent la regulació del cabal d'entrada a cada finca o edifici.
- c) Disposar d'una tarifa de servei suficient per autofinançar-se. Quan l'anterior equilibri no pugui produir-se, tindrà dret a demanar una nova tarifa o en el seu defecte la corresponent compensació econòmica.

### **Article 8. Obligacions del prestador del servei**

1. El prestador del servei de subministrament d'aigua potable està subjecte al compliment de les següents obligacions:

- a) Prestar el servei a tot peticionari i ampliar-lo a tot abonat que ho sol·liciti en els termes establerts en el present Reglament i altres disposicions aplicables, dintre de les possibilitats tècniques i econòmiques que pugui disposar l'ajuntament.
- b) Mantenir les condicions sanitàries de l'aigua i les instal·lacions d'acord amb la normativa vigent aplicable.
- c) Mantenir la disponibilitat i regularitat del subministrament.
- d) Col·laborar amb l'abonat en la solució de les situacions que el subministrament pugui plantejar.



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

- e) Efectuar la facturació prenent com a base les lectures periòdiques dels comptadors o altres sistemes de mesura, i la tarifa legalment autoritzada per l'organisme competent.
  - f) Instal·lar i mantenir els comptadors a totes les captacions municipals.
  - g) Mantenir un servei de recepció d'avisos i atendre correctament qualsevol consulta, reclamació o suggeriment formulats pels abonats, i contestar, per escrit, els que es presentin d'aquesta forma.
  - h) Mantenir i reparar els dipòsits d'emmagatzematge general, les seves instal·lacions, la xarxa de distribució i els ramals d'escomesa fins a la clau de registre.
  - i) Informar als abonats de les possibles anomalies en el subministrament o els consums.
2. Quan l'Ajuntament presti el servei en règim de gestió directa podrà comptar per al compliment de les anteriors obligacions amb el suport dels organismes supramunicipals de cooperació i assistència als municipis.

### **Article 9. Drets de l'abonat**

L'abonat del servei gaudirà dels següents drets:

- a) Disposar de l'aigua en les condicions higienico-sanitàries que, d'acord amb les instal·lacions de l'habitatge, indústria o altres i en funció del contracte, siguin les adequades i de conformitat amb la normativa legal aplicable.
- b) Disposar, en condicions normals, d'un subministrament permanent, sens perjudici de les interrupcions o suspensions reglamentàriament autoritzades.
- c) Requerir al prestador del servei els aclariments, informacions i assessorament necessaris per adequar la seva contractació a les seves necessitats reals.
- d) A pagar, segons les tarifes, els consums realitzats.
- e) Subscriure un contracte o pòlissa de subministrament subjecte a les garanties de la normativa establerta.
- f) Formular les consultes i les reclamacions administratives que cregui convenientes d'acord amb el procediment establert en aquest Reglament o la normativa que correspongui.

### **Article 10. Obligacions de l'abonat**

L'abonat està subjecte a les següents obligacions:

- a) Satisfer puntualment l'import del servei d'aigua d'acord amb el que preveu aquest Reglament, les ordenances i els acords municipals sobre el seu establiment i exigència.



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

- b) Pagar les quantitats resultants de liquidació per errada, frau o avaria imputables a l'abonat.
- c) Usar l'aigua subministrada en la forma i per als usos establerts a la pòlissa.
- d) Abstenir-se d'establir o permetre derivacions en la seva instal·lació per a subministrament d'aigua a altres locals, finques o habitatges diferents als consignats a la pòlissa.
- e) Permetre l'entrada al local del subministrament en les hores hàbils o de normal relació amb l'exterior, al personal del servei que exhibint l'acreditació pertinent, tracti de revisar o comprovar les instal·lacions.
- f) Respectar els precintes col·locats pel servei o pels organismes competents de l'Administració, i no manipular sense l'autorització i supervisió expressa del servei les instal·lacions situades a la via pública.
- g) Complir les condicions i obligacions contingudes en el contracte o pòlissa.
- h) Comunicar al subministrador qualsevol modificació en la instal·lació interior, en especial nous punts de consum que resultin significatius pel seu volum, especialment si es tracta de subministrament per a desenvolupar activitats.
- i) Preveure les instal·lacions d'elevació, grups de pressió i dipòsits d'acord amb el que estableix aquest Reglament.
- j) No provocar retorns de l'aigua cap a la xarxa pública amb perill d'alterar les seves condicions.
- k) Complir les ordres que l'Ajuntament pugui dictar en situacions de sequera, d'alerta, d'excepcionalitat o d'emergència.
- l) Realitzar la conservació i reparar les avaries que es puguin produir a les instal·lacions sota la seva responsabilitat.
- m) Les altres que es puguin derivar d'aquest Reglament o de la legislació vigent.

### **Article 11. Prohibicions específiques**

Resta prohibit a l'abonat:

- a) Establir o autoritzar derivacions en la seva instal·lació per subministrar aigua a altres locals o habitatges no consignats al contracte.
- b) Revendre l'aigua, fins i tot als propietaris, llogaters o altres ocupants.
- c) Remunerar per qualsevol concepte els empleats del prestador del servei.

### **TÍTOL SEGON: CONNEXIÓ AL SERVEI DE SUBMINISTRAMENT**





## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

### **CAPÍTOL I. CONDICIONS DEL SUBMINISTRAMENT**

#### **Article 12. Fiança**

1. El prestador del servei podrà exigir en el moment de la contractació del servei una fiança en garantia de pagament de les despeses que es poguessin originar, en motiu de l'incompliment de qualsevol de les causes previstes a l'article 10 d'aquest reglament que comportessin la suspensió del subministrament d'aigua potable i retirada del comptador.
2. En cas que l'ajuntament no cregui convenient la suspensió del subministrament d'aigua potable i/o retirada del comptador o existís, a més, rebuts pendents de pagament, la fiança aportada per l'abonat podrà ser utilitzada en garantia de pagament total o parcial d'aquests rebuts pendents.
3. Si en el moment de la resolució del contracte no existís responsabilitats pendents i no es portés a terme la suspensió del subministrament d'aigua potable, s'ha de procedir a la devolució de la fiança al seu titular o al seu representant legal. Si existís responsabilitat pendent, l'import de la qual fos inferior al de la fiança, es retornaria la diferència resultant.

#### **Article 13. Classes de subministrament**

1. El subministrament domèstic consisteix en l'aplicació de l'aigua per atendre les necessitats normals d'un habitatge.
2. El subministrament industrial i altres (hotels, restaurants, indústries, i explotacions ramaderes) és aquell que s'utilitza quan l'aigua es destina a les necessitats de locals industrials, de restaurants, hotels i hostals, explotacions ramaderes o altres activitats no domèstiques.

#### **Article 14. Prioritat de subministrament**

1. L'objectiu prioritari del subministrament d'aigua és satisfer les necessitats domiciliàries dels habitatges de la població. Els subministraments d'aigua per a usos comercials, ramaders, agrícoles, industrials i altres usos es donaran en l'únic cas que les necessitats d'abastament ho permetin.
2. Quan el servei ho exigeixi, prèvia conformitat de l'Ajuntament, el prestador podrà en qualsevol moment disminuir i, fins i tot, suspendre temporalment el subministrament per a determinats usos, per causes justificades d'interès públic.

#### **Article 15. Instal·lacions de l'abonat**

1. Les instal·lacions utilitzades pels abonats en tot moment han de reunir les condicions de seguretat reglamentàries i el prestador del servei podrà negar el subministrament en cas de noves instal·lacions o reforma de les existents per no reunir els requisits legals. A aquests efectes, el prestador del servei pot portar a



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

terme en les dites instal·lacions les comprovacions que siguin necessàries abans de procedir a la connexió a la xarxa de distribució.

2. Quant a les instal·lacions antigues en ús, el prestador del servei pot comunicar a l'Ajuntament i als abonats la seva falta de seguretat pel que l'abonat estarà obligat a corregir la instal·lació, si així ho jutja pertinent l'Ajuntament en el termini que ordeni. Si l'abonat no compleix allò disposat, el prestador del servei queda facultat per suspendre el subministrament.

3. El prestador del servei no percebrà cap quantitat per la revisió d'instal·lacions, quan es produeixi per la seva pròpia iniciativa.

### **Article 16. Regularitat del subministrament**

El subministrament d'aigua als abonats serà permanent, excepte quan existeixi pacte contrari a la pòlissa, i no es podrà interrompre si no és per força major, per reparació d'avaries en les instal·lacions del servei o en situacions de sequera. Es considera causa de força major la no disponibilitat de cabals d'aigua en la captació o en la xarxa, bé totalment o bé parcialment, per motius no imputables al prestador del servei, o altres previstes per la normativa vigent.

### **Article 17. Import del subministrament**

Els imports del subministrament s'han d'ajustar a tarifes vigents en cada moment, i s'han de referir al servei prestat.

### **Article 18. Condicions tecnicosanitàries de les aigües subministrades**

1. L'aigua subministrada pel servei d'abastament domiciliari, així com les instal·lacions necessàries per a la distribució, han de complir les determinacions tecnicosanitàries establertes per la normativa vigent.

2. El prestador del servei és responsable del compliment de la normativa sanitària en el cycle de captació, tractament i subministrament de l'aigua a tota la xarxa municipal de distribució, fins la clau de registre, a partir de la qual la responsabilitat serà seva.

3. El prestador del servei ha de practicar les proves periòdiques i mantenir la vigilància que requereix la legislació sanitària, per tal d'assegurar la potabilitat de l'aigua subministrada, i efectuar les anotacions pertinents en els registres que corresponguin.

## **CAPÍTOL II. INSTAL·LACIONS EXTERIORS**

### **Article 19. Elements materials del servei**

Són elements materials del servei de subministrament domiciliari d'aigua potable les captacions d'aigua, elevacions, dipòsits d'emmagatzematge, xarxa de distribució, ramal d'escomesa d'externa, clau o dispositiu de presa i clau de registre.

### **Article 20. Execució de les instal·lacions exteriors**



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

La instal·lació del ramal d'escomesa, amb les seves claus de maniobra i els seus aparells de mesura, ha de ser efectuada pel prestador del servei o sota la seva supervisió, amb tots els costos a càrrec del propietari de l'immoble.

Si un abonat sol·licités un ramal d'escomesa especial per al seu ús, serà instal·lat pel prestador o sota la supervisió a compte de l'abonat, prèvia autorització de la propietat de l'immoble.

### **Article 21. Escomeses especials**

Es podran instal·lar escomeses especials si així ho considera l'Ajuntament a criteri propi, i podran alimentar:

a) Les boques de protecció contra incendis, en les finques on els propietaris ho sol·licitin, podent l'abonat utilitzar les boques d'incendi en benefici de tercers. La instal·lació podrà ser a petició del titular o de l'Ajuntament.

### **Article 22. Escomesa divisionària**

Si un propietari de tot o part d'un immoble que es proveeixi d'aigua mitjançant un comptador o un aforament general desitgés un subministrament per comptador divisionari, podrà instal·lar-se un nou ramal d'escomesa contractat.

### **Article 23. Escomesa independent**

No s'admeten escomeses independents, excepte quan un informe tècnic municipal ho aconselli.

### **Article 24. Protecció de l'escomesa**

1. Després de la clau de registre, el propietari ha de disposar d'una protecció del ramal suficient de manera que en cas de fuga l'aigua tingui sortida a l'exterior, sense que, per tant, pugui perjudicar l'immoble ni danyar gèneres o aparells situats a l'interior sense cap tipus de responsabilitat per part del prestador.

2. En cas d'avaries, les reparacions dels ramals d'escomesa han de ser sempre efectuades pel prestador, sense perjudici de la seva repercussió al responsable d'aquestes avaries.

3. Les instal·lacions i derivacions que surtin de la clau de pas interna, han de ser reparades per compte i càrrec del propietari o abonat responsable.

### **Article 25. Posada en càrrega de l'escomesa**

1. Instal·lat el ramal d'escomesa el prestador el posarà en càrrega fins a la clau de registre, que no podrà ser manipulada fins al moment de començar el subministrament, en reunir les instal·lacions interiors les condicions necessàries.



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

2. Passats vuit dies de l'inici del subministrament, sense que s'hagi formulat reclamació sobre el ramal d'escomesa, s'entén que el propietari de la finca està conforme amb la seva instal·lació.

### **Article 26. Escomesa en desús**

Finalitzat o rescindit el contracte de subministrament, el ramal d'escomesa queda a lliure disposició del prestador del servei que podrà prendre les mesures que consideri oportunes.

### **Article 27. Execució i finançament de la nova xarxa de subministrament d'aigua**

1. En les noves actuacions urbanístiques i als efectes d'allò que preveu la legislació en matèria d'urbanisme, la nova xarxa d'abastament d'aigua, o l'ampliació o modificació de l'existent ha de ser costejada i, en el seu cas executada, pels propietaris o pels promotors urbanístics del sòl o de l'edificació. Un cop executades i rebudes les obres d'urbanització per l'Ajuntament, les noves instal·lacions seran adscrites gratuïtament al servei municipal d'abastament d'aigua.

2. Així mateix, i de conformitat amb el Text refós de la Llei d'urbanisme, els propietaris o promotors de les noves actuacions urbanístiques també han de costejar l'execució de les infraestructures de connexió amb el sistema de subministrament i distribució, així com les obres d'ampliació o reforçament que siguin necessàries com a conseqüència de la magnitud de l'actuació urbanística.

3. La nova xarxa d'abastament pot ser executada:

a) Pels mateixos propietaris o promotors.

b) Per conveni entre els propietaris i promotors i el prestador del servei.

c) Pel prestador del servei, prèvia autorització de l'Ajuntament en cas de gestió indirecta, quan els promotors o propietaris no assumeixin l'execució de la nova xarxa.

4. Si les obres són executades pel promotor urbanístic, el prestador del servei li ha d'exigir, en el desenvolupament de les obres i en la seva recepció i posada en servei, les proves que estimi necessàries per garantir la idoneïtat de l'execució. Així mateix, el prestador del servei té dret a percebre els imports aprovats a l'efecte per l'Ajuntament, en concepte de compensació per la realització d'obres d'ampliació, modificacions o reformes i altres obres necessàries per a mantenir la capacitat del subministrament, i així mateix, pels treballs de supervisió tècnica de les obres i proves per comprovar la idoneïtat de l'execució.

5. Quan les obres de la nova xarxa de subministrament les executi el prestador del servei, els termes del projecte, de l'execució i del seu finançament a càrrec del propietari o promotor, s'establiran en el conveni entre ambdues parts.

6. En els supòsits d'actuacions urbanístiques que comportin la creació, modificació o ampliació de la xarxa de subministrament d'aigua i que no vagin a càrrec del



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

promotor urbanístic, del promotor de l'edificació o dels propietaris, el prestador del servei, previ encàrrec de l'Ajuntament, podrà assumir l'execució de les obres, per la qual percebrà de l'Ajuntament els imports corresponents segons pressupost aprovat.

7. Resten fora del que preveu aquest article la implantació i l'execució de les escomeses individuals per cada finca.

### **CAPÍTOL III. INSTAL·LACIONS INTERIORS**

#### **Article 28. Execució de les instal·lacions**

1. La instal·lació interior, amb excepció de la col·locació del comptador i les claus, serà executada per un instal·lador autoritzat per l'organisme competent. Aquesta execució es realitzarà conforme a les normes per a les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua vigents en el moment de la contractació, amb especial previsió de les contingències de la variació de pressió de la xarxa de distribució.

2. L'abonat ha de fer-se càrrec del manteniment i la conservació de la instal·lació interior, a partir de la sortida de la clau de registre.

#### **Article 29. Inspecció de la instal·lació**

1. La instal·lació interior efectuada pel propietari i/o abonat està sotmesa a la comprovació del prestador del servei i a la superior dels organismes competents de l'Administració per tal de constatar si compleix i ha estat executada segons les normes i compleix les prescripcions d'aquest Reglament i resta de disposicions vigents.

2. De no ajustar-se la instal·lació interior als preceptes indicats, el prestador del servei pot negar-se a realitzar el subministrament, i pot informar dels fets als organismes competents perquè adoptin les mesures escaients.

#### **Article 30. Prohibició de barrejar aigua de diferents procedències**

1. Les instal·lacions corresponen a cada pòlissa i no poden ser empalmades a una xarxa, canonada o distribució d'altra procedència. Tampoc pot empalmar-se cap instal·lació procedent d'una altra pòlissa d'abonament, ni barrejar l'aigua dels serveis amb qualsevol altra. L'abonat ha d'instal·lar els dispositius reglamentaris per impedir els retorns accidentals cap a la xarxa.

2. En casos tècnicament justificats, quan les instal·lacions industrials precisin de subministraments propis, distribuïts conjuntament amb l'aigua procedent del servei, pot autoritzar-se la connexió sempre que l'aigua no es destini al consum humà i s'adoptin mesures tècnicament suficients segons criteri del servei per evitar retorns d'aigua cap a la xarxa pública.

### **CAPÍTOL IV: PRESTACIÓ DEL SERVEI A POLÍGONS I NOVES ACTUACIONS URBANÍSTIQUES**



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

### **Article 31. Instal·lació del servei a polígons o noves actuacions urbanístiques**

1. Sens perjudici de les obligacions generals del prestador del servei tant el règim d'instal·lació del servei de subministrament d'aigua en polígons o en noves actuacions de caràcter urbanístic, com la seva recepció per part del municipi, així com el règim de finançament de les despeses d'establiment d'aquest mateix servei seran determinades pel que disposi la legislació vigent en relació amb cadascun dels sistemes d'actuació previstos per la normativa urbanística i per aquest Reglament.

2. Als efectes d'aquest Reglament, s'entén per noves actuacions urbanístiques les derivades de l'execució d'instruments de planejament, així com qualsevol altra actuació urbanística, inclosa les edificacions de caràcter aïllat, amb independència de la seva qualificació urbanística, que impliquin l'establiment, l'ampliació o la modificació del sistema de subministrament d'aigua.

### **TÍTOL TERCER: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI**

#### **CAPÍTOL I. PÒLISSA O CONTRACTE DE SERVEI**

### **Article 32. Subscripció de la pòlissa o contracte de servei**

1. Per l'eficàcia d'un subministrament serà necessària la subscripció prèvia d'una pòlissa o contracte de subministrament entre el prestador del servei i l'abonat. El contracte es formalitzarà exclusivament per escrit i d'acord amb el model oficial aprovat pel prestador del servei.

2. Només podrà subscriure's la pòlissa o contracte de subministrament amb els propietaris d'un bé immoble o finca.

3. El prestador del servei podrà exigir a l'usuari que vulgui realitzar la contractació del servei o bé la modificació de les seves condicions que acrediti, mitjançant el document corresponent emès per un instal·lador homologat, que les instal·lacions interiors compleixen amb la normativa vigent.

4. No es portarà a terme cap subministrament sense que l'usuari hagi subscrit amb el prestador del servei la corresponent pòlissa o contracte de subministrament. Un cop concedit el subministrament no serà efectiu fins que l'abonat no hagi fet efectius els treballs de connexió, i satisfaci les obligacions de caràcter econòmic establertes per la corresponent ordenança.

5. El prestador del servei podrà negar-se a subscriure pòlisses o contractes de servei en els casos següents:

a) Quan la persona o entitat que sol·liciti el subministrament es negui a signar el contracte d'acord amb les determinacions d'aquest Reglament.

b) Quan la instal·lació del peticionari no compleixi les prescripcions legals i tècniques que han de satisfer les instal·lacions receptores.



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

c) Quan es comprovi que el peticionari del servei ha deixat de satisfer l'import de l'aigua consumida, en virtut d'un altre contracte subscrit amb el prestador del servei i fins tant no aboni el seu deute.

d) Quan el peticionari no presenti la documentació legalment exigida.

6. La represa del subministrament després d'haver causat baixa en el servei, només podrà fer-se mitjançant una nova sol·licitud i subscrivint una nova pòlissa d'abonament subjecta a les condicions vigents en el moment de la nova contractació.

7. El subministrament no podrà mai reprendre's a nom del mateix abonat, a no ser que aboni la totalitat dels imports pendents de pagament.

### **Article 33. Pòlissa única per a cada subministrament**

La pòlissa o contracte de subministrament s'establirà per cada servei i ús, essent obligatori estendre pòlisses separades per aquells subministraments que exigeixin l'aplicació de tarifes o condicions diferents.

### **Article 34. Condicions de contractació**

1. Per a formalitzar amb el prestador del servei la pòlissa de subministrament, serà necessari presentar prèviament, a les oficines del prestador del servei, la seva sol·licitud d'acord amb les condicions establertes a continuació:

a) La petició es farà amb imprès normalitzat que facilitarà el prestador del servei. També podrà facilitar el tràmit pel sistema que pugui resultar més convenient per ambdues parts.

b) En la sol·licitud es farà constar el nom del sol·licitant o la seva raó social, el domicili, el nom del futur abonat, domicili del subministrament, el seu caràcter, ús a què ha de destinar-se l'aigua i domicili per a notificació.

2. Caldrà adjuntar a la sol·licitud:

- Acreditació de la propietat de la finca a connectar.
- Si es demana un subministrament d'aigua industrial i altres caldrà aportar la llicència d'obertura, d'activitats o similar.

3. Cada subministrament quedarà adscrit a les finalitats per les que es va contractar, quedant prohibit dedicar-lo a altres finalitats o modificar el seu abast, pel que en qualsevol cas serà una nova sol·licitud.

4. En cas de ser admesa la sol·licitud es procedirà a formalitzar el contracte i un cop verificat el pagament de l'import que generi l'admissió de la sol·licitud, es procedirà a realitzar les actuacions necessàries per la connexió amb la xarxa de distribució.

### **Article 35. Durada de la pòlissa**



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

El temps de durada del contracte serà indefinit mentre es compleixin els requisits d'aquest Reglament i el contracte corresponent.

### **Article 36. Modificacions en la pòlissa**

Durant la vigència de la pòlissa, s'entendrà modificada sempre que ho imposin disposicions legals o reglamentàries i, en especial, en relació amb la tarifa dels serveis i del subministrament que s'entendrà modificada en l'import i condicions que disposi l'autoritat o els organismes competents.

### **Article 37. Cessió del contracte**

1. La pòlissa o contracte d'abonament és personal i les parts no podran cedir la seva posició a tercers ni exonerar-se de les seves responsabilitats en relació amb el servei.
2. No obstant, l'abonat que estigui al corrent del pagament podrà traspasar la seva pòlissa a una altra persona que vagi a ocupar el mateix habitatge, local o indústria amb les mateixes condicions existents. En aquest cas, la petició la realitzarà el nou ocupant de l'habitatge, local o indústria objecte del subministrament, havent d'acreditar la seva condició de propietari.
3. En el cas que la pòlissa subscripta per l'abonat anterior no contingui cap condició que es trobi en oposició amb la forma que hagi de continuar prestant-se el subministrament, seguirà vigent la pòlissa anterior fins a l'emissió de la nova pòlissa.
4. El prestador del servei, a la rebuda de la comunicació, ha d'estendre una nova pòlissa a nom del nou abonat, que ha de subscriure en les oficines del prestador. En el cas que la pòlissa contingui clàusules especials, serà necessària la conformitat del prestador del servei, a més de la del nou abonat.

### **Article 38. Subrogació**

1. En produir-se la defunció del titular de la pòlissa d'abonament, el cònjuge, descendents, ascendents i germans que haguessin conviscut habitualment amb ell, almenys amb dos anys d'antelació a la data de defunció, podran subrogar-se en els drets i obligacions de la pòlissa. No seran necessaris els dos anys de convivència pels sotmesos a la pàtria potestat del difunt, ni pel seu cònjuge.

L'hereu o legatari podrà subrogar-se si succeeix al causant en la propietat o ús de l'habitatge o local.

Les persones jurídiques només se subrogaran en els casos de fusió, absorció, escissió, transformació o canvi de denominació social.

2. La subrogació només serà possible si l'abonat es trobava al corrent de pagament dels seus rebuts.
3. En el cas que es produeixi una modificació en la personalitat del prestador del servei, ja sigui per canvi en la forma de gestió o per altra causa que origini una





## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

modificació en aquesta personalitat, la subrogació de la posició del prestador del servei es produirà de forma automàtica a partir de l'acord de l'Ajuntament, sense necessitat de redactar nous contractes o pòlisses.

### **Article 39. Rescissió**

L'incompliment per les parts de qualsevol de les obligacions recíproques contingudes en la pòlissa o contracte de subministrament donarà lloc a la rescissió del contracte, conforme amb allò establert en el capítol II del present Títol.

## **CAPÍTOL II. SUSPENSÍO DEL SERVEI I RESCISSÍO DEL CONTRACTE**

### **Article 40. Causes de suspensió**

L'incompliment per part de l'abonat de qualsevol de les obligacions detallades en l'article 10 d'aquest Reglament, facultarà el prestador del servei per suspendre el subministrament seguint els tràmits que s'assenyalen en el següent article.

### **Article 41. Procediment de suspensió del subministrament**

1. El prestador del servei podrà suspendre el subministrament d'aigua als seus abonats en els casos establerts en l'esmentat article 10 d'acord amb el procediment següent:

- a) El prestador del servei ha de trametre un avís de suspensió a l'abonat per correu certificat, notificació electrònica i o altre mitjà pel qual quedi constància d'haver-lo realitzat. Simultàniament es traslladarà proposta de suspensió a l'Ajuntament, en cas que sigui gestió indirecta, que és el competent per dictar la resolució de suspensió de subministrament.
- b) La notificació de l'avís de suspensió de subministrament inclourà, com a mínim, els punts següents:
  - Nom i adreça de l'abonat.
  - Adreça del subministrament.
  - Data i hora aproximada a partir de les quals es produirà la suspensió del subministrament i la raó que l'origina.
  - Adreça, telèfon i horari de les oficines en què poden corregir-se les causes que originen la suspensió.
- c) Si l'interessat interposa recurs contra l'avís de suspensió, només es podrà executar la resolució de suspensió de subministrament si l'abonat no avala o diposita la quantitat que deu. Altrament no es podrà procedir a la suspensió fins a la resolució del recurs per part de l'Ajuntament.
- d) La suspensió del subministrament d'aigua només es podrà executar quan el prestador del servei disposi de la resolució de l'Ajuntament, en cas que sigui gestió indirecta.

2. La suspensió no es podrà executar en dia festiu.



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

3. El restabliment del servei es realitzarà el mateix dia, o si més no el següent dia hàbil en què hagin estat esmenades les causes que originaren el tall de subministrament.

4. Si el prestador del servei comprova l'existència de derivacions clandestines podrà inutilitzar-les immediatament, i en donarà compte a l'Ajuntament, en cas de gestió indirecta del servei.

5. En cas que per avaria en la xarxa d'aigües, dipòsits o d'altres causes, s'hagués de suspendre el servei no tindran els abonats dret a reclamació, excepte en cas que per força major s'hagués de suspendre per més de cinc dies; aleshores al cobrar el rebut es deduiran els dies que l'abonat no hagi rebut l'aigua. No obstant, s'entendrà que el servei es rep regularment mentre no hi consti un avís fefaent de l'abonat adreçat al prestador del servei.

6. La suspensió del subministrament d'aigua als abonats es portarà a terme a partir del moment en que es doni les següents circumstàncies:

- Un rebut de subministrament d'aigua pendent de pagament i el següent rebut generat

### **Article 42. Renovació del subministrament**

Les despeses de renovació del subministrament, en cas de suspensió justificada, segons aquest Reglament, aniran a càrrec de l'abonat, segons l'import establert a l'ordenança municipal corresponent. Aquest import ha de ser abonat abans de la renovació del subministrament.

### **Article 43. Resolució del contracte**

1. Transcorreguts dos mesos des de la suspensió del subministrament sense que l'abonat hagi esmenat qualsevol de les causes per les quals es va procedir a l'esmentada suspensió, el prestador del servei estarà facultat per resoldre el contracte, a l'empara del que disposa l'article 1124 del Codi Civil, sens perjudici dels drets del prestador del servei a l'exigència del deute i al rescabament dels danys i perjudicis pertinents.

2. La manipulació de precintes de tal forma que permeti el subministrament de l'abonat durant la suspensió del subministrament donarà lloc a la resolució del contracte.

### **Article 44. Retirada de l'aparell de mesura**

Un cop es resol el contracte, ja sigui per la suspensió o per baixa del subministrament, el prestador del servei mantindrà el comptador per compte propi, a fi de garantir que no es produeixin consums en aquella finca.



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

En cas de detectar-se consums en l'esmentada finca sense la corresponent pòlissa o contracte, l'Ajuntament liquidarà els imports corresponents d'acord a l'ordenança fiscal al propietari de la finca, independentment de les accions legals oportunes.

### **Article 45. Compatibilitat de procediments**

Les mesures que preveu aquest Capítol són compatibles amb el cobrament dels rebuts o deutes pendents pels abonats a través del procediment administratiu de constrenyiment.

### **Article 46. Accions legals**

1. El prestador del servei, sens perjudici de la suspensió del subministrament i la rescissió del contracte, podrà exercir les accions administratives i judicials que s'escaiguin i, en especial, l'acció penal per frau o defraudació.

2. Així mateix, i en el cas en què la suspensió del subministrament efectuada pel seu prestador del servei resultés improcedent, l'abonat podrà exercir les accions administratives i judicials que s'escaiguin.

## **TÍTOL QUART: SISTEMES DE MESURA**

### **Article 47. Tipus de comptadors**

1. Els comptadors seran sempre de model oficial homologat.

2. La selecció del tipus de comptador, el seu diàmetre i l'emplaçament, es determinaran pel prestador del servei d'acord amb les normes bàsiques per a les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua, vigents en el moment de la contractació, segons el tipus de domicili a subministrar.

3. El comptador és facilitat pel prestador del servei i en conserva la propietat, sens perjudici dels imports que en concepte de lloguer i conservació en pugui percebre de l'abonat, d'acord amb els preus aprovats per l'Ajuntament.

4. Darrera el comptador s'hi col·locarà una clau de sortida que l'abonat tindrà al seu càrrec per tal de prevenir qualsevol eventualitat. Les intervencions que hagi de fer el prestador del servei com a conseqüència del mal funcionament d'aquesta clau, es carregaran a l'abonat.

### **Article 48. Instal·lació del comptador**

1. El comptador serà instal·lat pel prestador del servei liquidant els costos d'instal·lació a l'abonat i únicament podrà ser manipulat pels empleats del prestador del servei, i les persones o entitats responsables del seu manteniment, per la qual cosa serà degudament precintat.

2. La instal·lació interior des de la sortida del comptador queda sempre sota la diligent custòdia, conservació i responsabilitat de l'abonat, el qual s'obliga a facilitar als empleats del prestador del servei l'accés al comptador i a la instal·lació interior.



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

### **Article 49. Ubicació del comptador**

El comptador es col·locarà en una arqueta o en un armari d'obra construït per l'abonat amb les característiques tècniques i en la forma establerta en les normes bàsiques per a les instal·lacions interiors de subministrament d'aigua vigents en el moment de la contractació, el qual ha d'estar proveït del corresponent tancament amb clau del tipus universal.

### **Article 50. Verificació i conservació dels comptadors**

1. El comptador ha de conservar-se en bon estat de funcionament. El prestador del servei tindrà la facultat de realitzar totes les verificacions que consideri necessàries i efectuar totes les substitucions que siguin reglamentàries o necessàries.
2. L'abonat té l'obligació de facilitar als representants i operaris del prestador del servei l'accés al comptador sempre i quan presentin la corresponent autorització per part del servei.
3. El manteniment dels comptadors, aforaments i escomeses serà realitzat pel prestador del servei i a compte i càrrec dels usuaris, els quals abonaran una quota mensual per aquest concepte.

Per a compensar les despeses de conservació, comprovació i reparació dels aparells de mesura, l'abonat satisfarà la quantitat prevista en cada moment, a pagar conjuntament amb el subministrament.

4. Es considerarà conservació i manteniment de comptadors, escomeses i aforaments la seva vigilància i reparació sempre i quan sigui possible, inclosos muntatge i desmuntatge al seu emplaçament actual, sempre que les avaries o anomalies observades siguin imputables a l'ús normal de l'aparell. Queden excloses d'aquesta obligació, les avaries degudes a manipulació indeguda, abús d'utilització, catàstrofe i gelades i altres supòsits de força major.

5. Cas de ser necessària la substitució o reparació dels comptadors s'ha de comunicar en el moment de produir-se el fet.

### **Article 51. Comprovacions particulars**

1. S'entén per comprovació particular el conjunt d'actuacions i verificacions que realitzi el prestador del servei en el domicili del subministrament d'aigua de comú acord amb l'abonat o persona autoritzada per aquest i en presència seva, per tal de saber si el comptador o aparell de mesura funciona correctament. Aquestes comprovacions poden ésser:

a) A instància del prestador del servei: Quan segons al seu parer concorrin circumstàncies que ho aconsellin pot demanar a l'abonat permís per efectuar les comprovacions particulars que estimi convenientes al comptador o aparell de mesura que controli els consums. En aquest supòsit les despeses de verificació són a càrrec del prestador del servei.



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

b) A instància de l'abonat: L'abonat pot sol·licitar del prestador del servei la realització d'una comprovació particular del comptador o aparell de mesura que controli el seu consum. En aquests supòsit l'abonat ha d'efectuar un dipòsit previ que cobreixi les despeses de verificació.

2. Sempre que sigui possible la comprovació particular s'ha de realitzar utilitzant un comptador verificat oficialment, de secció i característiques similars al de l'aparell que es pretén comprovar i instal·lat en sèrie respecte el comprovat, de manera que serveixi com a testimoni del volum d'aigües realment subministrat. Les proves s'han de realitzar prenent com a referència l'interval d'errors admesos per la legislació vigent.

3. La realització de les comprovacions particulars s'ha de realitzar sempre que ho permeti la instal·lació particular de l'abonat, previ dipòsit de la quantitat exigible per aquests casos.

4. Resultats de la comprovació:

a) Quan el funcionament sigui correcte, les despeses de verificació aniran a càrrec de la part que l'ha promogut.

b) Quan el funcionament és incorrecte, s'ha de retornar la quantitat dipositada i les despeses de verificació aniran a càrrec del prestador del servei.

c) Quan es produeixi una disconformitat amb el resultat de la comprovació particular entre l'abonat i el prestador del servei, qualsevol de les parts pot sol·licitar la verificació oficial del comptador o l'aparell de què es tracti amb total sotmetiment a les conseqüències que es derivin.

### **Article 52. Verificació oficial**

1. És obligatòria la verificació oficial i el precintat dels aparells comptadors per part de l'organisme competent en matèria d'indústria, a través d'un laboratori oficial autoritzat, sempre que ho sol·licitin els abonats, el prestador del servei o algun òrgan competent de l'Administració.

2. L'abonat pot sol·licitar que sigui tramès el comptador a un laboratori oficial, dipositant prèviament les despeses de verificació. Quan el funcionament sigui correcte, les despeses de verificació van a càrrec seu. Si el funcionament és incorrecte, s'ha de retornar la quantitat dipositada i les despeses de verificació aniran a càrrec del prestador del servei.

3. Quan l'aparell de mesura no compleixi les condicions reglamentàries, ha d'ésser substituït per un de característiques similars o, si és el cas, reparat i verificat novament. En el cas que fruit de la verificació oficial es determini un error desmesurat no comprès dins els marges vigents, es procedirà a notificar el consum facturat d'acord amb els percentatges d'error detectats. En aquest cas el període màxim de regularització, sempre que no es pugui determinar per qualsevol altre mitjà, serà de sis mesos.



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

4. Tant els càrrecs com els abonaments poden girar-se en els mateixos rebuts del servei.

### **Article 53. Bateria de comptadors**

1. Quan una sola escomesa hagi de subministrar aigua a més d'un abonat en un mateix immoble, s'ha d'instal·lar una bateria, degudament homologada, capaç de muntar tots els comptadors que precisa tot l'immoble.

2. En el cas d'instal·lació de bateria de comptadors divisionaris quedarà situada en una habitació de fàcil accés i en planta baixa, d'ús comú a l'immoble, dotada d'il·luminació elèctrica, desguàs directe a dependències destinades als comptadors de gas i d'electricitat. Han d'estar ventilades, la seva porta ha de ser d'un o més fulls que quan s'obri deixi lliure tota l'amplada del quadre. La clau de d'aquestes portes serà del tipus universal.

3. Quan s'hagués de procedir a substituir un comptador per un altre de diàmetre major i fos indispensable ampliar l'armari, les obres d'adequació correran a càrrec de l'abonat.

## **TÍTOL CINQUÈ: CONSUM I FACTURACIÓ**

### **Article 54. Consum**

L'abonat consumirà l'aigua d'acord amb el que estableix aquest Reglament respecte a les condicions del subministrament i estarà obligat a usar les instal·lacions pròpies i del servei de forma racional i correcta, evitant tot perjudici a tercers i al servei.

### **Article 55. Facturació**

El prestador del servei percebrà de cada abonat l'import del subministrament d'acord amb la modalitat tarifària vigent en cada moment, així com els tributs que procedeixin en cada cas. Seran objecte de facturació els conceptes procedents del consum d'aigua i de la quota de servei, segons les tarifes vigents en cada període de facturació.

### **Article 56. Lectura de comptadors**

La lectura de comptadors que servirà de base per a regular la facturació dels cabals consumits pels abonats es realitzarà periòdicament pel personal autoritzat expressament pel prestador del servei, proveït de la corresponent documentació d'identitat.

### **Article 57. Anomalies en el mesurament**

Quan es detecti l'aturada o mal funcionament de l'aparell de mesura, la facturació del període actual i regularització de períodes anteriors, s'ha d'efectuar conforme a un dels sistemes següents:



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

- a) En relació amb el volum de m<sup>3</sup> consumits que resulti de la mitjana aritmètica pel mateix període de consum dels dos darrers anys.
- b) Conforme al consum registrat pel nou aparell de mesura instal·lat, a prorrateg amb els dies que hagués durat l'anomalia, si aquest termini es pot determinar.

### **Article 58. Sanitat del consum**

1. La instal·lació interior servida per l'abonament objecte del contracte no pot estar connectada a la xarxa, a cap altra canonada ni a cap distribució d'aigua d'altra procedència, ni tampoc la que procedeixi d'altre abonament de la mateixa empresa així com tampoc pot barrejar-se l'aigua del prestador del servei amb cap d'altra tant per raons tècniques com sanitàries.
2. Els dipòsits receptors, si n'hi hagués, han de mantenir-se acuradament nets, desinfectant-los per part de l'abonat periòdicament i protegint-los raonablement per evitar qualsevol contaminació.

### **Article 59. Objecte i periodicitat dels pagaments**

1. Les quantitats i conceptes a pagar es calculen aplicant les tarifes vigents en cada moment.
2. Els consums són per períodes de subministrament vençuts i la seva durada no pot ser superior a sis mesos. El primer període correspondrà al de la data de posada en servei de la instal·lació.

### **Article 60. Pagaments**

Els rebuts dels imports del servei prestat s'han de confeccionar periòdicament i han d'incloure els impostos i altres taxes que corresponguin.

### **Article 61. Informació tributària**

Sempre que es produeixin canvis substancials en els conceptes tributaris, el prestador del servei ha d'informar els seus abonats sobre la forma d'aplicació de les tarifes i disposicions vigents.

### **Article 62. Pagament**

1. El pagament dels rebuts ha d'efectuar-se per l'abonat d'acord amb les condicions de pagament fixades.
2. L'abonat pot optar per domiciliar el pagament del rebut en compte bancari, o bé fer-lo efectiu directament en els llocs que determini el prestador del servei.
3. En cas de devolució del rebut per l'entitat bancària on es troba domiciliat el pagament per causes imputables a l'abonat, aniran a compte de l'abonat la totalitat de les despeses que es produeixin amb motiu d'aquesta devolució, inclosa la liquidació dels interessos de demora corresponents.



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

### **Article 63. Reclamacions**

1. L'abonat pot obtenir del prestador del servei qualsevol informació relacionada amb les lectures, facturacions, comprovacions del comptador, cobraments i tarifes aplicades i, en general, sobre qualsevol qüestió relacionada amb el subministrament de l'abonat particular i que es trobi a disposició del prestador del servei.

2. Quan l'abonat presenti una reclamació per a la devolució d'ingressos que consideri indeguts, ha d'expressar de forma clara i precisa els conceptes que reclama i els fonaments de la reclamació i ha d'acompanyar els justificants dels ingressos suposadament indeguts i qualsevol altra documentació que correspongui. La devolució de les quantitats percebudes indegudament ha de ser immediata, un cop es comprovi l'error de facturació o qualsevol altra causa que l'hagi provocat.

3. Sens perjudici del que disposa aquest Reglament, les reclamacions dels abonats es tramitaran de conformitat amb el que estableix la normativa vigent.

## **TÍTOL SISÈ: INSPECCIÓ, RÈGIM SANCIONADOR I RECLAMACIONS**

### **CAPÍTOL I. INSPECCIÓ**

#### **Article 64. Inspecció**

El prestador del servei vigilarà les condicions i formes en què els abonats i altres usuaris utilitzen el servei de subministrament, d'acord amb les disposicions d'aquest Reglament.

#### **Article 65. Actuació inspectora**

1. L'actuació dels inspectors es reflectirà en una acta on constarà el nom i domicili de l'abonat inspeccionat, les circumstàncies en què s'ha portat a terme la inspecció, la data i l'hora, així com els fets que l'originen.

2. Una còpia d'aquesta acta, s'ha de lliurar signada per l'inspector a l'abonat.

3. L'inspector precintarà, si és necessari, els elements inherents a la infracció per tal de suspendre el servei. Si no fos possible accedir a la zona de comptadors, la suspensió del subministrament podrà realitzar-se per la clau d'escomesa.

4. L'actuació inspectora pot donar lloc a l'adopció de les mesures provisionals regulades a l'article 79 del present Reglament.

### **CAPÍTOL II. RÈGIM SANCIONADOR**

#### **Article 66. Objecte i abast del règim sancionador**

Aquest capítol té per objecte la regulació del règim sancionador de les infraccions administratives comeses pels abonats o usuaris del servei municipal d'aigües, i per totes aquelles persones les accions o omissions de les quals afectin o incideixin en el





## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

servei o en les seves instal·lacions sempre que aquestes conductes puguin encabir-se en les infraccions que preveu aquest Reglament.

Tanmateix, el present règim sancionador només regirà si manca normativa especial o sectorial aplicable, o si aquesta última és insuficient.

### **Article 67. Potestat sancionadora**

1. L'alcalde o regidor en qui delegui és l'òrgan competent per incoar els procediments sancionadors, adoptar mesures provisionals i imposar les sancions corresponents.
2. La instrucció de l'expedient podrà correspondre a un funcionari municipal, a un membre de la corporació o, si escau, a funcionaris d'altres entitats locals en tasques d'assistència i, excepcionalment, a funcionaris de la Generalitat de Catalunya.
3. Actuarà com a secretari, quan s'escaigui, aquell que ho sigui de la corporació, o qualsevol altre funcionari municipal degudament capacitat a proposta, si és el cas, del titular de la Secretaria.

### **Article 68. Responsables**

Seran responsables les persones que realitzin els fets o no compleixin els deures que constitueixen la infracció i en el cas d'establiments industrials i comercials, les empreses titulars d'aquests establiments, siguin persones físiques o jurídiques.

### **Article 69. Infraccions lleus**

Té la consideració d'infracció lleu a aquest Reglament, l'incompliment de les obligacions dels abonats recollides a l'article 10 o a qualsevol dels articles del present reglament o de les prohibicions específiques establertes per l'article 11, llevat les relatives a les obligacions econòmiques o les que els articles següents qualifiquen de greus o molt greus.

### **Article 70. Infraccions greus**

Té la consideració d'infracció greu les següents accions o omissions:

- a) No respectar els precintes col·locats pel prestador del servei o dels organismes competents de l'Administració o manipular les instal·lacions del servei.
- b) La manipulació de l'aparell de mesura o qualsevol altra actuació no compresa en la lletra anterior que comporti la utilització fraudulenta del servei.
- c) Dificultar les tasques dels inspectors del servei, ja sigui impedit, dificultat o restringint les visites o bé, amenaçant o intimidant a aquest personal.
- d) La reiteració de tres infraccions lleus en un any.

### **Article 71. Infraccions molt greus**



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

Es considera infracció molt greu:

- a) Qualsevol de les conductes descrites als articles anteriors quan causi danys greus i rellevants a les instal·lacions d'aquest servei o altres també municipals o la via pública.
- b) la reiteració de tres infraccions greus en un any.

### Article 72. Sancions

1. Les infraccions de caràcter lleu motiven advertència de l'Ajuntament i l'obligació de normalització de la situació dins d'un termini màxim de 15 dies naturals. A més, seran sancionades amb multa de fins a 750 euros.
2. Les infraccions greus són sancionades amb multa de fins a 1.500 euros.
3. Les infraccions molt greus són sancionades amb multa de fins a 3.000 euros.

### Article 73. Graduació de les sancions

A l'hora de determinar la multa corresponent, la corporació garantirà l'adequació deguda entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció aplicada. Es consideraran especialment els criteris següents:

- a) L'existència d'intencionalitat o reiteració, així com el grau de participació en els fets de l'infractor i el benefici obtingut per aquest amb motiu de la infracció administrativa.
- b) La naturalesa dels perjudicis causats, atenent a la gravetat del dany derivat de la infracció, a l'alteració social causada i al grau d'afectació que la dita infracció hagi tingut en la salut i la seguretat de les persones.
- c) La reincidència, per comissió, en el termini d'un any, de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució ferma en via administrativa.

### Article 74. Concurrència de sancions

1. Quan de la comissió d'una de les infraccions administratives previstes en aquest Reglament es derivi necessàriament la comissió d'una altra o d'altres, s'imposarà únicament la sanció més elevada de totes les que siguin susceptibles d'aplicació.
2. En cap cas no poden sancionar-se fets que ho hagin estat prèviament en l'àmbit penal o administratiu en aquells supòsits en què s'aprecii identitat del subjecte, dels fets i dels fonaments de la sanció imposada. Existirà identitat de fonament quan siguin els mateixos els interessos públics protegits pels règims sancionadors concurrents.
3. Si durant la tramitació del procediment sancionador s'aprecia la possible qualificació dels fets com a constitutius d'un delictes o falta d'estafa, apropiació



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

indeguda o defraudació en el subministrament, segons la regulació continguda al Codi Penal s'haurà de procedir, d'acord amb la legislació vigent, a passar el tant de culpa al Ministeri Fiscal, havent de suspendre el procediment administratiu un cop l'autoritat judicial hagi incoat el procés penal que correspongui.

### **Article 75. Reparació**

La imposició de les sancions és independent de l'obligació exigible en qualsevol moment al responsable de la infracció de la reposició de la situació alterada al seu estat originari, així com amb la indemnització pels danys i perjudicis causats a les instal·lacions municipals, obres annexes, o qualsevol altre bé del patrimoni municipal que hagi resultat afectat. La reposició i reparació s'executa pel prestador del servei a càrrec del responsable de la infracció.

### **Article 76. Compatibilitat de les sancions amb altres mesures**

No tindran caràcter sancionador les suspensions del subministrament que autoritzi l'Ajuntament, ni els acords de resolució unilateral de pòlisses d'abonament adoptats d'acord amb el que disposa el present Reglament. La imposició de sancions serà compatible amb l'adopció simultània de qualsevol d'aquestes mesures.

### **Article 77. Altres responsabilitats**

Les sancions previstes en aquest Reglament s'imposen amb independència de la responsabilitat civil o penal que pugui ser exercida davant els Tribunals competents.

### **Article 78. Procediment sancionador**

1. Els expedients sancionadors es tramitaran de conformitat amb aquest Reglament i en virtut del procediment sancionador que estableixi l'Ajuntament. En defecte d'aquest procediment propi, seran d'aplicació els procediments sancionadors de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i, subsidiàriament, de l'Administració de l'Estat.

2. Això no obstant quan sigui d'aplicació prevalent el règim d'infraccions i sancions que preveu la legislació sectorial seran d'aplicació les regles següents:

a) Caldrà observar el procediment sancionador previst a la norma sectorial si aquesta així ho disposa amb caràcter imperatiu.

b) Si no es dona la circumstància prevista al paràgraf anterior, serà d'aplicació el que disposa l'apartat 1.

### **Article 79. Mesures provisionals**

1. El prestador del servei pot adoptar les mesures de caràcter provisional que assegurin l'eficàcia de la resolució final que pugui recaure. En l'adopció d'aquestes mesures s'han de tenir presents les pautes següents:



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

- a) L'existència d'elements de judici suficients que justifiquin la conveniència d'adoptar mesures provisionals.
- b) La idoneïtat i proporcionalitat de les mesures provisionals adoptades pel que fa als fets i les circumstàncies determinants de l'expedient sancionador.
- c) L'omissió de mesures provisionals que puguin causar perjudicis de reparació impossible o difícil, així com d'aquelles altres que portin aparellada la violació de drets emparats per les lleis.

2. Es poden adoptar, entre d'altres, mesures provisionals com la suspensió del subministrament i el precintat de les escomeses, amb la finalitat de paralitzar els efectes de la infracció.

### **CAPÍTOL III. CONSULTES I RECLAMACIONS**

#### **Article 80. Consultes i informació**

L'abonat té dret a formular consultes sobre totes les qüestions derivades de la prestació del servei, així com de les tarifes vigents i els consums. També pot sol·licitar pressupostos previs a les instal·lacions referents a la contractació.

El prestador del servei ha d'informar, per escrit, sobre totes les consultes formulades correctament, en el termini màxim de dos mesos.

#### **Article 81. Reclamacions**

L'abonat pot formular reclamacions directament al prestador del servei per escrit. En aquest cas, la reclamació s'entén desestimada si el prestador del servei no emet la corresponent resolució en el termini d'un mes. Contra la resolució expressa o presumpta, es pot reclamar, en el termini d'un mes, davant l'alcalde, qui ha de resoldre. Si transcorre un mes sense resolució expressa la reclamació es considerarà desestimada.

#### **Article 82. Jurisdicció**

Els conflictes que es plantegin sobre la interpretació i aplicació d'aquest Reglament es resoldran davant la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA. RÈGIM JURÍDIC APLICABLE EN SITUACIÓ DE SEQUERA**

Durant els períodes de sequera declarats per l'Agència Catalana de l'Aigua, o altra autoritat competent, serà d'aplicació l'Ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera.

Aquesta ordenança té per objecte la regulació dels usos de l'aigua en l'àmbit municipal, per tal de garantir el servei públic d'abastament i distribució d'aigua



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

potable de competència municipal i fomentar l'estalvi en el consum d'aigua en situació de sequera.

Durant l'àmbit temporal d'aplicació d'aquesta ordenança de sequera, restaran en suspens totes aquelles prescripcions contemplades en altres ordenances, reglaments de servei o clàusules contractuals del subministrament d'aigua que s'oposin a l'establert en dita ordenança.

### **DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA**

Els abonats que actualment gaudeixen del servei de subministrament d'aigua potable municipal tindran un termini de 2 anys des de l'aprovació definitiva del present reglament per a sol·licitar i tramitar la corresponent pòlissa o contracte.

### **DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Resten derogades totes aquelles disposicions, reglaments o ordenances de rang igual o inferior que s'oposin a les disposicions d'aquest Reglament.

### **DISPOSICIÓ FINAL**

El present Reglament entrarà en vigor transcorreguts quinze dies hàbils a partir de la seva publicació al BOP de Girona i tindrà vigència indefinida, sempre que no resulti alterat totalment o parcial per una norma de rang igual o superior.

El present Reglament es va aprovar inicialment en sessió plenària del dia .... de .....de ..... i definitivament el dia dia .... de .....de .....

### **ANNEX: MODEL DE PÒLISSA DE SERVEI**

AJUNTAMENT DE MOLLÓ

Servei municipal de subministrament domiciliari d'aigua potable  
Prestador del servei: Ajuntament de Molló  
Pòlissa núm. XXXXX

PÒLISSA DE SUBMINISTRAMENT

L'Ajuntament de Molló, com a contractista subministrador i prestador del servei que d'ara en endavant rebrà la denominació de prestador del servei, i

El Sr/La Sra. ...., amb domicili al carrer/plaça.....  
núm. ...., pis ....., porta ....., del municipi de ....., amb telèfon  
....., amb document nacional d'identitat o passaport núm. ...., amb  
número de telèfon ..... i correu electrònic  
....., que actua en nom propi/en representació de  
..... que acredita amb ....., i  
que als efectes del present contracte rebrà la denominació d'abonat;



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

CONVENEN els pactes següents:

1. El prestador del servei es compromet davant l'abonat a subministrar-li aigua potable, amb destinació a l'immoble les dades del qual són les que tot seguit es fan avinents:

Carrer o Plaça	
Número	
Bloc	
Pis	
Porta	
Població	

2. De l'import total del consum d'aigua serà l'únic responsable el sol·licitant, quedant prohibit a l'abonat vendre, traspassar o cedir aigua sense autorització de l'Ajuntament.

3. El present contracte se subscriu amb caràcter indefinit. Aquells qui canviïn de domicili poden donar-se de baixa en qualsevol moment.

4. L'inici del subministrament es produirà en data.....

5. El tipus de subministrament contractat és el següent: domèstic / industrial i altres.

6. L'abonat es compromet a pagar el consum meritat, així com la resta de conceptes exigibles de conformitat amb el que estableix el Reglament del servei, i d'acord amb les tarifes vigents a cada moment.

7. El subministrament es farà mitjançant comptador.

8. L'abonat es compromet a preveure, a càrrec seu, les instal·lacions necessàries, dins la finca subministrada, per tal de poder fer front a les contingències de disminució o augment de pressió de la xarxa de distribució, quan aquestes es produeixin per causes no imputables al titular prestador del servei.

9. El present contracte es pot resoldre unilateralment -per causes justificades- per qualsevol de les parts, en els termes i les condicions assenyalats al Reglament del servei.

10. El subministrament contractat pot ser suspès unilateralment amb l'autorització de l'Ajuntament per manca de pagament dels rebuts girats amb motiu dels consums efectuats, o per qualsevol altra causa prevista al Reglament del servei, en els termes i les condicions que preveu el mateix Reglament.

En aquest cas es pot cobrar a l'abonat la despesa efectuada mitjançant la fiança regulada per corresponent reglament.

Si el mateix abonat vol reprendre el servei haurà de sol·licitar-lo novament, satisfent tots els drets com si fos una nova escomesa, i fent efectiu el pagament de la



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

reconnexió segons la quota tributària prevista a l'ordenança fiscal municipal reguladora de la taxa per subministrament d'aigua potable.

11. En cas de que per avaria en la xarxa d'aigües, dipòsits o d'altres causes s'hagués de suspendre el servei, no tindran els abonats dret a la reclamació, excepte en cas de que per força major s'hagués de suspendre per més de cinc dies; en aquest cas al cobrar el rebut es deduiran els dies que l'abonat no hagi rebut aigua. No obstant, s'entendrà que rep l'aigua si no avisa l'abonat per escrit a l'Ajuntament.

12. Si es produís una disminució del cabal general del que disposa actualment el servei municipal, aquesta disminució afectarà també en la mateixa proporció el subministrament contractat en el present contracte, quedant a tal efecte autoritzat l'Ajuntament per a fer-ho sense prèvia comunicació a l'abonat.

13. El prestador del servei es reserva el dret de modificar les presents clàusules, sempre que ho consideri convenient.

14. En tot el que no preveu aquest contracte, seran d'aplicació les condicions reglamentàries i generals que preveu el Reglament del servei municipal de subministrament d'aigua potable, que es pot consultar al web [www.mollo.cat](http://www.mollo.cat).

15. L'abonat té dret a què, en qualsevol moment, el prestador del servei o l'Ajuntament li facin saber les modificacions de què pugui ser objecte el Reglament del servei i les condicions generals aplicables als subministraments, sens perjudici que aquestes disposicions entrin en vigor i siguin exigibles un cop publicades oficialment.

A....., a..... (data) .....

Pel prestador del servei  
Ajuntament de Molló

L'abonat  
DNI núm. ....

Signat:

Signat: "

**Segon.** Sotmetre a informació pública i audiència dels interessats per un termini de trenta dies hàbils, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la web d'aquest Ajuntament, adreça <https://www.mollo.cat/reglaments>.

**Tercer.** Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència als interessats, l'acord inicial esdevindrà definitiu sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la publicació.



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

Aprovat per 7 vots a favor (Josep Coma Guitart, Carles Garriga Gardella, Elena Llongarriu Guillamet, Albert Ibáñez González, Sebastia Folcra Nou, Mercedes Girona Rebollo, Javier Huertas Vilar)

### **6.0.- Aprovació inicial Ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera.**

#### **Antecedents de fet**

1. Vist la necessitat de l'Ajuntament de Molló d'aprovar una Ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera, en data 31 d'octubre de 2023 es va incoar el corresponent expedient.
2. En data 31 d'octubre de 2023 la secretària va emetre informe sobre el procediment i la legislació aplicable per l'elaboració d'una Ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera.
3. De conformitat amb el previst en l'article 133.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, amb l'objectiu de millorar la participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de normes, amb caràcter previ a l'elaboració del projecte d'Ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera, es va publicar "*L'anunci de la consulta pública prèvia de l'Ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera*" al tauler d'edictes electrònic d'aquesta corporació.
4. L'anunci de consulta pública prèvia a l'elaboració del projecte d'Ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera, d'acord amb la diligència de data 16 de novembre de 2023 ha estat exposat al tauler d'edictes electrònic d'aquesta corporació del dia 31 d'octubre de 2023 al 15 de novembre de 2023, ambdós inclosos. D'acord amb el certificat de secretaria de data 21 de novembre de 2023, transcorregut el termini indicat, no s'ha presentat cap opinió ni suggeriment.
5. L'Agència Catalana de l'Aigua juntament amb l'Associació Catalana de Municipis i de la Federació de Municipis de Catalunya, ha elaborat un model d'ordenança municipal d'usos de l'aigua en situació de sequera, model que la corporació procedirà a aprovar.
6. En data 21 de novembre de 2023 la secretària emet proposta de resolució.

#### **Legislació aplicable**





## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

- Els articles 6, 8, 52, 66, 178 i 237 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.
- Els articles 4, 22.2.d), 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- L'article 56 del Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, aprovat per Reial decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril.
- Els articles 58 a 66 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.
- Els articles 128 al 131 i 133 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- L'article 7.c) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

De conformitat amb el que es disposa en els articles 22.2.d), 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, 178 del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, i 63 del Reglament d'Obres, Activitats i Serveis de les Entitats Locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny, es proposa al Ple l'adopció dels següents

### **ACORDS:**

**Primer.** Aprovar inicialment l'Ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera, amb la redacció que a continuació es recull:

### **" Ordenança municipal reguladora de les mesures aplicables a l'abastament d'aigua potable i als usos de l'aigua en situació de sequera**

#### **EXPOSICIO DE MOTIUS**

El Districte de Conca Fluvial de Catalunya ha sofert en les darreres dècades diversos episodis de sequera, alguns dels quals han arribat a amenaçar el subministrament d'aigua a les poblacions. De forma més recent, s'està evidenciant que les sequeres son un fenomen de caràcter cíclic, que estan tenint greus afectacions en la garantia de la prestació del servei d'abastament d'aigua domiciliari de competència municipal.

La Directiva 2000/60/CE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'octubre, per la qual s'estableix un marc comunitari d'actuació en l'àmbit de la política d'aigües, estableix, entre d'altres objectius, l'establiment d'un marc per a la protecció de les aigües superficials continentals, les aigües de transició, les aigües costaneres i les aigües subterrànies que contribueixi a pal·liar els efectes de les sequeres, de manera que, al seu torn, ajudi a garantir un subministrament suficient d'aigua en bon estat (art.1.e) i articula la planificació com l'instrument per a assolir els referits objectius (art.11 i 13).



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

En el cas de les conques internes de Catalunya, d'acord amb la regulació europea i les habilitacions establertes a l'article 27 de la Llei 10/2001, de 5 de juliol, del Pla Hidrològic Nacional, l'article 24.3 del Text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya i l'article 29 del Pla de gestió del districte de conca fluvial de Catalunya per al període 2022 a 2027, aprovat per Decret 91/2023, de 16 de maig, en situació de sequera s'apliquen les determinacions contingudes al corresponent pla especial d'actuació en situacions de sequera, que inclou les normes d'explotació dels sistemes per a fer front als episodis de sequera i les mesures a aplicar en relació amb la utilització dels recursos hídrics en els diferents escenaris de sequera. Aquesta regulació s'emmarca en la competència exclusiva en matèria d'aigües que pertanyin a les conques hidrogràfiques intracomunitàries que l'article 117.1 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya reconeix a la Generalitat de Catalunya i que inclou, també, les mesures extraordinàries en cas de necessitat per garantir el subministrament d'aigua. En el mateix sentit, l'article 4 del text refós de la legislació en matèria d'aigües de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 3/2003, de 4 de novembre, reconeix a la Generalitat les competències en matèria de planificació hidrològica del districte de conca fluvial de Catalunya, d'ordenar els recursos i aprofitaments hídrics, la determinació de la política d'abastament, la coordinació de les administracions actuants i la promoció i l'execució de les actuacions de política hidrològica que son necessàries per pal·liar els dèficits i desequilibris que hi ha a Catalunya.

D'acord amb aquest marc normatiu, en l'actualitat les mesures aplicables en situació de sequera s'estableixen en l'Acord GOV 1/2020, de 8 de gener, pel qual s'aprova el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera sense perjudici de la resta de normativa que pugui ser objecte d'aprovació, com ara el Decret Llei 1/2023, de 28 de febrer, pel qual s'estableixen mesures extraordinàries i urgents per fer front a la situació de sequera excepcional en l'àmbit del districte de conca fluvial de Catalunya i la Llei 9/2023, del 19 de maig, de mesures extraordinàries i urgents per a afrontar la situació de sequera excepcional de Catalunya. L'esmentat Pla de sequera estableix una sèrie de limitacions i restriccions al consum d'aigua per determinats usos en les fases de sequera hidrològica (estat d'alerta, excepcionalitat o emergència) que es declari per la Direcció de l'Agència Catalana de l'Aigua, fixa dotacions màximes per al subministrament d'aigua a poblacions, estableix que les administracions competents en la gestió del servei d'abastament domiciliari tenen el deure de vetllar pel compliment de les limitacions que s'estableixin en l'ús de l'aigua per a abastament de població així com l'habilitació als ens locals, com a titulars de drets d'aprofitament d'aigua per a ús d'abastament urbà, per dictar limitacions de consum als seus abonats, a fi d'assolir les reduccions necessàries en els consums globals del servei.

És evident que en un context d'escassetat de recursos hídrics és necessària la col·laboració de totes les administracions implicades i altres entitats que prestin el servei, alhora que l'esforç i la participació de la ciutadania, per tal de promoure conductes associades a l'estalvi de l'aigua i minimitzar el risc de desabastament de la població. Així, atesa la incidència directa de la regulació dels usos de l'aigua en situació de sequera en l'àmbit de la prestació del servei de subministrament d'aigua de competència municipal, és necessari regular les mesures aplicables al servei i als seus usuaris en situació de sequera, amb la finalitat de garantir el control, el



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

compliment de les dotacions màximes i de la resta de limitacions aplicables a l'ús de l'aigua en cada escenari de sequera.

En compliment de l'anterior, amb els objectius de protecció del medi, de garantir l'ús racional de l'aigua, de garantir la prestació del servei de subministrament d'aigua a la població i de dotar a l'Ajuntament de les mesures necessàries per fomentar l'estalvi en els consums d'aigua i regular els usos de l'aigua en el municipi en situació de sequera, s'adopta la present ordenança que contempla un seguit de limitacions particulars, pensades per als municipis de les conques internes de Catalunya; i tot això, a l'empara de les competències en matèria d'abastament d'aigua potable i d'acord amb la potestat per dictar ordenances en l'àmbit de les competències municipals, establerta a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i al text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

### **Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació**

1. Aquesta ordenança té per objecte la regulació dels usos de l'aigua en l'àmbit municipal, per tal de garantir el servei públic d'abastament i distribució d'aigua potable de competència municipal i fomentar l'estalvi en el consum d'aigua en situació de sequera.

2. Aquesta ordenança s'aplica durant els períodes de sequera declarats per l'Agència Catalana de l'Aigua.

3. Durant l'àmbit temporal d'aplicació d'aquesta ordenança, restaran en suspens totes aquelles prescripcions contemplades en altres ordenances, reglaments de servei o clàusules contractuals del subministrament d'aigua que s'oposin a l'establert en aquesta ordenança.

### **Article 2. Òrgans competents**

Correspon a l'Alcaldia la potestat d'adoptar les mesures excepcionals previstes en aquesta ordenança com les que siguin necessàries en els termes establerts en el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera, el Pla d'emergència en situacions de sequera del municipi i el Reglament del servei d'abastament d'aigua potable municipal, així com en la resta de normativa vigent en matèria d'aigües, per tal de gestionar de forma eficient i racional el subministrament d'aigua a la xarxa municipal i els usos de l'aigua al municipi en situació declarada de sequera.

### **Article 3. Obligacions de les entitats subministradores**

Les entitats subministradores resten obligades a prestar la col·laboració necessària a les autoritats i al personal municipal en l'aplicació de les mesures indicades en l'Annex, i a actuar d'acord amb les instruccions que estableixi l'Alcaldia/òrgan competent amb l'objecte de permetre el compliment de les disposicions d'aquesta norma, amb subjecció, en el seu cas, als termes establerts en l'instrument jurídic que reguli la prestació indirecta del servei.

### **Article 4. Mesures extraordinàries aplicables en situació de sequera**



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

1. En aplicació de les mesures extraordinàries en situació de sequera establertes al Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera i la resta de mesures d'obligat compliment que pugui dictar l'Administració competent en matèria d'aigües, l'Alcaldia pot adoptar, en els períodes declarats en situació de sequera, les mesures adreçades a assegurar l'estalvi d'aigua i l'ús racional de recurs que es considerin oportunes, a fi de donar compliment al previst en l'esmentat Pla especial per a cadascun dels escenaris de sequera (alerta, excepcionalitat i emergència). Les limitacions per a l'ús de l'aigua per a abastament de població s'apliquen a tots els orígens de l'aigua.

2. D'acord amb l'anterior, les mesures que es poden adoptar són les següents:

a) Limitacions particulars en l'ús de l'aigua per a abastament de la població: Regular, delimitar, fixar un límit o prohibir l'ús de l'aigua per abastament de la població pels següents usos:

1. Ompliment i reompliment de piscines.
2. Reg de jardins, zones verdes i horts.
3. Neteja de tota mena de vehicles, barques, carrers, passejos, vials, senders, voreres, aparadors, clavegueram, paviments, façanes i similars, sense perjudici de la necessitat del manteniment de les condicions higièniques i sanitàries adients.
4. Eliminació de pols i matèria en suspensió a l'aire.
5. Fonts ornamentals, estanys, llacs artificials i altres elements d'ús estètic o lúdic de l'aigua, fonts d'aigua potable que no disposin d'elements automàtics de tancament, dutxes de concurrència pública, instal·lacions esportives o docents, públiques o privades i actes o espais lúdics.
6. Granges i subministraments d'ús ramader amb ús de l'aigua procedent de la xarxa d'abastament d'aigua potable.
7. Altres usos no contemplats en els punts anteriors que sigui necessari limitar per tal de donar compliment a les dotacions màximes establertes en situació de sequera en el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera.

b) Reduir percentualment el consum d'aigua i/o limitar les dotacions d'aigua per a ús domèstic. Els consums que superin les limitacions establertes tindran la consideració de consums excessius.

c) Reduir percentualment el consum d'aigua d'usuaris no domèstics. Els consums que superin els objectius d'estalvi fixats tindran la consideració de consums excessius.

d) Reduir la pressió a la xarxa d'abastament d'aigua en situacions temporals, sigui establint franges horàries, com de manera continuada, sigui en tota la xarxa com en sectors de la mateixa.



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

e) Talls temporals durant l'estat d'emergència en el subministrament d'aigua a la xarxa d'abastament, sigui establint franges horàries, com de manera continuada, sigui en tota la xarxa com en sectors de la mateixa.

f) Requerir la confecció i aplicació de plans de reducció de consum als grans consumidors d'aigua; entès com a tal, el titular del contracte de subministrament que totalitza anualment un volum superior al 10% del consum total del municipi o un consum anual superior a 10.000 m<sup>3</sup>.

g) Accions per garantir el subministrament als usuaris sensibles connectats a la xarxa d'abastament d'aigua.

h) Redactar bans municipals de comunicació a la ciutadania i aplicar campanyes de conscienciació per a l'estalvi d'aigua, així com divulgar en el municipi la substitució per aigua no potable dels usos que no requereixen aquest nivell de qualitat de l'aigua.

i) Requerir la col·laboració, comunicació fluida i accés a les dades de consum a les empreses subministradores del servei d'aigua potable amb les administracions competents.

j) Intensificar les tasques de control de consums i detecció d'infraccions.

k) Instal·lar, a costa de l'usuari, comptadors en aquelles escomeses o usos que no en disposin, en els termes establerts en el reglament del servei corresponent, si s'escau.

l) Adoptar les mesures de prohibició o limitació de l'ús de l'aigua contemplades al Pla d'emergència en situació de sequera del municipi i/o al Reglament del servei d'abastament d'aigua potable municipal.

m) Qualsevol altre mesura necessària per donar compliment a les mesures extraordinàries en situació de sequera establertes a Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera i la resta de mesures d'obligat compliment que pugui dictar l'Administració competent en matèria d'aigües.

3. En cas de declaració de l'estat d'emergència per sequera es podran aplicar, a més de les mesures indicades a l'apartat 4.2 anterior, les següents:

a) Ordenar suspensions temporals en la prestació del servei de subministrament d'aigua, ja sigui establint franges horàries o bé de manera continuada, ja sigui en tota la xarxa o bé en sectors de la mateixa.

b) Adoptar les mesures necessàries i adequades, determinant dotacions limitants a la destinació per a cada tipologia d'ús que depengui de la xarxa, reduccions de pressió o de subministrament de cabals o talls de subministrament temporitzats.

### Article 5. Infraccions



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

1. Son infraccions administratives qualsevol acció o omisió que vulneri les mesures i limitacions adoptades en aplicació d'aquesta ordenança.

2. Les infraccions es classifiquen en lleus, greus o molt greus.

a) Son infraccions lleus, les accions o omissions que vulnerin les mesures descrites en l'article anterior, quan s'hagi acordat la limitació o la prohibició en l'ús d'aigua potable següents:

1. Omplir o reomplir piscines d'una superfície menor de 10 metres quadrats.
2. Regar jardins, zones verdes i horts, d'una superfície menor de 200 metres quadrats (es tindrà compte la superfície de la finca i no l'espai regat).
3. Rentar vehicles o barques fora d'establiments comercials, amb les excepcions establertes en el Pla especial d'actuació en situació d'alerta i eventual sequera.
4. Neteja de carrers, vials, senders, voreres, aparadors, clavegueram, paviments, façanes i similars.
5. Utilitzar l'aigua per l'eliminació de pols i partícules en suspensió.
6. Omplir estanys, bases, llacs i rius artificials, fonts ornamentals i altres elements d'ús estètic o lúdic de l'aigua d'una superfície menor de 10 metres quadrats.
7. Incomplir les limitacions de fonts sense tancament automàtic.
8. Incomplir les limitacions que apliquen a granges o subministraments ramaders.
9. El consum excessiu d'aigua en cas d'estar limitat per a ús domèstic.
10. El consum excessiu d'aigua potable de xarxa en cas d'estar limitat per altres usos, sempre que no excedeixi un 10% del límit fixat.
11. Accions que interfereixin amb el servei d'abastament municipal, com ara, vandalisme, furts, alteració de comptadors, ús de l'aigua per a usos no inclosos en el contracte, sempre que l'afectació sobre el servei d'abastament i el seu control afecti únicament l'escomesa.
12. Qualsevol altre acció que suposi l'incompliment de les limitacions fixades en aquesta ordenança que no estigui explícitament considerada com a infracció greu o molt greu.
13. Destinar aigua apta per al consum humà per a altres usos.

b) Son infraccions greus, les accions o omissions que vulnerin les mesures i limitacions descrites en l'article anterior, quan s'hagi acordat la limitació o la prohibició en l'ús d'aigua potable següents:

1. Omplir o reomplir piscines d'una superfície igual o superior a 10 metres quadrats i inferior a 30 metres quadrats.
2. Regar jardins, zones verdes, i horts, d'una superfície igual o superior a 200 metres quadrats i inferior a 500 metres quadrats (es tindrà compte la superfície de la finca i no l'espai regat).
3. Mantenir en funcionament fonts ornamentals i altres elements d'ús estètic o lúdic de l'aigua.



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

4. Omplir estanys, bases, llacs i cursos d'aigua artificials d'una superfície igual o superior a 10 metres quadrats i inferior a 30 metres quadrats.
5. El consum excessiu d'aigua en cas d'estar limitat per a ús domèstic sempre que excedeixi entre un 10% i un 25% del llindar establert.
6. El consum excessiu d'aigua potable de xarxa en cas d'estar limitat per altres usos diferent al domèstic, sempre que excedeixi entre un 10% i un 25% del límit fixat
7. Accions que interfereixin amb el servei d'abastament municipal, com ara, vandalisme, furt, alteració de comptadors, ús de l'aigua per a usos no inclosos en el contracte, sempre que l'afectació sobre el servei d'abastament i el seu control afecti a la xarxa de distribució d'aigua potable.
8. No presentar els plans de reducció de consum requerits per l'Ajuntament o incomplir les seves previsions.
9. Destinar aigua apta per al consum humà per a altres usos quan s'activi l'escenari d'emergència.

c) Son infraccions molt greus, les accions o omissions que suposin una infracció descrita en l'article anterior, quan s'hagi acordat la limitació o la prohibició en l'ús d'aigua potable següents:

1. Omplir o reomplir piscines d'una superfície igual o superior a 30 metres quadrats.
2. Mantenir en funcionament un establiment de neteja de vehicles que no disposi de sistema de recirculació de l'aigua.
3. Subministrar aigua amb camions cisterna o altre tipus de vehicle per una activitat que no estigui permesa en aquesta Ordenança.
4. Mantenir en funcionament activitats comercials que donen serveis no permesos en aquesta Ordenança.
5. Regar jardins, zones verdes, i horts, d'una superfície igual o superior a 500 metres (es tindrà compte la superfície de la finca i no l'espai regat).
6. Omplir estanys, bases, llacs i rius artificials d'una superfície igual o superior a 30 metres quadrats.
7. El consum excessiu d'aigua en cas de estar limitat per a ús domèstic sempre que excedeixi en més d'un 25% del llindar establert.
8. El consum excessiu d'aigua potable de la xarxa en cas d'estar limitat per altres usos, sempre que excedeixi en més d'un 25% del límit fixat
9. Accions que interfereixin amb el servei d'abastament municipal, com ara, vandalisme, furt, alteració de comptadors, ús de l'aigua per a usos no inclosos en el contracte, sempre que l'afectació sobre el servei d'abastament i el seu control afecti a la xarxa de subministrament en alta.
10. Obstaculitzar o desatendre els requeriments de l'Alcaldia en relació a la adopció de les mesures contemplades en aquesta ordenança.

### Article 6. Sancions i graduació.





## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

Les infraccions previstes en aquesta normativa seran sancionades, conforme als límits establerts en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, amb les multes següents:

- a) Infraccions lleus: fins a 750 euros
- b) Infraccions greus: de 751 fins a 1.500 euros
- c) Infraccions molt greus: de 1.501 fins a 3.000 euros.

Per a la graduació de les sancions s'han de tenir en compte els criteris següents:

- a. L'estat de sequera hidrològica concret declarat en el municipi (alerta, excepcionalitat o emergència).
- b. La naturalesa dels perjudicis causats, atenent a la gravetat dels danys o de les pèrdues de recurs derivades de la infracció.
- c. L'alteració causada i el grau d'afectació que aquesta infracció hagi tingut sobre el sistema d'abastament.
- d. L'existència d'intencionalitat, així com el grau de participació en els fets de l'infractor i les seves circumstàncies particulars, la situació de greuge respecte d'altres usuaris i el benefici obtingut.
- e. La reincidència, per la comissió en el termini d'un any de dues infraccions de la mateixa naturalesa, quan així s'hagi declarat per resolució ferma en via administrativa.
- f. La continuïtat o persistència en la conducta infractora.

En cap cas la imposició d'una sanció no pot ser més beneficiosa per al responsable que el compliment de les normes infringides.

La imposició de sancions és independent de l'obligació exigible, en qualsevol moment, al responsable de la infracció de la reposició de la situació alterada a l'estat originari així com la indemnització pels danys i perjudicis causats al servei públic municipal.

### **Article 7. Procediment sancionador**

Se sancionarà per les infraccions establertes en aquesta ordenança a les persones físiques o jurídiques que en resultin responsables, inclòs a títol de simple inobservança. En concret, es consideren responsables el titular del contracte de subministrament o, en el seu cas, el receptor o l'usuari del servei de l'abastament i la persona que executi o incompleixi les mesures establertes o que manipuli els elements d'abastament amb la finalitat d'eludir el compliment de les mesures establertes.

El procediment administratiu sancionador per la comissió de les infraccions tipificades en aquesta ordenança s'ha de tramitar d'acord amb el que disposa la normativa vigent en matèria de règim jurídic de les administracions públiques i del sector públic i del procediment administratiu comú i la normativa vigent de règim local.

Les infraccions i les sancions tipificades en aquesta ordenança prescriuen en els terminis i les condicions que estableix la legislació vigent en matèria de règim jurídic de les administracions públiques i del sector públic i del procediment administratiu comú i la normativa vigent de règim local.





## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

L'Ajuntament d'acord amb la seva potestat de policia administrativa d'activitats procedirà a la inspecció i tramitació de l'expedient administratiu sancionador.

L'òrgan competent per la resolució dels expedients sancionadors, la imposició de multes i per adoptar les mesures cautelars en l'expedient sancionador, és l'Alcaldia.

El control i vigilància del compliment de les previsions d'aquesta norma es realitzarà per personal de l'Ajuntament i també per part del personal tècnic dels ens gestors del subministrament d'aigua, en coordinació amb els cossos i forces de seguretat en els seus respectius àmbits competencials.

### **Article 8. Mesures provisionals.**

Per garantir l'eficàcia de la resolució sancionadora que pugui recaure, i una vegada iniciat el procediment poden adoptar-se amb caràcter provisional i de forma motivada les mesures provisionals que resultin necessàries. En concret, es poden adoptar les mesures següents:

- a) Quan es detectin actuacions qualificades com a infraccions greus, es podrà accedir a l'escomesa i ordenar, a costa de l'usuari, la instal·lació de comptadors amb telemetria.
- b) Quan es detectin actuacions qualificades com a infraccions greus, per tal de garantir l'efectiu compliment de les dotacions establertes, es podrà accedir a l'escomesa i ordenar, a costa de l'usuari, la instal·lació d'equipaments de limitació del cabal i/o de la pressió, o també interrompre el subministrament durant determinades franges horàries.
- c) Quan es detectin actuacions qualificades com a infraccions molt greus, es podrà, a més de l'indicat en els apartats anteriors, suspendre temporalment el subministrament.

En tot cas, les mesures provisionals podran ser aixecades o modificades durant la tramitació del procediment, d'ofici o a instància de part, en virtut de les circumstàncies sobrevingudes o que no van poder ser tingudes en compte en el moment de la seva adopció i s'extingiran quan tingui efectes la resolució administrativa que posi fi al procediment corresponent.

### **Disposició Final**

#### **Única**

Aquesta Ordenança entrarà en vigor una vegada hagi estat aprovada definitivament pel Ple de l'Ajuntament i publicat el text íntegre al Butlletí Oficial de la Província.



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

### **Annex. Mesures de col·laboració entre l'ens gestor del subministrament i les Autoritats locals.**

Per tal de donar compliment a les mesures previstes en aquesta ordenança, a requeriment de l'Alcaldia, els ens gestors del servei de subministrament d'aigua han de:

1. Editar els documents de difusió i comunicar als usuaris les mesures d'estalvi domiciliàries.
2. Comunicar als usuaris, pels mitjans amb els quals usualment es relaciona amb ells, les restriccions i la resta de mesures que cal implantar.
3. Intensificar la periodicitat de la lectura de comptadors fins a nivell mensual.
4. Seguir els consums mensuals dels usuaris identificant els excessius així com els incompliments dels líndars de consum establerts (de dotacions o de reducció).
5. Comunicar als usuaris la superació dels líndars de consum establerts.
6. Gestionar, si s'escau, les dades subministrades per l'Ajuntament en relació al nombre de persones residents en cada habitatge.
7. Comunicar a l'Ajuntament la relació dels titulars dels comptadors amb consum excessiu o amb altres irregularitats, amb les dades necessàries per tal d'iniciar l'expedient sancionador que en el seu cas correspongui. Les incidències detectades es comunicaran en la forma que s'estableixi.
8. Presentar a l'Ajuntament les estadístiques de consums per sectors, per barris, i altres que permetin identificar les zones de majors consums i ajustar les zones d'actuació.
9. Realitzar una auditoria de l'eficiència hidràulica de la xarxa, amb la determinació del rendiment de xarxa, detallant les pèrdues, subcomptatges, usos no domiciliaris, usos municipals i altres usos.
10. Instal·lar, a costa de l'usuari, comptadors en els casos que en manqui.
11. Instal·lar a costa de l'usuari, equipaments de limitació del cabal i/o de la pressió, o també interrompre el subministrament durant determinades franges horàries, d'acord amb el que estableix aquesta normativa.
12. Instal·lar, a costa de l'usuari, comptadors amb telemetria per identificar els patrons de consum en usuaris amb consum excessiu i en grans consumidors.
13. Identificar les causes dels consums excessius, incloent-hi la inspecció domiciliària de l'ús de l'aigua.
14. Intensificar la detecció de furt.



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

15. Intensificar la detecció de fuites i la seva reparació.
16. Instal·lar reductors de pressió per evitar-ne d'excessives a les canonades i reduir pèrdues.
17. Preveure el subministrament a usuaris crítics determinats per l'Ajuntament, amb camions cisterna o establint passadissos de servei en la xarxa, en cas de reduccions de pressions o talls del servei per sectors.
18. Aplicar les reduccions de pressions en la xarxa d'abastament d'aigua, sigui en franges horàries establertes o de forma continuada, aplicant les mesures que es requereixin per evitar el seu deteriorament.
19. Verificar el compliment de les condicions que apliquen als grans consumidors en el seu Pla de reducció de consums.
20. Verificar el compliment de les condicions dels Plans d'Estalvi.
21. Aplicar les mesures establertes per a l'Emergència, incloent-hi la suspensió temporal en la prestació del servei del servei d'abastament. "

**Segon.** Sotmetre a informació pública i audiència dels interessats per un termini de trenta dies hàbils, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial de la Província, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la Corporació, perquè aquests puguin examinar l'expedient i formular les reclamacions i els suggeriments que estimin pertinents.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats a la web d'aquest Ajuntament, adreça <https://www.mollo.cat/reglaments>.

**Tercer.** Disposar que, si no s'hi formula cap al·legació ni reclamació durant el termini d'informació pública i d'audiència als interessats, l'acord inicial esdevindrà definitiu sense necessitat de cap tràmit ulterior, i es procedirà directament a la publicació.

Aprovat per 7 vots a favor (Josep Coma Guitart, Carles Garriga Gardella, Elena Llongarriu Guillaumet, Albert Ibáñez González, Sebastia Folcra Nou, Mercedes Girona Rebollo, Javier Huertas Vilar)

### **7.0.- Aprovació provisional, si escau, de la modificació núm. 11 del POUM de Molló en relació al PAU 1.**

#### **Antecedents de fet**

**1.** En data 22 de setembre de 2023 el Ple de l'Ajuntament de Molló va aprovar inicialment per la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres, la



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

modificació número 11 del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Molló en relació al PAU 1.

**2.** Aquesta modificació va ser sotmesa a informació pública durant el termini d'un mes mitjançant anunci al tauler d'edictes electrònic d'aquesta corporació des del dia 26 de setembre de 2023 al 26 d'octubre de 2023, ambdós inclosos; al Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 192, de 4 d'octubre de 2023.; així com també al diari El Punt Avui, de 28 de setembre de 2023.

En aquesta modificació no s'ha sol·licitat cap informe sectorial a cap organisme.

**3.** Amb data 7 de novembre de 2023 la secretària-interventora va emetre certificat de no presentació d'al·legacions durant el termini d'informació pública.

### Legislació aplicable

- Els articles 57 a 59 i 73 a 100 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.
- Els articles 22, 23, 64 a 76 i 99 a 118 del Reglament de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, aprovat pel Decret 305/2006, de 18 de juliol.
- La Disposició Addicional Vuitena, apartat 6.e) de la Llei 16/2015, de 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- L'article 6.1.d) de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.
- L'article 22.2.c) i 47.2 II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

Vist quant antecedeix, l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable, essent procedent l'aprovació provisional per part del Ple, per majoria absoluta del nombre legal de membres de la Corporació, de conformitat amb els articles 22.2.c) i 47.2.II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Vist l'informe-proposta de Secretaria de data 20 de novembre de 2023, de conformitat amb l'establert en els articles 22.2.c) i 47.2.II) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, es proposa al Ple l'adopció dels **ACORDS** següents:

**Primer.** Aprovar provisionalment la proposta de la modificació núm. 11 del POUM de Molló en relació al PAU 1, en els termes que consten a la documentació de l'expedient.

**Segon.** Elevar l'expedient diligenciat de la modificació núm. 11 del POUM de Molló en relació al PAU 1 a la Comissió Territorial d'Urbanisme de Girona, amb la finalitat de



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

que resolgui sobre la seva aprovació definitiva.

Aprovat per majoria absoluta del nombre legal dels seus membres, 7 vots a favor (Josep Coma Guitart, Carles Garriga Gardella, Elena Llongarriu Guillamet, Albert Ibáñez González, Sebastia Folcra Nou, Mercedes Girona Rebollo, Javier Huertas Vilar)

### **8.0.- Aprovació del Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027, que inclou l'annex I (Quadre resum d'objectius estratègics) i l'annex II (Fitxes de Programes per a l'annualitat 2024).**

Atès que l'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, estableix que els òrgans de les Administracions públiques o qualsevol ens que proposi l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, haurà de concretar en un pla estratègic de subvencions els objectius i efectes que es pretenen amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les seves fonts de finançament, que es supeditarà, en tot cas, als objectius d'estabilitat pressupostaria;

Atès que, així mateix, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions, en el seu article 10.1 estableix que "*els plans estratègics de subvencions es configuren com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin com a objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública*";

Atès que el Pla estratègic de subvencions constitueix a la vegada un instrument al servei del principi de transparència recollit a la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern;

Atès que la naturalesa dels Plans estratègics de subvencions és la d'instrument de gestió de caràcter programàtic sense rang normatiu, sense incidència directa en els particulars i no crea, d'aquesta forma, ni drets ni obligacions, quedant condicionada la seva efectivitat a l'establiment de les diverses línies de subvencions, atenent, entre d'altres condicionants, a la disponibilitat pressupostaria de cada exercici;

Per tots aquests motius, i atesa la voluntat d'establiment de subvencions per part de la Corporació municipal en els propers exercicis, aquesta Alcaldia-Presidència en exercici de les facultats atribuïdes per l'article 21.1 lletra s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de règim local, proposa al Ple l'adopció de l'acord següent:

**Primer.** Aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2024-2027, que consta a l'expedient.



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

**Segon.** Aprovar l'annex I (Quadre resum d'objectius estratègics) i l'annex II (Fitxes de Programes per a l'annualitat 2024), que consta a l'expedient.

**Tercer.** Publicar aquest acord a la Seu Electrònica i al tauler d'edictes electrònic del web municipal [www.mollo.cat](http://www.mollo.cat).

Aprovat per 7 vots a favor (Josep Coma Guitart, Carles Garriga Gardella, Elena Llongarriu Guillamet, Albert Ibáñez González, Sebastia Folcra Nou, Mercedes Girona Rebollo, Javier Huertas Vilar)

### **9.0.- Moció sobre el finançament dels ens locals.**

En els darrers deu anys, la nostra societat ha patit l'impacte negatiu de diverses crisis que han requerit modificacions legislatives i pressupostàries ad hoc, que intentaven minimitzar el seu impacte en el dia a dia de la nostra ciutadania i assegurar la prestació dels serveis que garanteixin l'estat del benestar d'una manera inclusiva.

En aquest sentit, els ens locals hem acumulat en una dècada una legislació lesiva contra l'autonomia local que es va concretar en la Llei de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local (LRSAL), la COVID-19 i la guerra d'Ucraïna amb la conseqüent i actual crisi que ha provocat un augment del preu de les matèries primeres i, en general, l'increment del cost dels serveis i inversions que es donen o s'impulsen des dels ens locals.

D'altra banda, és necessari remarcar la important disminució d'ingressos que ha representat per a molts ajuntaments la recent reforma de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys urbans. A més, s'ha requerit als ajuntaments el retorn dels ingressos recaptats per aquest impost que estaven subjectes a reclamació als ciutadans afectats.

Totes aquestes decisions que s'han pres a nivell Europeu, Estatal i de Catalunya han tingut com a destinataris els nostres veïns i veïnes i als ens locals com a gestors a primera línia en la seva aplicació.

Aquestes circumstàncies han posat a prova la solidesa del sistema de finançament dels ens locals i hem pogut constatar que s'ha agreujat la situació, que ja era prou precària, de manca de recursos, d'atribució continuada d'obligacions sense finançament, d'assumpció del principal esforç en el compliment de les mesures per reduir l'endeutament públic, etc.

L'augment del cost de les matèries primeres ha repercutit en les adjudicacions i en els complements que han comportat la seva execució. Molts dels projectes que s'han vist afectats estan vinculats a subvencions d'altres administracions, que no s'han augmentat, assumint els ens locals directament el sobre cost.

Els ens locals de Catalunya hem hagut de recórrer a les poques figures impositives que disposem per a fer front a aquestes circumstàncies. La resposta del legislador ha estat inexistente i els Governos a nivell Europeu, Estatal o Català que han incomplert



## Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

respectivament la Carta d'autonomia Local, la Constitució i l'Estatut de Catalunya que obligava a l'aprovació d'una llei de finances locals, han habilitat mesures restrictives pel deute, d'una banda, i a subvencions conjunturals que, en cap cas, solucionen el dèficit estructural de finançament dels ens locals i a una distribució dels ingressos que no es correspon amb aquestes obligacions.

A més, cal abordar de forma definitiva un finançament dels diferents territoris de l'Estat més transparent i just, que acabi amb l'actual dèficit fiscal de Catalunya, que és un greuge afegit per la ciutadania.

Estem posant al límit la pressió fiscal a la qual estan sotmesos els nostres conciutadans, en una etapa de crisi socioeconòmica continuada.

El repartiment entre les diferents administracions que es fa per part de l'Estat dels tributs i dels ingressos, no es correspon a les competències i responsabilitats que actualment tenen els ens locals respecte a les altres administracions.

És per a tot això, que l'Ajuntament de Molló proposa l'aprovació de la present moció, amb els següents

### ACORDS:

Primer.- Instar el Congrés, el Senat, el Parlament de Catalunya i els Governos de l'Estat i de la Generalitat, a una reforma estructural del finançament dels ens locals que assegurí el compliment del principi de suficiència financera.

Segon.- Impulsar una taula de negociació amb la Generalitat, per una banda, amb el Govern de l'Estat per una altra, i les entitats municipalistes més representatives per establir les bases del nou finançament local.

Tercer.- Mentre s'acorda el nou sistema de finançament local, cal habilitar de manera conjuntural un repartiment més equitatiu dels tributs i els ingressos de l'Estat i que la participació dels ens locals es correspongui amb les seves competències, la prestació de serveis impropis i resolgui la nul·la capacitat del sistema de finançament actual per a donar resposta a les necessitats de la nostra ciutadania.

Quart.- Instar el Govern de l'Estat a impulsar conjuntament amb els diferents territoris de l'Estat un nou sistema de finançament just i equilibrat que acabi amb el dèficit fiscal o es creï un topall màxim de solidaritat envers l'Estat seguint els models més avançats d'Europa, amb regles explícites i claredat de xifres i que garanteixi que tots els ciutadans reben les mateixes prestacions i serveis.

Cinquè.- Instar el Govern de l'Estat a derogar la LRSAL. L'objectiu que perseguia inicialment aquesta Llei, parcialment ja derogada, no té avui cap sentit i limita l'autonomia local a l'hora de donar resposta als reptes actuals. Instar també a modificar la Llei d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera de manera que la seva aplicació se suavitzi i flexibilitzi perquè les entitats locals disposin de major autonomia en la despesa pública.



## **Ajuntament de Molló**

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ  
Tel. 972 74 03 87  
[www.mollo.cat](http://www.mollo.cat)

Sisè.- Instar el Govern de la Generalitat que constitueixi una comissió amb les entitats municipalistes més representatives per treballar conjuntament els continguts de l'avantprojecte de Llei de Govern i Finances locals de Catalunya. En aquesta proposta cal afrontar, entre altres prioritats, el finançament dels Consells Comarcals.

Setè.- Comunicar els presents acords al Govern de l'Estat, al Govern de la Generalitat, al Parlament de Catalunya, al Congrés de Diputats, al Senat, a l'Associació Catalana de Municipis i a la Federació de Municipis de Catalunya.

Aprovat per 7 vots a favor (Josep Coma Guitart, Carles Garriga Gardella, Elena Llongarriu Guillaumet, Albert Ibáñez González, Sebastia Folcra Nou, Mercedes Girona Rebollo, Javier Huertas Vilar)

### **10.0.- Assumptes urgents.**

No n'hi ha.

### **11.0.- Precs i preguntes.**

No n'hi ha.

L'alcalde aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

Signat electrònicament,