



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
T. 972.74.03.87 i 649.56.33.21
www.mollo.cat

ACTA DE LA SESSIÓ DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

Núm.: 4

Caràcter: ordinari

Dia: 22 de maig de 2015

Inici: 21:00

Acabament: 21:45

Lloc: Sala de Plens

ASSISTENTS:

Alcalde president:	Il·lm. Sr. Josep Coma i Guitart
Els/les regidors/res:	Sr. Lluís Pairó i Carola Sra. Elena Llongarriu i Guillemet Sra. Maria Teresa Buixeda Vilarrasa Sr. Pere Suñer i Vilanova Sr. Jordi Aspar i Bas Sra. Mireia Solé i Hernández
Excusa:	CAP

Actua de secretari el Sr. Josep Ruiz i Muñoz comissionat per l'Organisme Autònom Administratiu de la Diputació de Girona "Xaloc" per a les funcions públiques necessàries de Secretaria, a l'Ajuntament de Molló.

Prèviament es comprova que el quòrum d'assistents compleix allò que estableix l'article 98.c) del Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

És objecte de la reunió la celebració de la sessió convocada en legal forma a l'efecte de tractar els punts inclosos al següent:

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació del canvi de data de la sessió ordinària prevista pel dia 8 de maig de 2015
2. Aprovació de les actes de les sessions anteriors
3. Correspondència oficial
4. Donar compte dels decrets d'Alcaldia
5. Donar compte de la relació de factures aprovades
6. Donar compte de la tramesa de l'informe d'execució del 1r. trimestre del pressupost de 2015 al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques
7. Donar compte de la correcció de l'error material de la liquidació de 2014
8. Assumptes urgents
9. Precs i preguntes

Desenvolupament de la sessió

L'alcalde president declara oberta la sessió, excusa l'assistència, i es tracten successivament els punts de l'ordre del dia:

1. APROVACIÓ DEL CANVI DE DATA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA PREVISTA PEL DIA 8 DE MAIG DE 2015.

Per motius derivats de la gestió ordinària de l'Ajuntament s'ha hagut d'ajornar la data del Ple programat pel dia 8 de maig fins el dia d'avui.

Es proposa aprovar el canvi de data de la sessió ordinària al dia d'avui

La proposta s'aprova per unanimitat.

2. APROVACIÓ DE LES ACTES DE LES SESSIONS ANTERIORS

Per unanimitat s'aproven les actes de la sessió número 2, de 13 de març de 2015 i la número 3 de 27 d'abril de 2015.

3. CORRESPONDÈNCIA OFICIAL

Data	Resum
13/03	Agents Rurals: Períodes de Crema
13/03	ECA: Inspecció periòdica reglamentària d'eficiència energètica d'instal·lacions tèrmiques en edificis.
18/03	Departament de Territori i Sostenibilitat. Modificació de la Llei 6/2001 (enllumenat).
30/03	Dipsalut: acceptació subvenció en referència al Programa Pt03 de suport a la gestió municipal directa dels abastaments d'aigua de consum humà
31/03	CCR: Certificat i addenda 2015 manteniment de la xarxa de senders Itinerànnia
08/04	Diputació de Girona: Concessió Subvenció per senyalització turística i cultural del patrimoni històric del terme municipal de Molló: del Romànic a la Retirada.
23/04	Diputació de Girona: Subvenció dins el Pla Especial d'Inversions Sostenibles per l'Any 2015.
24/04	DGAL: convocatòria per atorgar compensacions econòmiques a favor dels ajuntaments perquè abonin les retribucions a determinats càrrecs electes local corresponent al 2015
27/04	CCR: Tramesa de la Memòria Tècnica de la gestió de residus Municipals a la comarca del Ripollès.
06/05	Dipsalut: acceptació subvenció en referència al Programa Pt02 de suport a la gestió i control de la salubritat de les instal·lacions de baix risc de transmissió de legionel·losi.
14/05	Comissió d'Urbanisme de Girona: Aprovació definitiva de conformitat en relació a la sol·licitud d'instal·lació d'un parc d'aventura a les Bernedes
14/05	Mancomunitat de la Vall de Camprodon: Aportació per a l'any 2015.
15/05	Servei Català de Trànsit: autorització pas per la C38 de la cursa Molló Trail (17/05/15)

El Ple en queda assabentat

4. DONAR COMPTE DELS DECRETS D'ALCALDIA

Núm. Ple	Data	Matèria
1	09/03	Contracte menor d'obres de reparació d'esllavissada al C. d'Avall, s/n, d'Espinavell.
2	10/03	D'atorgament de llicència d'obres al Camí del Planàs, de Molló.
3	11/03	De retorn de fiança de gestió de residus i del retorn de la garantia, en relació a l'atorgament de llicència d'obres al C/ de l'Església, 11.
4	13/03	Sobre una activitat de ramaderia no sotmesa al règim d'intervenció integral de l'administració ambiental de PPF.
5	16/03	D'assabentat d'activitat innòcua del refugi de muntanya "Els Estudis" d'Espinavell.
6	16/03	Sobre una activitat de ramaderia no sotmesa al règim d'intervenció integral de l'Administració Ambiental de JCG.
7	16/03	Aportació de cent cinquanta euros a l'associació TRADICAT, per els actes d'arribada de la Flama del Canigó 2015.
8	16/03	D'aprovació del pla pressupostari a mig termini (exercicis econòmics 2016-2018)
9	20/03	Exempció de l'impost de circulació per persones amb discapacitat.
10	23/03	De convocatòria d'ajudes destinades a pares mares i/o tutors legals pel servei de llar d'infants, curs 2013/14.
11	24/03	Contractació de les obres complementaries de reforma i reparació de la Font Vella i Safareig.
12	25/03	De retorn de fiança de gestió de residus, en relació a l'atorgament de llicència d'obres al C/ d'Avall, 3, d'Espinavell
13	25/03	De bonificació de l'impost municipal de vehicles de tracció mecànica per més de 25 anys d'antiguitat.
14	25/03	De bonificació de l'impost municipal de vehicles de tracció mecànica per més de 25 anys d'antiguitat.
15	27/03	Acceptació de neteja de nínxol per trasllat de restes a un altre nínxol del cementiri municipal.
16	27/03	Sobre obertura del període de sol·licituds per a portar bestiar als comunals de la "Muntanya de Molló"
17	30/03	D'arxiu d'expedient per incompliment del requeriment de documentació per a llicència d'obres al C/ d'Avall, 3, d'Espinavell
18	31/03	De contractació del servei de jardineria de l'entorn de l'Església de Santa Cecília.
19	31/03	De contractació del servei de jardineria de plantació de flor de temporada de diversos sectors del municipi.
20	31/03	De contractació del servei de jardineria (poda) de diversos sectors del municipi.
21	01/04	D'aprovació del conveni entre l'Ajuntament de Molló, el Consell Comarcal del Ripollès i el Consorci Ripollès Desenvolupament pel manteniment de la xarxa de senders Itinerànnia al municipi de Molló.
22	01/04	D'incoació de procés per a contractació d'una persona responsable de la piscina municipal de Molló, estiu 2015.
23	07/04	D'incoació d'expedient de disciplina i multes coercitives per desatenció del requeriment de documentació de comunicació de primera ocupació al C/ del Puigmal 3-4.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
T. 972.74.03.87 i 649.56.33.21
www.mollo.cat

24	17/04	D'incoació d'expedient de generació de crèdits.
25	20/04	D'aprovació expedient de generació de crèdits.
26	20/04	D'autorització d'ús de la Sala Polivalent.
27	30/04	D'atorgament de llicència d'obres menors al C/ d'Ençà, 4, d'Espinavell.
28	30/04	Sobre creació d'una nova aplicació pressupostària.
29	04/05	De retorn de fiança de gestió de residus en relació a l'atorgament de llicència d'obres al C/ del Puigmal 3-4.
30	04/05	D'autorització d'ús de la Sala Polivalent.
31	04/05	De nomenament del Tribunal del procés de selecció del personal de la piscina, any 2015.
32	05/05	D'autorització per a posar taules i cadires en forma de terrassa, al Bar Can Bertran de Molló.
33	05/05	De finalització d'obres i retorn d'aval i fiances de l'edifici de l'antic Hotel Françoise, a la carretera de França, 2
34	05/05	D'Admesos i exclosos provisional per ocupar la plaça de personal laboral temporal a la piscina municipal de Molló.
35	06/05	D'atorgament de llicència d'obres al C/ Amunt, 3, d'Espinavell
36	11/05	Sobre una activitat de ramaderia no sotmesa al règim d'intervenció integral de l'Administració Ambiental a nom de l'empresa Solsau SL.
37	11/05	De suspensió de la tramitació de llicència d'obres per manca de documentació al C/ Serra Cavallera, 1.
38	11/05	Contracte menor obres d'elaboració i instal·lació de la senyalització turística i cultural de Molló: Fase 1: senyalització dels nuclis de Molló i Espinavell.
39	15/05	De requeriment de documentació pel retorn de fiances dipositades per les obres de reforma i ampliació de cobert, al C/ Guardiola, 61.
40	18/05	Atorgament de llicència d'obres a la Carretera de França, 12, de Molló, per execució de Parc d'Aventures.

El Ple en queda assabentat

5. DONAR COMPTE DE LA RELACIÓ DE FACTURES APROVADES.

Es dona compte de les relacions de factures aprovades des de la darrera sessió plenària:

- Relacions de la 3 a la 8 de 2015.

El Ple en queda assabentat

6. DONAR COMPTE DE LA TRAMESA DE L'INFORME D'EXECUCIÓ DEL 1R. TRIMESTRE DEL PRESSUPOST DE 2015 AL MINISTERI D'HISENDA I ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES.

D'acord amb el que disposa el RD 1463/2007, de 2 de novembre, pel que s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària, en la seva aplicació a les entitats locals, així com la Llei Orgànica 2/2012, d'Estabilitat Pressupostària i Estabilitat Financera, l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos de les entitats locals es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

D'altra banda, segons l'article 18 de la LO 2/2012, les Administracions Públiques faran un seguiment de les dades de l'execució pressupostària i d'acord amb l'article 16 de l'Ordre HAP/2105/2012, d' 1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, modificada per l'Ordre HAP/2082/2014, abans del darrer mes següent a la finalització del trimestre caldrà trametre tota una sèrie d'informació al Ministeri d'Hisenda i AAPP.

Es per això que es dóna compte al ple d'aquesta corporació de l'informe d'avaluació sobre el compliment dels objectius que contempla la Llei Orgànica 2/2012, corresponent a l'execució del primer trimestre del pressupost de 2015, el contingut del qual consta a l'expedient següent:

**Ejecuciones trimestrales de las Entidades Locales
Trimestre 1 - Ejercicio 2015**

Entidad Local: **09-17-107-AA-000** **Molló** (74663)

Anexo F.1.1.9: Calendario y Presupuesto de Tesorería

CONCEPTO	RECAUDACIÓN / PAGOS REALES Y ESTIMADOS											
	TRIMESTRE CERRADO RECAUDACIÓN/PAGOS ACUMULADA AL FINAL DEL TRIMESTRE VENCIDO (2)						PREVISIONES TRIMESTRE EN CURSO				PREVISION RECAUD./PAGOS EN EL TRIMESTRE(4)	PREVISION RECAUD./PAGOS RESTO EJERCICIO(5)
	CORRIENTE			CERRADOS			PREVISION RECAUDACIÓN/PAGOS EN CADA MES(3)					
	No INCLUIDOS EN LOS CÁLCULOS DEL PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES	INCLUIDOS EN LOS CÁLCULOS DEL PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES	TOTAL	No INCLUIDOS EN LOS CÁLCULOS DEL PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES	INCLUIDOS EN LOS CÁLCULOS DEL PERIODO MEDIO DE PAGO A PROVEEDORES	TOTAL	TOTAL	ABRIL	MAYO	JUNIO		
Fondos líquidos al inicio del periodo (1)						65.914,11	99.915,69	114.334,55	100.155,30	99.915,69		
Cobros presupuestarios			34.500,23			32.355,57	66.855,80	36.252,00	5.000,00	5.000,00	46.252,00	0,00
1. Impuestos directos			234,82			0,00	234,82	19.653,00	0,00	0,00	19.653,00	0,00
2. Impuestos indirectos			3.652,08			326,10	3.979,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Tasas y otros ingresos			4.388,01			1.016,10	5.402,11	11.500,00	0,00	0,00	11.599,00	0,00
4. Transferencias corrientes			26.226,42			21.013,37	47.239,79	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00	0,00
5. Ingresos patrimoniales			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Enajenación de inversiones reales			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Transferencias de capital			0,00			10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Activos financieros			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Pasivos financieros			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cobros no presupuestarios			81.476,49			0,00	81.476,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cobros realizados pendientes de aplicación definitiva			16.117,32			0,00	16.117,32	5.372,00	5.372,00	5.372,00	16.116,00	0,00
Pagos Presupuestarios	43.080,66	40.474,05	83.554,71	1.335,28	35.201,74	36.537,02	120.091,73	27.205,14	24.551,25	32.272,71	84.029,10	0,00
1. Gastos de personal	21.153,74	0,00	21.153,74	28,62	0,00	28,62	21.182,37	7.051,25	7.051,25	10.000,00	24.102,50	0,00
2. Gastos en bienes corrientes y servicios	0,00	24.641,64	24.641,64	0,00	35.201,74	35.201,74	59.843,38	8.200,00	8.200,00	8.200,00	24.600,00	0,00
3. Gastos financieros	674,92	0,00	674,92	0,00	0,00	0,00	674,92	183,84	0,00	16,36	200,20	0,00
4. Transferencias corrientes	13.007,36	0,00	13.007,36	1.306,66	0,00	1.306,66	14.314,02	4.300,00	4.300,00	4.300,00	12.900,00	0,00
5. Fondo de contingencia y Otros imprevistos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Inversiones reales	0,00	15.832,41	15.832,41	0,00	0,00	0,00	15.832,41	5.000,00	5.000,00	5.000,00	15.000,00	0,00
7. Transferencias de capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Activos financieros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Pasivos financieros	8.244,63	0,00	8.244,63	0,00	0,00	0,00	8.244,63	2.470,05	0,00	4.756,35	7.226,40	0,00
Pagos no presupuestarios	10.356,30	0,00	10.356,30	0,00	0,00	0,00	10.356,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pagos realizados pendientes de aplicación definitiva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondos líquidos al final del periodo							99.915,69	114.334,55	100.155,30	78.254,59	78.254,59	78.254,59



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
T. 972.74.03.87 i 649.56.33.21
www.mollo.cat

F1.1.13 - Deuda viva y previsión de Vencimientos de Deuda

(Imports en EUROS)

CONCEPTO	DEUDA VIVA FINAL TRIMESTRE VENCIDO	VENCIMIENTO PREVISTO		
		ABRIL	MAYO	JUNIO
Deuda a corto plazo (operaciones de tesorería)	0,00	0,00	0,00	0,00
Deuda a largo plazo	168.079,96	2.470,05	0,00	0,00
Emisiones de deuda	0,00	0,00	0,00	0,00
Operaciones con entidades de credito	168.079,96	2.470,05	0,00	0,00
Factoring sin recurso	0,00	0,00	0,00	0,00
Deuda con Administraciones publicas (exclusivamente FPPP) (1)	0,00	0,00	0,00	0,00
Otras operaciones de credito	0,00	0,00	0,00	0,00
Avales ejecutados hasta final del trimestre vencido	0,00	0,00	0,00	0,00
Entidades dependientes de la corporación local (clasificadas como Admin Pub)	0,00	0,00	0,00	0,00
Resto de Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Avales reintegrados hasta final del trimestre vencido	0,00	0,00	0,00	0,00
Entidades dependientes de la corporación local (clasificadas como Admin Pub)	0,00	0,00	0,00	0,00
Resto de Entidades	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Deuda viva	168.079,96	2.470,05	0,00	0,00

F.1.1.14 Perfil de vencimiento de la deuda en los proximos 10 años (operaciones contratadas y/o previsto realizar hasta 31/12/2015)

Unidades: euros

CONCEPTO	VENCIMIENTOS PREVISTOS EN EL EJERCICIO (INCLUYENDO LAS OPERACIONES PREVISTO REALIZAR HASTA 31/12/2015)									
	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Emisiones de deuda	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Operaciones con Entidades de credito	31.031,64	26.469,06	21.848,52	21.995,37	19.146,26	22.292,09	10.342,66	10.416,11	8.265,69	1.520,19
Factoring sin recurso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Deuda con Administraciones públicas (exclusivamente FPPP) (1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Otras operaciones de credito	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total vencimientos	31.031,64	26.469,06	21.848,52	21.995,37	19.146,26	22.292,09	10.342,66	10.416,11	8.265,69	1.520,19

MEDIDAS ADÓPTADAS EN APLICACIÓN DE LA REFORMA APROBADA POR LA LEY DE RACIONALIZACIÓN Y SOSTENIBILIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN LOCAL

**APLICACIÓN Y EFECTOS EN 2014
1º Trimestre Ejercicio 2015**

1. ¿Ha dejado de prestar alguna competencia que no es propia ni delegada en aplicación del art. 7.4 LRBRL ?

- Sí
 No

2. ¿Ha dado la conformidad para la prestación coordinada por la diputación provincial de algún servicio público esencial del art. 26.2 LRBRL?

- Sí
 No

3. ¿Ha debido aplicar los límites retributivos de los miembros de la corporación local, a los que se refiere el artículo 75.bis LRBRL?

- Sí
 No

4. ¿Ha aplicado algún límite retributivo al personal al servicio de la entidad local no impuesto por la legislación estatal?

- Sí
 No

5. ¿Ha debido limitar el número de cargos públicos con dedicación exclusiva de acuerdo con el art. 75.ter LRBRL?

- Sí
 No

6 ¿Ha aplicado la no exigibilidad de licencias a la que se refiere el art. 84 bis LRBRL?

- Sí
 No

En el caso de que los haya debido aplicar especificar los ahorros para la entidad local

AHORRO PRODUCIDO EN EUROS
0,00

7. ¿Ha debido modificar la forma de gestión de los servicios públicos de acuerdo con el art. 85 LRBRL?

- Sí
 No

8. ¿Ha debido aplicar las limitaciones del número de puestos de trabajo de personal eventual de acuerdo con el art. 104 bis LRBRL?

- Sí
 No

9. ¿Ha reducido el número de entidades dependientes o vinculadas con arreglo a la DA 9ª LRBRL?

- Sí
 No

10. ¿Ha debido aplicar los límites retributivos establecidos para los contratos mercantiles y de alta dirección del sector público en la DA 12ª LRBRL?

- Sí
 No

11. ¿Ha debido aplicar los límites del número máximo de miembros de los órganos de gobierno de entidades que integran el sector público de acuerdo con la DA 12ª LRBRL?

- Sí
 No

12. ¿Ha aprobado la gestión integrada de servicios públicos conjuntamente con otros municipios?

- Sí
 No

F.3.5 Comunicación de datos y firma de Informe de Evaluación cumplimiento de objetivos Ley orgánica 2/2012.

Comunico la actualización del calendario y presupuesto de Tesorería, así como el saldo de Deuda Viva y sus vencimientos en los próximos años de las entidades que forman parte del Sector Administraciones Públicas de esta Corporación Local correspondientes al 1º trimestre del ejercicio 2015

Aquest informe va ser tramès i signat electrònicament, a través de la plataforma habilitada a tal efecte, dins l'oficina virtual per a la coordinació financera amb les entitats locals de la web del Ministeri d'Economia i Hisenda i Administracions Públiques, en data 5 de maig de 2015.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
T. 972.74.03.87 i 649.56.33.21
www.mollo.cat

El Ple en queda assabentat

7. DONAR COMPTE DE L'ESMENA DE L'ERROR MATERIAL A LA LIQUIDACIÓ DE 2014

Es dona compte d'un decret d'Alcaldia que realitza una esmena a la Liquidació del Pressupost 2014, perquè des d'Intervenció es va detectar l'error material.

El decret es transcriu a continuació:

"DECRET D'ALCALDIA

Esmena al resultat pressupostari 2014 (expedient liquidació) Expedient 88

Vist l'informe emès per la interventora comissionada per XALOC de data 14 de maig de 2015, sobre la detecció d'un error material en l'expedient d'aprovació de la liquidació del Pressupost de l'Ajuntament de Molló corresponent a l'exercici econòmic de 2014;

Atès que de l'informe esmentat es desprèn que hi va haver un error en l'import del resultat pressupostari (concretament en la casella de les obligacions reconegudes netes per operacions corrents), que havia d'haver estat per un import de 800 € més dels que realment es contemplaven;

RESOLC :

Primer. Aprovar l'esmena al RESULTAT PRESSUPOSTARI a 31/12/2014, que forma part de l'expedient de la liquidació del Pressupost de l'Ajuntament de Molló corresponent a l'exercici econòmic de 2014, en la forma que ha estat presentada per la Intervenció:

	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	RESULTAT PRESSUPOSTARI
a. Operacions corrents	574.276,73	403.156,18	171.120,55
b. Altres operacions no financeres	29.964,64	118.030,46	-88.065,82
1. Total operacions no financeres (a+b)	604.241,37	521.186,64	83.054,73
2. Actius financers			
3. Passius financers		30.670,51	-30.670,73
RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	604.241,37	551.857,15	52.384,22
AJUSTAMENTS:			
4. Crèdits gastats finançats amb romanent de Tresoreria per a despeses generals.			+63.150,69

5. Desviacions de finançament negatiu de l'exercici +9.240,16

6. Desviacions de finançament positiu de l'exercici 0,00

RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT

124.775,07

Segon. Donar compte del resultat d'aquesta esmena al Ple d'aquest Ajuntament en la propera sessió a celebrar, de conformitat amb el què assenyala l'article 193.4 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLHL."

El Ple en queda assabentat

8. ASSUMPTES URGENTS

L'alcalde explica que s'ha detectat un error en el càlcul de la regla de despesa en l'informe d'Intervenció corresponent a la Liquidació del Pressupost del 2014.

De l'informe d'Intervenció se'n desprèn:

"Una vegada examinada la despesa computable corresponent a l'exercici 2014 per part d'aquesta intervenció, s'ha detectat una errada en el sumatori de les caselles de les obligacions reconegudes netes (sumatori dels capítols 1 a 7), ja que per error, es va obviar la casella corresponent a l'import de les obligacions per inversions (cap.6). Per tant, el total de la despesa hauria d'haver ascendit a **521.186,64€**, en comptes de 403.156,18 €, segons es pot comprovar en el següent quadre:

Econ.	Descripció	Oblig. Reconeg. Netes
1	DESPESES DE PERSONAL.	92.054,81
2	DESPESES CORRENTS EN BÉNS I SERVEIS.	246.255,47
3	DESPESES FINANCERES.	2.251,56
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS.	62.594,34
6	INVERSIONS REALS.	118.030,46
	TOTAL	521.186,64

És per aquest motiu, que aquesta Intervenció ha procedit de nou al càlcul de la despesa computable per al 2014, el qual és el que es detalla a continuació:

Despesa computable any 2014:

+ ORN (Capítols 1 a 7) = 521.186,64 €

- interessos préstecs = - 1.714,11 €

- despeses finançades amb fons finalistes = - 52.899,70 €

(a modificar: -28.110,30 € (DDGI fons coop: 24.789,40 € + DDGI, subv compactadors: 19.964,64€ + DDGI, subv. PEIS: 8.145,66)

TOTAL despesa computable 2014 = 466.572,83 €



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
T. 972.74.03.87 i 649.56.33.21
www.mollo.cat

*Atès que la taxa d'increment real de les despesa computable de l'exercici 2014 respecte del 2013 ha estat d'un **13,98%**, és evident que **NO** es respecta la taxa de referència de l'1'5%, i per tant, **NO es compleix amb la regla de la despesa**.*

Aquest fet implica la formulació d'un Pla Econòmic i Financer que permeti assolir el compliment en el termini d'un any (el de la constatació de l'incompliment i el següent), de conformitat amb allò que estableixen els articles 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

L'esmentat Pla Econòmic i Financer serà presentat en el termini màxim d'un mes des de la constatació de l'incompliment, i caldrà que sigui aprovat pel Plenari dins dels dos mesos següents des de la seva presentació.

Molló, 19 de maig de 2015

La interventora comissionada per XALOC

Sandra Porcel i Cano"

Així doncs, la Corporació haurà d'elaborar i aprovar un Pla Econòmic Financer. Tenim dos mesos per aprovar aquest PEF.

El Ple en queda assabentat

9. PRECS I PREGUNTES

L'alcalde recorda que el dia 10 de juny farem el Ple d'aprovació de l'acta anterior i el dia 13 de juny a les 12 hores hi ha prevista la constitució del nou consistori.

I perquè així consti, estenc aquesta acta amb el vist i plau de l'alcalde president de la corporació Il·lm. Sr. Josep Coma i Guitart al lloc i data dalt consignats.

El secretari,

Vist i plau
Alcalde president,

Josep Ruiz i Muñoz