



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Expedient: X2023000613

Anunci d'aprovació definitiva de modificació de les ordenances fiscals i de preus públics per a l'exercici 2024 i següents, i publicació del text refós.

No havent-se registrat reclamacions contra l'acord d'aprovació provisional de modificació de les ordenances fiscals i de preus públics per a l'exercici 2024 i següents, adoptat pel Ple, en sessió celebrada el dia 27 d'octubre de 2023, publicat a l'E-Tauler del web www.mollo.cat i al BOP de Girona núm. 212, de 6 de novembre de 2023; durant el període d'exposició al públic, aquell acord ha esdevingut definitiu, i es publica a continuació el seu text amb les modificacions aprovades de conformitat amb el que disposa l'apartat 4 de l'article 17 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat per RDL2/2004, de 5 de març.

De conformitat amb el que disposen els articles 17 i ss. del RDL 2/2004 de 5 de març, pel qual s'aprovà el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i 178 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprovà el text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, es publica el text íntegre de les que seran vigents mentre no s'acordi la seva modificació.

Josep Coma i Guitart
Alcalde

Aprovació provisional de la modificació de les ordenances fiscals pel 2024.

Els articles 15 i següents del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, estableixen el procediment per a l'aprovació i modificació de les Ordenances fiscals reguladores dels tributs locals.

En el cas d'imposició de nous tributs, les ordenances fiscals s'han d'aprovar simultàniament a l'adopció dels respectius acords d'imposició. L'article 16.1 del mateix text legal disposa que les Ordenances fiscals han de contenir, com a mínim, la determinació dels elements tributaris, el règim de declaració i d'ingrés, així com les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

De conformitat amb la normativa, els acords de modificació de les ordenances fiscals han de contenir la nova redacció dels preceptes afectats, i les dates d'aprovació i d'inici de la seva aplicació.

La publicació dels textos actualitzats de les ordenances fiscals municipals resulta necessària, a fi de donar compliment al que estableix l'article 85 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, ja que aquestes han de complir



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

la doble funció de servir com a eina normativa fonamental de gestió dels tributs locals i alhora comunicació informativa amb els ciutadans.

Així mateix, la Disposició addicional quarta, apartat 3, de la Llei General Tributària, i l'article 12 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals possibiliten que les Entitats locals adaptin l'aplicació de la normativa tributària general al règim d'organització i funcionament propi de cada Entitat, previsió aquesta que justifica la proposta d'aprovar i mantenir actualitzada, amb les modificacions que s'escaiguin, una Ordenança General, redactada a l'empara de l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

En virtut del que es disposa en l'article 25 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, tot acord d'establiment o modificació de taxes haurà d'adoptar-se a la vista d'un informe tècnic-econòmic, en el qual es posi de manifest la previsible cobertura del cost que genera la prestació del citat servei.

Atès que, de conformitat amb l'article 24.2 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals respecte de les taxes per la prestació de serveis públics o realització d'activitats administratives de competència local, l'import de la recaptació estimada no excedeix, en el seu conjunt, del cost previsible del servei o activitat que es prestarà.

A la vista dels informes tècnic-econòmic i de secretaria intervenció emesos en data 24 d'octubre de 2023, es proposa al ple l'adopció del següent:

ACORD

Primer. Aprovar provisionalment, per a l'exercici 2024 i següents, la modificació de les ordenances fiscals que es relacionen a l'Annex I.

Segon. Exposar al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament aquest acord provisional, així com el text complet de l'Ordenança Fiscal aprovada durant el termini de trenta (30) dies hàbils, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci d'exposició en el Butlletí Oficial de la Província.

Durant el període d'exposició pública de l'Ordenança, els qui tinguin un interès directe o resultin afectats, en els termes previstos a l'article 18 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions que considerin oportunes. Transcorregut el període d'exposició pública sense haver-se presentat reclamacions, l'acord adoptat quedarà definitivament aprovat.

Tercer. L'acord definitiu, inclòs el provisional elevat automàticament a aquesta categoria, relatiu a l'aprovació i/o modificació de l'ordenança/ces fiscal/s per a l'exercici 2024 i següents, així com el text íntegre de l'Ordenança seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

ANNEX I. MODIFICACIÓ ORDENANCES 2024

Ordenança fiscal número 1: Impost sobre béns immobles:

Es modifica l'article 9, que queda redactat de la següent manera:

Article 9. Tipus de gravamen.

	Tipus
Béns immobles de naturalesa urbana	0,96
Béns immobles de naturalesa rústica	0,90
Béns de característiques especials	0,60

Ordenança fiscal número 2: Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

Es modifica l'article 5, que queda redactat de la següent manera:

Article 5. Tipus de gravamen.

El tipus de gravamen serà el 4,00%.

Ordenança fiscal número 7: Taxa per expedició de documents administratius

Es modifica l'article 7, epígraf primer, segon i quart que queden redactats de la següent manera:

Article 7

La tarifa a que es refereix l'article anterior, s'estructura en els epígrafs següents:

Epígraf primer: Certificacions i compulses:

1. Certificats de Secretaria, a excepció dels d'empadronament	15,00 €
2. Certificacions per reagrupament familiar	
a) Certificació	10,00 €
b) Si cal, visita tècnica per adequació d'habitatges per reagrupament familiar	60,00 €
3. Certificats de nomenclatura i numeració del carrer	15,00 €
4. Certificats de dades de l'àrea d'Intervenció	15,00 €
5. Certificats de terrenys comunals	20,00 €
6. Altres certificacions relatives a padrons fiscals o acords de l'Ajuntament:	15,95 €
a) De l'any en curs, per cada una	
b) D'anys anteriors, per cada any transcorregut s'incrementarà la quota un 10%	
7. Certificacions o informes sol·licitats per particulars (a raó de les hores del tècnic que ha d'emetre el certificat/informe)	60€/h
8. Compulsa de documents, per cada full	1,00 €



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Epígraf segon: Documents expedits o emesos per les oficines municipals:

1. Per qualsevol compareixença davant l'Alcaldia o qualsevol autoritat o funcionari municipal, per a qualsevol finalitat amb constància per escrit, sol·licitada per l'interessat (per foli emès)	20,00 €
2. Fotocòpies, per cara de cada full DIN A4 blanc/negre	0,10 €
3. Fotocòpies, per cara de cada full DIN A3 blanc/negre	0,25 €
4. Servei de fax (per full) - Provincial - Nacional - Internacional	1,00€ 3,00€ 6,00€
5. Fotocòpies, per cara de cada full DIN A4 color	0,30 €
6. Fotocòpies, per cara de cada full DIN A3 color	0,60 €
7. Tramitacions d'expedients de concessió de llicències municipals	15,00 €
8. Expedició del títol de concessió funerària	15,00 €
9. Expedició duplicats de títol de concessió funerària amb anunci	65,00 €
10. Expedició de la targeta de la Biblioteca/Telecentre	7,50 €
11. Expedició de la targeta de la Biblioteca/Telecentre per pèrdua de targeta anterior	15,00 €
12. Expedició de la targeta de la deixalleria	7,50 €
13. Expedició de la targeta de la deixalleria per pèrdua de targeta anterior	15,00 €

Epígraf quart: Documents relatius a serveis d'urbanisme:

1. Certificat de qualificació urbanística (clau i qualificació)	35,00 €
2. Certificat d'aprofitament	85,00 €
3. Certificat de compatibilitat urbanística	55,00 €
4. Certificat sobre legalitat o antiguitat d'habitatges	35,00 €
5. CD-ROM i similars amb informació urbanística o de projectes	10,00 €
6. CD-ROM i similars amb cartografia en format cartogràfic	85,00 €
7. Expedient aprovació o modificació projecte de reparcel·lació o compensació (Si l'expedient de compensació comporta la publicació dels estatuts i bases d'actuació de la Junta de Compensació, els promotors hauran de satisfer íntegrament, a més, aquestes despeses)	400,00 €
8. Expedient aprovació o modificació projecte d'urbanització	400,00 €
9. Expedient aprovació o modificació de plans especials	400,00 €
10. Tramitació estudis de detall	400,00 €
11. Expedient aprovació o modificació pla parcial	600,00 €
12. Expedient aprovació o modificació pla parcial amb projecte d'urbanització	900,00 €
13. Expedient aprovació o modificació pla parcial amb reparcel·lació i projecte urbanització	1.500,00 €
14. Expedient d'exposició pública d'avanços de planejament (POUM, PPV i PEU/PMU (article 125RP)	400,00 €
15. Expedient de modificació puntual del POUM a) Fins a 1Ha b) De 1 a 10 Ha c) Més de 10 Ha	750,00 € 1.500,00 € 1.500,00 € /Ha (+ 100,00 €/Ha)
16. Expedients en sòl no urbanitzable tramitats d'acord amb l'art.48 RLUC. Quan sigui l'Ajuntament qui faci les sol·licituds dels informes	



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

preceptius de l' article abans esmentat aquesta tarifa s'augmentarà en 150,00 €	400,00 €
17. Tramitació expedient de declaració de ruïna i obres d'execució	200,00 €
18. Certificats i informes dels serveis tècnics municipals en relació a l'estat de conservació d'edificis, terrenys i solars, medicions, taxacions, requerits pels veïns.	60,00€/hora

En el cas que la tramitació de l'expedient requereixi publicació en butlletins oficials s'a fegirà el seu cost.

Ordenança fiscal número 9: Taxa per les llicències urbanístiques

Es modifica l'article 6, que queda redactat de la següent manera:

Regiran les següents tarifes:

1. Llicència d'Obres	0,35% del pressupost del projecte, amb un mínim de 50€ i amb un màxim de 800€.
2. Comunicació d'Obres	0,35% del pressupost amb un mínim de 30€.
3. Llicència d'Expedients de modificació de projectes: règim de llicència	10% del pressupost de la modificació, amb un mínim de 50€ i amb un màxim de 800€.
4. Llicència d'Expedients de modificació de projectes: règim de comunicació	10% del pressupost de la modificació amb un mínim de 30€.
5. Llicència expedients de pròrroga: règim de llicència	80,00 €
6. Llicència expedients de pròrroga: règim de comunicació	30,00 €
7. Llicència d'instal·lació de grues	250,00 €
8. Llicències de parcel·lació	Quota fixa: 80€. S'incrementarà en 50€ per cada parcel·la resultant
9. Llicències o comunicacions prèvies de 1 ^a ocupació, primera utilització o modificació del seu ús	200,00 €
10. Llicència de divisió horitzontal	Quota fixa: 80€ S'incrementarà en 50€ per cada entitat resultant
10. Legalització d'obres iniciades sense permís	0,90% del pressupost del projecte, amb un mínim de 100€ i amb un màxim de 2.000€.
11. Per instal·lació de rètols particulars a la via pública, per unitat	25,00 €
12. Canvis de titularitat de les llicències urbanístiques	50,00 €

Ordenança fiscal número 10: Taxa de cementiri municipal

Es modifica l'article 6, que queda redactat de la següent manera:



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Article 6

La quota tributària es determinarà per l'aplicació de la tarifa següent:

Assignació de nínxols	800€
Assignació de columbaris	300€
Nínxols i columbaris: Conservació, manteniment i neteja anuals	15€
Revocació de la concessió de nínxol o columbari, per inici d'expedient	100€
Neteja de restes a columbari o nínxol	D'acord amb la liquidació emesa per l'Ajuntament de Camprodon en base a la seva ordenança fiscal núm. 18.

Ordenança fiscal número 12: Taxa per recollida d'escombraries i deixalles

Es modifiquen els articles 5 i 10, que queden redactats de la següent manera:

Article 5

1. La quota tributària consistirà en una quantitat fixa, per unitat de local, que es determinarà en funció de la naturalesa i el destí dels immobles i de la categoria del lloc, la plaça, el carrer o la via pública on estiguin situats.

TIPUS		NUCLI 1	NUCLI 2	NUCLI 3	NUCLI 4
Habitatges		143,24	128,91	100,25	71,61
Hotels, hostals, pensions i anàlegs	Fins a 25 places	829,86	747,38	580,89	414,92
	De 26 places a 60 places	1067,57	960,80	747,29	533,78
	De 61 places o més	1429,12	1286,20	1000,38	714,56
Turisme rural, apartaments turístics, i refugis.	Fins a 10 places	175,35	157,80	122,75	87,67
	De 11 places o més	291,81	262,63	204,27	145,90
Habitatges d'ús turístic i llars compartides		205,03	184,53	143,52	102,51
Supermercats, cooperatives, magatzems.		212,67	191,40	148,87	106,33
Restaurants		513,82	462,44	359,67	256,90
Bars i cafeteries (que no serveixin menjars)		394,91	355,43	276,43	197,45
Botigues d'aliments i begudes		212,67	191,40	148,87	106,33
Altres botigues que no venguin aliments, tallers, oficines, despatxos professionals*		143,24	128,91	100,27	71,61
Indústries	Fins a 10 treballadors	513,82	462,44	359,67	256,90
	D'11 treballadors o més	642,43	578,18	449,70	321,21
Càmpings i cases de colònies	Fins a 40 parcel·les	175,35	157,80	122,75	87,67



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

(per plaça)	De 41 a 100 parcel·les	291,81	262,63	204,27	145,90
	Més de 100 parcel·les	495,85	446,27	347,10	247,94

S'entendrà, d'acord al Nomenclàtor municipal, com a:

Nucli 1: Molló nucli

Nucli 2: Espinavell nucli, Favars, Can Solà urbà (Ctra. De França), El Riberal urbà (Ctra. De França).

Nucli 3: Espinavell rural, Can Solà disseminat, El Riberal disseminat, Ginestosa, Fabert i Els Grells.

Nucli 4: Moixons

* En cas que l'oficina o establiment estigui situat al mateix habitatge sense separació, s'aplicarà únicament la tarifa precedent que inclourà la tarifa de l'epígraf primer.

Article 10

Bonificació per aportacions a la deixalleria

Gaudiran d'una bonificació a la taxa, tots els subjectes passius per recollida domiciliària, que portin els residus municipals no ordinaris, voluminosos i no especials que generin en alguna de les deixalleries de la comarca del Ripollès, durant el seu horari de funcionament d'acord amb el criteri següent:

Nombre anual d'aportacions	Bonificació
Mínim de 5	5%
De 6 a 10	8%
Més de 10	10%

No s'aplicarà la bonificació a les aportacions de residus per part de particulars, que siguin objecte de recollida selectiva mitjançant la disposició de contenidors ubicats en la via pública (vidre, paper - cartró, envasos, matèria orgànica o resta).

Tan sols es tindran en compte les aportacions en que es faci la identificació de l'usuari amb l'aplicació mòbil destinada a aquest efecte i que aquestes aportacions s'efectuïn en dies diferents de l'any.

Pel que fa al període de la taxa, s'entendrà que el nombre d'aportacions són les que es duguin a terme durant l'any natural anterior.

Als efectes de l'aplicació d'aquesta bonificació, el Consell Comarcal del Ripollès facilitarà a l'Ajuntament de Molló, la relació de subjectes passius beneficiaris de la bonificació abans del dia 31 de gener de l'any en que s'hagi d'aplicar, per tal que pugui ser incorporada en el corresponent padró fiscal.

Ordenança fiscal número 14: Ordenança general reguladora dels preus públics

Es modifiquen els annexos de les tarifes de preus públics, que queden redactats de la següent manera:

ANNEX DE LES TARIFES DE PREUS PÚBLICS

Publicacions i altres



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

DVD tria de mulats	15€
Llibre Artur Blasco	30€
Llibre plantes i gent	40€
Llibre Joan Vila	19€
Placa numeració del carrer	15€
Mapa Volta El Costabona	5€
Placa de qual	11€

Piscina municipal

Patates, per bossa	1,50€
Refrescos, sucs, bitter... per unitat	1,70€
Aigua, per unitat	1,50€
Cervesa o clara, per unitat	2,00€
Gelats, per unitat	Segons preu fixat pel distribuïdor

Ordenança fiscal número 16: Taxa pel subministrament d'aigua

Es modifica l'article 6, que queda redactat de la següent manera:

Article 6. Quota tributària

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

Tarifa primera: Subministrament d'aigua.

a) Ús domèstic (habitatges):	
1r. tram: fins a 60 m ³ semestrals.....	0,66 €/ m ³
2n. tram: de 61 m ³ fins a 100 m ³ semestrals	0,86 €/ m ³
3r. tram a partir de 101 m ³ semestrals	1,26 €/ m ³
b) Industrials i altres (hotels, restaurants, indústries, i explotacions ramaderes):	
1r. tram: fins a 200 m ³ semestrals	0,66 €/ m ³
2n. tram: a partir de 201 m ³ semestrals	0,96 €/ m ³

c) Tarifa de fuga: 0,36 €/ m³

En els supòsits de fuites d'aigua serà d'aplicació la instrucció número 3/2007 de l'Agència Catalana de l'Aigua per l'aplicació del cànon de l'aigua. Les fuites degudament acreditades com un fet fortuït no atribuïble a negligència dels abonats, el consum a facturar es calcularà el consum habitual resultant de considerar el volum màxim o mig dels consums produïts en els darrers dos anys a partir de la data en què s'acredita la fuga.

El volum corresponent a la fuga es facturarà aplicant la tarifa de fuites.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

La modificació d'una factura per fuga és un tractament excepcional que només es podrà dur a terme si s'acompleixen els següents requisits:

- Que la fuga s'hagi produït per un fet fortuït no atribuïble a negligència de l'usuari de l'aigua.
- Que l'usuari hagi acreditat la solució de l'incident aportant a l'entitat subministradora la documentació justificativa de la reparació/subsanació de la fuga, i la factura de reparació.

D'acord amb l'establert en la instrucció 3/2007, per aplicar la tarifa de cànon per fuites cal que "l'entitat subministradora hagi reconegut la fuga aplicant mesures reductores de l'import a del subministrament d'aigua"

Tarifa segona. Connexions i altres:

- Dret de connexió a la xarxa d'aigües	350 € (IVA exclòs)
- Instal·lació i adquisició de comptadors	200 € (IVA exclòs)
- Conservació de comptadors	1,80€ /semestral

A aquests imports s'afegirà l'IVA vigent corresponent.

2. La taxa per recepció dels subministrament detallats a les tarifes es determinarà aplicant sobre els consums les quanties que en les esmentades tarifes es contenen.

3. S'estableix un mínim de consum de 6 m³ per a totes les unitats de consum cada mes. En qualsevol cas, seran facturats com a mínim aquests m³ al preu de la tarifa vigent en cada moment i per cada unitat de consum.

Ordenança fiscal número 19: Taxa per la prestació de serveis a la piscina municipal

Es modifiquen els articles 5 i 6, que queden redactats de la següent manera:

Article 5. Beneficis fiscals

1. Els disminuïts físics o psíquics, acreditats mitjançant carnet de la Generalitat, amb un grau de minusvalia mínim del 66%, gaudiran d'una bonificació del 50% en entrades o abonaments individuals.

2. S'estableix una bonificació del 50% per als membres de família nombrosa en entrades o abonaments individuals.

~~3. Serà d'aplicació la bonificació prevista al conveni signat entre l'Ajuntament i la Mancomunitat de la Vall de Camprodon com a activitat municipal de foment i millora de la qualitat de l'oferta turística de la Vall.~~

Article 6. Quota tributària

La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

Entrada individual de dia



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Entrada gratuïta (De 0 a 2 anys)	Gratuïta
Entrada individual infantil (de 3 a 11 anys)	2,00€
Entrada individual adult feiners (12 anys i més)	4,00€
Entrada individual adult festius (12 anys i més)	5,00€

Abonament de temporada

De 0 a 6 anys	Gratuïta
Abonament infantil (de 3 a 11 anys)	20,00€
Abonament jove o jubilat (de 12 a 29 anys i 65 anys o més)	30,00€
Abonament adult (De 30 a 64 anys)	40,00€
Abonament familiar (dos adults i fills menors de 18 anys)	80,00€

Entrada individual especial a partir de les 15 hores

Entrada gratuïta (De 0 a 2 anys)	Gratuïta
Entrada individual infantil (de 3 a 11 anys)	1,00€
Entrada individual adult (12 anys i més)	3,00€

Piscipass municipal

Entrades per establiments d'hoteleria (turisme rural, càmpings, hostals i hotels), destinat a persones que hi pernoctin. En aquest cas, l'establiment ha de sol·licitar a l'Ajuntament els talonaris amb les entrades, i l'Ajuntament liquidarà periòdicament a l'establiment les entrades que es gastin a la piscina.

Entrada Piscipass infantil (de 3 a 11 anys)	1,80€
Entrada Piscipass adult (12 anys i més)	4,50€

TEXT REFÓS DE LES ORDENANCES FISCALS 2024 I SEGÜENTS

00 Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.

01 Impost sobre béns immobles

02 Impost sobre construccions, instal·lacions i obres

03 Impost sobre vehicles de tracció mecànica

04 Impost sobre l'increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana

05 Impost sobre activitats econòmiques

06 Ordenança reguladora del règim de devolució d'ingressos indeguts

07 Taxa per expedició de documents administratius

08 Taxa per llicència d'obertura d'establiments, llicència, autorització, règim de comunicació i altres permisos municipals d'activitats

09 Taxa per llicències urbanístiques

10 Taxa de cementiri municipal

11 Taxa de clavegueram

12 Taxa per recollida d'escombraries i deixalles

13 Ordenança per serveis per espectacles o transports

14 Ordenança general reguladora dels preus públics



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

- 15 Contribucions especials
- 16 Taxa pel subministrament d'aigua
- 17 Taxa per la utilització de l'escut municipal
- 18 Ordenança general reguladora de les taxes per a la utilització privativa o per a l'aprofitament especial del domini públic local
- 19 Ordenança reguladora de la taxa per la prestació de serveis a la piscina municipal
- 20 Taxa per aprofitament especial del domini públic local a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments d'interès general.

Ordenança fiscal número 0

ORDENANÇA GENERAL DE GESTIÓ, INSPECCIÓ I RECAPTACIÓ DELS INGRESSOS DE DRET PÚBLIC MUNICIPALS

SECCIÓ I.- DISPOSICIONS GENERALS

Article 1.- Objecte

1. La present Ordenança general, dictada a l'empara del que preveuen l'article 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, els articles 11, 12.2 i 15.3 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, conté normes comunes, tant substantives com de procediment, que es consideraran part integrant de les Ordenances fiscals i dels Reglaments interiors que es puguin dictar relatius a la gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic municipals.

2. Aquesta Ordenança es dicta per a:

- a) Desplegar allò que es preveu a la Llei general tributària en aquells aspectes referents als procediments tributaris de gestió, inspecció i recaptació, portats a terme per aquest Ajuntament.
- b) Regular aquells aspectes procedimentals que puguin millorar i simplificar la gestió, de possible determinació per l'Ajuntament.
- c) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i evitar-ne així la reiteració. d) Regular les matèries que necessitin concreció o desenvolupament per part de l'Ajuntament.
- e) Informar als ciutadans de les normes i procediments, el coneixement dels quals pugui facilitar el compliment de les seves obligacions tributàries.

Article 2.- Àmbit d'aplicació

1. La present ordenança s'aplicarà a la gestió dels ingressos de Dret públic la titularitat dels quals correspon a l'Ajuntament o als seus Organismes Autònoms.

2. Quan l'Ajuntament hagi delegat la gestió i/o la recaptació dels ingressos, les actuacions que ha de dur a terme l'Organisme de Gestió Tributària (ORGT = Consorci Recaptació Cerdanya Ripollès) es regiran per la seva pròpia normativa, constituïda pels Estatuts, el Reglament Orgànic i Funcional, i l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

No obstant, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions, respecte d'alguns dels tributs o ingressos de dret públic la gestió dels quals ha estat delegada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

3. Per decret de l'Alcaldia es podran dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta Ordenança i de les Ordenances reguladores de cada ingrés.

SECCIÓ II.- PROCEDIMENT

Article 3.- Aspectes generals

1. La tramitació d'expedients estarà guiada per criteris de racionalitat i eficàcia, i es procurarà també simplificar els tràmits que hagi de realitzar el ciutadà i facilitar-li l'accés a la informació administrativa.

2. L'Alcaldia podrà delegar l'exercici de competències i la signatura de resolucions administratives, llevat els supòsits en què legalment s'hagi prohibit la delegació.

3. S'impulsarà l'aplicació de tècniques i mitjans electrònics, informàtics i telemàtics per a la tramitació d'expedients administratius, per tal de millorar l'eficiència de les comunicacions dels ciutadans amb l'Ajuntament.

Quan es tracti de relacions amb els ciutadans derivades de l'exercici de les funcions de gestió i recaptació delegades, els interessats que disposin de certificat digital, clau concertada o altres mitjans reconeguts com acreditatius de la seva identitat, podran fer per Internet consultes i tràmits personalitzats en les condicions previstes per l'Organisme de Gestió Tributària.

4. Es poden fer actuacions automatitzades per a constatar la concurrència dels requisits que estableix l'ordenament jurídic, declarar les conseqüències previstes, adoptar les resolucions i comunicar o certificar les dades, els actes, les resolucions o els acords que constin en els sistemes d'informació de l'ORGT, mitjançant la utilització dels sistemes de signatura amb certificat d'aplicació corporativa.

Article 4.- Comunicacions informatives i consultes tributàries

1. Els diferents serveis de l'Ajuntament informaran els contribuents que ho sol·licitin dels criteris administratius existents per a l'aplicació de la normativa tributària.

2. Les sol·licituds formulades verbalment, es respondran d'igual forma. En els casos en què la sol·licitud es formulés per escrit, es procurarà que el contribuent expressi amb claredat els antecedents i circumstàncies del cas, així com els dubtes que li susciï la normativa tributària aplicable.

3. Les consultes tributàries escrites que es formulin abans de la finalització del termini establert per a la presentació de declaracions, autoliquidacions o el compliment d'altres obligacions tributàries, s'hauran de contestar en el termini de sis mesos des de la presentació.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

4. La contestació a les consultes tributàries escrites tindrà efectes vinculants per a l'Ajuntament. Els criteris expressats en l'esmentada contestació s'aplicaran al consultant i a altres obligats tributaris, sempre que existeixi identitat entre els fets i circumstàncies objecte de consulta i els que van ser tractats en la contestació susdita.

5. Si la sol·licitud d'informació es refereix a una matèria reglamentada a les Ordenances, o en circulars internes municipals, o bé es tracta d'una qüestió la resposta de la qual es dedueix indubitablement de la normativa vigent, el Servei receptor de la consulta podrà formular la resposta. En altre cas, es respondrà des de la Secretaria de l'Ajuntament.

6. Per a garantir la confidencialitat de la informació, es requerirà del contribuent la seva deguda identificació mitjançant presentació del NIF quan es tracta de compareixença personal. Quan l'interessat es relacioni amb l'Administració per mitjans telemàtics, podrà identificar-se utilitzant el certificat digital que acrediti la seva identitat.

7. Si s'actua per mitjà de representant, aquest haurà d'acreditar la seva condició de tal, en els termes previstos a l'article 46 de la Llei general tributària. En tot cas, es presumirà concedida la representació quan es tracti d'actes de mer tràmit.

Article 5.- Accés a arxius

1. Els ciutadans tenen dret a accedir als registres i als documents que formin part d'expedients, en els termes establerts a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a la Llei General Tributària, a la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, i a la Llei del Parlament de Catalunya, de 13 de juliol, d'arxius i documents.

2. Perquè sigui autoritzada la consulta caldrà que es formuli petició individualitzada especificant els documents que es desitja consultar.

La consulta haurà de ser sol·licitada per l'interessat i no podrà afectar la intimitat de terceres persones. Quan el compliment d'aquests requisits resulti dubtós per als responsables dels Serveis, caldrà que la Secretaria informi (per escrit o verbalment) sobre la procedència de la consulta i valori que aquests documents no contenen dades referents a la intimitat de persones diferents del consultant.

3. Per la utilització de documents de propietat municipal per tercers es podrà exigir la corresponent taxa, de conformitat amb el que preveu la Llei 10/2001, del Parlament de Catalunya, i en els termes que, si s'escau, prevegi l'Ordenança fiscal.

Article 6.- Dret a l'obtenció de còpia dels documents que obren a l'expedient

1. Les peticions de còpies hauran de realitzar-se pel contribuent o el seu representant, per escrit.

2. L'obtenció de còpies facilitades per l'Ajuntament requerirà el pagament previ de la taxa establerta per expedició i reproducció de documents.

3. Quan les necessitats del servei ho permetin, es complimentarà la petició del contribuent en el mateix dia. Si es tracta d'un número elevat de còpies, o quan altre fet impedeixi complir el termini anterior, s'informarà al sol·licitant de la data en què podrà recollir les



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

còpies sol·licitades. En circumstàncies especials, aquest termini no excedirà de 10 dies naturals.

El moment per a sol·licitar còpies és el termini durant el qual s'ha concedit tràmit d'audiència o, en defecte d'aquest, en el d'al·legacions posterior a la proposta de resolució.

4. Per diligència incorporada en l'expedient, es farà constar el número dels folis dels quals s'ha expedit còpia i la seva recepció pel contribuent.

5. Els contribuents no tindran dret a obtenir còpia d'aquells documents que, figurant a l'expedient, afectin a interessos de tercers o a la intimitat d'altres persones. La resolució que denegui la sol·licitud de còpia de documents obrants a l'expedient haurà de motivar-se.

Quan es susciti qualsevol dubte en relació amb els anteriors extrems, es consultarà a la Secretaria.

Article 7.- Identificació dels responsables de la tramitació dels procediments

Les sol·licituds dels contribuents relatives a la identificació dels responsables de la tramitació o resolució dels procediments, es dirigiran a l'Alcaldia.

Article 8.- Al·legacions i tràmit d'audiència a l'interessat

1. Quan els contribuents formulin al·legacions i presentin documents abans del tràmit d'audiència, es tindran en compte uns i altres al redactar la corresponent proposta de resolució, fent expressa menció de les circumstàncies de la seva aportació en els antecedents d'aquesta.

2. En els procediments d'inspecció es donarà audiència a l'interessat en els terminis previstos en la Llei general tributària i en el Reglament general de les actuacions i els procediments de gestió i inspecció tributària i de desenvolupament de les normes comunes dels procediments d'aplicació dels tributs.

En el procediment de gestió, es donarà tràmit d'audiència quan, per a l'adopció de la resolució administrativa, es tinguin en compte fets o dades diferents dels aportats per altres administracions o per l'interessat.

3. Especialment, podrà prescindir-se del tràmit d'audiència quan es tracti de rectificar errors aritmètics deduïts dels fets i documents presentats pel contribuent, així com en el supòsit de liquidació dels recàrrecs dels articles 27 i 28 de la Llei General Tributària.

En les resolucions dictades en aquells procediments en què no hagi resultat necessari tràmit d'audiència, es farà constar el motiu legal de la no realització.

Amb caràcter general, el termini d'audiència serà de 10 dies.

Article 9.- Registres

1. Podran presentar-se pels interessats escrits adreçats a l'Ajuntament per qualsevol dels mitjans següents:

a) En el Registre General Municipal.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

- b) En qualsevol registre de l'Administració estatal o autonòmica, de les Diputacions, Cabildos i Consells Insulars, o dels Ajuntaments de Municipis a què es refereix l'article 121 de la Llei 7/1985. c) En les oficines de Correus.
- d) En les representacions diplomàtiques i oficines consulars d'Espanya en l'estranger.

2. Quan, per aplicació de les Ordenances Fiscals, s'hagués de satisfer alguna taxa amb motiu de la presentació de sol·licituds i escrits adreçats a l'Administració, la quota corresponent es podrà fer efectiva en les oficines municipals, en el moment de presentació d'aquells.

3. A l'efecte del còmput de terminis per a dictar resolució s'entendrà data de presentació del corresponent escrit la data de recepció en el registre municipal.

Registrat un document, se li anotarà la data en què s'inscriu i el número d'ordre que li hagi correspost.

L'encarregat del registre, una vegada efectuada la inscripció, procedirà a distribuir els documents entre els departaments o òrgans competents per a la seva oportuna tramitació.

Amb referència als assentaments en els llibres del registre, podran expedir-se certificacions autoritzades pel Secretari.

4. Els interessats podran presentar escrits dirigits a l'ORGT en qualsevol registre de les administracions estatal o autonòmica. Així mateix, en els registres de les Diputacions, Cabildos i Consell Insulars, Ajuntaments de Municipis subjectes al règim de l'article 121 de la Llei 7/1985, o en els registres d'altres entitats locals amb les que s'hagués subscrit el conveni oportú.

5. Quan l'Ajuntament creï el Registre Informàtic, els documents rebuts per via telemàtica s'hi registraran sempre que compleixin els requisits establerts en la corresponent resolució administrativa.

6. Els escrits d'al·legacions, recursos, o altre contingut administratiu, que es presentin a les oficines de l'ORGT, relatius a ingressos la gestió dels quals s'hagi delegat en aquest Organisme, podran remetre's des del Registre receptor a l'Ajuntament mitjançant imatge escanejada i degudament compulsada la integritat del document. Concorrent les condicions de validesa del document electrònic per produir els mateixos efectes que el document manuscrit, no caldrà remetre els documents originals en suport paper.

Article 10.- Còmput de terminis

1. Sempre que no s'expressi una altra cosa, quan els terminis s'assenyalin per dies, s'entén que són hàbils, i s'exclouen del còmput els diumenges i els declarats festius.

Quan els terminis es fixin per dies naturals, es farà constar a les notificacions.

A efectes de recaptació dels ingressos, tant en període voluntari com en període executiu, si el venciment de qualsevol termini coincideix amb un dia inhàbil, es traslladarà el susdit venciment al primer dia hàbil següent.

2. Si el termini es fixa en mesos o anys, aquests es computaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu. Si en el mes de venciment no hagués dia equivalent a aquell en què comença el còmput, s'entendrà que el termini finalitza l'últim dia del mes.

3. Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent.
4. Els terminis expressats en dies es comptaran a partir del dia següent a aquell en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del dia següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu.
5. Els terminis per a resoldre es computaran a partir del dia de la data en què la sol·licitud hagi tingut entrada en el Registre Municipal.
6. Excepcionalment, d'ofici o a petició dels interessats, es podrà concedir una ampliació de terminis que no excedeixi de la meitat d'aquests.
7. En aquells procediments corresponents a ingressos de dret públic d'aquest Ajuntament tramitats per l'Organisme de Gestió Tributària respecte als terminis, s'estarà al que disposi la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació d'ingressos de dret públic.

Article 11.- Tramitació d'expedients

1. Dels escrits que es presentin a les oficines municipals, els interessats podran exigir el corresponent rebut; s'admetrà com a tal una còpia en què figuri la data de presentació.
2. Si les sol·licituds no reuneixen tots els requisits exigits per la normativa vigent, es requerirà l'interessat perquè en un termini de deu dies esmeni les anomalies, i se li indicarà que, si no ho fa, se'l tindrà per desistit de la seva petició.
3. Quan es requereixi a un interessat l'aportació de la documentació necessària per a la continuïtat del procediment iniciat a instància de part, transcorreguts més de tres mesos sense que s'hagi produït el compliment del requeriment de l'administració, es produirà la caducitat del procediment, de la qual cosa s'advertirà l'interessat.
4. Els tràmits no essencials per a la continuïtat del procediment que s'han de complimentar per part dels interessats, hauran de realitzar-se en el termini de 10 dies a partir de la notificació del corresponent acte.
5. Als interessats que no compleixin el que disposa l'apartat anterior, se'ls podrà declarar decaiguts en el seu dret al tràmit corresponent continuant amb el procediment; d'altra banda s'admetrà l'actuació de l'interessat i produirà els seus efectes legals, si es produeix abans o dins del dia que es notifiqui la resolució en la que es tingui per transcorregut el termini.
6. La terminació convencional del procediment haurà de ser autoritzada pel Ple.
7. En la tramitació dels expedients administratius que dugui a terme l'ORGT per delegació de l'Ajuntament s'utilitzaran preferentment els mitjans electrònics, sens perjudici del dret dels ciutadans a utilitzar altres mitjans i a ésser-hi atesos.

Les persones jurídiques, o col·lectius de persones físiques que, amb motiu de llur capacitat econòmica o tècnica, dedicació professional o altres motius acreditats, tinguin



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

garantit l'accés als mitjans tecnològics necessaris, hauran de comunicar-s'hi amb l'ORGT utilitzant només mitjans electrònics.

8. En particular, la notificació d'actuacions de gestió i recaptació dels ingressos municipals que hagi de practicar l'ORGT s'efectuarà en la forma prevista en la seva Ordenança General.

Article 12.- Obligació de resoldre

1. L'Ajuntament està obligat a resoldre totes les qüestions que es plantegin en els procediments tributaris, així com a notificar dita resolució expressa. S'exceptua aquest deure de resoldre expressament en els casos següents:

- En els procediments relatius a l'exercici de deures que només han de ser objecte de comunicació per l'obligat tributari.
- Quan es produeixi la caducitat, la pèrdua sobrevinguda de l'objecte del procediment, la renúncia o el desistiment dels interessats.

El termini màxim de duració dels procediments serà de 6 mesos, excepte que la normativa aplicable fixi un termini diferent.

2. S'assenyalen en concret els següents terminis, d'interès particular:

- a) El recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, es resoldrà en el termini d'un mes. Quan no hagi recaigut resolució en termini, s'entendrà desestimada la sol·licitud.
- b) La concessió de beneficis fiscals en els tributs locals es resoldrà en el termini màxim de sis mesos. Si en aquest termini no ha recaigut resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

3. En els procediments iniciats a sol·licitud de l'interessat, el venciment del termini màxim fixat per a la seva resolució sense haver-se dictat i notificat acord exprés, legitima l'interessat per entendre estimada o desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, segons procedeixi i sense perjudici de la resolució que l'Administració ha de dictar.

4. Els terminis a què fan referència els apartats anteriors, tindran únicament els efectes expressats en aquest article, i pel que fa a les previsions establertes a l'article 26.4 de la Llei General Tributària, s'estarà al que es disposa a l'article 21 d'aquesta ordenança.

SECCIÓ III.- NORMES SOBRE GESTIÓ SUBSECCIÓ I.- GESTIÓ DE TRIBUTS CAPÍTOL I.- DE VENCIMENT PERIÒDIC

Article 13.- Impostos de venciment periòdic

1. En la gestió dels impostos sobre béns immobles, sobre activitats econòmiques i sobre vehicles de tracció mecànica, s'aplicarà les prescripcions contingudes a les seves Ordenances fiscals específiques.

2. A les actuacions que, en relació als tributs enumerats en el present article, dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària, se'ls aplicarà el que preveu la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.

Article 14.- Taxes



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

1. Els padrons es formaran a partir del padró de l'exercici anterior, i s'hi incorporaran les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades a l'ordenança fiscal municipal corresponent i també altres incidències que no constitueixin alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que siguin conegudes per l'ORGT o per l'Ajuntament.
2. Quan s'hagi delegat la gestió de les taxes, el padró corresponent serà aprovat per l'òrgan competent de l'ORGT.
3. Quan no s'hagi delegat en altra Entitat la gestió de les taxes, correspondrà a l'òrgan competent de l'Ajuntament.
4. Quan els períodes de cobrament de diversos tributs de venciment periòdic siguin coincidents, es podrà exigir el pagament de les quotes respectives mitjançant un rebut únic en el que constaran degudament separats els conceptes d'ingrés.
5. Es podrà sol·licitar la divisió de la quota tributària, sent indispensable aportar les dades personals i els domicilis de la resta dels obligats al pagament, així com els documents públics acreditatius de la proporció, sempre i quan l'import de la quota sigui superior a 10 EUR.
6. En les taxes per prestació de serveis o aprofitaments especials que s'estenguin a varis exercicis, l'acreditament de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural, excepte en els supòsits d'inici o cessament en la recepció dels serveis o la utilització privativa o aprofitament especial, en què s'aplicarà el previst en els apartats següents:
 - a) Quan s'iniciï l'activitat en el primer semestre, s'abonarà en concepte de taxa corresponent a aquell exercici la quota íntegra. Si l'inici de l'activitat té lloc en el segon semestre de l'exercici es liquidarà la meitat de la quota anual.
 - b) Si es cessa en l'activitat durant el primer semestre de l'exercici procedirà la devolució parcial de quota (la meitat). Si el cessament té lloc en el segon semestre, no procedirà retornar quantitat alguna.

Article 15.- Calendari fiscal

1. Quan es tracti d'ingressos la gestió dels quals ha estat delegada, correspondrà a l'ORGT la publicació del calendari fiscal en el BOP i també en la seva seu electrònica.

La consulta telemàtica dels períodes de cobrança dels tributs municipals serà possible al llarg de tot l'exercici, mitjançant accés a la seu electrònica de l'ORGT.

2. Així mateix, es distribuirà un fulletó informatiu del calendari fiscal i, quan calgui, es divulgarà a través dels mitjans de comunicació municipals.

Article 16.- Exposició pública de padrons

1. El termini d'exposició pública dels padrons serà de vint dies naturals, comptats a partir del primer dia del període de cobrament.

Aquest tràmit d'informació pública es realitza mitjançant anunci publicat en el Butlletí oficial de la província i per mitjans electrònics amb la publicació a la seu electrònica de l'ORGT.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

2. Tots els interessats que accedeixin a la seu electrònica de l'ORGT, o dels ajuntaments que han delegat competències de gestió tributària i disposin de signatura electrònica, poden consultar, durant el tràmit d'informació pública, l'expedient, llevat de les dades excloses del dret d'accés.

La consulta es podrà realitzar així mateix de forma presencial en les oficines de l'ORGT.

3. Les variacions dels deutes i altres elements tributaris originades per l'aplicació de modificacions introduïdes en la llei i les ordenances fiscals reguladores dels tributs, o resultants de les declaracions d'alteració reglamentàries que hagi de presentar el subjecte passiu, seran notificades col·lectivament, a l'empara d'allò que preveu l'article 102 de la Llei general tributària i disposició addicional 14^a del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

4. Contra l'exposició pública dels padrons i de les liquidacions que porten incorporades, es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de la data de finalització del termini d'exposició pública dels corresponents padrons.

5. El recurs de reposició es presentarà davant l'òrgan que ha aprovat el corresponent padró. Conseqüentment, en els supòsits en què s'hagi aprovat per l'òrgan competent de l'ORGT, es formularà el recurs de reposició davant aquest òrgan.

CAPÍTOL II.- DE VENCIMENT NO PERIÒDIC

Article 17.- Pràctica de liquidacions

1. En els termes regulats a les ordenances fiscals municipals, i mitjançant l'aplicació dels respectius tipus impositius, es practicaran liquidacions quan, no havent-se establert l'autoliquidació, l'Ajuntament tingui coneixement de l'existència del fet imposable respecte dels tributs següents:

- a) Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
- b) Contribucions especials.
- c) Taxes en els supòsits de primera o única sol·licitud de serveis.
- d) Taxes en els supòsits de primera o única utilització privativa o aprofitament especial del domini públic.

2. L'aprovació de les liquidacions a què es refereix l'apartat anterior és competència de l'Alcaldia.

3. Quan s'hagi delegat la gestió de l'ingrés corresponent, les liquidacions seran practicades i aprovades per l'òrgan competent de l'ORGT.

4. Quan, dins el procediment de comprovació limitada, les dades en poder de l'Administració siguin suficients per formular proposta de liquidació, es notificarà dita proposta per tal que l'interessat al·legui el que convingui al seu dret.

Vistes les al·legacions, podrà practicar-se liquidació provisional.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

5. Per raons de cost i eficàcia, no es practicaran liquidacions quan resultin quotes inferiors a 10 EUR, excepte en el cas de l'Impost sobre Vehícles de Tracció Mecànica, taxes i preus públics.

Article 18.- Presentació de declaracions

1. L'Ajuntament establirà els circuits per a conèixer de l'existència de fets imposables que originen l'acreditament dels tributs municipals.
2. Sense perjudici del previst en el punt anterior, els subjectes passius estan obligats a presentar les declaracions previstes legalment.
3. La manca de presentació de declaracions de forma completa i correcta, necessàries perquè l'Ajuntament pugui practicar la liquidació d'aquells tributs que no s'exigeixen pel procediment d'autoliquidació, constitueix infracció tributària, excepte que l'interessat regularitzi la seva situació sense requeriment de l'Administració.
4. La infracció tributària prevista a l'apartat anterior pot ser lleu, greu o molt greu, conforme el que estableix l'article 192 de la Llei General Tributària.

CAPÍTOL III.- NOTIFICACIONS ADMINISTRATIVES

Article 19.- Notificació de les liquidacions de venciment singular

1. En els supòsits de liquidacions de taxes per prestació de serveis, o per autorització per a utilitzar privativament o aprofitar especialment el domini públic, sempre que sigui possible es notificarà personalment a l'obligat tributari.
2. Per a notificar altres liquidacions diferents a les previstes a l'apartat 1) s'expedirà un document de notificació que contindrà els requisits normatius.
3. La notificació es practicarà per qualsevol mitjà que permeti tenir constància de la recepció, així com de la data, la identitat del receptor i el contingut de l'acte notificat.
4. La pràctica de notificacions s'ajustarà al que estableixen la Llei General Tributària, la normativa de desenvolupament; supletòriament, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; la Llei 11/2007, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics; la Llei 26/2010, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya; la Llei 29/2010, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, la Llei 18/2009 i altres normes que regulen les notificacions electròniques.
5. Es procurarà que un des dos intents es realitzi en horari de tarda. De resultar infructuosos els dos intents de lliurament personal, es podrà dipositar a la bústia de l'interessat l'avís perquè passi a recollir la notificació per les dependències de l'agent notificador.

Complementàriament, cas de no haver-se recollit la notificació, es podrà dipositar el document a la bústia del domicili de l'interessat.

6. Quan la notificació no ha estat rebuda personalment es citarà a l'interessat o el seu representant amb l'objecte de dur a terme la notificació per compareixença, mitjançant



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

anuncis que es publicaran, per una sola vegada per cadascú dels interessats, al Butlletí oficial de la província o a la seu electrònica de l'ORGT. En la publicació constarà la relació de notificacions pendents, amb indicació del subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que les motiva, òrgan responsable de la seva tramitació, i lloc i termini on s'ha de comparèixer per ser notificat. En tot cas la compareixença es produirà en el termini de quinze dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci al BOP o a la seu electrònica de l'ORGT. Quan transcorregut el termini indicat no s'hagués comparegut, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini per comparèixer.

7. Quan es tracti de notificacions relatives a ingressos la gestió dels quals ha estat delegada, s'hi practicarà segons allò previst a la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos de Dret Públic Municipals.

8. Tindrà plena validesa la notificació que es transmeti per mitjans electrònics, en els termes establerts reglamentàriament.

9. Quan es produeixin modificacions de caràcter general dels elements integrants dels tributs de cobrament periòdic per rebut, mitjançant les corresponents Ordenances Fiscals, no serà necessària la notificació individual de les liquidacions resultants, excepte en els supòsits establerts a l'apartat 3 de l'article 102 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributaria.

CAPÍTOL IV.- CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS

Article 20.- Sol·licitud

1. La concessió o denegació de beneficis fiscals es competència de l'Alcaldia.
2. Quan els beneficis fiscals es refereixin a tributs la gestió dels quals ha estat delegada, correspondrà a l'òrgan competent de l'ORGT resoldre sobre la seva concessió.
3. Excepte previsió legal expressa en contra, la concessió de beneficis fiscals té caràcter pregat, per la qual cosa hauran de ser sol·licitats.
4. Amb caràcter general, i excepte en els supòsits que la llei o l'ordenança fiscal estableixin previsió contrària, els beneficis fiscals s'aplicaran a totes les liquidacions afectades que no hagin adquirit fermesa al moment de la concessió, sempre que els requisits del benefici concorrin en la data d'acreditament del tribut.
5. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter pregat s'adoptarà en el termini de sis mesos comptats des de la data d'aquella sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.

No caldrà que l'interessat aporti la documentació acreditativa dels beneficis fiscals sol·licitats, quan l'Administració gestora del tribut pugui consultar i verificar telemàticament les dades declarades i consti el consentiment de l'interessat perquè es realitzi l'esmentada consulta.

CAPÍTOL V.- PROCEDIMENT DE REVISIÓ

Article 21.- Recursos administratius



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

1. Contra els actes d'aplicació i efectivitat dels ingressos de dret públic municipals, només podrà interposar-se recurs de reposició davant l'òrgan que dictà l'acte administratiu que es reclama.
2. El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no ha estat resolt en el termini d'un mes comptat des de la data d'interposició.
3. Als efectes de la no exigència d'interessos de demora a que fa referència l'article 26.4 de la Llei General Tributària, s'entendrà que l'Ajuntament ha incomplert el termini màxim de resolució del recurs de reposició quan hagi transcorregut el termini d'un any des de la seva interposició, sense que hagi recaigut resolució expressa. Aquest termini s'estableix a l'empara de la Disposició addicional quarta, apartat 3 de la Llei General Tributària, i en paritat amb el que preveu dita Llei per a la resolució de les reclamacions economicoadministratives.
4. Contra la denegació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:
 - a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent a la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.
 - b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des del dia següent a aquell en què hagi d'entendre's desestimat el recurs de reposició.
5. El termini per a interposar recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o la modificació de les Ordenances Fiscals serà de dos mesos comptats des del dia següent a la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

Article 22.- Revisió d'ofici

1. El Ple de l'Ajuntament podrà declarar, previ dictamen favorable de la Comissió Jurídica Assessora de la Generalitat de Catalunya, la nul·litat dels actes de gestió i recaptació dels ingressos de dret públic en els quals concorrin motius de nul·litat de ple dret, en els termes establerts a l'article 217 de la Llei General Tributària.
2. El procediment de nul·litat a què es refereix l'apartat anterior podrà iniciar-se:
 - a) Per acord de l'òrgan que dictà l'acte.
 - b) A instància de l'interessat.

En el procediment s'haurà de concedir audiència a aquells a favor dels quals va reconèixer drets l'acte que es pretén anul·lar.

Article 23.- Declaració de lesivitat

1. En altres casos, diferents del previst a l'article anterior i dels que es refereix l'article 220 de la Llei General Tributària, l'Ajuntament només podrà anul·lar els seus actes declaratius de drets si els declara lesius per a l'interès públic.
2. La declaració de lesivitat correspon al Ple de l'Ajuntament.
3. En el termini de dos mesos des del dia següent a la declaració de lesivitat, s'haurà d'interposar el corresponent recurs contenciós administratiu.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Article 24.- Revocació d'actes i rectificació d'errors

1. L'Ajuntament podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.

El procediment de revocació s'iniciarà exclusivament d'ofici, sens perjudici que els interessats puguin promoure la seva iniciació per l'Ajuntament, mitjançant un escrit que dirigiran a l'òrgan que va dictar l'acte.

La revocació serà possible mentre no hagi transcorregut el termini de prescripció.

2. Es rectificaran en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials, de fet i els aritmètics, sempre que no hagin transcorregut quatre anys des que es va dictar l'acte objecte de rectificació.

Tramitat l'expedient en què es justifiqui la necessitat de procedir a la rectificació, el servei competent formularà proposta d'acord rectificatori, que, haurà de ser aprovada pel mateix òrgan que va dictar l'acte objecte de rectificació.

CAPÍTOL VI.- SUSPENSIÓ DEL PROCEDIMENT

Article 25.- Suspensió per interposició de recursos

1. La interposició de recursos administratius no requereix el pagament previ de la quantitat exigida; això no obstant, la interposició del recurs no aturarà l'acció administrativa per a la cobrança llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment, supòsit en què serà indispensable aportar una garantia que cobreixi el total del deute, els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que resultin procedents en el moment en què es procedeixi a l'execució.

2. No obstant el que es disposa al punt anterior, l'òrgan competent per resoldre el recurs podrà suspendre, d'ofici o a sol·licitud del recurrent, l'execució de l'acte recorregut quan concorri alguna de les circumstàncies següents:

a) Que l'execució pugui causar perjudicis d'impossible o difícil reparació. b) Que la impugnació es fonamenti en una causa de nul·litat de ple dret.

3. Si la impugnació afecta un acte censal relatiu a un tribut de gestió compartida, no se suspèn en cap cas, per aquest fet, el procediment de cobrament de la liquidació que pugui practicar-se. Això sense perjudici que, si la resolució que es dicta en matèria censal afecta el resultat de la liquidació abonada, es realitzi la devolució d'ingressos corresponent.

4. Quan hagi estat resolt el recurs de reposició interposat en període voluntari en sentit desestimatori es notificarà a l'interessat concedint-li termini per pagar en període voluntari, en els termes següents:

- Si la resolució es notifica en la primera quinzena del mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 20 del mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.
- Si la resolució es notifica entre els dies 16 i últim de cada mes, el deute es podrà satisfer fins el dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

5. Quan de la resolució del recurs, es derivi l'obligació de modificar la liquidació, el deute resultant podrà ser satisfet en els mateixos terminis establerts en el punt anterior.

6. Quan l'Ajuntament conegui de la desestimació d'un recurs contenciós administratiu contra una liquidació que es troba en període de pagament voluntari, haurà de notificar el deute resultant comprensiu del principal més els interessos de demora acreditats en el període de suspensió i concedir període per efectuar el pagament, determinat segons el previst al punt 3.

Quan el deute suspès es trobés en via de constrenyiment, abans de continuar les actuacions executives contra el patrimoni del deutor, se li requerirà el pagament del deute suspès més els interessos de demora acreditats durant els temps de la suspensió.

7. Quan l'execució de l'acte hagués estat suspesa, un cop conclosa la via administrativa, els òrgans de recaptació no iniciaran o, en el seu cas, reanudaran les actuacions del procediment de constrenyiment mentre no finalitzi el termini per interposar el recurs contenciós administratiu, sempre que la vigència i eficàcia de la caució aportada es mantingui fins llavors. Si durant aquest termini l'interessat comunicués a aquest òrgan la interposició del recurs amb petició de suspensió i oferiment de caució per garantir el pagament del deute, es mantindrà la paralització del procediment en tant conservi la seva vigència i eficàcia la garantia aportada en via administrativa. El procediment es reanudarà o suspensarà a resultes de la decisió que adopti l'òrgan judicial.

8. Es podrà concedir la suspensió parcial quan la impugnació afecti només a elements tributaris clarament individualitzats, la incidència dels quals en la determinació del deute tributari resulti quantificable.

En aquest cas, l'import de la garantia només haurà de cobrir el deute suspès.

Article 26.- Altres supòsits de suspensió

1. Dins del procediment recaptatori, es poden originar altres supòsits de suspensió quan s'hagi sol·licitat ajornament dels deutes, o s'hagi interposat terceria de domini.

2. Caldrà paralitzar el procediment quan l'interessat ho sol·liciti si demostra l'existència d'alguna de les circumstàncies següents:

- a) Que ha existit error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute.
- b) Que el deute ha estat ingressat, condonat, compensat, suspès o ajornat.

3. Fins que la liquidació del deute tributari executat sigui ferma en via administrativa i judicial, no es podrà procedir a l'alienació dels béns i drets embargats en el curs del procediment de constrenyiment, llevat que es tractés de supòsits de força major, béns peribles, béns en els que existeixi un risc de pèrdua imminent de valor o quan el contribuent sol·liciti de forma expressa la seva alienació.

4. Quan la recaptació dels ingressos municipals hagi estat delegada la suspensió i si s'escau paralització del procediment, correspondrà a l'ORGT.

Article 27.- Garanties

1. La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment serà de la següent quantia:



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

a) Si el deute es troba en període voluntari de pagament, a suma del principal (quota inicialment liquidada), els interessos de demora que generi la suspensió i els recàrrecs que procedirien en cas d'execució de la garantia.

b) Si el deute es troba en període executiu de pagament, la suma del deute total existent en el moment de sol·licitar la suspensió i els interessos de demora que generi la suspensió.

2. Les garanties necessàries per tal d'obtenir la suspensió automàtica, seran exclusivament les següents:

a) Diner efectiu o valors públics, els quals podran dipositar-se en la Caixa General de Dipòsits, en la Tresoreria Municipal o en la Tresoreria de l'ORGT.

b) Aval o fiança de caràcter solidari prestat per entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o certificat d'assegurança de caució.

c) Altres mitjans que es considerin suficients, quan es provi les dificultats per aportar la garantia en qualsevol de les formes ressenyades. La suficiència de la garantia en aquest cas haurà de ser valorada per la Intervenció.

3. En casos molt qualificats i excepcionals, podrà acordar-se per l'Alcaldia, a instància de part, la suspensió del procediment, sense prestació de cap garantia, quan el recurrent al·legui i justifiqui la impossibilitat de prestar-la.

4. Respecte a les garanties que hauran de prestar-se en els supòsits d'ajornaments i fraccionaments de pagament, serà d'aplicació el que preveu l'article 42 d'aquesta Ordenança.

CAPÍTOL VII.- DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS

Article 28.- Iniciació de l'expedient

1. Amb caràcter general, el procediment s'iniciarà a instància de l'interessat, qui haurà de fonamentar el seu dret i aportar el comprovant d'haver satisfet el deute.

2. Si la recaptació del recurs origen de la devolució que es sol·licita ha estat delegada, la sol·licitud es formularà per escrit o personalment a qualsevol de les oficines de l'ORGT.

3. Podrà acordar-se d'ofici la devolució en els supòsits següents:

a) Quan després de haver-se satisfet una liquidació tributària, aquesta sigui anul·lada.

b) Quan es verifiqui la duplicitat del pagament.

4. Quan es tracti de pagaments duplicats, la devolució es podrà realitzar a les oficines centrals o perifèriques de l'ORGT aportant els documents originals acreditatius del pagament, o manifestant davant el funcionari competent de l'ORGT les dades perquè es pugui comprovar informàticament la realitat del pagament i el dret a obtenir la devolució.

Tanmateix, no caldrà l'aportació dels comprovants de pagament quan els funcionaris que han de tramitar l'expedient puguin consultar telemàticament l'efectivitat del pagament.

Article 29.- Quantia de la devolució

1. Quan es dicti acte administratiu d'anul·lació, total o parcial, d'una liquidació que havia estat ingressada, es reconeixerà d'ofici el dret de l'interessat a percebre interessos de demora, sempre que es tracti d'un ingrés indegut.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

La base de càlcul serà l'import ingressat indegudament; conseqüentment, en supòsits d'anul·lació parcial de la liquidació, els interessos de demora s'acreditaran en raó a la part de liquidació anul·lada.

2. El còmput del període de demora en tot cas comprendrà el temps transcorregut des del dia en què es va fer l'ingrés fins la data en què es fa la proposta de pagament.

3. El pagament efectiu haurà de produir-se en el termini de tres mesos des de la data de la proposta de pagament, que coincidirà amb la data de la resolució que acordi la devolució.

Respecte als tipus d'interès, s'aplicarà el vigent al llarg del període segons el que preveu l'Article 26.6 de la Llei general tributària. Conseqüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar a cada any o fracció el tipus d'interès de demora fixat per a l'exercici per la Llei de pressupostos de l'Estat.

4. Quan es declari indegut l'ingrés pel concepte de recàrrec de constrenyiment bé perquè s'ha anul·lat la liquidació de la quota o bé perquè no resultava procedent exigir el recàrrec, es tornarà el recàrrec i es liquidaran interessos de demora sobre aqueixa quantia.

5. En particular, i als efectes del que s'estableix als articles 31 i 224.1 de la Llei General Tributària, tenen la condició d'ingressos deguts els efectuats com a conseqüència d'aplicar els valors cadastrals determinats per la Gerència del Cadastre, segons la llei reguladora del Cadastre Immobiliari.

Sense perjudici del que disposa aquest apartat, quan el valor cadastral s'anul·li per un procediment de rectificació d'errades materials, es tornarà l'import ingressat incrementat amb els corresponents interessos de demora.

Article 30.- Reintegrament del cost de les garanties

1. Els expedients de reintegrament del cost de les garanties dipositades per suspendre un procediment mentre resta pendent de resolució un recurs, en via administrativa o judicial, s'iniciaran a instància de l'interessat.

Amb el reintegrament dels cost de les garanties que en el seu cas resulti procedent, s'abonarà l'interès legal vigent que s'hagi meritat des de la data acreditada en què s'hagués incorregut en els costos esmentats fins la data en què s'ordeni el pagament.

2. Les dades necessàries que haurà de facilitar el contribuent perquè puguin resoldre's adequadament aquestes sol·licituds, així com per efectuar, en el seu cas, el reintegrament que correspongui, seran les següents:

- a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta de persona jurídica, número d'identificació fiscal, i domicili de l'interessat.
- b) Resolució, administrativa o judicial, per la qual es declara improcedent total o parcialment l'acte administratiu impugnat l'execució del qual es va suspendre, així com testimoni o certificació acreditativa de la fermesa d'aquella.
- c) Cost de les garanties el reintegrament de les quals es sol·licita, adjuntant com documents acreditatius en el supòsit d'aval atorgats per entitats de dipòsit o societats de garantia recíproca, certificació de l'entitat avalista de les comissions efectivament percebudes per formalització i manteniment de l'aval.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

d) Declaració expressa del mitjà escollit pel qual hagi d'efectuar-se el reintegrament, podent optar per:

- Transferència bancària, indicant el número de codi de compte i les dades identificatives de l'Entitat de crèdit o bancària.
- Xec nominatiu.
- Compensació en els termes previstos en el Reglament General de Recaptació.

3. Si l'escrit d'iniciació no reunís les dades expressades o no adjuntés la documentació precisa, es requerirà l'interessat per a la seva subsanació en un termini de deu dies.

4. Els pagaments realitzats per l'ORGT pels conceptes de devolució d'ingressos indeguts i d'indemnització per costos d'aval es faran per compte d'aquest Ajuntament quan es refereixin als ingressos de titularitat municipal.

El seu import degudament justificat, serà aplicat en el primer comunicat comptable que es trameti amb posterioritat a la materialització del pagament.

SUBSECCIÓ II.- GESTIÓ DE CRÈDITS NO TRIBUTARIS CAPÍTOL I.- PREUS PÚBLICS

Article 31.- Recaptació dels preus públics

1. Es podran exigir preus públics per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local que hagin estat sol·licitades pels interessats, sempre que concorrin les dues condicions següents:

- a) La recepció del servei és voluntària per a l'interessat, perquè no resulta imprescindible per a la seva vida privada o social.
- b) El servei es presta efectivament pel sector privat, dins del terme municipal propi de l'Ajuntament que exigeix el preu.

2. En l'àmbit i amb l'abast de la corresponent delegació, l'ORGT recaptarà els preus públics quan així ho hagi acordat l'Ajuntament.

CAPÍTOL II.- MULTES DE CIRCULACIÓ

Article 32.- Denúncies

1. En els procediments iniciats per l'òrgan municipal competent a conseqüència de presumptes infraccions als preceptes de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles a motor i seguretat viària (RDL 339/1990, de 2 de març LSV) i els seus reglaments de desenvolupament, es tipificaran les infraccions i les sancions aplicables d'acord amb el quadre de infraccions i sancions establert a la normativa sobre seguretat vial vigent en cada moment.

2. Quan l'Ajuntament hagi delegat la recaptació de les multes, i utilitzi PDA's per a la seva tramitació, traslladarà a l'ORGT a través de telefonia mòbil les dades relatives a les denúncies formulades. En altre cas, es gravaran directament en la base de dades de l'ORGT els elements identificatius necessaris.

3. L'ORGT processarà la informació obtinguda de l'Ajuntament i la completarà amb les dades necessàries, relatives al titular i al vehicle, per tal d'editar la notificació de la denúncia.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

A la notificació de la denúncia per infracció de circulació es farà constar que si el titular del vehicle no n'era el conductor en el moment de la infracció, pot comunicar a l'ORGT o l'Ajuntament la identitat del conductor. Si s'escau, el procediment es derivarà a nom de la persona física identificada com a conductor.

4. La notificació de les denúncies, sancions, provisions de constrenyiment i actes administratius relatius a la recaptació executiva de multes de trànsit són competència de l'ORGT. Es realitzaran d'acord amb la normativa vigent, continguda a la Llei 11/2007, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, la Llei 18/2009, que modifica el text articulat de la Llei sobre Trànsit, Circulació de Vehicles a Motor i Seguretat Vial i la Llei del Parlament de Catalunya 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.

En els articles següents, es detalla, per a major claredat, el procediment de notificació postal i notificació telemàtica pels que es practicaran les notificacions de denúncies per infraccions de trànsit, quan no s'hagin pogut lliurar en l'acte de la infracció.

Article 33.- Notificació electrònica de denúncies i sancions

1. Es notificaran electrònicament, les denúncies i sancions a les següents persones:

- a) Les que tinguin assignada direcció electrònica vial.
- b) Persones jurídiques que no tinguin direcció electrònica vial i, a proposta de l'ORGT, hagin acceptat el procediment de notificació electrònica.
- c) Altres persones que hagin sol·licitat la notificació electrònica.

2. Es remetrà un missatge al telèfon mòbil i/o a l'adreça del correu electrònic designats per l'interessat, Informatius de l'existència de la notificació de la denúncia i de la seu electrònica a la qual caldrà accedir per recollir la notificació.

3. La notificació podrà ser rebuda mitjançant certificat digital, o utilitzant la "paraula de pas" que, per a cada notificació, facilita la plataforma e-Notum.

4. El sistema de notificació permetrà acreditar la data i hora en què es posi a disposició del denunciat la notificació, així com l'accés al seu contingut, moment a partir del qual la notificació s'entendrà practicada a tots els efectes legals.

5. La notificació per mitjans electrònics s'entén rebutjada si, un cop s'ha acreditat la constància de la posada a disposició de la persona interessada, o del seu representant, han transcorregut deu dies naturals sense accedir-ne al contingut, llevat que es comprovi la impossibilitat tècnica o material de accedir-hi.

6. Les notificacions electròniques que no hagin pogut practicar-se per impossibilitat tècnica, es practicaran al tauler edictal de sancions de trànsit (TESTRA), previst a l'article 78 de la Llei de Seguretat Vial. Transcorregut el període de vint dies naturals des de que la notificació s'hagués publicat al TESTRA, s'entendrà que aquesta s'ha practicat.

Article 34.- Notificació postal de la denúncia

1. Amb la finalitat d'oferir als interessats les màximes facilitats per al pagament de les multes en quantia reduïda, amb caràcter previ a la notificació postal formal, a què es refereixen els apartats següents, l'ORGT remetrà als interessats un document informatiu de les dades de la denúncia i apte per pagar la multa.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

2. Per mitjà del personal notificador designat per l'ORGT, i en horari de matí i tarda, s'intentarà la notificació individual en el domicili que consta en el Registre de Trànsit, excepte que als arxius de l'ORGT consti un altre domicili declarat pel titular, cas en què s'utilitzarà aquest.
3. Si en el primer intent resulta possible lliurar la notificació, a la targeta justificant de notificació haurà de constar la data del lliurament, la signatura del receptor i, si fos diferent del titular, la seva identitat.
4. Si en el primer intent de notificació no hagués resultat possible el seu lliurament per absència de l'interessat, es realitzarà un segon intent en dia i hora diferents. En cas que el resultat d'aquest segon intent sigui positiu, es faran constar en la targeta justificant de notificació les circumstàncies referides a l'apartat anterior i es procedirà al seu retorn a l'ORGT.
5. Si el segon intent també hagués resultat infructuós, l'interessat podrà durant set dies naturals recollir la notificació en el lloc que s'indicarà, o alternativament podrà rebre en la bústia del seu domicili un document-notificació apte per pagar la multa en qualsevol entitat col·laboradora.
6. Les notificacions postals, que no hagin pogut efectuar-se, es practicaran al tauler edictal de sancions de trànsit (TESTRA), previst a l'article 78 de la Llei 18/2009. Transcorregut el període de vint dies naturals des que la notificació s'hagués publicat al TESTRA, s'entendrà que aquesta s'ha practicat, donant-se per complimentat el tràmit i continuant-se el procediment.

Article 35.- Procediment sancionador abreujat

Si es paga la multa en l'acte de la denúncia, o en el termini de vint dies comptats des del següent a la recepció de la seva notificació, es tindrà per conclòs el procediment sancionador amb les següents conseqüències:

- a) Reducció del 50% de l'import de la sanció de multa.
- b) Renúncia a formular al·legacions. Cas que fossin presentades, es tindran per no presentades.
- c) Terminació del procediment, sens necessitat de dictar resolució expressa.
- d) No es pot presentar recurs de reposició. El recurs contenciós-administratiu es podrà presentar en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent a aquell en què va tenir lloc el pagament de la multa.

Article 36.- Presentació d'al·legacions i recursos

1. L'interessat, quan no hagi pagat la multa, disposarà de vint dies naturals per formular al·legacions i proposar les proves que estimi oportunes.

Resoltes les al·legacions, es dictarà resolució que podrà ser recorreguda mitjançant recurs de reposició, con caràcter potestatiu, davant l'òrgan que dictà la resolució i en el termini d'un mes comptat des del dia següent al de la seva notificació.

2. La interposició del recurs de reposició no suspèn l'execució de l'acte impugnat ni la de la sanció. Cas que el recurrent sol·liciti la suspensió de l'execució, aquesta s'entendrà denegada transcorregut el termini d'un mes des de la sol·licitud sens que s'hagi resolt.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

El recurs de reposició s'entendrà desestimat si no recau resolució expressa en el termini d'un mes, restant expedida la via contenciós-administrativa.

3. Quan no s'hagués detingut el vehicle, el titular, l'arrendatari a llarg termini o el conductor habitual disposaran d'un termini de vint dies naturals per identificar el conductor responsable de la infracció.

La identificació de conductor es podrà fer electrònicament mitjançant accés a la seu electrònica de l'ORGT, on s'indicarà el Municipi en quin territori s'ha comès la infracció, el número d'expedient sancionador i el NIF del titular de la multa.

4. En el cas de multes per infraccions lleus, infraccions greus que no comportin pèrdua de punts, o infraccions greus i molt greus quina notificació s'efectués en el moment de la denúncia, si el denunciat no ha pagat la multa ni ha formulat al·legacions en el termini de vint dies següents al de notificació de la denúncia, aquesta sortirà l'efecte d'acte resolutori del procediment sancionador i posa fi a la via administrativa. Conseqüentment, quan concorrin les condicions d'aquest apartat, no caldrà notificar cap resolució sancionadora i els interessats no poden presentar recurs de reposició.

Article 37.- Pagament de les multes

1. Les multes es poden pagar amb reducció del 50 % si es satisfan en el moment de la denúncia o dins el termini de vint dies naturals següents al de la seva notificació.

2. Vençut el termini d'ingrés de pagament voluntari sense que s'hagi satisfet la multa, la seva exacció es portarà a terme pel procediment de constrenyiment i es meritaren els recàrrecs del període executiu previstos a l'article 28 de la Llei General Tributària sobre l'import nominal de la multa, i els interessos de demora.

3. Els recursos que puguin formular-se contra actuacions del procediment recaptatori de les multes, es resoldran pels òrgans competents de l'ORGT.

4. Les multes es podran satisfer en entitat bancària col·laboradora, per telèfon trucant al Servei d'Atenció Telefònica de l'ORGT o per internet en la seu electrònica de l'ORGT.

5. Els titulars dels vehicles amb els que s'hagi comès una infracció seran responsables subsidiaris en cas de impagament de la multa, llevat els supòsits següents:

- a) Robatori o altre ús que acrediti que el vehicle fou utilitzat en contra de la voluntat del titular.
- b) Quan el titular sigui una empresa de lloguer sens conductor.
- c) Quan el vehicle tingui assignat un arrendatari a llarg termini, o un conductor habitual; en aquests casos, la responsabilitat recaurà sobre l'arrendatari o el conductor habitual.

Article 38.- Prescripció i caducitat de les infraccions i sancions

1. El termini de prescripció de les infraccions lleus és de tres mesos i de sis mesos per a les infraccions greus i molt greus.

El termini de prescripció es compta a partir del dia en què els fets s'hagin comès. La prescripció s'interromp per qualsevol actuació administrativa de la que tingui coneixement el



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

denunciat, o estigui encaminada a esbrinar la seva identitat o domicili i es practiqui amb projecció externa a la dependència en què s'origini.

2. El termini de prescripció de les sancions consistents en multa pecuniària és de quatre anys. El còmput i la interrupció del termini de prescripció del dret de l'Administració per exigir el pagament de les multes es regiran pel que disposa la Llei General Tributària.

3. Si no hagués recaigut la resolució sancionadora transcorregut un any des de l'inici del procediment, es produirà la seva caducitat i es procedirà a l'arxiu de les actuacions, a sol·licitud de l'interessat o d'ofici per l'òrgan que dictà la resolució.

SECCIÓ IV.- RECAPTACIÓ

Article 39.- Òrgans de recaptació i obligats al pagament

1. La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i qualssevol altres de dret públic que hagi estat delegada la portaran a terme els serveis centrals i perifèrics de l'ORGT, i correspondrà als òrgans i al personal que hi és adscrit l'exercici de competències i funcions segons el que es preveu en el seu Reglament orgànic i funcional.

2. La tramitació dels expedients de recaptació, quan correspongui a l'ORGT, es farà segons el que preveu la seva Ordenança General.

Estan obligats al pagament com a deutors principals, entre d'altres:

- a) Els subjectes passius dels tributs, siguin contribuents o substituïts.
- b) Els successors.
- c) Els infractors, per les sancions pecuniàries.

2. Si els deutors principals, referits al punt anterior, no compleixen la seva obligació, estaran obligats al pagament els subjectes següents:

- a) Els responsables solidaris.
- b) Els responsables subsidiaris, prèvia declaració de fallits dels deutors principals.

3. L'ORGT podrà demanar la col·laboració de l'Agència Estatal d'Administració Tributària per a la recaptació executiva dels ingressos municipals, quan no s'hagi pogut recaptar els deutes per no conèixer l'existència de béns embargables situats dins l'àmbit de la província de Girona.

Article 40.- Responsables solidaris i subsidiaris

1. En els supòsits de responsabilitat solidària previstos per les lleis, quan hagi transcorregut el període voluntari de pagament sense que el deutor principal hagi satisfet el deute, se'n podrà reclamar als responsables solidaris el pagament.

2. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:

- a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.
- b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en proporció a les seves respectives participacions.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries contretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.

S'exceptuen de responsabilitat les adquisicions efectuades en un procediment concursal.

3. Igualment, també seran responsables solidaris del pagament del deute tributari pendent, fins l'import del valor dels béns o drets que s'haguessin pogut embargar o alienar, les següents persones i entitats:

- a) Les que siguin causants o col·laborin en l'ocultació o transmissió de béns o drets de l'obligat al pagament amb la finalitat d'impedir l'actuació de l'Administració tributària.
- b) Les que, per culpa o negligència, incompleixin les ordres d'embargament.
- c) Les que, amb coneixement de l'embargament, la mesura cautelar o la constitució de la garantia, col·laborin o consentin en l'aixecament dels béns o drets embargats o d'aquells béns o drets sobre els que s'hagués constituït la mesura cautelar o la garantia.
- d) Les persones o entitats dpositàries dels béns del deutor que, un cop rebuda la notificació de l'embargament, col·laborin o consentin en l'aixecament d'aquests.

4. Respondran subsidiàriament del deute tributari, els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries fins els límits següents:

- a) Quan s'ha comès infraccions tributàries respondran del deute tributari pendent i de les sancions.
- b) En supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries devengades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin adoptat acords o pres mesures causants de la manca de pagament.
- c) Els adquirents de béns afectes per llei al pagament del deute tributari.

5. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària.

6. Els procediments de derivació de responsabilitat que hagin de tramitar-se per tal d'exigir als responsables determinats en aquest article, i en els següents, el pagament dels tributs, es tramitaran per l'ORGT, quan es tracti d'ingressos la recaptació dels quals s'ha delegat en la Diputació.

Article 41.- Successors en els deutes tributaris

1. A la mort dels obligats tributaris, les obligacions tributàries pendents es transmetran als hereus i legataris, amb les limitacions resultants de la legislació civil, pel que fa a l'adquisició de l'herència.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data de mort del causant, encara que no estiguin liquidats. No es transmetran les sancions.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, copartícips o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:

- a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui i les altres percepcions patrimonials rebudes pels mateixos en els dos anys anteriors a la data de la dissolució que minorin el patrimoni social que hagués hagut de respondre d'aquestes obligacions.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

3. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils i entitats amb personalitat jurídica, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació. Aquesta previsió també serà aplicable a qualsevol supòsit de cessió global de l'actiu i passiu d'una societat mercantil o d'una entitat amb personalitat jurídica.

4. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de dites entitats.

5. Les sancions que procedeixin per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats 2, 3, 4 del present article s'exigiran als successors d'aquelles, fins al límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui.

Article 42.- Ajornaments i fraccionaments

1. Quan s'hagi delegat la recaptació dels ingressos la concessió i denegació dels ajornaments i fraccionaments correspondrà a l'ORGT qui actuarà segons allò previst a la seva Ordenança General.

Si s'hagués de resoldre amb altres criteris, respecte a terminis dels ajornaments i fraccionaments, o exigibilitat de garanties, caldrà l'expressa autorització de l'Ajuntament.

2. Per a supòsits diferents dels referits al punt anterior, correspondrà la resolució de la sol·licitud a l'Alcaldia.

3. No podran ser objecte d'ajornament o fraccionament els deutes tributaris:

- Que es realitzin mitjançant efectes timbrats.
- En el cas de concurs de l'obligat tributari, no es podran ajornar o fraccionar els deutes que, d'acord amb la legislació concursal, tinguin la consideració de crèdits contra la massa.

4. L'acord de concessió especificarà la garantia que el sol·licitant haurà d'aportar o, si escau, la dispensa d'aquesta obligació.

5. La garantia haurà d'aportar-se en el termini de dos mesos, comptadors a partir del dia següent al de la notificació de l'acord de concessió, l'eficàcia del qual quedarà condicionada a dita aportació.

Article 43.- Prescripció

1. Prescriuran als quatre anys:

- a) El dret de l'Administració per determinar el deute tributari, mitjançant l'oportuna liquidació.
- b) L'acció per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i autoliquidats.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

- c) L'acció per imposar sancions tributàries.
 - d) El dret a la devolució d'ingressos i el reembossament del cost de les garanties.
2. El termini de prescripció dels deutes no tributaris es determinarà d'acord amb la normativa particular que en reguli la gestió del corresponent ingrés.
 3. El termini de prescripció s'interromprà en els casos i termes previstos a l'article 68 de la Llei General Tributària.
 4. Produïda la interrupció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de l'obligat al pagament o de l'Administració.
- Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.
5. La prescripció guanyada extingeix el deute.

Article 44.- Compensació

1. Podran compensar-se els deutes a favor de l'Ajuntament que es trobin en fase de gestió recaptatòria, tant en voluntària com en executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquell i a favor del deutor.
2. Quan la compensació afecti deutes en període voluntari, serà necessari que la sol·liciti el deutor.
3. Quan els deutes es trobin en període executiu, l'Alcaldia pot ordenar la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor.

Article 45.- Compensació i extinció de deutes de les entitats de dret públic mitjançant deduccions sobre transferències

1. Els deutes a favor de l'Ajuntament, quan el deutor sigui un ens territorial, un organisme autònom, la Seguretat Social o una entitat de dret públic, l'activitat dels quals no es regeixi per l'ordenament privat, seran compensables d'ofici, una vegada transcorregut el termini d'ingrés en període voluntari.
2. Així mateix, els deutes vençuts, líquids i exigibles que l'Estat, les Comunitats Autònomes, entitats locals i demés entitats de dret públic tinguin amb l'Ajuntament podran extingir-se amb les deduccions sobre les quantitats que l'Administració de l'Estat, de les Comunitats Autònomes o dels Ens locals corresponents hagin de transferir a les referides entitats deutores.
3. Quan no sigui possible aplicar la compensació com a mitjà d'extinció dels deutes de les entitats públiques ressenyades anteriorment, en no tenir aquestes cap crèdit contra l'Ajuntament, cas que s'hagin delegat les funcions de recaptació, el tesorero municipal traslladarà a l'Assessoria Jurídica de l'ORGT el conjunt de les seves actuacions.
4. L'Assessoria Jurídica, després d'examinar la naturalesa del deute i del deutor i el desenvolupament de la tramitació de l'expedient, elaborarà la proposta d'actuació, que pot ser una de les següents:



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

a) Sol·licitar a l'Administració de l'Estat, a l'Administració autonòmica o la Local que, amb càrrec a les transferències que poguessin ordenar-se a favor de l'Ens deutor, s'apliqui la deducció de la quantitat equivalent a l'import del deute.

b) Sol·licitar la col·laboració de la Direcció General de Recaptació.

5. Acreditada la impossibilitat de la compensació de les obligacions pecuniàries per part dels Ens deutors dels Municipis, l'ORGT investigarà l'existència de béns patrimonials, a l'efecte d'ordenar la seva execució si resultés imprescindible per a la realització del crèdit municipal.

6. Les actuacions que, si escau, hagin de portar-se a terme seran aprovades pel Tresorer, i de la seva resolució s'efectuarà notificació formal a l'entitat deutora.

Article 46.- Situació d'insolvència

1. Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els obligats al pagament, o per concórrer en els béns coneguts del deutor circumstàncies que els fan inembargables.

2. Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, correspondrà al mateix formular proposta de crèdits incobrables, d'acord amb els criteris reflectits en la seva Ordenança General.

3. L'aprovació de la declaració de crèdits incobrables és competència de l'Ajuntament.

Quan es tracti d'ingressos de dret públic recaptats per l'ORGT, aquesta competència pot ser delegada en l'Organisme gestor.

4. Quan s'hagi delegat en l'ORGT la competència per aprovar la declaració de crèdits incobrables, aquest procedirà aplicant els criteris de la seva Ordenança general de Gestió, Inspecció i Recaptació; en tot cas, restaran a disposició de l'Ajuntament les justificacions (en paper o electròniques) de les actuacions dutes a terme en ordre a assolir la realització del crèdit.

5. En particular, pel que respecta a la recaptació de multes de trànsit, quan s'hagi delegat la competència per aprovar la declaració de crèdits incobrables, s'adoptarà el corresponent acord quan:

a) L'import del deute sigui igual o inferior a 100 EUR i hagi estat infructuós l'embarg de fons.

b) L'import del deute sigui superior a 100 EUR i inferior a 500 EUR i hagin estat infructuosos els intents d'embarg de fons i de salaris.

c) Essent l'import del deute igual o superior a 500 EUR, no han tingut resultat positiu les actuacions d'embarg de vehicles o béns immobles.

Si no ha estat delegada la competència per aprovar la declaració de crèdits incobrables en els expedients de recaptació de multes de trànsit, l'ORGT elevarà proposta a l'Ajuntament, formulada sota els criteris anteriors. Si en el termini de tres mesos, comptats des de l'entrada de la proposta en el Registre Municipal, l'Ajuntament no formulés cap objecció, l'ORGT, atesa la provada impossibilitat de continuar el procediment recaptatori, es datarà dels expedients, remetent a l'ajuntament el conjunt d'actuacions efectuades. El suport de dites actuacions serà paper, o electrònic, segons procedeixi en cada cas.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

6. Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i els responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, i podran ser rehabilitats en el termini de prescripció. El deute restarà definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.

Article 47.- Execució forçosa

1. Amb caràcter general i a l'efecte de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per al seu cobrament, quan calgui procedir a l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, per deutes inferiors a 500 EUR, per l'òrgan responsable de la recaptació només s'ordenaran les actuacions d'embarg següents:

a) Deutes de quantia igual o inferior a 100 EUR:

- Embarg de diner efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.

b) Deutes de quantia superior a 100 EUR i inferior a 500 EUR:

- Embarg de diner efectiu o en comptes obertes en entitats de crèdit.

- Crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini.

- Sous, salaris i pensions.

2. Als efectes de determinar la quantia a què es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuent que resten pendents de pagament.

3. Amb caràcter general, quan el resultat de les actuacions d'embarg referides al punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable. Pel que fa a les multes de trànsit, s'aplicarà el previst a l'apartat 4 de l'article anterior.

4. Quan la quantia total del deute d'un contribuent sigui igual o superior a 500 EUR, es podrà ordenar l'embarg dels béns i drets previstos a l'article 169 de la Llei General Tributaria, preservant l'ordre establert a l'esmentat precepte.

5. No obstant el previst al punt 4, quan s'hagués d'embargar un bé el valor del qual és molt superior a la quantia del deute, es consultarà al Tresorer de l'Ajuntament i s'actuarà tenint en compte les seves indicacions.

6. A sol·licitud del deutor es podrà alterar l'ordre d'embargament si els béns que designi garanteixen amb la mateixa eficàcia el cobrament del deute que aquells altres béns que preferentment haguessin de ser travats i no causi perjudici a tercers.

7. En els casos de procediments d'execució forçosa on no s'hagin adjudicat en subhasta pública i posterior venda mitjançant adjudicació directa béns propietat dels deutors, correspondrà al Tresorer municipal fer la proposta a l'Alcaldia d'adjudicació de béns a favor de l'Ajuntament, de conformitat a allò establert en els articles 108 i següents del Reglament general de recaptació.

Quan el procediment recaptatori s'hagi tramitat per l'ORGT, un cop ultimades les actuacions, aquest elevarà l'expedient a l'Ajuntament a fi que per part del Tresorer municipal pugui formular a l'Alcaldia la proposta d'adjudicació de béns.

8. Si l'adjudicació dels béns a què es refereix l'apartat anterior no resulta d'interès per a l'Ajuntament, es procedirà a la data comptable dels valors objecte de l'expedient per a quina recaptació es tramità la subhasta.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Sens perjudici de la possible rehabilitació de l'expedient cas que es modifiquessin les circumstàncies relatives al deutor i l'entorn econòmic general.

SECCIÓ V.- INSPECCIÓ

Article 48.- La inspecció tributària

1. El Departament d'inspecció tributària portarà a terme actuacions de comprovació i, si escau, investigació de la situació tributària dels obligats tributaris per qualsevol dels tributs que integren el sistema tributari local. L'exercici d'aquestes funcions comporta, si cal, regularitzar la situació tributària dels obligats mitjançant la pràctica d'una o més liquidacions.

2. En l'exercici d'aquestes funcions administratives, li correspon realitzar les actuacions següents:

- a) Investigar els supòsits de fet de les obligacions tributàries per cercar els que siguin ignorats per l'Administració tributària local.
- b) Comprovar la veracitat i l'exactitud de les declaracions i autoliquidacions que els obligats tributaris hagin presentat.
- c) Comprovar que s'han ingressat efectivament els deutes tributaris que figurin als documents d'ingrés.
- d) Practicar les liquidacions tributàries que es derivin de les actuacions de comprovació i investigació.
- e) Verificar el compliment dels requisits exigits per a obtenir beneficis o incentius fiscals i devolucions tributàries o per a gaudir-ne.
- f) Informar els obligats tributaris sobre el contingut i naturalesa de les actuacions inspectores que s'iniciïn, sobre els drets i deures que els hi pertocuin, sobre les normes fiscals en general i sobre l'abast de les obligacions i drets que se'n derivin.
- g) Totes les altres actuacions que dimanin dels particulars procediments de comprovació de tributs locals que la normativa estableixi en cada cas, procurant amb cura especial la inclusió correcta en els censos d'aquells subjectes passius que hi han de figurar.
- h) Recercar la informació necessària perquè els òrgans de l'Administració tributària local puguin portar a terme les seves funcions.
- i) Comprovar el valor dels drets, rendes, productes, béns, patrimonis, empreses i d'altres elements quan sigui necessari per a determinar les obligacions tributàries.
- j) Realitzar actuacions de comprovació limitada en els termes que estableixen els articles 136 a 140 de la Llei general tributària.

3. Si en el curs de les seves actuacions la Inspecció dels Tributs constata que els obligats tributaris són responsables de fets o omissions constitutius d'infraccions tributàries, aplicarà el règim sancionador establert en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupen, especialment el Reglament general del règim sancionador tributari, en la mesura que sigui d'aplicació.

4. Les funcions d'inspecció referides al paràgraf 2, circumscrites a uns tributs concrets i podran ser delegades en la Diputació de Girona, quan aquesta Administració hagi assumit la possibilitat de dur-les a terme.

Article 49.- Personal inspector

1. Les actuacions de comprovació i investigació a què es refereix l'article anterior seran realitzades pels funcionaris del Departament d'inspecció o altres funcionaris i empleats



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

públics de l'Ajuntament, sota la immediata supervisió de qui tingui el comandament de les actuacions, qui dirigirà, impulsarà i coordinarà el seu desenvolupament, amb la preceptiva autorització de l'Alcaldia.

2. Això no obstant, podran encomanar-se actuacions merament preparatòries o de comprovació o prova de fets o circumstàncies amb transcendència tributària a altres empleats públics que no tinguin la condició de funcionaris.

3. Els funcionaris de la Inspecció seran considerats agents de l'autoritat quan portin a terme les funcions inspectores que els corresponguin. Les autoritats públiques hauran de prestar-los la protecció i l'auxili necessaris per a l'exercici d'aquestes funcions.

4. Els funcionaris de la Inspecció actuaran sempre amb la màxima consideració i hauran de guardar sigil rigorós i observar secret estricte sobre els assumptes que coneguin per raó del seu càrrec. La infracció d'aquests deures constituirà, en tot cas, falta administrativa greu.

5. L'Alcaldia proveirà el personal inspector d'un carnet o una altra identificació que l'acrediti per a l'exercici del seu treball.

Article 50.- Classes d'actuacions

1. Les actuacions inspectores podran ser:

- a) De comprovació i investigació.
- b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.
- c) De valoració.
- d) D'informe i assessorament.

2. L'abast i el contingut d'aquestes actuacions es troben definits en el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, en la Llei general tributària i en les disposicions dictades per a desenvolupar-les, tal com disposa l'article 12.1 de la primera de les normes citades.

3. L'exercici de les funcions pròpies de la Inspecció s'adequarà al corresponent Pla de control tributari aprovat per l'Alcaldia.

Article 51.- Lloc i temps de les actuacions

1. Les actuacions de comprovació i investigació podran desenvolupar-se indistintament, segons decideixi la Inspecció:

- a) Al lloc on el subjecte passiu tingui el domicili fiscal, o en aquell on el representant de l'obligat tributari tingui el domicili, despatx o oficina.
- b) Al lloc on es realitzin total o parcialment les activitats gravades.
- c) Al lloc on existeixi alguna prova, encara que sigui parcial, del fet imposable o del pressupost de fet de l'obligació tributària.
- d) A les oficines de l'Ajuntament, quan els antecedents o elements sobre els quals hagin de realitzar-se puguin ser-hi examinats.

2. La Inspecció determinarà al final de cada actuació el lloc, data i hora on es reprendrà la pròxima, cosa que es farà constar en la corresponent comunicació o diligència.

3. Les actuacions que es desenvolupin a les oficines municipals respectaran preferentment l'horari d'obertura al públic i, en tot, cas, la jornada de treball vigent. Si es fan als locals dels



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

interessats hauran de respectar la jornada laboral d'oficina de l'activitat que s'hi realitzi, sense perjudici de convenir, de mutu acord, que es facin en altres hores o dies.

4. Casos excepcionals, quan hi hagi un perill evident de desaparició d'elements de prova o quan l'expedient s'hagi d'enllestir amb una celeritat especial, l'Alcaldia podrà autoritzar que les actuacions inspectores es duguin a terme fora de la jornada laboral esmentada.

Article 52.- Iniciació i desenvolupament del procediment d'inspecció

1. El procediment d'inspecció s'iniciarà:

a) D'ofici.

b) A petició de l'obligat tributari, perquè tinguin caràcter general respecte del tribut i, si fos el cas, períodes afectats, les actuacions de caràcter parcial en curs. La petició s'haurà de formular dins dels 15 dies comptadors des de la notificació d'inici d'actuacions i haurà de ser atesa en el termini dels sis mesos següents a la sol·licitud.

2. Les actuacions inspectores es podran iniciar mitjançant comunicació notificada degudament a l'obligat tributari perquè es personi al lloc, data i hora que s'hi assenyalen i tingui a disposició del personal inspector o aporti la documentació i els altres antecedents que s'hi demanen, o personant-se la Inspecció sense prèvia notificació en les empreses, oficines, dependències, instal·lacions o magatzems d'aquell, i es desenvoluparan amb l'abast, les facultats i els efectes que estableixen la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-la.

3. Les actuacions del procediment d'inspecció tindran caràcter general en relació a l'obligació tributària i període comprovat, o caràcter parcial si no afecten la totalitat dels elements d'aquesta obligació i així s'adverteix en la comunicació d'inici d'actuacions o en la modificació de les ja iniciades. En aquest últim cas, si s'haguessin acabat amb una liquidació provisional, els fets regularitzats no podran tornar a ser objecte d'un nou procediment.

4. Els obligats tributaris amb capacitat d'obrar podran actuar per mitjà de representant, que haurà d'acreditar degudament aquesta condició per qualsevol mitjà vàlid en Dret que en deixi constància fidedigna. En aquest cas, les actuacions corresponents s'entendran realitzades amb l'obligat tributari, fins que aquest no revoqui de manera fefaent la representació i n'hagi assabentat a la Inspecció.

5. El personal inspector podrà entrar a les finques, als locals de negoci i a qualsevol lloc on es desenvolupin activitats sotmeses a gravamen, existeixin béns subjectes a tributació, es produeixin fets imposables o supòsits de fet de les obligacions tributàries o n'existeixi alguna prova, quan es consideri necessari per a la pràctica de l'actuació inspectora. Si es tracta del domicili constitucionalment protegit d'un obligat tributari, caldrà el seu consentiment previ o, si no ho dona, l'oportuna autorització judicial.

6. En el desenvolupament de les funcions de comprovació i investigació, la Inspecció qualificarà els fets, actes o negocis realitzats per l'obligat tributari amb independència de la qualificació prèvia que aquest els hagués donat.

7. En el decurs de la comprovació s'haurà d'examinar si han concorregut o no en els períodes afectats les condicions o els requisits exigits al seu moment per a concedir o reconèixer qualsevol benefici fiscal. Si s'acredités que no ha estat així, la Inspecció podrà



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

regularitzar la situació de l'obligat tributari sense necessitat de procedir a la revisió prèvia de l'acte originari de concessió o reconeixement.

8. Les actuacions de la inspecció dels tributs es documentaran en diligències, comunicacions, informes, i actes i la resta de documents en què s'inclouin actes de liquidació i altres acords resolutoris. Les actes són els documents públics que estén la Inspecció amb la finalitat de recollir-hi els resultats de les seves actuacions, s'hi ha de proposar, a més, la regularització que escaigui o declarant que la situació tributària de l'obligat és correcta.

9. Als efectes del procediment d'inspecció, s'ha d'entendre que les referències a l'inspector en cap que es fan en la normativa estatal d'aplicació directa ho són a l'òrgan municipal que exerceixi aquesta funció i, en altre cas, a l'Alcaldia.

Article 53.- Terminació de les actuacions inspectores

1. Les actuacions inspectores hauran de prosseguir fins enllestir-les, en un termini màxim de 12 mesos comptadors des de la notificació del seu inici fins que s'hagi d'entendre notificat l'acte administratiu resultant d'aquestes, sense tenir-hi en compte les dilacions imputables als interessats ni els períodes d'interrupció justificada. No obstant això, aquest termini es podrà perllongar motivadament per 12 mesos més si en dur-les a terme s'aprecia una complexitat especial o es descobreixen activitats empresarials o professionals no declarades.

2. Les actuacions inspectores es donaran per acabades quan, a judici de la Inspecció, s'hagin obtingut les dades i les proves necessàries per a fonamentar-hi la regularització que calgui o per a considerar correcta la situació tributària de l'obligat. Tot just en aquest moment es notificarà l'inici del tràmit d'audiència previ a la formalització de les actes i, a més, es podrà fixar a la mateixa notificació el lloc, data i hora per a estendre-les.

3. Les actes d'inspecció seran de conformitat, disconformitat o amb acord. Si l'obligat tributari o el seu representant no compareixen el dia assenyalat o es neguen a rebre-les o a subscriure, s'han d'estendre actes de disconformitat. La incompareixença suposarà una dilació no imputable a l'Administració pel temps que transcorri des de la data assenyalada per a la firma fins que s'aconsegueixin notificar, i la negativa a signar-les es considerarà un refús de la notificació.

4. Les actes que estengui la inspecció tributària municipal tindran el contingut, tramitació i efectes que estableixen els articles 153, 155, 156 i 157 de la Llei general tributària i la normativa dictada per a desenvolupar-los.

5. En qualsevol cas, i amb caràcter previ a la formalització de les actes de conformitat o disconformitat, es donarà audiència a l'obligat tributari perquè pugui al·legar tot allò que convingui al seu dret en relació amb la proposta de regularització que es vagi a formular.

6. L'autorització per subscriure un acta amb acord s'ha d'atorgar amb caràcter previ o simultani per l'òrgan competent per a liquidar o, en altre cas, per l'Alcaldia.

Secció VI.- Règim sancionador

Article 54.- Disposicions generals sobre infraccions i sancions tributàries

1. En matèria de tributs locals serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions regulat en la Llei general tributària i en les disposicions que la desenvolupin i complementin,



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

especialment el Reglament general del règim sancionador tributari (RD 2063/2004, de 15 d'octubre).

2. Seran subjectes infractors les persones físiques o jurídiques i les entitats esmentades al paràgraf 4 de l'article 35 de la Llei general tributària que realitzin els fets tipificats com a infraccions en les lleis, en el benentès que l'Administració hagi acreditat prèviament la seva responsabilitat en les accions o omissions imputades; si en una infracció tributària concorre més d'un subjecte infractor, tots quedaran obligats solidàriament al pagament de la sanció.

Qualsevol subjecte infractor tindrà la consideració de deutor principal.

3. Els obligats tributaris quedaran exempts de responsabilitat pels fets constitutius d'infracció tributària quan hagin estat realitzats pels qui no tinguin capacitat d'obrar en l'ordre tributari, quan hi concorri força major, quan derivin d'una decisió col·lectiva per als que no hi eren a la reunió on es va adoptar o per als que haguessin salvat el seu vot, quan adequin la seva actuació als criteris manifestats per l'Administració tributària competent en publicacions, comunicacions i contestacions a consultes tributàries, ja siguin pròpies o d'altres obligats, sempre que, en aquest últim cas, hi hagi una igualtat substancial entre les seves circumstàncies i les que va plantejar l'altre obligat, o quan siguin imputables a deficiències tècniques dels programes informàtics facilitats per l'Administració tributària mateixa.

4. No s'imposaran sancions per infraccions tributàries a qui regularitzi voluntàriament la seva situació abans que se li hagi comunicat l'inici d'un procediment de gestió o inspecció tributàries. Si l'ingrés es fa amb posterioritat a la comunicació, tindrà caràcter d'acompte de la liquidació que procedeix i no minvarà les sancions que calgui imposar.

5. Les sancions tributàries no es transmetran als hereus i legataris de les persones físiques infractores. Sí es trametran però, als successors de les societats i entitats dissoltes, en els termes establerts a l'article 40 de la Llei general tributària.

6. El règim sancionador ara vigent serà d'aplicació a les infraccions comeses abans de la seva entrada en vigor i a les sancions que es van imposar amb la regulació precedent, sempre que resulti més favorable per al subjecte infractor i que la sanció imposada encara no sigui ferma.

Article 55.- Concepte i classes d'infraccions i sancions tributàries

1. Són infraccions tributàries les accions i omissions doloses o culpables amb qualsevol grau de negligència que estiguin tipificades i sancionades en la Llei general tributària, en el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals o en una altra llei.

2. Cada infracció tributària es qualificarà de forma unitària com a lleu, greu o molt greu i, si li correspon una multa proporcional, s'aplicarà sobre la totalitat de la base de la sanció que en cada cas correspongui. La base de la sanció serà, en general, l'import de la quantitat a ingressar resultant de la regularització practicada, excepte les parts d'aquest import regularitzat que es derivin de conductes no sancionables.

3. S'entendrà que hi ha ocultació de dades a l'Administració tributària local quan no es presentin declaracions, s'hi incloguin fets o operacions inexistents o amb imports falsos o s'hi ometin totalment o parcialment operacions, ingressos, rendes, productes, béns o qualsevol altra dada que incideixi en la determinació del deute tributari, sempre que la



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

incidència del deute tributari derivat de l'ocultació en relació amb la base de la sanció ultrapassi sigui superior al 10%.

Es consideren mitjans fraudulents les anomalies substancials en la comptabilitat o altres registres obligatoris, l'ús de factures o justificants falsos o falsejats o la utilització de persones o entitats interposades.

4. Llevat que la Llei general tributària estableixi una sanció pecuniària fixa o assenyali un percentatge sancionador particular, cada infracció tributària es sancionarà:

- a) Si és lleu, mitjançant la imposició d'una sanció del 50% sobre la base de la sanció.
- b) Si és greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 50% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'apujar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i perjudici econòmic per a la Hisenda municipal, sense que ultrapassi el 100%.
- c) Si és molt greu, mitjançant la imposició d'una sanció mínima del 100% sobre la base de la sanció, percentatge que s'ha d'apujar per aplicació simultània dels criteris de comissió reiterada i perjudici econòmic per a la Hisenda municipal, sense que ultrapassi el 150%.
- d) Si escau, s'imposaran també les sancions no pecuniàries de caràcter accessori quan es donin els supòsits establerts a l'article 186 de la Llei general tributària.

5. Les sancions tributàries es graduaran exclusivament conforme als criteris següents, recollits en l'article 187 de la Llei general tributària, si hi resulten aplicables:

- a) Comissió repetida d'infraccions tributàries.
- b) Perjudici econòmic per a la Hisenda local.
- c) Incompliment substancial de l'obligació de facturació o documentació.
- d) Acord o conformitat de l'interessat, que es pressuposarà en els procediments de gestió si no interposa recurs de reposició o reclamació econòmica administrativa contra la liquidació resultant, o signa un acta amb acord o de conformitat en un procediment d'inspecció.

Els criteris de graduació s'han d'aplicar simultàniament.

6. Els criteris de graduació assenyalats als apartats a) i b) del paràgraf precedent s'aplicaran d'aquesta manera:

- Comissió repetida d'infraccions tributàries.

Si el subjecte infractor hagués estat sancionat dins dels quatre anys anteriors a l'actual infracció, mitjançant resolució ferma en via administrativa, per una infracció lleu de la mateixa naturalesa, l'increment serà de cinc punts percentuals; quan la infracció que es pren com a antecedent hagués estat greu, l'increment serà de quinze punts percentuals, i si fos molt greu, l'increment serà de vint-i-cinc punts percentuals. A aquestes efectes, es consideraran de la mateixa naturalesa les infraccions tipificades al mateix article de la Llei general tributària, llevat que es tracti d'infraccions per deixar d'ingressar el deute que resultaria d'un autoliquidació correcta, declarar incorrectament o obtenir indegudament devolucions tributàries, supòsit en què totes tres es consideraran de la mateixa naturalesa. En qualsevol cas, si aquests antecedents deriven del règim sancionador previst a la Llei 230/1963, de 28 de desembre, general tributària, la infracció acreditada tindrà la consideració de lleu.

- Perjudici econòmic per a la Hisenda pública local.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Es determinarà, en percentatge, la relació existent entre la base de la sanció, per un cantó, i la quantia total que s'hagués hagut d'ingressar en l'autoliquidació, la que es derivi d'una declaració acurada del tribut o l'import de la devolució obtinguda inicialment, per un altre. Si el resultat representa un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 25%, superior al 25% i inferior o igual al 50%, superior al 50% i inferior o igual al 75%, o superior al 75%, respectivament, s'afegiran deu, quinze, vint o vint-i-cinc punts percentuals.

7. Les sancions establertes al paràgraf 4t anterior es reduiran en un 30% del seu import quan l'obligat tributari hagi prestat el seu acord o conformitat a la proposta de regularització que se li formuli, o en un 50% si la regularització s'ha dut a terme mitjançant un acta amb acord. Nogensmenys, aquesta reducció per conformitat només serà aplicable quan la infracció consisteixi en:

- a) Deixar d'ingressar el deute tributari que resultaria d'una autoliquidació correcta.
- b) Incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris per practicar liquidacions.
- c) Obtenir indegudament devolucions.
- d) Sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals.
- e) Determinar o acreditar impropriadament partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.

Aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat si interposa recurs contenciós administratiu contra la regularització o la sanció contingudes en un acta amb acord, si no ingressa en període voluntari, o en els terminis fixats en l'acord d'ajornament o fraccionament demanat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució els deutes tributaris derivats d'aquest tipus d'actes o, en els supòsits de conformitat, si interposa recurs o reclamació contra la regularització.

8. A més d'això, qualsevol sanció, excepte les que es derivin d'un acta amb acord, es reduirà en un 25% si s'ingressa l'import restant en període voluntari o en els terminis fixats a l'acord d'ajornament o fraccionament demanat en període voluntari de pagament i garantit amb aval o certificat d'assegurança de caució, i no s'interposa recurs o reclamació contra la liquidació o la sanció. Si se n'interposés, aquesta reducció s'exigirà sense més tràmit que la notificació a l'interessat.

9. La mort del subjecte infractor extingeix la responsabilitat per les infraccions que hagi pogut cometre. També s'extingeix si s'ultrapassa el termini de prescripció per imposar les sancions corresponents, que serà de quatre anys comptadors des que es van cometre les infraccions corresponents.

Aquest termini de prescripció s'interromprà per qualsevol acció de l'Administració tributària de què tingui coneixement l'interessat, dirigida a la imposició d'una sanció o a la regularització d'una situació de la qual pugui derivar-se'n una.

Article 56.- Infracció tributària per deixar d'ingressar el deute tributari que hagués de resultar d'una autoliquidació

1. Constitueix infracció tributària deixar d'ingressar dins del termini establert en la normativa de cada tribut local la totalitat o una part del deute que resultaria de l'autoliquidació correcta, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració o s'hagués presentat l'autoliquidació sense efectuar l'ingrés que se'n derivi.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantia no ingressada a l'autoliquidació com a conseqüència de la comissió de la infracció.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 EUR o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 EUR i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

Article 57.- Infracció tributària per incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o els documents necessaris per a practicar liquidacions

1. Constitueix infracció tributària incomplir l'obligació de presentar de forma completa i correcta les declaracions o documents necessaris perquè l'Administració tributària local pugui liquidar adequadament els tributs que no s'exigeixen per autoliquidació, llevat que es regularitzi voluntàriament la situació sense requeriment previ de l'Administració.

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.

3. La base de la sanció serà la quantia de la liquidació quan no s'hagués presentat declaració, o la diferència entre la quantia que resulta de l'adequada liquidació del tribut i la que es derivaria de les dades declarades.

4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 EUR o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.

5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 EUR i hi hagi ocultació. La infracció també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:

- a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
- b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.

6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

Article 58.- Infracció tributària per obtenir indegudament devolucions

1. Constitueix infracció tributària obtenir indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

2. La infracció tributària prevista en aquest article serà lleu, greu o molt greu d'acord amb el que es disposa als paràgrafs següents.
3. La base de la sanció serà la quantitat retornada indegudament com a conseqüència de la comissió de la infracció.
4. La infracció tributària serà lleu quan la base de la sanció sigui inferior o igual a 3.000 EUR o, si és superior, quan no hi hagi ocultació.
5. La infracció serà greu quan la base de la sanció sigui superior a 3.000 EUR i hi hagi ocultació. La infracció tributària també serà greu, qualsevol que sigui la quantia de la base de la sanció, en els supòsits següents:
 - a) Quan s'hagin utilitzat factures, justificants o documents falsos o falsejats.
 - b) Quan la incidència d'haver portat incorrectament els llibres o registres representi un percentatge superior al 10% i inferior o igual al 50% de la base de la sanció.
6. La utilització de mitjans fraudulents determinarà que la infracció sigui qualificada en tot cas com a molt greu.

Article 59.- Infracció tributària per sol·licitar indegudament devolucions, beneficis o incentius fiscals

1. Constitueix infracció tributària sol·licitar indegudament devolucions derivades de la normativa de cada tribut mitjançant l'omissió de dades rellevants o la inclusió de dades falses en autoliquidacions, comunicacions de dades o sol·licituds, sense que les devolucions s'hagin obtingut.
2. La infracció tributària prevista en aquest article serà greu, la base de la sanció serà la quantitat sol·licitada indegudament i la sanció consistirà en una multa pecuniària proporcional del 15%.

Article 60.- Infracció tributària per presentar incorrectament autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic o contestacions a requeriments individualitzats d'informació

1. Constitueix infracció tributària presentar de forma incompleta, inexacta o amb dades falses autoliquidacions o declaracions, sempre que no s'hagi produït perjudici econòmic a la Hisenda pública local, o contestacions a requeriments individualitzats d'informació.
2. La infracció prevista en aquest article serà greu i es sancionarà d'acord amb el que disposen els paràgrafs següents.
3. Si es presenten autoliquidacions o declaracions incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 EUR.
4. Si es presenten declaracions censals incompletes, inexactes o amb dades falses, la sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 250 EUR.
5. Tractant-se de requeriments individualitzats o de declaracions exigides amb caràcter general en compliment de l'obligació de subministrament d'informació recollida als articles



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

93 i 94 de la Llei general tributària, que hagin estat contestats o presentades de forma incompleta, inexacta o amb dades falses, la sanció consistirà en:

- a) Quan les dades no estiguin expressades en magnituds monetàries, multa pecuniària fixa de 200 EUR per cada dada -o conjunt de dades- omesa, inexacta o falsa referida a una mateixa persona o entitat.
- b) Quan les dades estiguin expressades en unitats monetàries, multa pecuniària proporcional de fins el 2% de l'import de les operacions no declarades o declarades incorrectament, amb un mínim de 500 EUR.

6. Les sancions a què es refereix el paràgraf 5è es graduaran incrementant la quantia resultant en un 100% en el cas de comissió repetida d'infraccions tributàries.

Article 61.- Infracció tributària per resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local

1. Constitueix infracció tributària la resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local.

S'entén produïda aquesta circumstància quan el subjecte infractor, degudament notificat a l'efecte, hagués realitzat actuacions que tendeixin a dilatar, entorpir o impedir les actuacions de l'Administració tributària en relació amb el compliment de les seves obligacions.

Entre d'altres, constitueixen resistència, obstrucció, excusa o negativa a les actuacions de l'Administració tributària local les conductes següents:

- a) No facilitar l'examen de documents, informes, antecedents, llibres, registres, fitxers, factures, justificants i assentaments de comptabilitat principal o auxiliar, programes i arxius informàtics, sistemes operatius i de control i qualsevol altra dada amb transcendència tributària.
- b) No atendre algun requeriment degudament notificat.
- c) La incompareixença, llevat causa justificada, en el lloc, data i hora que s'haguessin assenyalat.
- d) Negar o impedir indegudament l'entrada o permanència en finques o locals als funcionaris de l'Administració tributària local o el reconeixement de locals, màquines, instal·lacions i explotacions relacionats amb les obligacions tributàries.
- e) Les coaccions als funcionaris de l'Administració tributària local.

2. La infracció prevista en aquest article serà greu.

3. La sanció consistirà en multa pecuniària fixa de 150 EUR, tret que sigui d'aplicació el que disposen els paràgrafs 4t, 5è, 6è, 7è o 8è de l'article 203 de la Llei general tributària; en aquest cas, s'aplicaran les multes pecuniàries previstes en el precepte esmentat.

Article 62.- Altres infraccions tributàries

1. També es consideraran infraccions tributàries:

- a) Determinar o acreditar improcedentment partides positives o negatives o crèdits tributaris aparents.
- b) Imputar incorrectament deduccions, bonificacions i pagaments a compte o no imputar bases imposables, rendes o resultats per les entitats sotmeses a un règim d'imputació de rendes.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

- c) No presentar en termini autoliquidacions o declaracions sense que es produeixi perjudici econòmic.
- d) Incomplir l'obligació de comunicar el domicili fiscal i els canvis que s'hi produeixin.
- e) Incomplir obligacions comptables, registrals, de facturació o documentació.
- f) Incomplir les obligacions relatives a la utilització del número d'identificació fiscal o d'altres números o codis establerts per la normativa tributària.

2. Tots aquests incompliments es qualificaran i sancionaran, respectivament, tal com disposen els articles 195 a 202 de la Llei general tributària.

Article 63.- Liquidació d'interessos de demora

1. D'acord amb l'article 26 de la Llei general tributària, s'exigiran interessos de demora quan acabi el termini de pagament en període voluntari d'un deute resultant d'una liquidació practicada per l'Administració o de l'import d'una sanció sense que l'ingrés s'hagi efectuat, quan finalitzi el termini establert per a la presentació d'una autoliquidació o declaració sense que s'hagués presentat o ho hagi estat de forma incorrecta, quan es suspengui l'execució de l'acte administratiu, quan s'iniciï el període executiu, llevat dels supòsits que s'hi contemplen, o quan l'obligat tributari hagi obtingut una devolució improcedent.

2. L'interès de demora serà exigible durant el temps que s'estengui el retard de l'obligat. No obstant això, no s'exigiran interessos de demora pel temps que transcorri fins l'acabament del termini de pagament en període voluntari obert per la notificació de la resolució que posi fi a la via administrativa en un recurs contra una sanció tributària.

3. Els òrgans d'inspecció dels tributs inclouran els interessos de demora en les propostes de liquidació consignades en les actes i en les liquidacions tributàries que practiquin, tenint en compte les especialitats següents:

- a) En el cas d'actes amb acord, els interessos de demora es calcularan fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurs del termini establert legalment.
- b) En el cas d'actes de conformitat, els interessos de demora es liquidaran fins el dia en què hagi d'entendre's dictada la liquidació per transcurs del termini establert legalment, llevat que abans d'això es notifiqui acord confirmant la proposta de liquidació, supòsit en el qual la data final serà la del acord que aprova la liquidació.
- c) En el cas d'actes de disconformitat, els interessos de demora es liquidaran provisionalment fins el dia que acabi el termini per formular al·legacions, i definitivament fins la data en què es practiqui la liquidació corresponent.

Article 64.- Procediment sancionador

1. El procediment sancionador en l'àmbit tributari local es duu a terme tenint en compte les normes especials de la Llei general tributària sobre potestat sancionadora, el Reglament general del règim sancionador tributari i les normes reguladores del procediment sancionador en matèria administrativa.

2. El procediment sancionador en matèria tributària es tramitarà de forma separada als d'aplicació dels tributs, llevat que es tracti d'actes amb acord o que l'obligat hagi renunciat expressament a la tramitació separada. Si s'hagués enllestit un procediment d'aplicació dels tributs iniciat mitjançant declaració o un procediment de verificació de dades, comprovació limitada o inspecció, no es podrà incoar cap expedient sancionador respecte de la persona o entitat que hagués estat objecte d'aquests procediments quan hagi transcorregut un termini



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

de tres mesos des que s'hagués notificat o s'entengués notificada la liquidació o resolució derivada dels mateixos.

3. El procediment sancionador en matèria tributària s'iniciarà sempre d'ofici, mitjançant notificació de l'acord de l'òrgan competent, que a falta de designació expressa serà el mateix que tingui atribuïda la competència per a resoldre'l. Aquesta notificació d'inici de l'expedient recollirà la identificació de la persona o entitat presumptament responsable, la conducta que motiva la incoació del procediment, la seva possible qualificació i les sancions que li poguessin correspondre, l'òrgan competent per a resoldre el procediment, la identificació de l'instructor i la indicació del dret a formular-hi al·legacions i a l'audiència en el procediment, així com el moment i els terminis per exercir-los.

4. El procediment sancionador en matèria tributària es desenvoluparà d'acord amb les normes especials sobre actuacions i procediments tributaris recollides a l'article 99 de la Llei general tributària, les normes sobre la seva instrucció que estableix l'article 210 de la llei esmentada i les disposicions concordants del Reglament general del règim sancionador tributari.

5. El procediment sancionador ha de concloure sempre mitjançant resolució o per caducitat, en un termini de sis mesos comptadors des de la notificació d'inici del procediment fins a la notificació de la resolució que calgui dictar, a aquest respecte, n'hi ha prou amb acreditar que s'ha fet un intent de notificació que conté el text íntegre de la resolució. Si s'hagués ultrapassat aquest termini, la caducitat impedeix l'inici d'un procediment nou.

6. L'expedient s'iniciarà a proposta del funcionari que hagi dut a terme les actuacions de gestió, inspecció o recaptació, respectivament, amb autorització, de l'inspector en cap o de l'òrgan competent per a dictar els actes administratius que posen fi als procediments corresponents, i serà instruït pel funcionari que es designi a aquest efecte.

7. L'òrgan competent per acordar i imposar sancions tributàries és l'Alcaldia o l'òrgan en què delegui.

8. Contra l'acord d'imposició de les sancions només podrà interposar-se recurs de reposició davant de l'Alcaldia, previ al contenciós administratiu. No obstant això, les sancions que derivin d'actes amb acord no podran ser impugnades en via administrativa.

9. L'acte de resolució del procediment sancionador podrà ser objecte de recurs independent, llevat que s'hagi impugnat també el deute tributari, cas en què s'acumularan ambdós recursos. La interposició d'un recurs contra les sancions impedeix executar-les fins que siguin fermes en via administrativa, sense necessitat d'aportar cap garantia per aconseguir-ne la paralització.

Article 65.- Procediment sancionador abreujat

1. No obstant el que es disposa al paràgraf 3r de l'article anterior, si al temps d'iniciar-se l'expedient sancionador es troben en poder de l'òrgan competent tots els elements que permeten formular la proposta d'imposició de sanció, aquesta proposta s'incorporarà a l'acord d'iniciació.

2. Aquest acord es notificarà a l'interessat, indicant-li que es posa de manifest l'expedient i concedint-li un termini de 15 dies perquè al·legui tot allò que consideri convenient i presenti els justificants, documents i proves que consideri oportuns.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

3. A més, a l'acord d'iniciació se l'advertirà expressament que si no formula al·legacions ni aporta nous documents o uns altres elements de prova, es podrà dictar la resolució d'acord amb la proposta susdita.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera.- Beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals

Els beneficis fiscals concedits a l'empara de les ordenances fiscals d'aquest municipi i que es puguin estendre a exercicis successius al del seu reconeixement, mantindran la seva vigència per a aquests exercicis futurs sempre i quan es prevegi la seva concessió a l'ordenança fiscal corresponent a l'any en qüestió i, en tot cas, es requerirà que el subjecte passiu reuneixi els requisits que per al seu gaudiment s'estableixi a dita ordenança que li resulti d'aplicació l'exercici objecte de tributació.

Així mateix, la quantia i abast del benefici fiscal seran, per a cada exercici objecte de tributació, els que determini l'ordenança fiscal reguladora del corresponent tribut vigent per a l'exercici que es tracti.

Segona.- Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Tercera. Bonificació per manteniment de l'ornat públic dels edificis del municipi. Gaudiran d'una bonificació del 100% de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i de la taxa corresponent de tramitació de l'expedient, les obres de manteniment dels edificis consistents en la pintura de les façanes.

Aquesta bonificació s'atorgarà d'ofici i de manera automàtica per l'Ajuntament en el moment de donar-se per assabentat de la petició o comunicació de l'execució de les obres.

En cas de realitzar-se les obres sense coneixement previ de l'Ajuntament, no tindrà dret a la bonificació, sense perjudici dels recàrrecs i sancions previstos per la normativa d'aplicació.

DISPOSICIONS FINALS

Primera.- S'autoritza l'alcalde per a dictar totes les instruccions que siguin necessàries per al desenvolupament i l'aplicació de la present ordenança.

Segona.- Aquesta ordenança fiscal començarà a regir el dia 1 de gener de 2019 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

Ordenança fiscal número 1

IMPOST SOBRE BÉNS IMMOBLES



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Article 1. Fet imposable.

1. El fet imposable de l'Impost sobre Béns Immobles està constituït per la titularitat sobre els béns immobles urbans, rústics i de característiques especials, dels drets següents:

- a. La concessió administrativa sobre béns immobles o sobre els serveis públics que s'hi trobin afectes.
- b. Un dret real de superfície.
- c. Un dret real d'úsdefruit.
- d. El dret de propietat.

2. La realització del fet imposable que correspongui, entre els definits a l'apartat anterior i per l'ordre en ell establert, exclou la subjecció del bé immoble, urbà o rústic, a la resta de modalitats previstes en aquell.

El previst al paràgraf anterior pels béns immobles rústics o urbans, també serà d'aplicació als immobles de característiques especials, exceptuant aquells casos en què els drets de concessió sobre l'immoble no esgotin la totalitat de la seva superfície, supòsit en el qual, la part de l'immoble no afectada per la concessió, s'entendrà que realitza el fet imposable de l'impost pel què fa al dret de propietat.

3. Als efectes d'aquest impost, la consideració d'un bé immoble com a urbà, rústic o de característiques especials es fixarà d'acord amb les definicions que, sobre aquests, estableixen els articles 7 i 8 del Reial decret legislatiu 1/2004, del 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei del cadastre immobiliari.

Article 2. Subjectes passius.

1. Són subjectes passius, a títol de contribuents, les persones físiques, les jurídiques, les herències jacents, les comunitats de béns i les altres entitats que, sense personalitat jurídica, constitueixen una unitat econòmica o un patrimoni separat, susceptible d'imposició, que siguin titulars d'un dret que constitueixi un dels fets imposables previstos per aquest impost.

2. En els béns immobles de característiques especials, quan la condició de contribuent recaigui sobre diversos concessionaris, cadascun d'ells ho serà de la seva quota, la qual es determinarà en funció de la part del valor cadastral que li correspongui sobre la superfície objecte de la concessió i a la construcció directament vinculada a aquella.

Article 3. Responsables solidaris.

Són responsables solidaris del pagament de la quota tributària:

- a. Els adquirents de la titularitat dels drets constitutius del fet imposable d'aquest impost.
- b. Els cotitulars o copartípeps d'herències jacents, comunitats de béns i les altres entitats que, sense personalitat jurídica, constitueixen una unitat econòmica o un patrimoni separat susceptible d'imposició, en proporció a les seves quotes si consten inscrits al Cadastre. En cas contrari, la responsabilitat s'exigeix a parts iguals.

Article 4. Exempcions.

1. Gaudeixen de l'exempció d'aquest Impost els béns assenyalats a l'article 62.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDL 2/2004), i que són:



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

- 1.1. Els que són propietat de l'Estat, de les comunitats autònomes o de les entitats locals que estiguin directament afectats a la seguretat ciutadana i als serveis educatius i penitenciaris, així com aquells pertanyents a l'Estat afectes a la defensa nacional.
 - 1.2. Els béns comunals i els monts veïnals en mà comú.
 - 1.3. Els de l'Església Catòlica, en els termes previstos a l'Acord entre l'Estat Espanyol i la Santa Seu sobre Assumptes Econòmics, de 3 de gener de 1979, i els de les associacions confessionals no catòliques legalment reconegudes, en els termes previstos en els respectius acords de cooperació subscrits en virtut del previst a l'article 16 de la Constitució.
 - 1.4. Els de la Creu Roja.
 - 1.5. Els immobles que els sigui d'aplicació l'exempció en virtut de convenis internacionals en vigor i, a condició de reciprocitat, els dels governs estrangers destinats a la seva representació diplomàtica, consular, o als seus organismes oficials.
 - 1.6. La superfície dels monts poblats amb espècies de creixement lent reglamentàriament determinats, l'aprofitament principal dels quals sigui la fusta o el suro, sempre que la densitat de l'arbrat sigui la pròpia o normal de l'espècie de què es tracti.
 - 1.7. Els terrenys ocupats per les línies de ferrocarril i els edificis enclavats en els mateixos, que estiguin dedicats a estacions, magatzems o a qualsevol altre servei indispensable per a l'explotació d'aquelles línies. No estan exempts, els establiments d'hostaleria, espectacles, comerços i d'esbarjo, les cases destinades a habitatge de treballadors, les oficines de direcció i les instal·lacions fabrils.
2. També gaudeixen de l'exempció, però amb la prèvia sol·licitud per part de l'interessat, els béns assenyalats a l'article 62.2 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDL 2/2004), i que són:
- 2.1. Els béns immobles que es destinen a l'ensenyament per centres educatius acollits, total o parcialment, al règim de concert educatiu, en quant a la superfície afectada a l'ensenyament concertat.
 - 2.2. Aquells béns que, reunint els requisits de l'article 69.2.b) del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, siguin declarats expressa i individualment monument o jardí històric d'interès cultural, mitjançant el corresponent reial decret, i que es trobin inscrits en el registre general previst a l'article 12 de la Llei 6/1985, de 25 de juliol, del Patrimoni històric espanyol, com a integrants del patrimoni històric espanyol; així com els previstos a la disposició addicional primera, segons i cinquena de la Llei del patrimoni històric espanyol.
 - 2.3. La superfície dels monts on es duguin a terme repoblacions forestals o regeneració de masses arbòries incloses en projectes d'ordenació o plans tècnics aprovats per l'Administració forestal. Aquesta exempció tindrà una durada de quinze anys, comptats a partir del període impositiu següent a aquell en què es sol·liciti l'exempció.
 - 2.4. Els de naturalesa urbana amb valor inferior a 600 euros.
 - 2.5. Els de naturalesa rústica en el cas que, per cada subjecte passiu, la base imposable corresponent a la totalitat dels béns rústics de què sigui titular, sigui inferior a 600 euros.
3. Per aplicació de criteris d'eficiència i economia en la gestió de la recaptació, els béns immobles de naturalesa urbana i rústica, la quota líquida dels quals sigui inferior a 6 euros, quedaran exempts de l'Impost, de conformitat amb el previst a l'article 62.4 del RDL 2/2004, del 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Article 5. Base imposable.

La base imposable d'aquest impost es correspon amb el valor cadastral dels béns immobles, la qual es fixarà, notificarà i serà susceptible d'impugnació de conformitat amb el previst a la normativa reguladora del Cadastre immobiliari.

Article 6. Base liquidable.

1. La base liquidable serà el resultat d'aplicar, a la base imposable, la reducció prevista a ls articles 67 a 70 del RDL 2/2004, del 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.

2. En els procediments de valoració col·lectiva, de valoració parcial i simplificada, el règim per a determinar la base liquidable, la notificació i el règim de recursos es regeix per allò previst als apartats 2 a 4 de l'article 66 del RDL 2/2004, del 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals.

Article 7. Quota íntegra i quota líquida.

1. La quota íntegra serà el resultat d'aplicar, a la base liquidable, el tipus de gravamen previst a l'article següent.

2. La quota líquida s'obtindrà reduint l'import de la quota íntegra amb les bonificacions previstes a l'article 4 d'aquesta ordenança, juntament amb aquelles altres que legalment pertoquin.

Article 8. Bonificacions de la quota íntegra de caràcter obligatori.

1. S'aplicaran les bonificacions de caràcter obligatori previstes a l'article 73 del RDL 2/2004, del 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals, prèvia sol·licitud dels interessats en els termes previstos en el mateix article.

2. La bonificació sobre la quota íntegra dels immobles que constitueixin l'objecte de l'activitat de les empreses d'urbanització, construcció i promoció immobiliària, sempre que aquests no formin part del seu immobilitzat, es fixa en el 50%, d'acord amb l'article 73.1 RDL 2/2004.

Article 9. Tipus de gravamen.

	Tipus
Béns immobles de naturalesa urbana	0,96
Béns immobles de naturalesa rústica	0,90
Béns de característiques especials	0,60

Article 10. Període impositiu i acreditament de l'impost.

1. El període impositiu és l'any natural.
2. L'impost es merita el primer dia de l'any.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

3. Les variacions d'ordre físic, econòmic o jurídic, que es produeixin en els béns immobles inclosa la modificació de titularitat, tenen efectivitat a partir de l'any següent a aquell en què es produeixen segons les normes cadastrals.

Article 11 - Règim de liquidació.

1. La liquidació i recaptació, així com la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària d'aquest impost, seran competència exclusiva de l'Ajuntament i comprendran les funcions de concessió i denegació d'exempcions i bonificacions, realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels documents de cobrament, resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts, resolució dels recursos que s'interposin contra aquests actes i actuacions per a l'assistència i informació al contribuent referides a les matèries compreses en aquest apartat.

2. Les sol·licituds per a acollir-se als beneficis fiscals de caràcter pregat, que preveu aquesta Ordenança han de presentar-se davant l'Ajuntament, acreditant les circumstàncies que fonamenten la sol·licitud.

3. Les liquidacions tributàries seran practicades per l'Ajuntament, tant les que corresponen a valors-rebut com les liquidacions de venciment singular.

4. No serà necessària la notificació individual de les liquidacions tributàries en els supòsits que, portant-se a terme un procediment de valoració col·lectiva, s'hagin practicat prèviament les notificacions del valor cadastral i base liquidable.

Una vegada transcorregut el termini d'impugnació previst en les citades notificacions sense que s'hagin utilitzat els recursos pertinents, s'entendran consentides i fermes les bases imposable i liquidable notificades, sense que puguin ser objecte de nova impugnació quan es procedeixi a l'exacció anual de l'impost.

Article 12 - Règim d'ingrés.

1. El període de cobrament per als valors-rebut notificats col·lectivament es determinarà cada any per part de l'Ajuntament de Molló i es farà públic mitjançant els corresponents edictes al Butlletí Oficial de la Província per part del Consorci de Recaptació Cerdanya-Ripollès.

Les liquidacions de venciment singular han de ser satisfetes en els períodes fixats per la Llei general tributària, que són:

- a) Per a les notificades durant la primera quinzena del mes, fins el dia 20 del mes posterior.
- b) Per a les notificades durant la segona quinzena del mes, fins el dia 5 del segon mes posterior.

2. Transcorreguts els períodes de pagament voluntari descrits en els apartats anteriors sense que el deute s'hagi satisfet, s'iniciarà el període executiu, el que comporta que s'exigeixin els recàrrecs del període executiu i els interessos de demora previstos a la Llei general tributària.

Article 13 - Impugnació dels actes de gestió de l'impost.

1. Els actes dictats per la Gerència Regional del Cadastre, objecte de notificació podran ser impugnats en via economicoadministrativa sense que la interposició de la reclamació



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

suspendre la seva executivitat, tret que excepcionalment s'acordi la suspensió pel tribunal economicoadministratiu competent, quan així ho sol·liciti l'interessat i justifiqui que la seva execució pogués causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.

2. Contra els actes de gestió tributària, competència de l'Ajuntament, els interessats poden formular recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà al de la notificació expressa o al de la finalització del període d'exposició pública dels padrons corresponents.

3. Contra els actes de determinació de la base liquidable en els supòsits que correspon tal funció a l'Ajuntament, d'acord amb d'allò que preveu l'article 6.4 d'aquesta Ordenança, es pot interposar el recurs de reposició previst en l'apartat anterior.

4. La interposició del recurs de reposició davant l'Ajuntament no suspèn l'acció administrativa per al cobrament, excepte que en el termini previst per a interposar el recurs, l'interessat sol·liciti la suspensió de l'execució de l'acte impugnat i acompanyi garantia pel total del deute tributari.

No obstant, en casos excepcionals, l'Ajuntament pot acordar la suspensió del procediment, sense prestació de garantia, quan el recurrent justifiqui la impossibilitat de prestar alguna, o bé demostrï fehement l'existència d'errors materials en la liquidació que s'impugna.

5. Si el motiu d'oposició es fonamenta en l'existència de possibles errades en la descripció cadastral de l'immoble, imputables a la Direcció General del Cadastre, no se suspendrà en cap cas, per aquest fet, el cobrament de la liquidació impugnada, sens perjudici que, una vegada existeixi resolució ferma en matèria censal si aquesta afectés a la liquidació abonada, es realitzi la corresponent devolució d'ingressos indeguts.

6. Contra la denegació del recurs de reposició pot interposar-se recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà al de la notificació d'acord resolutori del recurs de reposició.

b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des de l'endemà a aquell en que ha d'entendre's desestimat el recurs de reposició.

Article 14. Delegació.

Si la gestió i recaptació del tribut han estat delegades, les normes previstes en aquesta ordenança seran aplicables a les actuacions que faci aquella Administració.

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2024 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Ordenança fiscal número 2

IMPOST SOBRE CONSTRUCCIONS, INSTAL·LACIONS I OBRES

Article 1. Fonament legal.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

D' acord amb els articles 15 i 59.2 de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), i de conformitat amb allò previst en els articles 100 a 103 de la mateixa Llei, s'acorda establir l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres.

Article 2. Fet imposable.

1. Constitueix el fet imposable de l'impost la realització, dintre del terme municipal, de qualsevol construcció, instal·lació o obra per a la qual hom exigeixi l'obtenció de la llicència d'obra urbanística corresponent, s'hagi obtingut o no aquesta llicència, sempre que la seva expedició correspongui a aquest municipi.
2. Les construccions, instal·lacions o obres a què es refereix l'apartat anterior podran consistir en:
 - a) Obres de construcció d'edificacions i instal·lacions de tota mena de nova planta.
 - b) Obres d'enderroc.
 - c) Obres en edificis, siguin aquelles que modifiquen la seva disposició interior com les que modifiquen el seu aspecte exterior.
 - d) Alineacions i rasants.
 - e) Obres de fontaneria i de clavegueram.
 - f) Obres en cementiris.
 - g) Qualsevol altre construcció, instal·lació o obra que requereixi llicència d'obra urbanística.

Article 3. Subjectes passius.

1. Són subjectes passius d'aquest impost, a títol de contribuents, les persones físiques, persones jurídiques o entitats de l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària, que siguin propietaris de la construcció, instal·lació o obra, siguin o no propietaris de d'immoble sobre el qual es dugui a terme.
Als efectes que preveu el paràgraf anterior té la consideració de propietari de la construcció, la instal·lació o l'obra qui suporti les despeses o el cost que comporti realitzar-la.
2. En el supòsit que la construcció, la instal·lació o l'obra no sigui realitzada pel subjecte passiu o contribuent, tenen la consideració de subjectes passius substituïts del contribuent els que sol·licitin les llicències corresponents o realitzin les construccions, les instal·lacions o les obres.

Article 4. Base imposable.

La Base Imposable estarà constituïda pel cost real i efectiu de la construcció, la instal·lació o l'obra. I s'entén com a tal, a aquests efectes, el cost d'execució material d'aquesta.

No formen part de la base imposable l'impost sobre el valor afegit i la resta d'impostos anàlegs propis de règims especials, les taxes, els preus públics i la resta de prestacions patrimonials de caràcter públic local relacionades, si escau, amb la construcció, instal·lació o obra, ni tampoc els honoraris de professionals, el benefici empresarial del contractista ni qualsevol altre concepte que no integri, estrictament, el cost d'execució material.

Article 5. Tipus de gravamen.

El tipus de gravamen serà el 4,00%.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Article 6. Quota.

La quota de l'impost serà el resultat d'aplicar el tipus de gravamen a la base imposable.

Article 7. Bonificacions potestatives.

Seràn d'aplicació les següents bonificacions potestatives sobre la quota:

Construccions, instal·lacions i obres que es duguin a terme, exclusivament, per millorar les condicions d'accés i habitabilitat de persones discapacitades.	50%
Les obres d'instal·lació de plaques solars o panells fotovoltaics, i que no estiguin obligades per normativa. En cas d'obres que inclouen altres conceptes, aquesta bonificació s'aplicarà només sobre la part del Pressupost d'Execució Material (PEM) corresponent a la instal·lació d'autoconsum amb energia solar fotovoltaica. En cas que l'habitatge sigui nou, si la instal·lació fotovoltaica d'autoconsum serveix per justificar la contribució solar mínima que exigeix el Codi Tècnic de l'Edificació, no se li podrà aplicar aquesta bonificació.	90%
Construccions, instal·lacions i obres referents a habitatges de nova creació de protecció oficial.	50%

Article 8. Acreditament.

L'impost s'acreditarà en el moment d'iniciar-se la construcció, la instal·lació o l'obra, encara que hom no hagi obtingut la llicència o no hagi efectuat la comunicació obligatòries, i es constituirà dipòsit previ de la quota resultant.

Article 9. Liquidació.

Quan es concedeixi la llicència o l'assabentat de la comunicació preceptives, es practicarà una autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional.

1. OBRA MAJOR: La base imposable d'aquesta autoliquidació provisional es determinarà en funció del pressupost presentat pels interessats, sempre que hagués estat visat pel Col·legi Oficial corresponent i sigui superior al resultant de l'aplicació dels mòduls aprovats per l'Ajuntament.

Quan es concedeixi la llicència preceptiva es practicarà una autoliquidació amb caràcter de liquidació provisional.

2. OBRA MENOR: La base imposable d'aquesta liquidació provisional vindrà determinada per un memòria valorada on consti la descripció de l'obra, amidaments, plànols, materials i costos o pel pressupost de les obres degudament detallat.

3. En el cas que, per les obres majors no es disposi de pressupost visat pel Col·legi Oficial corresponent, i que, per les obres menors no es disposi de la memòria valorada o projecte, la base imposable serà determinada pels mòduls següents:

Tipologia	Mòdul
1- Habitatges	
1.1- Habitatges plurifamiliars	932,88 €/m2



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

1.2- Unifamiliars entre mitgeres	1181,65 €/m2
1.3- Habitatges unifamiliars aparellats	1306,03 €/m2
1.4- Habitatges unifamiliars aïllats	1492,61 €/m2
2- Habitatges de protecció oficial	
2.1- Habitatges plurifamiliars	746,30 €/m2
2.2- Habitatges unifamiliars entre mitgeres	746,30 €/m2
2.3- Habitatges unifamiliars aparellats	808,49 €/m2
2.4- Habitatges unifamiliars aïllats	870,69 €/m2
3- Magatzems	447,79 €/m2
4- Aparcaments i garatges	373,15 €/m2
5- Locals comercials i industrials	447,79 €/m2
6- Obra civil:	
6.1. Murs, voreres, rases, i altres similars	93,29 €/m2
6.2. Tanques, canals i altres similars	93,29 €/ml
7- Pintar façana	11,68 €/m2
8- Revestiment o reforma de façana	44,60 €/m2
9- Neteja de runes o vegetació	5,75 €/m2
10- Moviment de terres	13,27 €/m2
11- Pavimentació, enrajolats, cel rasos, i similars	58,94 €/m2
12- Substitució de tancament de finestres o portes	493,79 €/m2
13- Instal·lacions	90,26 €/m2
14- Piscines	849,53 €/m2
15- Arranjament de cobertes o substitució de teules	95,45 €/m2
16- Substitució de cobertes inclosa l'estructura	283,00 €/m2
<i>Sobre les quantitats anteriors dels epígrafs 1, 2, 3, 4 i 5 s'aplicaran els coeficients de rectificació següents:</i>	Coeficient
Tipologia:	
1- Rehabilitació integral	0,90
2- Reformes que afectin elements estructurals	0,75
3- Reformes no estructurals	0,60
4- Reformes poc entitat	0,40
5- Enderroc	0,10
<i>En el cas dels epígrafs 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 i 16 no s'aplicarà cap coeficient de rectificació.</i>	

Article 10. Garantia per danys

Quan l'execució de l'obra pugui ocasionar danys en el paviment de la via pública, o en qualsevol servei municipal d'infraestructura urbanística, jardineria o mobiliari urbà, és requisit fer el dipòsit d'una fiança per respondre dels danys que en aquests elements s'hi puguin ocasionar durant el temps que duri l'obra.

La quantitat que s'ha de dipositar la fixen els serveis tècnics municipals, i es té en compte: la superfície de la via pública que s'utilitza, l'entitat dels serveis tècnics municipals que puguin ser afectats i els preus de mercat vigents en el moment de sol·licitar la llicència per a la reposició del paviment i de les instal·lacions.

La fiança s'ha de presentar prèviament a l'obtenció de l'autorització municipal.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Un cop acabada l'obra i prèvia sol·licitud de l'interessat, s'hauran de tornar els diners de la fiança, previ informe favorable dels serveis tècnics municipals, o, si escau, s'haurà d'exigir la diferència que es pugui produir en contra dels executors de les obres, per causa dels desperfectes de tot tipus que hagin ocasionat en la via pública o en els serveis municipals.

Article 11. Comprovació.

A la vista de les construccions, les instal·lacions o les obres realitzades efectivament i del seu cost real efectiu, l'Ajuntament, mitjançant la comprovació administrativa corresponent, podrà modificar, si és el cas, la base imposable a què es refereix l'apartat anterior i practicarà la liquidació definitiva corresponent i exigirà del subjecte passiu o li reintegrarà si és el cas, la quantitat que correspongui.

Article 12. Gestió.

D'acord amb el que disposa l'article 103.5 del text refós de la Llei d'Hisendes Locals aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, aquest impost tindrà un sistema de gestió conjunta i coordinada amb la taxa corresponent a l'atorgament de la llicència.

D'acord amb el decret 161/2001 de 26 de juliol regulador dels enderrocs i altres residus de la construcció, quan es sol·liciti la corresponent llicència d'obres s'haurà de dipositar la corresponent fiança segons ordenança.

Article 13. Inspecció i recaptació.

La inspecció i la recaptació de l'impost es realitzaran d'acord amb el que preveu la Llei General Tributària, les altres lleis de l'Estat reguladores de la mateixa i les disposicions dictades per al seu desenvolupament.

Article 14. Infraccions i sancions.

En tot allò relatiu a la qualificació a les infraccions tributàries i a la determinació de les sancions que els corresponguin en cada cas, hom aplicarà el règim regulat en la Llei General Tributària i en les disposicions que la complementen i la desenvolupen.

La manca de presentació de les declaracions o els documents assenyalats a l'article 10è d'aquesta Ordenança, la presentació fora de termini previ requeriment de l'Administració tributària o la presentació de forma incompleta o incorrecta, constitueixen infraccions tributàries.

Article 15. Delegació.

Si la gestió i recaptació del tribut han estat delegades, les normes previstes en aquesta ordenança seran aplicables a les actuacions que faci aquella Administració.

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2024 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Ordenança fiscal número 3



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA

CAPÍTOL I. FONAMENT LEGAL

Article 1

El text refós de la Llei d'Hisendes Locals aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març estableix en el seu article 59 amb caràcter obligatori, l' Impost sobre vehicles de Tracció Mecànica, que es regularà pels preceptes continguts en aquesta ordenança.

CAPÍTOL II. FET IMPOSABLE

Article 2

Aquest impost absorbeix totes les taxes o qualsevol altra exacció sobre la circulació i el rodatge dels vehicles que en són objecte, amb excepció dels que s'assenyalin per estacionament en vies públiques municipals o aparcament vigilat.

Article 3

1. Són objecte de l' Impost els vehicles de tracció mecànica aptes per circular per les vies públiques, qualsevol que sigui la seva classe i categoria, amb excepció dels que s'indiquen en l'article 4.

2. Es considera vehicle apte per a la circulació el que hagi estat matriculat en els registres públics corresponents i mentre no n'hagi causat baixa. Als efectes d'aquest Impost també es consideraran aptes els vehicles previstos de permisos temporals i matrícula turística.

3. No estan subjectes a l'Impost els vehicles que, havent estat donats de baixa en els registres per antiguitat del seu model, poden ser autoritzats per circular excepcionalment amb motiu d' exhibicions, certàmens o curses limitades als vehicles de les seves característiques.

Tampoc estan subjectes a l'Impost, els remolcs i semiremolcs arrossegats per vehicles de tracció mecànica la càrrega útil dels quals no sigui superior a 750 quilograms.

CAPÍTOL III. EXEMPCIONS I BONIFICACIONS

Article 4 – EXEMPCIONS

1. Estan exempts de l'Impost:

a. Els vehicles oficials de l' Estat, de les comunitats autònomes i de les entitats locals adscrits a la defensa nacional o a la seguretat ciutadana.

b. Els vehicles de representacions diplomàtiques, d'oficines consulars, d'agents diplomàtics i de funcionaris consulars de carrera acreditats a Espanya, que siguin súbdits dels respectius països, externament identificats i a condició de reciprocitat en la seva extensió i grau. Així mateix, els vehicles dels organismes internacionals amb seu o oficina a Espanya i dels seus funcionaris o membres amb estatus diplomàtic.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

c. Els vehicles respecte dels quals així es derivi del que disposen els tractats o convenis internacionals.

d. Les ambulàncies i altres vehicles directament destinats a l'assistència sanitària o al trasllat de ferits o malalts.

e. Els vehicles per a persones de mobilitat reduïda a què es refereix la lletra A de l'annex II del Reglament general de vehicles, aprovat per Real Decret 2822/1998, de 23 de desembre.

Tanmateix, estan exempts els vehicles matriculats a nom de persones minusvàlides que siguin per al seu us exclusiu. Aquesta exempció s'aplica en tant es mantinguin aquestes circumstàncies, tant als vehicles conduïts per persones amb discapacitat com als destinats al seu transport.

Les exempcions previstes en aquests dos paràgrafs no resulten aplicables als subjectes passius beneficiaris d'aquestes per més d'un vehicle simultàniament en un mateix període impositiu.

A aquest efecte es consideren persones amb minusvàlidesa les que tinguin aquesta condició legal en grau igual o superior al 33 per 100.

f. Els autobusos urbans adscrits al servei de transport públic en règim de concessió administrativa atorgada pel municipi de la imposició.

g. Els tractors, els remolcs, els semiremolcs i la maquinària provistos de la cartilla d'inspecció agrícola.

2. Per poder gaudir de les exempcions del vehicles per a persones de mobilitat reduïda i dels vehicles agrícoles, els interessats hauran de sol·licitar expressament, a l'Ajuntament, la seva concessió indicant les característiques del vehicle, la seva matrícula i la causa del benefici.

En el supòsit d'altres noves, si en aquest moment es presenta la documentació acreditativa del benefici, s'aplicarà en el mateix exercici al meritarse l'Impost en el moment de satisfer la corresponent autoliquidació.

El benefici fiscal corresponent als vehicles per a persones de mobilitat reduïda i dels vehicles agrícoles s'aplicarà des del moment que neix el dret que dona lloc a la concessió de l'exempció i prèvia acreditació de la documentació corresponent.

3. La sol·licitud del benefici fiscal haurà d'anar acompanyada de la documentació següent:

A.- En els casos de l'exempció de vehicles per a persones de mobilitat reduïda:

- a. Còpia compulsada del permís de circulació del vehicle.
- b. Còpia compulsada del full de característiques tècniques del vehicle.
- c. Còpia compulsada del certificat de discapacitat del titular.
- d. Declaració jurada que el vehicle està destinat a l'ús exclusiu de la persona afectada de discapacitat.

B.- En el supòsit de l'exempció per els tractors, els remolcs, els semiremolcs i la maquinària caldrà la sol·licitud expressa i l'aportació de còpia compulsada de la cartilla d'inspecció agrícola juntament amb la còpia compulsada de la documentació del vehicle.

Article 5 – BONIFICACIONS



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

1. Gaudiran d'una bonificació del 100%, els vehicles històrics o aquells que tinguin una antiguitat mínima de 25 anys comptats a partir de la data de la seva fabricació o si no es conegués prenent com a referència el de la primera matriculació.
2. Els sol·licitants hauran d'adreçar-se a l'Ajuntament aportant la següent documentació:
 - a. Còpia compulsada del permís de circulació del vehicle.
 - b. Còpia compulsada del certificat de la data de primera matriculació, o del certificat de la data de fabricació, o del certificat d'estar en possessió de la matrícula com a vehicle històric.
 - c. Còpia compulsada de la fitxa de les característiques tècniques del vehicle.
3. Les sol·licituds per gaudir de les bonificacions per vehicles històrics o d'aquells que tinguin més de 25 anys s'hauran de presentar abans de l'inici del període impositiu, l'1 de gener, i no gaudiran d'efectes retroactius.

CAPITOL IV. SUBJECTES PASSIUS

Article 6

Són subjectes passius d'aquest impost les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003 General Tributària, a nom de les quals consti el vehicle en el permís de circulació.

CAPITOL V. QUOTA TRIBUTÀRIA

Article 7

1. Les quotes del quadre de tarifes de l'Impost, fixades a l'article 95 del text refós de la Llei d'Hisendes Locals aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, s'incrementaran per l'aplicació sobre les mateixes del coeficient municipal 1,7417.
2. Per l'aplicació del que s'ha previst en l'apartat anterior, el quadre de tarifes aplicable a aquest municipi serà el següent:

POTÈNCIA I CLASSE DE VEHICLE	Quota en euros
TURISMES	
DE MENYS DE 8 CAVALL FISCALS	21,98
DE 8 A 11,99 CAVALLS	59,36
DE 12 A 15,99 CAVALLS	125,30
DE 16 A 19,99 CAVALLS	156,07
A PARTIR DE 20 CAVALLS	195,07
AUTOBUSOS	
MENYS 21 PLACES	145,08
DE 21 A 50 PLACES	206,64
MÉS DE 51 PLACES	258,29
CAMIONS	
DE MENYS DE 1000 KG. CÀRREGA ÚTIL	73,64



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

DE 1000 A 2.999 KG. CÀRREGA ÚTIL	145,08
DE 2.999 A 9.999 KG. CÀRREGA ÚTIL	206,64
DE MÉS DE 9.999 KG. CÀRREGA ÚTIL	258,29
TRACTORS	
MENYS 16 CAVALLS	30,78
DE 16 A 25 CAVALLS	48,37
MÉS DE 25 CAVALLS	145,08
REMOLCS I SEMIREMOLCS	
MENYS 1000 KG I MÉS 750 KG CARREGA UTIL	30,78
DE 1000 KG A 2,999 CARREGA UTIL	48,37
MÉS 2,999 KG CARREGA UTIL	145,08
ALTRES VEHICLES	
CICLOMOTORS	7,70
MOTOCICLETES FINS 125 CC	7,70
MOTOCICLETES DE MÉS DE 125 FINS A 250 CC	13,18
MOTOCICLETES DE MÉS DE 250 FINS A 500 CC	26,39
MOTOCICLETES DE MÉS DE 500 FINS A 1000 CC	52,76
MOTOCICLETES DE MÉS DE 1000 CC	105,51

3. El concepte de les diverses classes de vehicles i les regles per a l'aplicació de les tarifes serà el que es determini amb caràcter general per l'administració de l'Estat. En el seu defecte hom s'estarà a allò que disposa el Codi de la Circulació pel que fa als diferents tipus de vehicles i caldrà tenir en compte, a més, les regles següents:

a) S'entendrà per furgoneta el resultat d'adaptar un vehicle de turisme al transport mixt de persones i coses, per mitjà de la supressió de seients i de vidres, l'alteració de mides i de la disposició de les portes i altres alteracions que no modifiquin essencialment el model del qual deriva. Les furgonetes tributaran com a turismes, d'acord amb la seva potència fiscal, salvant els casos següents:

1. Si el vehicle era habilitat per al transport de més de 9 persones, tributarà com a autobús.
2. Si el vehicle estava autoritzat per al transport de més de 525 Kg. de càrrega útil, tributarà com a camió.

b) Per a l'aplicació d'aquest impost, els moto-carros tindran la consideració de motocicletes i, per tant, tributaran segons la capacitat de la seva cilindrada.

c) Quan es tracti de vehicles articulats, tributaran simultàniament i per separat el que ocasioni la potència tractora i els remolcs i semiremolcs que arrossegui.

d) Pel que fa a ciclomotors, remolcs i semi-remolcs que, d'acord amb la seva capacitat, no estiguin obligats a matriculació, es consideraran com a aptes per a la circulació des del moment que se n'hagin expedit la certificació corresponent per part de la delegació d'indústria o, en tot cas, quan estiguin realment en circulació.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

e) Les màquines autopropulsades que puguin circular per les vies públiques sense ésser transportades o arrossegades per altres vehicles de tracció mecànica, tributaran per les tarifes corresponents als tractors.

4. Reglamentàriament es determinarà el concepte de les diverses classes de vehicles i les regles per a l'aplicació de les tarifes.

5. El coeficient d'increment de les quotes d'aquest impost aplicable a aquest municipi és el fixat en el quadre de tarifes.

CAPITOL VI. GESTIÓ

Article 8

La gestió, la liquidació, la inspecció, la recaptació i la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària, correspon a l'Ajuntament del domicili que consti en el permís de circulació del vehicle.

Article 9

El pagament de l'impost s'acreditarà per qualsevol dels següents mitjans:

- a) Rebutis tributaris.
- b) Cartes de pagament.

Article 10

1. En el cas de primeres adquisicions de vehicles o quan aquests es reformin de manera que alterin la seva classificació als efectes d'aquest impost, els subjectes passius presentaran, davant l'oficina gestora corresponent, en el termini de trenta dies que es comptaran des de la data de l'adquisició o reforma, una declaració-liquidació, que contindrà els elements de la relació tributària imprescindibles per a la liquidació normal o complementària que s'escaigui i la realització de la mateixa.

S'acompanyaran la documentació acreditativa de la seva compra o modificació, el certificat de les seves característiques tècniques i el Document Nacional d' Identitat o el Codi d'Identificació Fiscal del subjecte passiu. Els documents es presentaran degudament compulsats.

2. Simultàniament a la presentació de la declaració-liquidació a què es refereix l'apartat anterior, el subjecte passiu ingressarà l'import de la quota de l'Impost resultant de la mateixa. Aquesta autoliquidació tindrà la consideració de liquidació provisional mentre que l'oficina gestora no comprovi que la mateixa s'ha efectuat mitjançant la correcta aplicació de les normes reguladores de l'Impost.

3. Els subjectes passius presentaran, en el termini de trenta dies que es comptaran des de la data d'expedició del permís de circulació per part de la Prefectura de Trànsit, una declaració que expressarà aquest fet i la matrícula assignada al vehicle.

4. L'oficina gestora practicarà la corresponent liquidació normal o complementària, que serà notificada individualment als interessats, amb indicació del termini ingrés i dels recursos procedents.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

5. Els subjectes passius presentaran una declaració a l'Ajuntament, en qualsevol dels supòsits de baixa definitiva i transferència, de canvi de domicili que consti en el permís de circulació del vehicle o de reforma del mateix, que afecti la seva classificació als efectes d'aquest Impost.

Article 11

1. En el cas de vehicles ja matriculats o declarats aptes per a la circulació, el pagament de les quotes anuals de l'Impost es realitzarà dins el primer trimestre de cada any i/o en el període de cobrament que fixi l'Ajuntament, tot anunciant-lo per mitjà d'Edictes publicats al Butlletí Oficial de la Província i per altres mitjans previstos per la legislació o que cregui més adients. En cap cas, el període de cobrament en període voluntari serà inferior a dos mesos.

2. En el supòsit regulat en l'apartat anterior, la recaptació de les quotes corresponents es realitzarà mitjançant el sistema de padró anual en el qual hi figuraran tots els vehicles subjectes a l'Impost que estiguin inscrits en el Registre Públic corresponent, a nom de persones o entitats domiciliades en aquest terme municipal.

3. El padró o matrícula de l' Impost s'exposarà al públic en un termini de quinze dies hàbils perquè els interessats legítims puguin examinar-lo i, en el seu cas, formular les reclamacions oportunes. L'exposició al públic s'anunciarà al Butlletí Oficial de la Província i produirà els efectes de notificació de la liquidació a cadascun dels subjectes passius.

CAPITOL VII. PERÍODE IMPOSITIU

Article 12

L' Impost meritirà el dia 1 de gener de cada any, llevat en el casos de:

a. Primera adquisició del vehicle: El període impositiu del primer any serà el dels trimestres naturals, comptats a partir del primer dia del trimestre natural en què es produeixi l'adquisició del vehicle.

b. Baixa definitiva o temporal del vehicle: El període impositiu de l'exercici en què es produeixi la baixa definitiva o temporal del vehicle serà el dels trimestres naturals, comptats des del dia de meritació de l' impost fins a l'últim dia del trimestre natural en què es produeixi la baixa definitiva o temporal per substracció o robatori del vehicle.

En cas de baixa temporal per lliurament a una casa de compravenda, per a la seva posterior transmissió, la baixa tindrà efecte a partir de l'exercici següent i per tant no procedirà el prorrateig trimestral.

c. Baixa per exportació: El període impositiu de l'exercici en què es produeixi la baixa per exportació del vehicle serà el dels trimestres naturals, comptats des del dia de meritació de l'impost fins a l'últim dia del trimestre natural en què es produeixi la baixa per exportació.

En aquells casos on el rebut hagi entrat en recàrrec aquest es conservarà íntegrament.

Article 13. Delegació.

Si la gestió i recaptació del tribut han estat delegades, les normes previstes en aquesta ordenança seran aplicables a les actuacions que faci aquella Administració.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2021 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Ordenança fiscal número 4

IMPOST SOBRE L'INCREMENT DE VALOR DELS TERRENYS DE NATURALES A URBANA

Article 1. Naturalesa i fet imposable

1. L'impost sobre l'increment de valor dels terrenys de naturalesa urbana és un tribut municipal i directe, el fet imposable del qual el constitueix l'increment de valor que experimentin els terrenys de naturalesa urbana i que es manifesti a conseqüència de la transmissió de la propietat per qualsevol títol o de la constitució o transmissió de qualsevol dret real de gaudi, limitatiu del domini, sobre els terrenys esmentats.
2. Té la consideració de terreny de naturalesa urbana a l'efecte de l'impost sobre béns immobles, el definit com a tal a l'article 7è.2 del text refós de la Llei del cadastre immobiliari.
3. Està subjecte a l'impost l'increment de valor que experimentin els terrenys integrats en els béns immobles classificats com de característiques especials a l'efecte de l'impost sobre béns immobles.

Article 2. Actes no subjectes

1. No està subjecte a aquest impost l'increment de valor que experimentin els terrenys que tinguin la consideració de rústics a l'efecte de l'impost sobre béns immobles.
2. Tampoc estan subjectes els següents:
 1. Les aportacions de béns i drets realitzats pels cònjuges a la societat conjugal, les adjudicacions que a favor seu i en pagament d'aquestes es verifiquin i transmissions que es facin als cònjuges en pagament dels seus havers comuns.
 2. Les transmissions de béns immobles entre cònjuges o a favor dels fills, com a conseqüència del compliment de sentències en els casos de nul·litat, separació o divorci matrimonial, sigui quin sigui el règim econòmic matrimonial.
 3. L'adjudicació de la totalitat d'un bé immoble en favor d'un dels copropietaris efectuada com a conseqüència de la dissolució d'una comunitat de béns constituïda sobre un immoble de naturalesa indivisible.
 4. L'adjudicació de béns immobles per part de les societats cooperatives d'habitatges a favor dels seus socis cooperativistes.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

5. Les transmissions de terrenys a que donin lloc les operacions distributives de beneficis i càrregues per aportació dels propietaris inclosos en l'actuació de transformació urbanística, i les adjudicacions en favor dels esmentats propietaris en proporció als terrenys aportats pels mateixos, en els termes de l'article 23.7 del Text refós de la Llei del sòl i rehabilitació urbana, aprovat per Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre. No obstant això, si el valor de les parcel·les adjudicades a un propietari excedeix del que proporcionalment correspon als terrenys aportats pel mateix, l'excés d'adjudicació si estarà subjecte a aquest Impost.

6. La retenció o reserva del dret real d'usdefruit i els actes d'extinció de l'esmentat dret real, ja sigui per defunció de l'usufructuari o pel transcurs del termini pel que va ser constituït.

7. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana derivades d'operacions a les quals resulti aplicable el règim especial de fusions, escissions, aportacions de branques d'activitat o aportacions no dineràries especials, a excepció dels terrenys que s'aportin a l'empara del que preveu l'article 87 de la Llei 27/2014, de 27 de novembre, de l'Impost sobre societats, quan no estiguin integrats en una branca d'activitat.

8. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana derivades d'operacions de transmissions del negoci o d'actius o passius realitzades per entitats de crèdit en compliment de plans de reestructuració o plans de resolució d'entitats de crèdit a favor d'una altra entitat de crèdit, a l'empara de la normativa de reestructuració bancària.

9. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana realitzades per una entitat de crèdit a favor d'una societat per a la gestió d'actius, sempre i quan els esmentats immobles hagin estat adquirits per l'entitat de crèdit en pagament de deutes relacionats amb el sòl per a promoció immobiliària i amb les construccions i promocions immobiliàries, a l'empara de la Llei 8/2012, de 30 d'octubre, de sanejament i venda dels actius immobiliaris del sector financer.

10. Les aportacions o transmissions de béns immobles efectuades a la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB) regulada a la disposició addicional setena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.

11. Les aportacions o transmissions de béns immobles efectuades per la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB) a entitats participades directa o indirectament per dita Societat en al menys el 50 per cent del capital, fons propis, resultats o drets de vot de l'entitat participada en el moment immediatament anterior a la transmissió, o com a conseqüència de la mateixa.

12. Les aportacions o transmissions de béns immobles realitzades per la Societat de Gestió d'Actius Procedents de la Reestructuració Bancària (SAREB), o per les entitats constituïdes per aquesta per a complir amb el seu objecte social, als fons d'actius bancaris (FAB), a que es refereix la disposició addicional desena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.

13. Les aportacions o transmissions de béns mobles realitzades entre els citats fons d'actius bancaris (FAB) durant el període de temps de manteniment de l'exposició del Fons de Reestructuració Ordenada Bancària (FROB) als Fons,



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

previst en l'apartat 10 de la disposició addicional desena de la Llei 9/2012, de 14 de novembre, de reestructuració i resolució d'entitats de crèdit.

14. Les transmissions de terrenys de naturalesa urbana que es realitzin com a conseqüència de les operacions relatives als processos d'adscripció a una societat anònima esportiva de nova creació, sempre que s'ajustin a les normes de la Llei 10/1990, de 15 d'octubre, de l'esport i del Reial decret 1251/1999, de 16 de juliol, sobre societats anònimes esportives. En la posterior transmissió dels terrenys esmentats, s'entendrà que el nombre d'anys al llarg dels quals s'ha posat de manifest l'increment de valor no s'ha interromput per causa de la transmissió derivada de les operacions citades en els apartats anteriors

15. Les transmissions oneroses de terrenys, respecte de les quals el subjecte passiu acrediti la inexistència d'increment de valor per diferència entre els valors d'aquells terrenys en les dates de transmissió i adquisició.

A aquest efecte, el subjecte passiu haurà de declarar la transmissió, així com aportar els títols que documentin la transmissió i l'adquisició.

Per constatar la inexistència d'increment de valor, com a valor de transmissió o d'adquisició del terreny es prendrà en cada cas el més gran dels valors següents: el que consti en el títol que documenti l'operació o el comprovat, en el seu cas, per l'Administració tributària, sense que s'hi puguin computar les despeses o tributs que gravin aquestes operacions.

Quan es tracti de la transmissió d'un immoble en què hi hagi sòl i construcció, es prendrà com a valor del sòl a aquests efectes el que resulti d'aplicar la proporció que representi, en la data de meritació de l'impost, el valor cadastral del terreny respecte del valor cadastral total. Aquesta proporció s'aplicarà tant al valor de transmissió com, en el seu cas, al d'adquisició.

Si l'adquisició o la transmissió ha estat a títol lucratiu s'aplicaran les regles del paràgraf anteriors prenent, en seu cas, pel primer dels dos valors a comparar assenyalats anteriorment, el declarat en l'Impost sobre Successions i Donacions.

En la posterior transmissió dels immobles als quals es refereix aquest apartat, per al còmput del nombre d'anys al llarg dels quals s'ha posat de manifest l'increment de valor dels terrenys, no es tindrà en compte el període anterior a la seva adquisició. Allò disposat en aquest paràgraf no serà d'aplicació en els supòsits d'aportacions o transmissions de béns immobles que resultin no subjectes en virtut d'allò disposat en els altres apartats d'aquest article.

Article 3. Exempcions

1. Estan exempts d'aquest impost els increments de valor que es manifesten a conseqüència de:

a) La constitució i la transmissió de qualsevol dret de servitud.

b) Les transmissions de béns que es trobin dins el perímetre delimitat com a conjunt historicoartístic, o que hagin estat declarats individualment d'interès cultural segons allò que s'estableix en la Llei 16/1985, de 25 de juny, del patrimoni històric espanyol, o en la Llei 9/1993, de 30 de setembre, del patrimoni cultural català, quan els seus propietaris o els titulars de drets reals acreditin que han fet al seu càrrec obres de conservació, millora o rehabilitació en els immobles.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

c) Les transmissions realitzades per persones físiques amb ocasió de la dació en pagament de l'habitatge habitual del deutor hipotecari o garant del mateix, per cancel·lar deutes garantits amb hipoteca que recaigui sobre la mateixa, contrets amb entitats de crèdit o qualsevol altra entitat que, de manera professional, realitzi l'activitat de concessió de préstecs o crèdits hipotecaris. Així mateix, estaran exemptes les transmissions de l'habitatge quan concorrin els requisits anteriors, realitzades en execucions hipotecàries judicials o notarial.

No serà d'aplicació aquesta exempció quan el deutor o garant transmetent o qualsevol altre membre de la seva unitat familiar disposi, en el moment de poder evitar la transmissió de l'habitatge, d'altres béns o drets en quantia suficient per a satisfer la totalitat del deute hipotecari. Es presumirà el compliment d'aquest requisit. No obstant, si amb posterioritat es comprova el contrari, es procedirà a practicar la liquidació tributària corresponent.

A aquests efectes es considera habitatge habitual la residència on hagi figurat empadronat el contribuent de forma ininterrompuda durant, al menys, els dos anys anteriors a la transmissió o des del moment de l'adquisició si dit termini fos inferior als dos anys.

Respecte al concepte d'unitat familiar, s'estarà a allò que es disposa a la Llei 35/2006, de 28 de novembre, de l'Impost sobre la renda de les persones físiques i de modificació parcial de les lleis dels Impostos sobre Societats, sobre la Renda de no Residents i sobre el Patrimoni. A aquests efectes, s'equipara el matrimoni amb la parella de fet legalment inscrita.

2. També estan exempts d'aquest impost els increments de valor corresponents quan la condició de subjecte passiu recau sobre les persones o les entitats següents:

a) L'Estat i els seus organismes autònoms.

b) Les Comunitats Autònomes i les seves entitats de dret públic d'anàleg caràcter als organismes autònoms de l'Estat.

c) El municipi de la imposició i altres entitats locals integrades o en les que s'integri el municipi, així com també les seves respectives entitats de dret públic d'anàleg caràcter als organismes autònoms de l'Estat.

d) Les entitats sense finalitats lucratives que compleixin els requisits establerts en la Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense finalitats lucratives i dels incentius fiscals al mecenatge.

e) Les institucions que tenen la qualificació de benèfiques o de beneficodocents.

f) Les entitats gestores de la Seguretat Social i les mutualitats de previsió social regulades pel text refós de la Llei d'ordenació i supervisió de les assegurances privades (Reial Decret Legislatiu 6/2004, de 29 d'octubre)

g) Els titulars de concessions administratives objecte de reversió respecte dels terrenys afectes a aquestes concessions.

h) La Creu Roja Espanyola



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

i) Les persones o entitats a favor de les quals s'hagi reconegut l'exempció en tractats o convenis internacionals

Article 4. Subjectes passius

1. És subjecte passiu de l'impost a títol de contribuent:

a) En les transmissions de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudi limitadors del domini, a títol lucratiu, la persona física o jurídica o l'entitat a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària que adquireixi el terreny o aquella a favor de la qual es constitueixi o es transmeti el dret real de què es tracti.

b) En les transmissions de terrenys o en la constitució o transmissió de drets reals de gaudi limitatius del domini, a títol oneros, la persona física o jurídica o l'entitat a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària que transmeti el terreny o aquella que constitueixi o transmeti el dret real de què es tracti.

2. En els supòsits a què es refereix la lletra b) de l'apartat anterior, tindrà la consideració de subjecte passiu substituït del contribuent la persona física o jurídica o l'entitat a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària que adquireixi el terreny o aquella a favor de la qual es constitueixi o transmeti el dret real de què es tracti, quan el contribuent sigui una persona física no resident a Espanya.

Article 5. Successors i responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei general tributària.
2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei general tributària.
3. Les obligacions tributaries pendents s'exigiran als successors de les persones físiques, jurídiques i entitats sense personalitat, en els termes previstos a la Llei general tributària.

Article 6. Base imposable

1. La base imposable d'aquest impost està constituïda per l'increment del valor dels terrenys que es posa de manifest en el moment de la meritació i experimentat en un període de temps màxim de 20 anys; que es determinarà multiplicant el valor del terreny en el moment de la meritació (calculat d'acord amb el punt 2 i 3 d'aquest article) pel coeficient que correspon al període de generació establert en l'apartat 4.

2. El valor del terreny en el moment de la meritació resultarà d'acord amb el que seguidament s'estableix:

- a) En les transmissions de terrenys de naturalesa urbana es considerarà com el seu valor, al temps de la meritació d'aquest impost, el que tinguin fixat en aquell moment als efectes de l'impost sobre béns immobles.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

No obstant això, quan el valor sigui conseqüència d'una Ponència de valors que no reflecteixi modificacions de planejament aprovades amb anterioritat, es podrà liquidar provisionalment aquest impost d'acord amb el mateix. En aquests casos, en la liquidació definitiva s'aplicarà el valor dels terrenys obtingut conforme als procediments de valoració col·lectiva que s'instrueixin, referit al moment de la meritació. Quan aquesta data no coincideixi amb la data d'efectivitat dels nous valors cadastrals, aquests es corregiran aplicant els coeficients d'actualització que corresponguin, establerts a l'efecte en les lleis de pressupostos generals de l'Estat.

Quan el terreny, encara que sigui de naturalesa urbana en el moment de la meritació de l'impost o estigui integrat en un bé immoble de característiques especials, no tingui fixat valor cadastral en aquell moment, l'Ajuntament podrà practicar la liquidació quan aquell valor cadastral sigui determinat, referint l'esmentat valor al moment de la meritació.

- b) en la constitució i transmissió de drets reals de gaudi limitadors del domini, per determinar l'import de l'increment del valor cal prendre la part del valor del terreny proporcional als valors dels drets esmentats, calculat d'acord amb les normes establertes a aquest efecte en l'Impost sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats, i en concret per:

➤ Usdefruit

- El valor de l'usdefruit temporal es reputarà proporcional al valor dels béns, a raó del 2% per cada període d'un any, sense que mai excedeixi el 70%.
- En els usdefruits vitalicis, es considera que el valor és igual al 70% del valor total del terreny si l'usufructuari té menys de vint anys, minorant, a mesura que l'edat augmenta, en la proporció de l'1% menys per cada any més, amb el límit mínim del 10% del valor total.
- Si l'usdefruit constituït a favor d'una persona jurídica s'estableix per un termini superior a trenta anys o per temps indeterminat, s'ha de considerar fiscalment una transmissió de plena propietat subjecta a condició resolutòria.

➤ Ús i estatge

El valor dels drets reals d'ús i estatge és el que resulta d'aplicar al 75% del valor del terreny sobre el que s'han imposat, les regles corresponents a la valoració dels usdefruits temporals o vitalicis, segons els casos.

➤ Nua propietat

El valor del dret de la nua propietat s'ha de fixar d'acord amb la diferència entre el valor de l'usdefruit, ús o estatge i el valor cadastral del terreny.

- c) en la constitució o transmissió del dret a elevar una o més plantes sobre un edifici o terreny, o del dret a realitzar la construcció en el subsòl sense implicar l'existència d'un dret real de superfície, els percentatges anuals continguts a l'apartat 4 d'aquest article s'aplicaran sobre la part del valor definit al paràgraf a que representi, respecte d'aquell, el mòdul de proporcionalitat establert a l'escriptura de transmissió o, en el seu defecte, el que resulti d'establir la proporció entre la superfície o volum de les plantes a construir en el vol o subsòl i la total superfície o volums edificats una vegada construïdes aquelles



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

- d) en els supòsits d'expropiacions forçoses, els percentatges anuals continguts a l'apartat 4 d'aquest article s'aplicaran sobre la part del preu just que correspongui al valor del terreny, excepte que el valor definit en el paràgraf a) de l'apartat 2 anterior fos inferior

3. El període de generació de l'increment del valor serà el número d'anys durant els quals s'hagi posat de manifest l'esmentat increment.

En els supòsits de no subjecció, per calcular el període de generació de l'increment de valor posat de manifest en una posterior transmissió del terreny, es prendrà com data d'adquisició, aquella en la que es va produir l'anterior meritació de l'impost.

En el còmput del número d'anys transcorreguts es consideraran anys complets, és a dir, sense tenir en compte les fraccions d'any.

Quan el període de generació sigui inferior a un any, el coeficient anual es prorratejarà tenint en compte el número de mesos complets, és a dir, sense tenir en compte les fraccions de mes.

4. El coeficient a aplicar sobre el valor del terrenys en el moment de meritació, calculat conforme a l'establert en els apartats anteriors i segons el període de generació de l'increment de valor és el següent:

Període de generació	Coefficient
Inferior a 1 any	0,14
1 any	0,13
2 anys	0,15
3 anys	0,16
4 anys	0,17
5 anys	0,17
6 anys	0,16
7 anys	0,12
8 anys	0,10
9 anys	0,09
10 anys	0,08
11 anys	0,08
12 anys	0,08



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

13 anys	0,08
14 anys	0,10
15 anys	0,12
16 anys	0,16
17 anys	0,20
18 anys	0,26
19 anys	0,36
Igual o superior a 20 anys	0,45

5. Quan a instància del subjecte passiu, conforme el procediment establert a l'article 104.5 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, es constati que l'import de l'increment del valor és inferior a l'import de la base imposable d'acord amb els apartats anteriors d'aquest article, es prendrà com a base imposable l'import de l'esmentat increment de valor.

A aquests efectes, el subjecte passiu ha de declarar la transmissió de forma expressa mitjançant escrit, en el que s'hi ha de fer constar la circumstància descrita en el paràgraf anterior, i al qual hi ha d'adjuntar el títol de transmissió i d'adquisició de l'immoble o del dret que correspongui.

El termini de presentació d'aquest escrit és el mateix que s'estableix a l'article que regula la gestió de l'impost als efectes de declarar la transmissió pels supòsits que es gestionen per liquidació o als efectes d'autoliquidar. Transcorregut aquest termini, els escrits presentats no produiran cap efecte, resultant que la base imposable de l'impost serà la resultant d'aplicar les normes previstes als apartats anteriors d'aquest article.

La presentació de l'escrit en el que es declara que l'increment real de valor és inferior a la base imposable resultant d'aplicar les normes previstes als apartats anteriors d'aquest article, determina l'opció de tributació escollida pel subjecte passiu (prendre l'increment real del valor com a base imposable), que una vegada establerta ja no es pot modificar.

Article 7. Quota tributària i tipus de gravamen

La quota serà el resultat d'aplicar el tipus de gravamen a la base imposable.

El tipus de gravamen és del 30%.

Article 8. Bonificacions en la quota.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

1. S'estableix una bonificació del 80% en la transmissió de l'habitatge habitual per causa de mort, quan els adquirents siguin el cònjuge, els descendents o els ascendents de primer grau per naturalesa o adopció.

L'obligat tributari haurà de sol·licitar, mitjançant escrit adreçat a l'òrgan competent, la bonificació i practicar l'autoliquidació amb aplicació provisional de la bonificació o, si escau, presentar la declaració en el termini de sis mesos prorrogables per altres sis, comptats des de la data de meritació de l'impost.

Article 9. Meritació

1. L'impost es merita:

a) Quan es transmet la propietat del terreny, sigui a títol onerós o a títol gratuït, *inter vivos* o *mortis causa*, en la data de la transmissió.

b) Quan es constitueix o es transmet qualsevol dret real de gaudi limitatiu del domini, en la data de la constitució o de la transmissió.

2. A l'efecte d'allò que disposa l'apartat anterior, es considera data de la transmissió:

a) En els actes o en els contractes *inter vivos*, la de l'atorgament del document públic o la de la resolució judicial i, si es tracta de documents privats, la de la seva presentació a l'Ajuntament.

b) En les transmissions *mortis causa*, la de la defunció del causant.

3. Quan es declari o es reconegui per resolució judicial o administrativa fermes que ha tingut lloc la nul·litat, la rescissió o la resolució de l'acte o del contracte que determina la transmissió del dret real de gaudi sobre aquest contracte, el subjecte passiu té dret a la devolució de l'impost pagat sempre que aquest acte o contracte no li hagi comportat cap efecte lucratiu i que reclami la devolució en el termini de quatre anys des que la resolució va ser ferma. S'entén que hi ha efecte lucratiu quan no es justifica que els interessats han de fer les devolucions recíproques a què es refereix l'article 1295è del Codi Civil. Encara que l'acte o el contracte no hagin produït efectes lucratius, si la rescissió o la resolució es declara per incompliment de les obligacions del subjecte passiu de l'impost no hi haurà lloc a la devolució.

4. Si el contracte queda sense efecte per acord mutu de les parts contractants, no s'escau la devolució de l'impost pagat, i es considerarà com un acte nou sotmès a tributació. A aquets efectes, tindrà la consideració de mutu acord l'avenença en acte de conciliació i l'assentiment de la demanda.

5. La qualificació dels actes o contractes entre els quals hi ha establerta alguna condició s'ha de fer d'acord amb les prescripcions del Codi Civil. Si es tracta d'una condició suspensiva, l'impost no s'ha de liquidar fins que aquesta condició es compleixi. Si la condició és resolutòria, l'impost s'exigeix, llevat que, quan la condició es compleixi, es faci la devolució oportuna.

Article 10. Gestió de l'impost



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

1. Amb caràcter general, el règim de gestió de l'impost és el de liquidació. No obstant, a sol·licitud del subjecte passiu, es podran gestionar per autoliquidació els següents supòsits:

a) transmissions de béns immobles realitzades en virtut de títol de compra-venda entre persones físiques

b) transmissions per causa de mort quan existeixi un únic subjecte passiu de l'impost per cadascun dels immobles o drets transmesos

2. Els terminis per a presentar la declaració (*document/títol que acredita la transmissió*) als efectes de practicar liquidació o per autoliquidar l'impost (*presentar el document/títol que acredita la transmissió, quantificar l'obligació tributària i ingressar la quota resultant*) són els següents:

- quan es tracti d'actes *inter-vivos* en el termini de 30 dies hàbils a comptar des de la data de meritació de l'impost
- quan es tracti d'actes per causa de mort en el termini de 6 mesos a comptar des de la data de meritació de l'impost, prorrogables fins a 1 any a sol·licitud de la persona interessada. Aquesta sol·licitud s'haurà de presentar en els primers sis mesos i la pròrroga s'entendrà concedida si, transcorregut un mes des de la presentació de la sol·licitud, no hi ha resolució expressa.

Aquestes obligacions queden acotades a comunicar a l'Ajuntament la realització del fet imposable:

1. Tractant-se de transmissions de terrenys o constitució o transmissió de drets reals de gaudir límits del domini a títol lucratiu i sempre que s'hagin produït per negoci jurídic entre vius: El donant o la persona que constitueixi o transmeti el dret real que es tracti.
2. Tractant-se de transmissions de terrenys o constitució o transmissió i de drets reals de gaudir límits del domini a títol oneros: L'adquirent o a persona al favor de la qual es constitueixi o transmeti el dret real que es tracti.

Aquestes obligacions hauran de complir-se en els mateixos terminis assenyalats per a la declaració dels subjectes passius, això és, trenta dies hàbils. Si existeix una pluralitat de persones com donants o adquirents ha d'entendre's que al ser una obligació indivisible s'apliquessin les normes de la solidaritat: vindran obligats tots els intervinents, però el compliment d'un d'ells alliberarà als demés de l'obligació.

3. Pel supòsit en què, a la data de meritació de l'impost, el terreny no tingui fixat el valor cadastral, el subjecte passiu ha de presentar la declaració corresponent a la transmissió realitzada en els mateixos terminis que en l'apartat anterior. Quan el referit valor cadastral sigui fixat, l'Ajuntament practicarà la liquidació referint l'esmentat valor al moment de la meritació.

4. S'ha de presentar una declaració per a cadascuna de les finques o drets transferits fent-hi constar expressament la referència cadastral, fins i tot en el cas que s'hagi formalitzat la transmissió en un sol instrument.

Quan hi hagi diverses persones obligades al pagament de l'impost es practicaran tantes liquidacions com subjectes passius existeixin.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

5. Les dades contingudes a les autoliquidacions o declaracions confeccionades per l'obligat tributari amb l'assistència de l'Administració tributària municipal no vincularan a aquesta en l'exercici de les competències de comprovació i inspecció, que puguin desenvolupar-se amb posterioritat

Article 11. Comunicació dels Notaris.

Els notaris estan obligats a trametre a l'Ajuntament durant la primera quinzena de cada trimestre, una llista o un índex comprensius de tots els documents que han autoritzat que posin en relleu la realització del fet imposable d'aquest impost, amb l'excepció dels actes d'última voluntat. També estan obligats a trametre, en el mateix termini, una llista de documents privats que compreguin els mateixos fets, actes o negocis jurídics que els hagin estat presentats per al coneixement i la legitimació de firmes.

Article 12. Inscripció registral de la transmissió

El Registre de la Propietat no practicarà la inscripció corresponent de cap document que contingui acte o contracte determinant de les obligacions tributaries per aquest Impost, sense que s'acrediti prèviament haver presentat l'autoliquidació o, en el seu cas, la declaració de l'impost.

Article 13. Recàrrec d'extemporaneïtat

La presentació de la declaració o l'autoliquidació fora dels terminis establerts en aquesta ordenança sense requeriment previ de l'Administració comportarà l'aplicació del recàrrec d'extemporaneïtat en els termes establerts a l'article 27 de la Llei 58/2003; sense perjudici, si escau, de la imposició de sancions per la comissió de les infraccions segons correspongui.

Article 14. Infraccions i sancions.

En tot allò que fa referència a la qualificació de les infraccions tributàries i a la determinació de les sancions que els corresponen en cada cas, s'aplicarà el règim regulat per la Llei general tributària i les disposicions que la complementen i la despleguen.

Article 15. Gestió per delegació

Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

Disposició addicional

Les modificacions produïdes per la Llei de pressupostos generals de l'Estat o qualsevol altra norma de rang legal que afectin qualsevol element del present impost seran d'aplicació automàtica dins l'àmbit d'aquesta Ordenança.

Disposició final



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Aquesta Ordenança, aprovada provisionalment pel Ple en sessió celebrada el dia 11 de febrer de 2022, començarà a regir l'endemà de la publicació de l'aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província, i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

Ordenança fiscal número 5

IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES

CAPITOL I. FONAMENT LEGAL

Article 1

De conformitat amb els articles 15 i 59.1 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), s'exigeix l'Impost sobre Activitats Econòmiques, d'acord amb allò que disposen els articles 78 a 91 de l'esmentada llei, les disposicions que es dictin per al seu desenvolupament i la present Ordenança.

CAPITOL II. FET IMPOSABLE

Article 2

1. El fet imposable de l'Impost sobre Activitats Econòmiques està constituït pel sol fet d'exercir activitats empresarials, professionals o artístiques, s'exerceixin o no en local determinat i es trobin o no especificades en les tarifes de l'impost.

2. Als efectes d'aquest impost, es consideren activitats empresarials les ramaderes, quan tinguin caràcter independent, les mineres, industrials, comercials i de serveis. Per tant, no tenen aquesta consideració les activitats agrícoles, les ramaderes dependents, les forestals i les pesqueres, i cap d'aquestes no constitueix fet imposable per l'impost.

3. Es considerarà que una activitat s'exerceix amb caràcter empresarial, professional o artístic quan suposi l'ordenació per compte propi de mitjans de producció i recursos humans o un d'ambdós, amb la finalitat d'intervenir en la producció o distribució de béns i serveis.

El contingut de les activitats gravades està definit en les Tarifes de l'impost, aprovades pel Reial Decret Legislatiu 1175/1990, de 28 de setembre (BOE de 29 de setembre, i de 1 i 2 d'octubre de 1990).

4. L'exercici de les activitats gravades es provarà per qualsevol admissible en dret i, en particular, per aquells a que fa referència l'article 3 del Codi de Comerç.

5. No constitueix fet imposable en aquest impost l'exercici de les següents activitats:
- L'alienació de béns integrats en l'actiu fix de les empreses que haguessin figurat degudament inventariats com a immobilitzat amb més de dos anys d'antelació a la data de transmissió, i la venda de béns d'ús particular i privat del venedor sempre que els hagués utilitzat durant el mateix període de temps.
 - La venda dels productes que es rebin en pagament de treballs personals o serveis professionals.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

- c) L'exposició d'articles amb la finalitat exclusiva de decoració o ornamentació de l'establiment. Contràriament estarà subjecta a l'impost l'exposició d'articles per regalar als clients.
- d) Quan es tracti de venda a la menuda, la realització d'un sol acte o operació aïllada.

CAPITOL III. SUBJECTE PASSIU

Article 3

Són subjectes passius d'aquest impost les persones físiques o jurídiques i les Entitats a què fa referència l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, sempre que realitzin qualsevol de les activitats que originen el fet imposable.

CAPITOL IV. EXEMPCIONS I BONIFICACIONS

Article 4 - EXEMPCIONS

Estaran exempts d'aquest impost els subjectes passius detallats en l'article 82 de la Llei 39/1988 s'ha d'entendre feta a l'article 82 del text refós de la Llei d'Hisendes Locals aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març.

Article 5 - BONIFICACIONS

1. Sobre la quota íntegra de l'impost s'aplicaran aquelles bonificacions obligatòries establertes a l'apartat 1 de l'article 88 del text refós de la Llei d'Hisendes Locals aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març.

2. Sobre la quota íntegra de l'impost s'aplicarà la següent bonificació potestativa:

Per l'inici de qualsevol activitat empresarial per la qual es tributi en la quota municipal, durant els cinc anys següents a la finalització del segon període impositiu de desenvolupament d'aquella	50%
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----

La bonificació s'aplicarà d'acord amb les condicions previstes a l'article 88.2.a) del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (RDL 2/2004).

CAPITOL V. PERIODE IMPOSITIU I MERITAMENT

Article 6 – QUOTA TRIBUTÀRIA I PERIODE IMPOSITIU

La quota tributaria serà la resultant d'aplicar les tarifes del impost, d'acord amb els preceptes continguts en text refós de la llei 2/2004 de 5 de març i en les disposicions que la complementen i desenvolupen, i els coeficients.

El període impositiu coincideix amb l'any natural, menys quan es tracti de declaracions d'alta i baixa en què comprendrà des de la data d'inici de l'activitat fins al final de l'any natural o de la data de finalització de l'activitat.

Article 7 - MERITAMENT

1. L'impost es meritara el primer dia del període impositiu i les quotes seran irreductibles, menys en els casos de declaració d'alta i baixa, quan el dia d'inici de l'activitat no coincideixi amb l'any natural. En aquest supòsit les quotes es calcularan proporcionalment al nombre de



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

trimestres naturals que restin per a l'acabament de l'any, inclòs el de començament de l'activitat. En cas de baixa en l'activitat la quota serà proporcional fins el dia d'aquesta, prorratejant-se per trimestres naturals.

2. Tractant-se d'espectacles, quan les quotes estiguin establertes per actuacions aïllades, el meritament es produirà per la realització de cadascuna, havent-se de presentar les corresponents declaracions en la forma en que s'estableixi reglamentàriament.

CAPITOL VI. NORMES DE GESTIÓ DE L'IMPOST

Article 8

1. L'impost es gestiona a partir de la seva Matricula. Aquesta Matricula es formarà anualment, i estarà constituïda per censos comprensius de les activitats econòmiques, subjectes passius, quotes mínimes i, en el seu cas, el recàrrec provincial. La Matricula estarà a disposició del públic a les Oficines Municipals.

2. Els subjectes passius estaran obligats a presentar les corresponents declaracions censals d'alta manifestant tots els elements necessaris per a la inclusió en la matrícula dins dels terminis que reglamentàriament s'estableixin. L'Administració competent practicarà la liquidació que correspongui, la qual es notificarà al subjecte passiu, qui haurà d'efectuar l'ingrés que procedeixi.

3. Els subjectes passius estaran obligats, així mateix, a comunicar les variacions d'ordre físic, econòmic o jurídic que es produeixin en l'exercici de les activitats gravades per l'impost.

4. La inclusió, exclusió o alteració de les dades contingudes en els censos, resultants de les actuacions d'inspecció tributària o de la formalització d'altres i comunicacions es considerarà acte administratiu i reportarà la modificació del cens. Qualsevol modificació de la Matricula que faci referència a dades obrants en el cens requerirà, inexcusablement, la prèvia alteració d'aquest en el mateix sentit.

5. L'impost podrà exigir-se en règim d'autoliquidació, en la forma que reglamentàriament s'estableixi.

Article 9

1. La formació de la Matricula de l'impost la farà l'Administració Tributària de l'Estat. La qualificació de les activitats econòmiques, així com l'assenyalament de les quotes, la portarà a terme, igualment, l'Administració Tributària de l'Estat, i el coneixement de les reclamacions que s'interposin contra els actes de qualificació d'activitats i assenyalament de les quotes correspondrà als Tribunals Econòmic-Administratius de l'Estat.

2. La liquidació i recaptació, així com la revisió dels actes dictats en via de gestió tributària de l'impost la portarà a terme l'Ajuntament i comprendrà les funcions de concessió i de negació d'exempcions, realització de les liquidacions conduents a la determinació dels deutes tributaris, emissió dels instruments de cobrament, resolució d'expedients de devolució d'ingressos indeguts, resolució dels recursos interposats contra els esmentats actes i actuacions per a la informació i assistència al contribuent referides a matèries compreses en aquest paràgraf. La concessió i denegació d'exempcions requerirà, en tot cas, informe tècnic previ de l'òrgan competent de l'Administració Tributària de l'Estat, en posterior trasllat a aquest de la resolució que s'adopti.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

3. La inspecció de l'impost la portaran a terme, en tots els casos, els òrgans competents de l'Administració Tributària de l'Estat, sens perjudici de les formules de col·laboració que s'estableixin. L'Ajuntament podrà assumir aquesta competència mitjançant delegació concedida per Ordre Ministerial, prèvia petició reglamentària.

Article 10. Delegació.

Si la gestió i recaptació del tribut han estat delegades, les normes previstes en aquesta ordenança seran aplicables a les actuacions que faci aquella Administració.

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2019 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Ordenança fiscal número 6

ORDENANÇA REGULADORA DEL RÈGIM DE DEVOLUCIÓ D'INGRESSOS INDEGUTS

CAPITOL I. ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 1

1. El procediment de devolució d'ingressos indeguts és aplicable a aquelles devolucions en les quals és competent per a la seva tramitació aquesta Administració, és a dir, les de crèdits i demés ingressos de dret públic la gestió de recaptació dels quals es realitzi pels òrgans d'aquest Ajuntament.

2. La present Instrucció serà d'aplicació per a tots aquells ens o òrgans que depenen d'aquesta Administració tinguin pressupost diferenciat de l'Ajuntament.

CAPITOL II. PRINCIPIS GENERALS

Article 2

Els subjectes passius o els responsables i els demés obligats tributaris tindran dret a la devolució dels ingressos que indegudament haguessin realitzat a la Tresoreria d'aquesta administració en ocasió del pagament de deutes derivats d'ingressos de Dret públic.

En cas de fusió o absorció d'una persona jurídica la qual sigui titular d'aquest dret, el mateix es transmetrà a la persona jurídica nova o a l'absorbent.

En els supòsits d'escissió total o parcial, el dret podrà transmetre's, en el seu cas, a les persones jurídiques beneficiàries de l'escissió, d'acord amb allò que disposa la legislació mercantil.

Article 3

1. La quantitat a retornar en conseqüència d'un ingrés indegut estarà constituïda, en primer lloc, per l'import de l'ingrés indegudament efectuat i reconegut a favor de l'obligat al pagament.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

2. Formaran part de la quantitat a retornar:

- a) El recàrrec, els costos i els interessos satisfets durant el procediment quan l'ingrés s'hagués realitzat per via d'apressament.
- b) L'interès legal aplicat a les quantitats indegudament ingressades, pel temps transcorregut des de la data del seu ingrés a la Tresoreria fins a la proposta de pagament efectuada per l'òrgan corresponent, essent el tipus d'interès legal aplicable el vigent en el dia en que s'efectuà l'ingrés indegut.

Article 4

1. El dret a la devolució prescriurà en els terminis que per a tal matèria regula la Llei general tributària.

2. El termini de prescripció començarà des del dia en que es realitzà l'ingrés indegut i s'interromprà per qualsevol acte fefaent del obligat al pagament, o dels seus hereus o causahavents, dirigit a l'obtenció de la devolució de l'ingrés indegut o per qualsevol acte d'aquesta Administració en que es reconegui la seva existència.

3. Reconeguda la procedència de la devolució, prescriurà així mateix, en els terminis que determina per a tal matèria la Llei general pressupostària, el dret per a exigir el pagament si aquest no fos reclamat pels creditors legítims. Aquest termini es comptarà des de la data de notificació del reconeixement de l'esmentada obligació.

CAPITOL III. PROCEDIMENT PER AL RECONeixEMENT DEL DRET A LA DEVOLUCIÓ

Article 5

El procediment per al reconeixement del dret a la devolució i la restitució del que s'ha ingressat indegudament, o bé l'execució de la devolució acordada, podrà iniciar-se d'ofici o a instància de la part interessada.

Article 6

1. El reconeixement del dret a la devolució d'un ingrés indegudament efectuat en la Tresoreria es realitzarà en virtut del procediment regulat en la present Instrucció i en particular, en els següents casos:

- a) Quan s'hagi produït una duplicitat en el pagament dels deutes i de les obligacions,
- b) Quan la quantitat pagada hagi estat superior a l'import dels deutes i de les obligacions liquidades per l'administració o autoliquidades pel propi obligat al pagament.
- c) Quan s'hagin ingressat després de prescriure l'acció per al seu pagament, deutes liquidats per l'Administració o autoliquidats pel propi obligat al pagament, així com quan s'hagin satisfet deutes l'autoliquidació dels quals hagi estat realitzada trobant-se prescrit el dret de l'Administració per a practicar la oportuna liquidació.

2. Quan l'Administració rectifiqui, d'ofici o a instància de l'interessat, qualsevol error material, de fet o aritmètic, patit en una liquidació o en un altre acte de gestió i l'acte objecte de rectificació hagués motivat un ingrés indegut li serà d'aplicació el que disposa aquesta Instrucció, si bé correspondrà en tot cas al mateix organisme que dictà l'acte, instruir l'expedient i acordar la resolució que procedeixi, reconeixent en el seu cas, el dret a la devolució.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Article 7

Deurà iniciar-se d'ofici un expedient de devolució d'ingressos indeguts en els següents supòsits:

- a) En els que s'hagi reconegut el dret a la devolució en la resolució d'un recurs o reclamació administrativa en una sentència o resolució judicial o en qualsevol acord o resolució que suposi la revisió o anul·lació dels actes administratius que haguessin donat lloc a l'ingrés d'un deute en quantitat superior a la que legalment sigui procedent.
- b) Quan el dret a la devolució resulti de la comprovació d'autoliquidacions o liquidacions provisionals.
- c) Quan en aplicació de l'ordenament jurídic, s'hagi acordat la condonació total o parcial d'una sanció pecuniària ja ingressada.
- d) Quan aquesta Administració tingui constància del caràcter indegut d'un ingrés per duplicat o excés en el pagament d'un deute, per l'ingrés de deutes prescrits o degut a un error material, de fet o aritmètic, en una liquidació o en un acte de gestió, sempre que no hagi prescrit el dret a la devolució.

Article 8

1. Quan el procediment s'iniciï a instància de l'interessat, la sol·licitud de devolució es dirigirà a l'Alcaldia presidència.

2. En la sol·licitud s'hi faran constar les circumstàncies previstes en l'article 70 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la mateixa haurà de ser registrada d'entrada en el Registre general, podent-se presentar per alguns dels mitjans regulats en l'article 38.4 de la norma legal abans invocada.

3. De conformitat amb el que es regula en el punt 3) anterior, la sol·licitud haurà de contenir com a mínim les dades següents:

- a) Nom i cognoms o denominació social, si es tracta d'una persona jurídica, número d'identificació fiscal i domicili de l'interessat i, donat el cas, de la persona que el representi.
- b) Fets i raons on es concreti amb claredat la petició que s'efectua.
- c) Justificació documental de l'ingrés indegut.
- d) Declaració expressa del mitjà escollit pel qual hagi de realitzar-se la devolució, podent-se optar per la transferència bancària, en aquest cas s'hauran d'indicar les dades identificables del compte corrent i de l'entitat financera o pel sistema de compensació, en els casos que procedeixi, segons disposa el Reglament General de Recaptació.
- e) Lloc, data i signatura.

4. A la sol·licitud s'hi adjuntaran els documents que demostrin el dret a la devolució i la realització de l'ingrés indegut, així com tants elements de prova com consideri l'interessat oportuns per a tal efecte.

5. S'hi adjuntaran els justificants de l'ingrés realitzat que, segons els casos, podran ser la carta de pagament original, certificació de l'ingrés en la Tresoreria, actes d'inspecció on constin les quantitats ingressades o documents de similar valor. Això no obstant, els esmentats justificants podran substituir-se per la menció exacte de les dades identificables de l'ingrés realitzat (tipus d'ingrés, data i forma de l'ingrés, import ingressat i número de contret).



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Article 9

1. Quan es donin les circumstàncies contingudes en la regla 7 i es procedeixi a la iniciació d'ofici, la unitat i l'organisme competent de l'Administració procedirà a:

- a) Practicar, en el seu cas, una nova liquidació o rectificar les liquidacions o actes administratius afectats, segon el que es derivi dels esmentats acords, en tot cas quan procedeixi una rectificació es deurà procedir a donar de baixa la inicial liquidant-la novament a través de resolució única, expressant per separat l'import de la devolució i els interessos als que hi pugui tenir dret.
- b) Comunicar a la Intervenció la nova liquidació, la baixa de la inicialment acordada, amb indicació expressa de la quantitat que pogués resultar a retornar.

2. En els supòsits esmentats en el punt anterior el procediment es limitarà a la fase d'execució de la devolució.

3. Igualment s'iniciarà d'ofici l'expedient de devolució per l'organisme encarregat de la seva instrucció quan l'Administració tingui constància del caràcter indegut d'un ingrés per duplicat o excés en el pagament del deute, per l'ingrés de deutes prescrits o degut a un error material, de fet o aritmètic, en una liquidació o acte de gestió.

Article 10

1. Iniciat el procediment, l'organisme competent desenvoluparà les actuacions necessàries per tal de comprovar la procedència de la devolució d'ingressos indeguts, podent sol·licitar els informes o actuacions que jutgi necessaris, corresponent la instrucció de l'expedient a l'àrea econòmica.

2. L'organisme instructor comprovarà els següents extrems:

- a) Circumstàncies de fet que hagin produït l'ingrés indegut.
- b) Dret aplicable
- c) Realitat de l'ingrés i la seva no devolució anterior mitjançant sol·licitud d'ofici i incorporació en l'expedient de certificació expedida per la Intervenció
- d) Titular del dret i quantitat del mateix.
- e) Quantes altres qüestions es plantegin en relació amb el dret a la devolució.

3. Podran sol·licitar-se pels organismes i ens competents els informes que es considerin necessaris per a la finalitat perseguida, havent-se d'emetre en el termini de deu dies.

4. Instruïts els expedients, i immediatament abans de redactar la proposta de resolució, es posaran de manifest als interessats per tal que en el termini de quinze dies, al·leguin i presentin la documentació i els justificants que estimin pertinents.

5. Es podrà prescindir d'aquest tràmit quan s'acordi la devolució sol·licitada per l'interessat i no figuri en l'expedient ni sigui tingut en compte en la resolució d'altres fets i d'altres al·legacions i proves que les adduïdes pel mateix.

6. Finalitzades les actuacions, l'organisme instructor formularà la proposta de resolució per tal d'eleva-la a l'alcaldia.

Les propostes, abans de la seva resolució, ja siguin individuals o col·lectives, conjuntament amb els seus expedients, seran tramesos a l'organisme interventor per al tràmit d'intervenció previ.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Article 11

1. El termini màxim per notificar resolució expressa és de sis mesos des que es presenti la sol·licitud per l'interessat o des que se li notifiqui l'acord d' iniciació d'ofici del procediment. El transcurs del termini que preveu el paràgraf anterior sense que s'hagi notificat resolució expressa produeix els efectes següents:

- a. La caducitat del procediment iniciat d'ofici, sense que això impedeixi que es pugui iniciar de nou un altre procediment posteriorment.
- b. La desestimació per silenci administratiu de la sol·licitud, si el procediment s'ha iniciat a instància de l'interessat.

2. Quan el dret a la devolució s'hagi produït per una duplicitat en el pagament de deutes tributaris o sancions o en virtut d'un acte administratiu o una resolució economicoadministrativa o judicial, s'ha de procedir a l'execució de la devolució en els termes que s'estableixin reglamentàriament.

3. Quan l'acte d'aplicació dels tributs o d'imposició de sancions en virtut del qual es va realitzar l'ingrés indegut hagi adquirit fermesa, es pot sol·licitar únicament la devolució d'aquest instant o promovent la revisió de l'acte mitjançant algun dels procediments especials de revisió i mitjançant el recurs extraordinari de revisió.

4. Quan un obligat tributari consideri que la presentació d'una autoliquidació ha donat lloc a un ingrés indegut, pot instar la rectificació de l'autoliquidació.

5. La resolució que posi fi a l'expedient podrà ser recorreguda mitjançant recurs de reposició davant el mateix organisme que tramità l'expedient. Si l'Administració en el termini d'un mes no notifiqués la seva decisió, l'obligat podrà esperar la resolució expressa de la seva petició o sense necessitat de denunciar la demora considerar desestimat el recurs, a l'efecte de deduir, davant aquesta denegació presumpte, un recurs contenciós administratiu, a l'empara de l'article 14 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març.

6. En el cas que s'acordi el dret a la devolució, la resolució administrativa comprendrà com a mínim:

- a) L'import de l'ingrés indegudament efectuat.
- b) El recàrrec, les costes i els interessos satisfets durant el procediment, quan l'ingrés indegut s'hagués realitzat per via d'apressament.
- c) L'interès legal aplicable a les quantitats indegudament ingressades, pel temps transcorregut des de la data del seu ingrés a la Tresoreria fins a la proposta de pagament. El tipus d'interès legal aplicable serà el vigent el dia que s'efectuà l'ingrés indegut.

7. L'acord determinarà el titular del dret a la devolució, que serà la persona que realitzà l'ingrés declarat indegut o aquella que, segons les normes, resulti beneficiària de l'esmentat dret. En aquest cas deurà fer-se constar el titular inicial i el beneficiari.

8. És competent per a dictar les resolucions en els expedients de devolució d'ingressos indeguts l'alcalde/essa.

9. La resolució administrativa que posi fi a l'expedient serà notificada a l'interessat en un termini no superior a deu dies en aplicació de l'article 58.2 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les administracions públiques i de procediment administratiu comú.

CAPITOL IV. EXECUCIÓ DE LA DEVOLUCIÓ



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Article 12

1. Dictada la corresponent resolució i notificada a l'interessat, l'organisme que hagi instruït l'expedient remetrà aquella, o còpia certificada de la mateixa, a la intervenció. Aquesta proposarà el pagament mitjançant l'expedició del document corresponent.
2. El document comptable s'expedirà a favor de la persona sobre la qual s'hagi reconegut el dret segons el que es disposa en la present Instrucció i es justificarà amb un original de la resolució administrativa, quedant un altre original de l'acord en l'expedient de la seva raó.
3. Competeix l'ordenació del pagament, de conformitat amb el que es disposa en l'article 186 del text refós de la Llei d Hisendes Locals aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març a l'alcalde president de l' Ajuntament.
4. Els documents de gestió comptable, degudament proposats, intervinguts i ordenats, es trametan a la Tresoreria per al seu pagament material, per sí o a través de l'habilitació per bestretes de caixa ferm en ferm, sense perjudici de que la mateixa pugui iniciar els procediments de compensació i retenció que corresponguin en aplicació del Reglament General de Recaptació, sense perjudici de les operacions comptables que procedeixin.

Article 13

1. Les devolucions d'ingressos indeguts de qualsevol naturalesa, incloent-hi, si s'escau, els interessos legals i demés conceptes que integren la quantitat a retornar s'aplicaran al concepte pressupostari que reflecteixin els ingressos de la mateixa naturalesa que aquell que originà la devolució, en tant afecti a l'agrupació de pressupost corrent, havent-se d'aplicar la part que correspongui a interessos, recàrrecs i costes, en el cas de la via d'apressament, a la corresponent partida pressupostària, sense perjudici de les anotacions comptables que, per a unificar en pagament únic la devolució, efectui la Intervenció.
2. Quan la devolució afecti a l'agrupació de pressupostos tancats, aquesta haurà d'aplicar-se a la seva partida pressupostària de l'agrupació de pressupost corrent, havent de contenir tant la quantitat a retornar com els interessos, recàrrecs i costes que procedissin.

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2019 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Ordenança fiscal número 7

TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS

CAPÍTOL I. FONAMENT I NATURALESA

Article 1

De conformitat amb l'autorització continguda en els articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l' article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 al 19 del text refós de la Llei reguladora



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

de les Hisendes Locals aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, aquest Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius, que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual atenen el que disposa l'esmentada Llei.

CAPÍTOL II. FET IMPOSABLE

Article 2

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.

2. A aquests efectes, s'entendrà tràmit a instància de part, qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

3. La tramitació de documents i expedients necessaris per a compliment d'obligacions fiscals no estarà sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estaran les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la prestació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels que aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

CAPÍTOL III. SUBJECTE PASSIU

Article 3

Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003 de 17 de desembre General Tributària que sol·licitin, provoquin o en l'interès de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

CAPÍTOL IV . RESPONSABLES

Article 4

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu, les persones físiques i jurídiques a què es refereix l'article 42 de la Llei 58/2003 de 17 de desembre General Tributària.

2. Seran responsables subsidiaris, els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en el supòsit i amb l'abast que assenyalava l'article 43 de la Llei 52/2003, de 17 de desembre, General tributària.

CAPÍTOL V. EXEMPCIONS SUBJECTIVES

Article 5

Gaudiran d'exempció aquells contribuents en què concorrin alguna de les següents circumstàncies:

4. Haver estat declarades pobres per precepte legal.
5. Està inscrites en el Padró de Beneficència com a pobres de solemnitat.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

6. Haver obtingut el benefici judicial de pobresa, pel que fa als expedients que han de fer efecte, precisament, en el procediment judicial en el que hagin estat declarats pobres.
7. Disposar d'informe dels serveis socials comarcals (Consorti de Benestar Social del Ripollès) del que resulti no disposar de recursos suficients per fer front al pagament de la taxa.

CAPÍTOL VI. QUOTA TRIBUTÀRIA

Article 6

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb la tarifa que conté l'article següent.

2. La quota de la tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució final, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.

CAPÍTOL VII . TARIFES

Article 7

La tarifa a que es refereix l'article anterior, s'estructura en els epígrafs següents:

Epígraf primer: Certificacions i compulses:

1. Certificats de Secretaria, a excepció dels d'empadronament	15,00 €
2. Certificacions per reagrupament familiar	
a) Certificació	10,00 €
b) Si cal, visita tècnica per adequació d'habitatges per reagrupament familiar	60,00 €
3. Certificats de nomenclatura i numeració del carrer	15,00 €
4. Certificats de dades de l'àrea d'Intervenció	15,00 €
5. Certificats de terrenys comunals	20,00 €
6. Altres certificacions relatives a padrons fiscals o acords de l'Ajuntament:	15,95 €
a) De l'any en curs, per cada una	
b) D'anys anteriors, per cada any transcorregut s'incrementarà la quota un 10%	
7. Certificacions o informes sol·licitats per particulars (a raó de les hores del tècnic que ha d'emetre el certificat/informe)	60,00€/h
8. Compulsa de documents, per cada full	1,00 €

Epígraf segon: Documents expedits o emesos per les oficines municipals:

1. Per qualsevol compareixença davant l'Alcaldia o qualsevol autoritat o funcionari municipal, per a qualsevol finalitat amb constància per escrit, sol·licitada per l'interessat (per foli emès)	20,00 €
2. Fotocòpies, per cara de cada full DIN A4 blanc/negre	0,10 €
3. Fotocòpies, per cara de cada full DIN A3 blanc/negre	0,25 €
4. Servei de fax (per full)	
- Provincial	1,00€
- Nacional	3,00€



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

- Internacional	6,00€
5. Fotocòpies, per cara de cada full DIN A4 color	0,30 €
6. Fotocòpies, per cara de cada full DIN A3 color	0,60 €
7. Tramitacions d'expedients de concessió de llicències municipals	15,00 €
8. Expedició del títol de concessió funerària	15,00 €
9. Expedició duplicats de títol de concessió funerària amb anunci	65,00 €
10. Expedició de la targeta de la Biblioteca/Telecentre	7,50 €
11. Expedició de la targeta de la Biblioteca/Telecentre per pèrdua de targeta anterior	15,00 €

Epígraf tercer: Documents relatius a serveis de gestió cadastral i tributària:

1. Gestió de documents a través de l'oficina virtual del cadastre	10,00 €
-------------------------------------------------------------------	---------

Epígraf quart: Documents relatius a serveis d'urbanisme:

1. Certificat de qualificació urbanística (clau i qualificació)	35,00 €
2. Certificat d'aprofitament	85,00 €
3. Certificat de compatibilitat urbanística	55,00 €
4. Certificat sobre legalitat o antiguitat d'habitatges	35,00 €
5. CD-ROM i similars amb informació urbanística o de projectes	10,00 €
6. CD-ROM i similars amb cartografia en format cartogràfic	85,00 €
7. Expedient aprovació o modificació projecte de reparcel·lació o compensació (Si l'expedient de compensació comporta la publicació dels estatuts i bases d'actuació de la Junta de Compensació, els promotors hauran de satisfer íntegrament, a més, aquestes despeses)	400,00 €
8. Expedient aprovació o modificació projecte d'urbanització	400,00 €
9. Expedient aprovació o modificació de plans especials	400,00 €
10. Tramitació estudis de detall	400,00 €
11. Expedient aprovació o modificació pla parcial	600,00 €
12. Expedient aprovació o modificació pla parcial amb projecte d'urbanització	900,00 €
13. Expedient aprovació o modificació pla parcial amb reparcel·lació i projecte urbanització	1.500,00 €
14. Expedient d'exposició pública d'avanços de planejament (POUM, PPV i PEU/PMU (article 125RP)	400,00 €
15. Expedient de modificació puntual del POUM a) Fins a 1Ha b) De 1 a 10 Ha c) Més de 10 Ha	750,00 € 1.500,00 € 1.500,00 € (+ 100,00 €/Ha)
16. Expedients en sòl no urbanitzable tramitats d'acord amb l'art.48 RLUC. Quan sigui l'Ajuntament qui faci les sol·licituds dels informes preceptius de l'article abans esmentat aquesta tarifa s'augmentarà en 150,00 €	400,00 €
17. Tramitació expedient de declaració de ruïna i obres d'execució	200,00 €
18. Certificats i informes dels serveis tècnics municipals en relació a l'estat de conservació d'edificis, terrenys i solars, medicions, taxacions, requerits pels veïns.	60,00€/hora

En el cas que la tramitació de l'expedient requereixi publicació en butlletins oficials s'a fegirà el seu cost.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Epígraf cinquè: Àrea d'activitats. Documents relatius a l'obertura d'establiments:

1. Informe urbanístic en matèria d'activitats	60,00 €
-----------------------------------------------	---------

Epígraf sisè: Autoritzacions accés motoritzat medi natural

1. Expedició de l'autorització anual de persones que són subjectes passius de l'IVTM al municipi de Molló o aquelles que tinguin signats acords o convenis que així ho determinin.	Gratuit
1. Expedició de l'autorització anual de persones que no són subjectes passius de l'IVTM al municipi de Molló.	25,00€

Epígraf setè: Expedició llicències comunals

1. Expedició llicències: resultarà de sumar l'import de les unitats de bestiar major assignades (UBM) i les hectàrees adjudicades.	20,00€/ubm +5,00€/Ha
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------

CAPÍTOL VIII . BONIFICACIONS DE LA QUOTA

Article 8

No es concedirà cap bonificació dels imports de les quotes tributàries que s'assenyalen en la tarifa d'aquesta taxa.

CAPÍTOL IX. ACREDITAMENT

Article 9

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan es presenti la sol·licitud que iniciï la tramitació dels documents i expedients que estan sotmesos al tribut.

2. En els casos a que fa referència el número 2 de l'article 2on, l'acreditació es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que preveïessin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

CAPÍTOL IX. INFRACCIONS I SANCIONS

Article 10

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, serà d'aplicació el que disposa el títol IV capítol I "principis de la potestat sancionadora en matèria tributària" de la Llei 58/2003 de 17 de desembre General Tributària.

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2024 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Ordenança fiscal número 8

TAXA PER L·LICÈNCIA D'OBERTURA D'ESTABLIMENTS, L·LICÈNCIA, AUTORITZACIÓ, RÈGIM DE COMUNICACIÓ I ALTRES PERMISOS MUNICIPALS D'ACTIVITATS

CAPÍTOL I. FONAMENT I NATURALES A

Article 1

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 144 de la Constitució i per l'article de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i de conformitat amb el que disposa els articles 15 al 19 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, aquest Ajuntament estableix la taxa per llicència d'obertura d'establiments, que es regirà per aquesta Ordenança Fiscal, les normes de la qual s'atenen a allò que disposa l'article 57 del text refós.

CAPÍTOL II. FET IMPOSABLE I OBLIGACIÓ A CONTRIBUIR

Article 2 - FET IMPOSABLE

Constitueix el fet imposable de la taxa, l'activitat municipal, tècnica i administrativa tendent a l'avaluació ambiental de caràcter integral de les activitats del municipi, amb la finalitat d'atorgar les autoritzacions, les llicències i els permisos que reglamentàriament procedeixin en l'àmbit de les competències atribuïdes a l'Ajuntament per la Llei 20/2009, del 4 de desembre, de prevenció i control ambiental de les activitats i la Llei 11/2009, del 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, així com l'activitat municipal realitzada en els supòsits de revisió i control d'aquelles autoritzacions, llicències i permisos.

També constitueix el fet imposable, l'activitat municipal realitzada amb motiu de la transmissió de les autoritzacions, llicències i permisos.

Article 3 - OBLIGACIÓ DE CONTRIBUIR

Tindran la consideració d'establiments les edificacions, construccions, instal·lacions, i també les superfícies cobertes o sense cobrir, obertes o no al públic, que s'utilitzin per a qualsevol activitat empresarial, fins i tot aquelles de caràcter auxiliar o complementari, es comuniquin o no amb l'establiment principal.

Estan subjectes a aquesta taxa:

8. Les autoritzacions, les llicències, les activitats sotmeses al règim de comunicació o altres permisos pel primer establiment de les activitats.
9. Les transmissions de les mateixes, cessió o traspàs del negoci.
10. Les ampliacions d'activitat, sempre que això representi la tributació a efecte de l'impost sobre activitats econòmiques per un epígraf diferent a aquell pel qual tributava inicialment i sempre que la modificació no respongui a una reforma tributària o una classificació diferent a efectes de l'aplicació de la tarifa.
11. Les ampliacions de superfície l'establiment.
12. Les revisions periòdiques de les autoritzacions, llicències i permisos ambientals.
13. L'adequació de les activitats a la normativa vigent i la legalització de les existents.
14. Els canvis substancials i no substancials de l'activitat.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

CAPÍTOL III. SUBJECTE PASSIU

Article 4

Són subjectes passius d'aquesta taxa en concepte de contribuents, les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que sol·licitin ser titulars d'una autorització, llicència o permís ambiental, o bé aquelles que tot i no disposant-les exerceixin una activitat.

S'entendran que existeixen diferents titulars quan en un mateix local concorrin diverses persones físiques o jurídiques que executin activitats diferenciades, essent obligatòria la llicència d'obertura per a cada titular.

Quan una persona física o jurídica sigui titular de diversos locals separats, encara que desenvolupin una mateixa activitat, serà obligatòria llicència d'obertura per a cada local o establiment.

A aquests efectes, es consideren locals separats:

4. Aquells que ho estiguin per carrers, camins o parets contínues, sense pas entre ells.
5. Els situats en un mateix edifici o edificis contigus que tinguin portes destina des a accés per al públic diferents per a cadascun, encara que existeixi comunicació interior entre ells.
6. Els diferents departaments o seccions d'un local que puguin ser aïllats, i que exerceixin activitats diferents, encara que figuri un únic titular.

CAPÍTOL IV. TARIFES

Article 5

L'import de les quotes i tarifes que tot seguit s'esmenten es reduirà en l'import pagat en concepte de taxa per la tramitació de la llicència per nova obertura.

- e. Permís municipal d'activitats innòcues: La quota tributària de les activitats subjectes al règim d'activitats innòcues, d'acord amb la normativa ambiental i municipal, es determinarà segons la superfície de l'establiment aplicant les següents tarifes:
 - a. Fins a 25 m²: 60€
 - b. De 25,01 a 50 m²: 70€
 - c. Més de 50 m²: 80€
- f. Règim de comunicació: La quota tributària de les activitats subjectes al règim d'acord amb la normativa ambiental i municipal, es determinarà segons la superfície de l'establiment aplicant les següents tarifes:
 - a. Fins a 50 m²: 250€
 - b. De 50,01 a 150 m²: 300€
 - c. De 150,01 a 500 m²: 350€
 - d. Més de 500 m²: 400€
- g. Llicència ambiental: La quota tributària de les activitats subjectes al règim d'acord amb la normativa ambiental i municipal, es determinarà segons la superfície de l'establiment aplicant les següents tarifes:
 - a. Fins a 50 m²: 800€
 - b. De 50,01 a 150 m²: 850€



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

- c. De 150,01 a 500 m2: 900€
- d. Més de 500 m2: 950€

h. Autorització ambiental: Les activitats subjectes al règim d'autorització ambiental d'acord amb la normativa sectorial i municipal reguladora, s'aplicarà la tarifa única de 1.000€.

CAPÍTOL V. REVISIÓ, ADEQUACIÓ, LEGALITZACIÓ I CONTROL D'AUTORITZACIONS, L·LICÈNCIES I PERMISOS AMBIENTALS

Article 6

1. La revisió periòdica o anticipada de les activitats subjectes a autorització ambiental tributarà el 75% de les tarifes d'aplicació establertes a l'apartat 5.2.
2. La revisió periòdica o anticipada de les activitats subjectes a la llicència de les activitats de l'annex II, tributaran el 75% de les tarifes d'aplicació establertes a l'apartat 5.2.
3. El control mediambiental de les activitats subjectes al règim d'autorització ambiental (ANNEX I/2ANYS), de llicència ambiental (ANNEX II.1 i II.2/2ANYS i 5 ANYS) i de permís municipal ambiental (ANNEX III/5 ANYS), tributarà al 25% de les tarifes d'aplicació establertes en el apartat 5.2.
4. L'adequació de les activitats existents degudament legalitzades a la normativa vigent, tributaran a partir de la data d'aprovació definitiva de l'Ordenança reguladora de l'obertura d'establiments i control ambiental de les activitats, el 75% de les tarifes establertes en el apartat 5.2.

Article 7. COMPROVACIÓ

La visita tècnica de comprovació de l'activitat comportarà l'aplicació de les següents quotes:

- a) La primera i segona visita tècnica de comprovació per a l'obtenció de l'obertura de l'activitat no acreditarà cap quota addicional.
- b) Les següents visites s'acreditaran amb una quota addicional de 100 € per visita.
- c) Les actes de revisions periòdiques s'acreditaran amb una quota de 100€ per visita.

Article 8. CANVIS ACTIVITAT

Els canvis d'activitat en un mateix local tributaran com si es tractés d'una primera obertura.

La introducció de noves activitats a un mateix local tributaran el 50% de la corresponent la primera obertura (actualitzada). La quota es calcularà en el moment de sol·licitar-ho.

Les reformes dels establiments que impliquin les alteracions a què es refereix l'article 2.2.c), tributaran com una nova obertura d'acord amb la seva classificació.

Article 9. CANVIS TITULARITAT

1. Els canvis de titularitat, en qualsevol de les modalitats del règim d'intervenció, tributaran pel 50% del previst a l'article 5 d'aquesta ordenança.
2. Canvis no substancials: s'aplicaran les tarifes d'activitats subjectes al règim de permís municipal d'activitats innòcues.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

3. Canvis substancials: Es tramitaran d'acord amb l'annex que correspongui segons l'activitat principal i se'ls aplicarà la tarifa corresponent.

4. Ampliacions: Les ampliacions d'activitats no incloses en els apartats anteriors, tributaran en aplicació de les següents tarifes:

- a) Fins a 25 m²: 100€
- b) De 25,01 a 50 m²: 150€
- c) Més de 50m²: 200€

CAPÍTOL VI. EXEMPCIONS I BONIFICACIONS

Article 10 - EXEMPCIONS

Estaran exempts de tributació, però no de l'obligació de proveir-se de llicència d'obertura:

- a) Trasllats motivats per una situació eventual d'emergència per causa d'obres als locals, sempre que aquests tinguin la llicència corresponent. A la reobertura del local s'haurà d'obtenir, si correspon, llicència per ampliació o canvi d'activitat.
- b) Els trasllats que es determinin per enderrocament forçós, incendis o inundacions.
- c) La variació de la raó social de societats per defunció d'algun dels socis, menys en els casos de les anònimes i de responsabilitat limitada.

CAPÍTOL VII. NORMES DE GESTIÓ

Article 11

1. En tots els casos iniciats a instància de part, les taxes s'exigiran en règim d'autoliquidació, de manera que simultàniament a la sol·licitud de l'activitat administrativa, els subjectes passius hauran d'ingressar l'import total del deute tributari, no tramitant-se l'activitat sense que s'hagi realitzat el corresponent ingrés.

2. Efectuades les comprovacions oportunes per l'Administració, es practicarà la liquidació definitiva que es notificarà en forma a l'interessat exigint o retornant, si s'escau la quantitat procedent.

3. Fins que no recaigui l'acord municipal de la concessió de la llicència sol·licitada, l'interessat podrà desistir d'aquesta expressament, i en aquest cas la quota a satisfer serà del 20% d'aquella que correspondria a l'obertura.

4. Una vegada atorgada la llicència, en cas que els interessats formulin verbalment o per escrit, la renúncia, no es procedirà a la devolució de les quotes ingressades.

5. En cas de denegació de la llicència, la quota serà del 50% de la que correspondria si s'hagués concedit la llicència.

6. En d'altres casos (caducitat, arxiu, o suspensió de l'expedient de la llicència), la quota a satisfer serà del 50% de la que correspondria si s'hagués concedit la llicència.

7. El pagament dels drets per llicència d'obertura no suposarà mai per si mateix la legalització de l'activitat, la qual estarà sempre subordinada a l'obtenció de la llicència i al compliment de totes les condicions i requisits tècnics que l'Administració imposi.

Article 12



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Les persones interessades en l'obtenció de la llicència d'obertura presentaran a l'Ajuntament l'oportuna sol·licitud amb especificació de l'activitat o activitats a desenvolupar, de l'epígraf de l'Impost sobre Activitats Econòmiques pel qual els correspon tributar, superfície del local, així com tota aquella documentació necessària per a la determinació de la quota tributària.

Article 13

Es consideraran caducades les llicències si després de concedides transcorren més de 3 mesos sense haver-se produït l'obertura del local, o si, després d'obert, es tanqués de nou per un període superior a sis mesos consecutius.

CAPÍTOL VIII. ADMINISTRACIÓ I COBRAMENT

Article 14

Les quotes se satisfaran a les oficines municipals, en règim d'autoliquidació. L'Ajuntament podrà rectificar, en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials o de fet i els aritmètics que s'apreciïn a la corresponent autoliquidació. El pagament de l'autoliquidació no suposa en cap cas l'atorgament de la llicència ni eximeix de l'obligació de fer declaracions censals davant l'Administració corresponent.

Article 15

Les quotes liquidades i no satisfetes s'hauran de fer efectives per la via de constrenyiment, d'acord amb el vigent Reglament General de Recaptació i Llei d'Hisendes Locals.

CAPÍTOL VIII. INFRACCIONS I SANCIIONS TRIBUTÀRIES

Article 16

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i a les sancions que els corresponguin en cada cas, hom s'ajustarà al que disposa la Llei General Tributària.

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2019 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Ordenança fiscal número 9

TAXA PER LLICENCIES URBANÍSTIQUES

CAPÍTOL I. FONAMENT I NATURALESA

Article 1

De conformitat amb els articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 al 19 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, aquest Ajuntament estableix la taxa



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

per expedició de documents d'àmbit urbanístic, que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 57 del text refós.

CAPÍTOL II. FET IMPOSABLE

Article 2

El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat municipal, tècnica i administrativa, que tendeixi a verificar si els actes d'edificació i ús del sòl a què es refereixen els articles 187 i 187bis del Decret legislatiu 1/2010 pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'urbanisme, i que s'hagin de realitzar en el terme municipal, s'ajusten a les normes urbanístiques, d'edificació i policia previstes en la Llei del Sòl i en el Pla General d'Ordenació Urbana d'aquest municipi. Estaran subjectes a la taxa les llicències per a la realització d'obres, per a instal·lació de rètols, tendals, marquesines i similars.

CAPÍTOL III. SUBJECTE PASSIU

Article 3

1. Són contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, que siguin propietaris o posseïdors o, en el seu cas, arrendataris dels immobles en els quals es realitzin les construccions o instal·lacions o s'executin les obres.

2. Tindran la consideració de subjectes passius en qualitat de substituïts del contribuent els constructors i els contractistes de les obres, i en general les persones que sol·licitin la llicència urbanística.

CAPÍTOL IV. RESPONSABLES

Article 4

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereix l'article 42 de la Llei 58/03, de 17 de desembre, General Tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyalava l'article 43 de la Llei 58/03, de 17 de desembre, General Tributària.

CAPÍTOL V. EXEMPCIONS

Article 5

No s'estableixen exempcions.

CAPÍTOL VI. QUOTA TRIBUTARIA

Article 6

Regiran les següents tarifes:



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

1. Llicència d'Obres	0,35% del pressupost del projecte, amb un mínim de 50€ i amb un màxim de 800€.
2. Comunicació d'Obres	0,35% del pressupost amb un mínim de 30€.
3. Llicència d'Expedients de modificació de projectes: Obres majors	10% del pressupost de la modificació, amb un mínim de 50€ i amb un màxim de 800€.
4. Llicència d'Expedients de modificació de projectes: Obres menors	10% del pressupost de la modificació amb un mínim de 30€.
5. Llicència expedients de pròrroga: Obres majors	80,00 €
6. Llicència expedients de pròrroga: Obres menors	30,00 €
7. Llicència d'instal·lació de grues	250,00 €
8. Llicències de parcel·lació	Quota fixa: 80€. S'incrementarà en 50€ per cada parcel·la resultant
9. Llicències de 1ª ocupació, primera utilització o modificació del seu ús	200,00 €
10. Llicència de divisió horitzontal	Quota fixa: 80€ S'incrementarà en 50€ per cada entitat resultant
10. Legalització d'obres iniciades sense permís	0,90% del pressupost del projecte, amb un mínim de 100€ i amb un màxim de 2.000€.
11. Per instal·lació de rètols particulars a la via pública, per unitat	25,00 €
12. Canvis de titularitat de les llicències urbanístiques	50,00 €

CAPÍTOL VII. MERITAMENT

Article 7

1. Es merita la taxa i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'activitat municipal que constitueix el fet imposable. A aquests efectes es considerarà iniciada l'activitat en la data de presentació de l'oportuna sol·licitud de llicència urbanística, si el subjecte passiu la formula expressament.

2. En el cas d'iniciar-se o executar-se les obres sense haver obtingut l'oportuna llicència, el meritament de la taxa es retrotraurà al moment d'inici de les obres, amb independència del moment d'iniciació de l'expedient administratiu que pugui instruir-se per a l'autorització de les obres o per a la seva demolició si no fossin legalitzables.

3. En el cas de desistiment exprés de la llicència sol·licitada, abans que aquesta hagi estat concedida, la quota a satisfer serà del 50% d'aquella que correspongués a la taxa.

4. En cas de desestimació de la llicència o arxiu de la sol·licitud no es retornarà l'import de la taxa.

CAPÍTOL VIII. DECLARACIONS



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Article 8

1. Les persones interessades en l'obtenció d'una llicència urbanística presentaran en el Registre General l'oportuna sol·licitud, acompanyada del corresponent projecte amb el visat del Col·legi Oficial respectiu.

2. Quan es tracti de llicències per a actes en què no sigui exigible la formulació del projecte subscrit per tècnic competent, a la sol·licitud s'acompanyarà de pressupost detallat de les obres a realitzar, descripció detallada de la superfície afectada, materials a emprar i, en general, de les característiques de l'obra.

3. Si una vegada formulada la sol·licitud de llicència es modifiqués o ampliés el projecte, haurà de posar-se aquesta circumstància en coneixement de l'Administració Municipal, acompanyant a l'escrit el nou projecte o el reformat i, en el seu cas, el nou pressupost.

CAPÍTOL IX. ADMINISTRACIÓ I COBRAMENT

Article 9

Les quotes es faran efectives a l'Ajuntament.

CAPÍTOL X. INFRACCIONS I SANCIONS TRIBUTARIES

Article 10

Les infraccions a aquesta Ordenança tant pel que respecta a llur qualificació com a la sanció que correspongui en cada cas, es regiran per les normes contingudes en l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels Ingressos Municipals de Dret Públic, Llei General Tributària i demés disposicions d'aplicació.

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2024 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Ordenança fiscal número 10

TAXA DE CEMENTIRI MUNICIPAL

CAPITOL I. FONAMENT I NATURALESA

Article 1

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 al 19 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, aquest Ajuntament estableix la taxa de cementiri municipal, que es regirà per aquesta Ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 57 de l'esmentat text refós.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

CAPITOL II. FET IMPOSABLE

Article 2

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació dels serveis del cementiri municipal, com són: assignació d'espais per a enterraments; permisos de construcció de panteons o de sepultures; ocupació d'aquests panteons o sepultures; reducció, incineració; moviment de làpides; col·locació de làpides, reixes i guarniments; conservació dels espais destinats al descans dels difunts, i qualsevol altres, que de conformitat amb el que es preveu en el Reglament de Policia Sanitària Mortuòria, siguin convenients o s'autoritzi a instància de part.

CAPITOL III. SUBJECTE PASSIU

Article 3

Són subjectes passius contribuents els sol·licitants de la concessió de l'autorització o de la realització del servei i, si s'escau, els titulars de l'autorització concedida.

CAPITOL IV. RESPONSABLES

Article 4

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques o jurídiques a què es refereix l'article 42 de la Llei 58/03, de 17 de desembre, General Tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general en els supòsits i amb l'abast que assenyalava l'article 43 de la Llei 58/03 de 17 de desembre, General Tributària.

CAPITOL V. EXEMPCIONS SUBJECTIVES

Article 5

Estaran exempts els serveis que es realitzin arran de:

- Els enterraments dels asilats procedents de la Beneficència, sempre que la conducció es verifiqui per compte dels establiments esmentats i sense cap pompa fúnebre pagada per la família dels finats.
- Els enterraments de cadàvers de pobres de solemnitat.
- Les inhumacions que ordeni l'autoritat judicial i que s'efectuïn en la fossa comuna.

CAPITOL VI. QUOTA TRIBUTÀRIA

Article 6

La quota tributària es determinarà per l'aplicació de la tarifa següent:

Assignació de nínxols	800€
Assignació de columbaris	300€
Nínxols i columbaris: Conservació, manteniment i neteja anuals	15€



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Revocació de la concessió de nínxol o columbari, per inici d'expedient	100€
Neteja de restes al nínxol o columbari	D'acord amb la liquidació emesa per l'Ajuntament de Camprodon en base a la seva ordenança fiscal núm. 18.

CAPITOL VII. ACREDITAMENT

Article 7

La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï la realització dels serveis subjectes a gravamen, i s'entendrà, a aquests efectes, que l'esmentat inici es produeix quan aquests es sol·liciten.

CAPITOL VIII. DECLARACIÓ, LIQUIDACIÓ I INGRÉS

Article 8

1. Els subjectes passius sol·licitaran la prestació dels serveis de què es tracti. La sol·licitud de permís per a la construcció de mausoleus i panteons s'acompanyarà del projecte i la memòria corresponents, autoritzats per un facultatiu competent.

2. Cada servei serà objecte de liquidació individual i autònoma, que es notificarà, una vegada s'hagi realitzat aquest servei, per al seu ingrés directe en les arques municipals en la forma i els terminis que assenyalava el Reglament General de Recaptació.

CAPITOL IX. INFRACCIIONS I SANCIONS

Article 9

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, hom s'ajustarà al que disposa el títol IV capítol I "principis de la potestat sancionadora en matèria tributària" de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2024 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Ordenança fiscal número 11

TAXA DE CLAVEGUERAM

CAPITOL I. FONAMENT I NATURALESA

Article 1



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 al 19 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, aquest Ajuntament estableix la taxa de clavegueram, que es regirà per aquesta Ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 57 de l'esmentat text refós.

CAPITOL II. FET IMPOSABLE

Article 2

1. Constitueix el fet imposable de la taxa:

- a) L'activitat municipal, tècnica i administrativa que tendeix a verificar si es donen les condicions necessàries per autoritzar la presa a la xarxa de clavegueres municipal.
- b) La prestació dels serveis d'evacuació d'excretes, d'aigües pluvials, negres i residuals mitjançant la xarxa de clavegueres municipal i el seu tractament per depurar-les.

2. No estaran subjectes a aquesta taxa les finques derruïdes, declarades ruïnoses o que tinguin la condició de solar o de terreny.

CAPITOL III. SUBJECTE PASSIU

Article 3

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, que sigui:

- a) Quan es tracti de la concessió de llicència de presa a la xarxa, el propietari, l'usufructuari o el titular del domini útil de la finca.
- b) En el cas de prestació de serveis del número 1.b) de l'article anterior, els ocupants o usuaris de les finques del terme municipal beneficiàries d'aquests serveis, qualsevol que sigui el seu títol: propietaris, usufructuaris, habitants o arrendataris, fins i tot en precari.

2. En tot cas, tindrà la consideració de subjecte passiu substituït de l'ocupant o usuari dels habitatges o locals el propietari d'aquests immobles, que podran repercutir, si s'escau, les quotes que s'han satisfet sobre els beneficiaris respectius del servei.

CAPITOL IV. RESPONSABLES

Article 4

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques o jurídiques a què es refereix l'article 42 de la Llei 58/03, de 17 de desembre, General Tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general en els supòsits i amb l'abast que assenyalava l'article 43 de la Llei 58/03 de 17 de desembre, General Tributària.

CAPITOL V. QUOTA TRIBUTÀRIA

Article 5



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

1. La quota tributària corresponent a la concessió de la llicència o autorització de la connexió a la xarxa de clavegueres serà de 175€.

CAPITOL VI. ACREDITAMENT

Article 6

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan s'iniciï l'activitat municipal que constitueix el seu fet imposable, i s'entendrà que aquesta s'inicia:
- En la data de presentació de la corresponent sol·licitud de la llicència de presa si el subjecte passiu la formulava expressament.
 - Des que té lloc la presa efectiva a la xarxa de clavegueres municipal. L'acreditament per aquesta modalitat de la taxa es produirà amb independència que s'hagi obtingut o no la llicència d'escomesa i sense perjudici de l'inici de l'expedient administratiu que es pugui instruir per a la seva autorització.

2. Els serveis d'evacuació d'excretes, d'aigües pluvials, negres o residuals i de llur depuració, són de caràcter obligatori per a totes les finques del municipi que tinguin façana als carrers, places o vies públiques on hi hagi clavegueram, sempre que la distància entre la xarxa i la finca no passi dels cent metres, i la taxa s'acreditarà fins i tot quan els interessats no efectuin la presa a la xarxa.

CAPITOL VII. DECLARACIÓ, LIQUIDACIÓ I INGRÉS

Article 7

1. Els subjectes passius substituïts del contribuent formularan les declaracions d'alta i de baixa en el cens de subjectes passius de la taxa en el termini que hi ha entre la data en què es produeixi la variació en la titularitat de la finca i l'últim dia del mes natural següent. Aquestes últimes declaracions tindran efecte a partir de la primera liquidació que es practiqui després que hagi finalitzat el termini de presentació d'aquestes declaracions d'alta i de baixa.

Una vegada concedida la llicència de presa a la xarxa, la inclusió en el cens es farà d'ofici.

2. Les quotes que exigeix aquesta taxa es liquidaran i es recaptaran pels mateixos períodes i en els mateixos terminis que els rebuts de subministrament i consum d'aigua.

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2021 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Ordenança fiscal número 12

TAXA PER RECOLLIDA D' ESCOMBRARIES I DEIXALLES

CAPITOL I. FONAMENT I NATURALESA

Article 1



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 al 19 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, aquest Ajuntament estableix la taxa per recollida d'escombraries i deixalles, que es regirà per aquesta Ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 57 de l'esmentat text refós.

CAPITOL II. FET IMPOSABLE

Article 2

1. Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació del servei de recepció obligatòria de recollida domiciliària d'escombraries i residus sòlids urbans d'habitatges. Pel que fa als allotjaments i locals o establiments on s'hi efectuin activitats industrials, comercials, professionals, artístiques i de serveis, el servei serà facultatiu.

2. A aquest efecte, es consideren residus municipals els residus generats als domicilis particulars, als comerços, a les oficines i als serveis, i també els que no tenen la consideració de residus especials i que per llur naturalesa o composició, es poden assimilar als que es produeixen en els esmentats llocs o activitats. Tenen també la consideració de residus municipals, els residus procedents de la neteja de vies públiques, zones verdes, àrees recreatives i platges; els animals domèstics morts; els mobles, els estris i els vehicles abandonats; els residus i els enderrocs procedents d'obres menors i reparació domiciliària.

CAPITOL III. SUBJECTES PASSIUS

Article 3

1. Són subjectes passius contribuents les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, que ocupin o utilitzin els habitatges i els locals situats en els llocs, places, carrers, vies públiques i ports esportius en què el servei es realitzi, bé sigui a títol de propietari o d'usufructuari, d'habitant, d'arrendatari o, fins i tot, de precari.

2. Tindrà la consideració de subjecte passiu substituït de contribuent el propietari dels habitatges, locals o amarratges el qual podrà repercutir, si s'escau, les quotes satisfetes sobre els usuaris, que són els beneficiaris del servei.

3. En les taxes d'activitats seran subjectes passius les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, donats d'alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques.

CAPITOL IV. RESPONSABLES

Article 4

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques o jurídiques a què es refereix l'article 42 de la Llei General Tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 43 de la Llei General Tributària.

CAPITOL V. QUOTA TRIBUTÀRIA



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Article 5

1. La quota tributària consistirà en una quantitat fixa, per unitat de local, que es determinarà en funció de la naturalesa i el destí dels immobles i de la categoria del lloc, la plaça, el carrer o la via pública on estiguin situats.

TIPUS		NUCLI 1	NUCLI 2	NUCLI 3	NUCLI 4
Habitatges		143,24	128,91	100,25	71,61
Hotels, hostals, pensions i anàlegs	Fins a 25 places	829,86	747,38	580,89	414,92
	De 26 places a 60 places	1067,57	960,80	747,29	533,78
	De 61 places o més	1429,12	1286,20	1000,38	714,56
Turisme rural, apartaments turístics, i refugis.	Fins a 10 places	175,35	157,80	122,75	87,67
	De 11 places o més	291,81	262,63	204,27	145,90
Habitatges d'ús turístic i llars compartides		205,03	184,53	143,52	102,51
Supermercats, cooperatives, magatzems.		212,67	191,40	148,87	106,33
Restaurants		513,82	462,44	359,67	256,90
Bars i cafeteries (que no serveixin menjars)		394,91	355,43	276,43	197,45
Botigues d'aliments i begudes		212,67	191,40	148,87	106,33
Altres botigues que no venguin aliments, tallers, oficines, despatxos professionals*		143,24	128,91	100,27	71,61
Indústries	Fins a 10 treballadors	513,82	462,44	359,67	256,90
	D'11 treballadors o més	642,43	578,18	449,70	321,21
Càmpings i cases de colònies (per plaça)	Fins a 40 parcel·les	175,35	157,80	122,75	87,67
	De 41 a 100 parcel·les	291,81	262,63	204,27	145,90
	Més de 100 parcel·les	495,85	446,27	347,10	247,94

S'entendrà, d'acord al Nomenclàtor municipal, com a:

Nucli 1: Molló nucli

Nucli 2: Espinavell nucli, Favars, Can Solà urbà (Ctra. De França), El Riberal urbà (Ctra. De França).

Nucli 3: Espinavell rural, Can Solà disseminat, El Riberal disseminat, Ginestosa, Fabert i Els Grells.

Nucli 4: Moixons

* En cas que l'oficina o establiment estigui situat al mateix habitatge sense separació, s'aplicarà únicament la tarifa precedent que inclourà la tarifa de l'epígraf primer.

CAPITOL VI. ACREDITAMENT

Article 6

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir des del moment en què s'iniciï la realització del servei, que hom entendrà iniciat, atesa la seva naturalesa de recepció obligatòria, quan el servei municipal de recollida d'escombraries domiciliàries en els carrers o llocs on figurin els habitatges o locals utilitzats pels contribuents subjectes a la taxa estigui establert i en funcionament.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

2. Quan la naturalesa material de la taxa n'exigeixi la meritació periòdica, i així ho determini l'ordenança fiscal corresponent, la meritació ha de tenir lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu ha de comprendre l'any natural, llevat dels casos d'inici o cessació de l'ús del servei o activitat, cas en què el període impositiu s'ha d'ajustar a aquesta circumstància amb el prorrateig consegüent de la quota, per trimestres naturals.

CAPITOL VII. DECLARACIÓ I INGRÉS

Article 7

1. Dintre dels trenta dies hàbils següents a la data en què s'acrediti per primera vegada la taxa, els subjectes passius formalitzaran la seva inscripció en matrícula i presentaran, a aquest efecte, la declaració d'alta corresponent i ingressos seran, simultàniament, la quota del primer trimestre.

2. Quan es conegui, d'ofici o per comunicació dels interessats, qualsevol variació de les dades que figuren a la matrícula, s'hi efectuaran les modificacions corresponents, que tindran efecte a partir del període de cobrament següent al de la data en què s'hagi realitzat la declaració.

3. El cobrament de les quotes es realitzarà en dos períodes de cobrança durant l'any.

CAPITOL VIII. INFRACCIONS I SANCIONS

Article 8

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, hom s'ajustarà al que disposa al títol IV capítol I "principis de la potestat sancionadora en matèria tributària" de la Llei 58/2003 de 17 de desembre, General Tributària.

CAPITOL IX. EXEMPCIONS I BONIFICACIONS

Article 9

Gaudiran d'exempció subjectiva aquells contribuents que hagin estat declarats pobres per respecte legal, que estiguin inscrits en el Padró de Beneficència com a pobres de solemnitat o que obtinguin uns ingressos anuals inferiors als que corresponguin al salari mínim interprofessional.

Article 10

Bonificació per aportacions a la deixalleria

Gaudiran d'una bonificació a la taxa, tots els subjectes passius per recollida domiciliària, que portin els residus municipals no ordinaris, voluminosos i no especials que generin en alguna de les deixalleries de la comarca del Ripollès, durant el seu horari de funcionament d'acord amb el criteri següent:

Nombre anual d'aportacions	Bonificació
Mínim de 5	5%



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

De 6 a 10	8%
Més de 10	10%

No s'aplicarà la bonificació a les aportacions de residus per part de particulars, que siguin objecte de recollida selectiva mitjançant la disposició de contenidors ubicats en la via pública (vidre, paper - cartró, envasos, matèria orgànica o resta).

Tan sols es tindran en compte les aportacions en que es faci la identificació de l'usuari amb l'aplicació mòbil destinada a aquest efecte i que aquestes aportacions s'efectuïn en dies diferents de l'any.

Pel que fa al període de la taxa, s'entendrà que el nombre d'aportacions són les que es duguin a terme durant l'any natural anterior.

Als efectes de l'aplicació d'aquesta bonificació, el Consell Comarcal del Ripollès facilitarà a l'Ajuntament de Molló, la relació de subjectes passius beneficiaris de la bonificació abans del dia 31 de gener de l'any en que s'hagi d'aplicar, per tal que pugui ser incorporada en el corresponent padró fiscal.

Article 11

Bonificació per a la realització d'un curs de gestió de residus

Gaudiran d'una bonificació a la taxa d'un 10% tots els subjectes passius categoritzats com a "habitatges" que realitzin un curs sobre la gestió dels residus al municipi de Molló. Aquest curs l'haurà de realitzar alguna de les persones físiques empadronades al domicili, propietaris/es o llogaters/es de la finca.

Aquesta bonificació només s'aplicarà en una de les finques dels subjectes passius en el cas que aquest disposi de més d'una finca subjecte a la taxa.

Bonificació per obtenció d'informe favorable sobre reciclatge

Gaudiran d'una bonificació a la taxa de fins a un 20% tots els subjectes passius que no estiguin categoritzats com a "habitatges" o "habitatges d'ús turístic" i que obtinguin un informe favorable sobre reciclatge emès per l'Àrea de Medi Ambient del Consell Comarcal del Ripollès.

Els subjectes passius interessats en obtenir aquesta bonificació caldrà que ho sol·licitin a l'Ajuntament de Molló en el període i manera que aquest ho determini. Una vegada feta la petició, el personal del Consell Comarcal del Ripollès es personarà a la finca per determinar si es fa o no correctament el reciclatge. Per aquesta valoració es poden tenir en compte diferents factors, a part de la visita a la finca, com ara la comprovació per mitjans de videovigilància o in situ que els residus es dipositen al contenidor corresponent. El resultat de la inspecció serà:

- Informe positiu: bonificació del 20%.
- Informe positiu parcial: bonificació del 10%.
- Informe negatiu: sense bonificació.

S'entendrà:



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

- Informe positiu: el subjecte passiu recicla correctament les cinc fraccions següents: el paper/cartró, envasos, orgànica, vidre, residus especials (els que van a la deixalleria).
- Informe positiu parcial: el subjecte passiu recicla correctament com a mínim quatre de les cinc fraccions següents: el paper/cartró, envasos, orgànica, vidre, residus especials (els que van a la deixalleria).

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2024 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Ordenança fiscal número 13

ORDENANÇA PER SERVEIS PER ESPECTACLES O TRANSPORTS

CAPITOL I. FONAMENT I NATURALESA

Article 1

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 al 19 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març, aquest Ajuntament estableix la taxa per serveis especials per espectacles o transports, que es regirà per aquesta Ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 57 de l'esmentat text refós.

CAPITOL II. FET IMPOSABLE

Article 2

1. Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació dels següents serveis especials, de competència municipal, a instància de part:
 - a) Vigilància, protecció, ordenació i regulació del trànsit, estacionament de vehicles i qualsevol altres que estiguin motivats per la celebració d'espectacles i esbargiments públics que per llur naturalesa, per la generació de públic que provoquin o per les necessitats d'ordenar l'accés i sortida de públic i vehicles així ho exigeixin.
 - b) Conducció, vigilància i acompanyament de transports pesats, de grans transports i de caravanes a través del nucli urbà.
 - c) Els serveis tècnics i administratius relatius a la concessió d'autorització per a la realització de transport escolar de caràcter urbà, amb la finalitat d'obtenir les màximes condicions de seguretat.
 - d) Qualsevol altres serveis especials que estiguin motivats per altres activitats que exigeixin llur prestació.

2. A aquests efectes, hom entendrà prestats a instància de part els serveis esmentats quan el particular els hagi provocat o bé quan redundin en benefici seu, encara que no hi hagi hagut sol·licitud expressa.

CAPITOL III. SUBJECTE PASSIU.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Article 3

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària, que siguin:

- Titulars, empresaris o organitzadors, si s'escau, dels espectacles i esbargiments que motivin o obliguin a aquest Ajuntament a prestar els serveis especials que s'assenyalen en l'article anterior.
- Titulars de l'empresa dels serveis de transport i, si els vehicles no estan subjectes a una activitat empresarial, els seus propietaris.
- Peticions dels altres serveis especials i els seus provocadors i beneficiaris, encara que no els sol·licitin.

CAPITOL IV. RESPONSABLES

Article 4

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques o jurídiques a què es refereixen l'article 42 de la Llei 58/03 de 17 de desembre, General Tributària.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general en els supòsits i amb l'abast que assenjala l'article 43 de la Llei 58/03, de 17 de desembre, General Tributària.

CAPITOL V. TARIFES

Article 5

1. La quota tributària es determinarà: a) quan es tracti dels serveis que assenyalen els apartats a), b), i d) de l'article 2n. 1 en funció del nombre d'efectius, tant personals com materials, que s'utilitzin en la prestació del servei, i el temps invertir; i b) per una quantitat fixa i irreduïble per vehicle i any quan es tracti de l'autorització per realitzar el transport escolar.

2. S'aplicarà la tarifa següent:

Epígraf primer.- Serveis especials

Tipus	Euros/hora o fracció
Per cada policia municipal, funcionari o treballador	5€
Per cada vehicle municipal	1€

3. En l'aplicació de la tarifa es tindran en compte les regles següents:

El temps de prestació efectiva dels serveis es computarà prenent com a moment inicial el de la sortida dels efectius i com a final el del seu retorn.

CAPITOL VI. EXEMPCIONS



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Article 6

Restaran exempts del pagament de la taxa els serveis oferts a transports realitzats per l'Estat, la Comunitat autònoma i la província.

CAPITOL VII. ACREDITAMENT

Article 7

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan es tracti dels serveis assenyalats en l'article 2n. 1.a), b) i d), quan s'iniciï la seva prestació, i a aquests efectes s'entendrà que aquest inici es produeix amb la seva sol·licitud.
 2. En el supòsit de la concessió d'autorització per realitzar el transport escolar, la taxa s'acreditarà quan s'atorgui aquesta autorització.
16. En el supòsit a què es refereix l'article 2n. 2, l'acreditament de la taxa tindrà lloc quan s'iniciï la prestació efectiva del servei.

CAPITOL VIII. DECLARACIÓ I INGRÉS

Article 8

1. Els subjectes passius que vulguin celebrar espectacles públics o els qui motivin la prestació de serveis regulats en aquesta ordenança, presentaran l'escrit corresponent de sol·licitud en aquest Ajuntament.
2. Cada autorització concedida o servei prestat serà objecte de liquidació individual i autònoma. Aquesta liquidació es notificarà per a ingrés directe una vegada s'hagi fet el servei o s'hagi concedit l'autorització, i el seu pagament s'efectuarà en els terminis que assenyalava el Reglament General de Recaptació.

CAPITOL IX. INFRACCIONS I SANCIONS

Article 9

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i de les sancions que els corresponguin en cada cas, hom s'ajustarà al que disposa el títol IV capítol I "principis de la potestat sancionadora en matèria tributària" de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2019 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Ordenança fiscal número 14

ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DELS PREUS PÚBLICS

CAPITOL I . FONAMENT I NATURALESA



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Article 1. FONAMENT LEGAL

La referència actual de l'ordenança al Capítol VI del Títol I de la Llei 39/88 s'ha d'entendre feta a Capítol VI del Títol I del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març.

Article 2. NATURALESA

Tenen consideració de preus públics les contraprestacions pecuniàries que es satisfan per la prestació de serveis o la pràctica d'activitats administratives en règim de dret públic de competència municipal quan hi concorrin alguna de les dues circumstàncies següents:

1. Que els serveis públics o les activitats administratives no siguin de sol·licitud o de recepció obligatòria.
2. Que els serveis públics o les activitats administratives siguin susceptibles de ser prestades o efectuades pel sector privat perquè no impliquen una intervenció en l'actuació dels particulars o cap altra manifestació d'autoritzat, o bé quan no es tracti de serveis dels quals s'hagi declarat la reserva a favor de les entitats locals segons la normativa vigent.

CAPITOL II. SUBJECTES PASSIUS

Article 3. OBLIGATS AL PAGAMENT

Estan solidàriament obligats al pagament:

- a) El qui ha sol·licitat la concessió o la prestació del servei sempre que no s'esdevingui la circumstància prevista en el paràgraf 2 de l'article 8.
- b) Els qui utilitzen els serveis o activitats pels quals cal satisfer els preus públics, encara que no hagin demanat la corresponent concessió, llicència, autorització o prestació.

Article 4. NO SUBJECTES

No estan obligades al pagament de preus públics les administracions públiques per als aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que exploten directament i per a tots els que immediatament interessin la seguretat ciutadana.

Article 5

El pagament de preus públics per serveis o aprofitaments efectuats i no prèviament autoritzats o que ultrapassessin els límits de l'autorització, no comporten la legalització de les utilitzacions o prestacions no autoritzats i és compatible amb la suspensió de la prestació del servei o de l'aprofitament i amb les sancions o altres mesures que corresponguin.

Article 6. NAIXEMENT DE L' OBLIGACIÓ

L'obligació de pagar el preu públic neix amb l'inici de la prestació del servei o la pràctica de l'activitat, o des del moment que es concedeix la utilització privativa o l'aprofitament especial.

També neix l'obligació en el moment d'utilitzar un servei públic o d'efectuar un aprofitament especial, encara que no hagi estat autoritzat.

Article 7. PAGAMENT



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

L'Ajuntament podrà exigir el pagament dels preus públics per autoliquidació, tal i com disposa l'article 45 del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març.

Quan per causes que no són imputables al pagament obligat del preu, el servei públic o l'activitat administrativa no es practiqui, es practicarà devolució d'ingressos a sol·licitud de l'interessat.

Article 8

Per al pagament del preu públic, l'Ajuntament pot establir períodes de venciment, mitjançant el reglament del mateix servei o per acords de caràcter general.

Si hom no ho hagués establert explícitament, en cas que es tracti de prestació de serveis de tracte successiu, el venciment serà l'últim dia del trimestre natural; en qualsevol altre supòsit, si el cobrament s'ha d'efectuar per ingrés directe, el venciment es produeix en el moment de la notificació; en altres casos, en el moment del requeriment del pagament.

Article 9. CONCESSIÓ O AUTORITZACIÓ D'APROFITAMENTS ESPECIALS

1. Quan es tracti de l'ús privatiu de béns de domini públic (entenent com a ús privatiu el que està constituït per l'ocupació directa o immediata d'una porció de domini públic, de manera que se'n limiti o se'n exclouï la utilització per part dels altres interessats) de caràcter continuat o d'un ús que comporti la transformació o la modificació del domini públic, el preu públic ha d'ésser objecte de concessió. Les concessions s'adjudiquen partint del preu de tarifa, mitjançant un concurs segons la normativa del Reglament del patrimoni dels Ens Locals, aprovat per Decret del Consell Executiu de la Generalitat 336/1988, de 17 d'octubre, i la reguladora de la contractació dels ens locals. En caràcter supletori hi és d'aplicació el "Reglamento de Bienes de las Entidades Locales", aprovat per R.D. 1372/1986, de 12 de juny.

L'atorgament de les concessions correspon al Ple, i hi és preceptiu i indispensable el vot favorable de la majoria absoluta dels membres de la Corporació quan s'atorgui per més de cinc anys i quan la quantitat dels béns de domini públic siguin superiors al 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost municipal.

2. Quan es tracti de l'ús privatiu de béns de domini públic de caràcter esporàdic o amb una durada inferior a un any, en el cas que els sol·licitants siguin més d'un, l'atorgament de la corresponent llicència correspon a l'Alcalde. Per al seu atorgament es parteix del preu de tarifa i cal seguir procediments que, sense perjudici de la seva agilitat, garanteixin els principis d'objectivitat, publicitat, i concurrència, com poden ser el concurs normal, el concursat, la subhasta mitjançant pugues a la dita, etc.

3. En els altres casos, correspon a l'Alcalde l'atorgament de llicències d'ús o aprofitament especials de béns de domini públic pel preu de tarifa.

CAPITOL III. GESTIÓ DELS PREUS PÚBLICS

Article 10

L'administració pot exigir dels usuaris totes les declaracions o aportacions de dades que consideri necessàries per conèixer el grau real d'utilització del servei o d'aprofitament i pot, així mateix, fer les comprovacions oportunes.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

En el cas que els usuaris no facilitin les dades esmentades o que impedeixin les comprovacions, l'administració municipal pot efectuar les liquidacions per estimació, partint de les dades que posseeixi i de l'aplicació dels índex adients.

Article 11

L'Administració Municipal pot suspendre, salvant que existeixin normes específiques que ho prohibeixin, la prestació del servei o l'aprofitament especial quan els qui estan obligats al pagament incompleixin l'obligació d'aportar les declaracions o les dades sol·licitades, quan obstaculitzin les comprovacions, o quan no satisfacin les quotes vençudes, sense perjudici d'exigir el pagament dels preus acreditats.

Article 12

Quan els preus no s'hagin satisfet en el venciment que els correspongui, l'administració municipal pot exigir, a més de les quotes vençudes, els seus interessos de demora aplicant el tipus d'interès legal, una vegada hagi transcorregut un mes des del venciment de l'obligació.

Article 13

Al cap de sis mesos del venciment, l'Ajuntament pot exigir les quantitats que es deuen per via de constrenyiment. El procediment executiu s'inicia amb l'expedició de la certificació de debit corresponent i la justificació d'haver-se intentat el cobrament o haver-se fet el seu requeriment.

Article 14. ESTABLIMENT I FIXACIÓ DELS PREUS PÚBLICS

L'establiment i la fixació dels preus públics correspon al sense perjudici de les seves facultats de delegació en l'alcaldia, de conformitat amb l'article 26.2.b. de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

L'Ajuntament pot atribuir als seus organismes autònoms la fixació dels preus públics establerts pel mateix Ajuntament, corresponents als serveis a càrrec dels esmentats organismes, excepte quan els preus no cobreixin el seu cost. Aquesta atribució podrà fer-se així mateix, i en els mateixos termes, en relació amb els consorcis salvat que hi hagi una indicació diferent que en els seus estatuts.

En ambdós supòsits, els organismes autònoms i els consorcis han d'enviar a l'Ajuntament una còpia de la proposta i de l'estat econòmic d'on es desprengui que els preus públics cobreixen el cost del servei.

Llevat que expressament s'indiqui el contrari, les tarifes de les taxes no comprenen l'impost sobre el valor afegit (IVA), que s'hi farà repercutir d'acord amb la normativa que el regula.

Els preus públics establerts pels diferents conceptes i/o activitats i les tarifes corresponents, figuren a l'Annex unit a aquesta Ordenança.

Article 15

Els preus públics que puguin correspondre a la "Companyia Telefònica Nacional de España" se substituiran per una compensació en metàl·lic de periodicitat anual, de conformitat amb la disposició addicional 8ª. de la Llei 39/1988, en relació amb la Llei 15/1987, de 30 de juliol.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Quan es tracti de preus públics per utilització privativa o aprofitament especials constituïts en el sòl, el subsòl o la volada de les vies públiques municipals, en favor d'empreses explotadores de serveis de subministrament que afectin tota o una part important del veïnat, el seu import consistirà, en tot cas i sense cap excepció, en l'1,5 per cent dels ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment les esmentades empreses en el terme municipal.

El pagament de l'esmentat import és compatible amb l'exigibilitat de taxes o preus públics per a la prestació de serveis. Es practicaran liquidacions provisionals a l'acabament de cada trimestre natural, en base als ingressos bruts declarats l'exercici anterior, procedint a la regularització definitiva quan l'empresa presenti declaració dels ingressos bruts obtinguts en l'exercici.

Article 16

En els altres casos d'aprofitaments especials, el preu ha de ser igual o superior a la seva valoració.

Salvat que en el corresponent estudi econòmic no es justifiqui una altra cosa, es partirà de l'aplicació del tipus d'interès legal en el valor de mercat del terreny de domini públic que s'ocupi. Aquest valor no ha de ser necessàriament el que figuri en l'inventari municipal i pot ser el valor cadastral de la zona, el que s'ha pagat per expropiacions en la mateixa zona, el que es deriva de peritatges de tècnics municipals o d'agents de la propietat immobiliària, etc. a elecció de l'administració municipal.

L'import dels preus públics per la prestació de serveis o la realització d'activitats ha de satisfer, com a mínim, el cost del servei prestat o l'activitat practicada.

Article 18

Quan hi hagi raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que ho aconsellin, l'Ajuntament pot fixar preus públics per sota dels límits previstos en els dos articles anteriors. Si es tracta de taxes per la prestació de serveis o la pràctica d'activitats, cal consignar en els pressupostos municipals les dotacions oportunes per a la cobertura de la diferència resultant, si existia.

Article 19

Les tarifes es poden graduar per les raons esmentades en l'article anterior, inclosa la falta de capacitat econòmica, a part d'aquelles que es deriven de les conveniències del mateix servei i aprofitament (com la quantia o la intensitat de la utilització o l'aprofitament, l'època o el moment en què es produeix, etc.) i es pot arribar, en casos justificats, a la gratuïtat del servei o l'aprofitament.

Article 20

En tot expedient d'ordenació de preus públics ha de figurar l'estudi econòmic corresponent que es pot limitar, en el cas d'aprofitament especial del sòl de domini públic, a una zonificació del terme municipal amb els valors corresponents.

Article 21



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

No es poden exigir preus públics per a cap dels serveis o activitats següents:

- Abastament d'aigua en fonts públiques
- Enllumenat de vies públiques
- Vigilància pública en general
- Protecció civil
- Neteja de la via pública
- Ensenyament en els nivells d'educació pre-escolar i educació general bàsica.

ANNEX DE LES TARIFES DE PREUS PÚBLICS

Publicacions i altres

DVD tria de mulats	15€
Llibre Artur Blasco	30€
Llibre plantes i gent	40€
Llibre Joan Vila	19€
Placa numeració del carrer	15€
Mapa Volta El Costabona	5€
Placa de qual	11€

Piscina municipal

Patates, per bossa	1,50€
Refrescos, sucs, bitter... per unitat	1,70€
Aigua, per unitat	1,50€
Cervesa o clara, per unitat	2,00€
Gelats, per unitat	Segons preu fixat pel distribuïdor

Refugi Municipal "Els Estudis" d'Espinavell

	PREU	TARIFA REDUÏDA*
Pernocta i esmorzar 0 - 2 anys	6,00 €	
Pernocta i esmorzar 3 - 8 anys	12,00 €	
Pernocta i esmorzar 9 - 12 anys	18,00 €	
Pernocta i esmorzar persones adultes (13 anys i més)	28,50 €	25,00 €
Sopar	16,50 €	
Sopar fins a 6 anys	6,00€	
Sopar 7 -12 anys	10,00 €	
Mitja pensió	45,00 €	41,50 €



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Pícnic	12,00 €	
Lloguer tovalloles o llençols	4,00 €	
Dutxa calenta	2,00 €	
Lloguer de la sala polivalent amb dret a cuina lliure i lavabo	6 €/hora o 60€/dia (de 9 a 19 hores)	

La tarifa reduïda s'aplicarà només en la pernocta i als següents col·lectius:

- Persones que acreditin estar federades (FEEC)
- Persones que acreditin ser del CEC
- Persones que acreditin estar realitzant pelegrinatge pel Camí de Sant Jaume.
- Persones que acreditin estar realitzant la ruta cicloturística Pirinexus.
- Persones usuàries de les activitats conveniades entre entitats de lleure, esportives o de natura i el refugi.

Neteja viària de neu

Neteja viària de neu: 48 €/hora

Il·luminació pista poliesportiva

Fitxa il·luminació automàtica (15 minuts): 0,85€

Casal d'Estiu

Quota setmanal de casal (09:00 a 13:00 h)	67€*
-------------------------------------------	------

* S'estableix una bonificació del 95% de l'import setmanal del casal per a famílies vulnerables o amb risc d'exclusió social, amb informe previ favorable del Consorci de Benestar Social del Ripollès.

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2024 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Ordenança fiscal número 15

ORDENANÇA FISCAL GENERAL REGULADORA DE CONTRIBUCIONS ESPECIALS

I. Fonament i naturalesa



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Article 1. A l'empara del que preveuen els articles 15, 58 i 34.3 de del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), s'estableix amb caràcter general aquesta Ordenança per a regular la imposició i ordenació de les contribucions especials que, com a tribut de caràcter finalista, pot exigir aquest Ajuntament.

II. Fet imposable

Article 2.

1. Constituirà el fet imposable de les contribucions especials l'obtenció d'un benefici o d'un augment de valor dels seus béns per part del subjecte passiu com a conseqüència de la realització d'obres públiques o de l'establiment o ampliació de serveis públics de caràcter municipal per part d'aquest Ajuntament o per les entitats que s'indiquen a l'article següent.

2. Les contribucions especials es fonamentaran en la simple realització de les obres o en l'establiment o ampliació dels serveis a què es refereix l'apartat anterior i la seva exacció serà independent del fet que les unes o els altres les utilitzin efectivament els subjectes passius.

Article 3.

1. A l'efecte del que disposa l'article precedent, tindran la consideració d'obres i serveis municipals els següents:

- a) Els que realitzi o estableixi aquest Ajuntament dins del seu àmbit de competència per atendre les finalitats que hom li ha atribuït. S'exclouen les obres realitzades per l'Ajuntament com a propietari dels seus béns patrimonials.
- b) Els que realitzi o estableixi l'Ajuntament perquè altres entitats públiques els hi hagin atribuït, i aquells la titularitat dels quals, d'acord amb la llei, hagués assumit.
- c) Els que realitzin o estableixin altres entitats públiques o els seus concessionaris, amb aportacions econòmiques d'aquest Ajuntament.

2. Les obres i els serveis a què es refereix la lletra a) de l'apartat anterior conservaran el seu caràcter de municipals fins i tot quan els hagin realitzat o establert:

- a) Organismes autònoms municipals o societats mercantils del capital social dels quals aquest Ajuntament fos l'únic titular.
- b) Concessionaris amb aportacions d'aquest Ajuntament.
- c) Associacions de contribuents.

3. Les contribucions especials municipals són tributs de caràcter finalista i el producte de la seva recaptació es destinarà íntegrament a cobrir les despeses de l'obra o de l'establiment o ampliació del servei amb motiu dels quals hom les hagi establertes i exigides.

Article 4.

L'Ajuntament podrà, potestativament, acordar la imposició i l'ordenació de contribucions especials, entre altres, i sempre que aquests produeixin un benefici especial o augment de valor dels béns dels subjectes passius:

- a) Per l'obertura de carrers i places i la primera pavimentació de les calçades.
- b) Per la primera instal·lació, renovació i substitució de xarxes de distribució de l'aigua, de xarxes de clavegueres i desguàs d'aigües residuals.
- c) Per l'establiment i substitució de l'enllumenat públic i per la instal·lació de xarxes de distribució d'energia elèctrica.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

- d) Per l'eixamplament i noves alineacions dels carrers i places ja obertes i pavimentades i per la modificació de les rasants.
- e) Per la substitució de calçades, voreres, absorbidors i boques de rec de les vies públiques urbanes.
- f) Per l'establiment i ampliació del servei d'extinció d'incendis.
- g) Per la construcció d'embassaments, canals i altres obres per a la irrigació de finques.
- h) Per la realització d'obres de captació, embassament, dipòsit, conducció i depuració d'aigües per al proveïment.
- i) Per la construcció d'estacions depuradores d'aigües residuals i col·lectors generals.
- j) Pel desmunt, terraplenament i construcció de murs de contenció.
- k) Per la realització d'obres de dessecament i sanejament i de defensa de terrenys contra crescudes i inundacions i la regulació i desviació de cursos d'aigua.
- l) Per la construcció de galeries subterrànies per a l'allotjament de xarxes i canonades de distribució d'aigua, gas i electricitat i perquè siguin utilitzades per xarxes de serveis de comunicació i informació.
- m) Per la realització, l'establiment o ampliació de qualsevulla altres obres o serveis municipals, quan de les mateixes derivi un benefici o augment de valor dels béns dels subjectes passius.

III. Subjectes passius

Article 5.

1. Tindran la consideració de subjectes passius de les contribucions especials municipals les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que es beneficiïn especialment per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis municipals que originin l'obligació de contribuir.
2. A l'efecte del que disposa l'apartat anterior, es consideraran persones beneficiades especialment:
 - a) En les contribucions especials per realització d'obres o establiment o ampliació de serveis que afectin béns immobles, els seus propietaris.
 - b) En les contribucions especials per realització d'obres, establiment o ampliació de serveis a conseqüència d'explotacions empresarials, les persones o entitats que en siguin titulars.
 - c) En les contribucions especials per l'establiment o ampliació dels serveis d'extinció d'incendis, a més dels propietaris dels béns afectats, les companyies d'assegurances que desenvolupin la seva activitat en el ram, en el terme d'aquest municipi.
 - d) En les contribucions especials per construcció de galeries subterrànies, les empreses subministradores que les hagin d'utilitzar.

Article 6.

1. Per a determinar la identitat dels subjectes passius, l'Ajuntament investigarà les dades obrants en els seus registres fiscals.
En cas d'insuficiència de dades o de situació dubtosa, es liquidaran les contribucions especials directament sobre les persones naturals o jurídiques que apareguin en el Registre de la Propietat com a propietàries o posseïdores dels béns immobles, o en el Registre Mercantil, com a titulars de les explotacions o negocis afectats per les obres o serveis, en la data en què s'acabin o en la data en què comenci la seva prestació.
2. En els casos de règim de propietat horitzontal, la representació de la comunitat de propietaris facilitarà a l'administració municipal el nom dels copropietaris i el seu coeficient de participació en la comunitat, per tal de procedir al gir de les quotes individuals. Si no es fa



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

així, hom entendrà acceptat el fet que es giri una quota única, de la distribució de la qual se n'ocuparà la mateixa comunitat.

IV. Exempcions i bonificacions

Article 7.

1. En matèria de contribucions especials no es reconeixeran altres beneficis fiscals que els que estableixin disposicions amb rang de llei, o tractats o convenis internacionals.
2. Els qui es considerin amb dret a un benefici fiscal en els casos a què es refereix l'apartat anterior, així ho faran constar davant de l'Ajuntament, amb menció expressa del precepte que empara el seu dret.
3. Quan es reconeixin beneficis fiscals en les contribucions especials municipals, les quotes que haurien pogut correspondre als beneficiaris o, si és el cas, l'import de les bonificacions, no es podran distribuir entre els altres subjectes passius.

V. Base imposable

Article 8.

1. La base imposable de les contribucions especials està constituïda, com a màxim, pel 90 per cent del cost que l'Ajuntament suporti per la realització de les obres o per l'establiment o ampliació dels serveis.
2. El cost esmentat estarà integrat pels conceptes següents:
 - a) El cost real dels treballs pericials, de redacció de projecte i de direcció d'obres, plans i programes tècnics.
 - b) L'import de les obres que s'han de realitzar o dels treballs d'establiment o ampliació dels serveis.
 - c) El valor dels terrenys que permanentment hagin d'ocupar les obres o serveis, llevat que es tracti de béns d'ús públic, de terrenys cedits gratuïtament i obligatòriament a l'Ajuntament o d'immobles cedits en els termes que estableix l'article 145 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les administracions públiques, anteriorment regulat a l'article 77 de la Llei de patrimoni de l'Estat.
 - d) Les indemnitzacions que s'escaiguin per l'enderrocament de construccions, destrucció de plantacions, obres o instal·lacions i les que hagin d'abonar-se als arrendataris dels béns que s'hagin d'enderrocar o s'hagin d'ocupar.
 - e) L'interès del capital invertit en les obres o serveis quan l'Ajuntament hagués de recórrer al crèdit per finançar la part que no cobreixen les contribucions especials o la que cobreixen en el cas del seu fraccionament general.
3. El cost total pressupostat de les obres o serveis tindrà caràcter de simple previsió. Si el cost real resulta major o menor que el previst, hom prendrà aquell a efectes del càlcul de les quotes corresponents.
4. Quan es tracti d'obres o serveis a què es refereix l'article 3.1.c) d'aquesta ordenança, o de les que realitzin els concessionaris amb aportacions de l'Ajuntament a què es refereix l'apartat 2.b) del mateix article, la base imposable de les contribucions especials es determinarà en funció de l'import d'aquestes aportacions, sens perjudici de les que puguin imposar altres administracions públiques per raó de la mateixa obra o servei. En tot cas, hom respectarà el límit del 90 per cent a què es refereix l'apartat primer d'aquest article.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

5. Per tal de determinar la base imposable, hom entendreà per cost suportat per l'Ajuntament la quantia que resulta de restar a la xifra del cost total l'import de les subvencions o auxilis que l'entitat local obtingui de l'Estat o de qualsevol altra persona o entitat pública o privada. Hom exceptua el cas que la persona o entitat que aporti la subvenció o l'auxili tingui la condició de subjecte passiu. En aquest cas hom procedirà d'acord amb el que s'indica en l'apartat 2 de l'article 10 d'aquesta ordenança general.

Article 9.

1. A l'acord d'ordenació, la Corporació determinarà el percentatge del cost de les obres, de l'establiment o ampliació del servei que constituirà, en cada cas concret, la base imposable de la contribució especial de què es tracti, amb el límit, sempre, del 90 per cent a què es refereix l'article anterior.

2. Quan es tracti d'obres o serveis que, a més de produir un benefici especial o augment de valor dels béns dels subjectes passius, es trobin afectes al gaudiment general de la població, l'Ajuntament ponderarà el grau d'incidència de cada un dels interessos general i particular, a efectes de determinar la base imposable de les contribucions especials.

VI. Quota tributària

Article 10.

1. La base imposable de les contribucions especials es repartirà entre els subjectes passius, tenint en compte la classe i la naturalesa de les obres i serveis, d'acord amb les regles següents:

a) Amb caràcter general s'aplicaran conjuntament o de forma separada, com a mòduls de repartiment, els metres lineals de façana dels immobles, la seva superfície, el seu volum edificable i el valor cadastral a l'efecte de l'Impost sobre Béns Immobles.

b) Si es tracta de l'establiment i millora del servei d'extinció d'incendis, es podran distribuir entre les entitats o societats que cobreixin el risc per béns situats en aquest municipi, proporcionalment a l'import de les primes recaptades en l'any immediatament anterior. Si la quota exigible a cada subjecte passiu superés el 5 per cent de l'import de les primes que aquest ha recaptat, l'excés es traslladarà als exercicis successius fins a la seva amortització total.

c) En el cas de les obres a què es refereix l'article 4.l) d'aquesta ordenança general, l'import total de la contribució especial es distribuirà entre les companyies o empreses que les hagin d'utilitzar en raó a l'espai reservat a cada una o en proporció a la seva secció total, encara que no les usin immediatament.

2. En el cas que, per a la realització de les obres o l'establiment o ampliació dels serveis municipals, hom atorgués una subvenció o auxili econòmic per qui tingués la condició de subjecte passiu de les contribucions especials que s'exaccionaven per aquesta raó, l'import d'aquesta subvenció es destinarà, primerament, a compensar la quota de la persona o entitat corresponent. L'excés, si n'hi havia, s'aplicarà a reduir, a prorrata, la quota de la resta de subjectes passius.

Article 11.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

1. En tota mena d'obres, quan a la diferència de cost per unitat en els diferents trajectes, trams o seccions de l'obra o servei no li correspongui una diferència anàloga en el grau d'utilitat o benefici per als interessats, totes les parts del pla corresponent es consideraran en conjunt als efectes del repartiment i, en conseqüència, per a la determinació de les quotes individuals hom no s'atindrà únicament al cost especial del tram o secció que afecti immediatament a cada contribuent.

2. En el cas que l'import total de les contribucions especials es repartís tenint en compte els metres lineals de façana dels immobles, s'entendrà per finques amb façana a la via pública no només les que estiguin edificades coincidint amb l'alienació exterior de la façana sinó també les que estan construïdes en blocs aïllats sigui quina sigui la seva situació en relació a la via pública que delimita aquella illa de cases i sigui objecte de l'obra. Conseqüentment, la longitud de la façana es mesurarà, en aquests casos, per la del solar de la finca, independentment de les circumstàncies de l'edificació, dels patis oberts, de les zones de jardí o espais lliures.

3. Quan el trobament de dues façanes estigui formada per un xamfrà o s'uneixin en una corba, es consideraran als efectes de la mesura de la longitud de la façana la meitat de la longitud del xamfrà o la meitat del desenvolupament de la corba, que se sumaran a les longituds de les façanes immediates.

VII. Acreditament

Article 12.

1. Les contribucions especials s'acrediten en el moment que les obres s'hagin realitzat o comenci la prestació del servei.

Si les obres fossin fraccionables, l'acredita-me'n es produirà per a cada un dels subjectes passius des que s'hagin executat les que corresponen a cada tram o fracció de l'obra.

2. Sense perjudici del que disposa l'apartat anterior, una vegada que s'hagi aprovat l'acord concret d'imposició i ordenació, l'Ajuntament podrà exigir el pagament de la bestreta de les contribucions especials en funció de l'import del cost previst per a l'any següent. No es podrà exigir la bestreta d'una nova anualitat si no s'han executat les obres per a les quals hom va exigir la bestreta corresponent.

3. El moment de l'acreditament de les contribucions especials es tindrà en compte a l'efecte de determinar la persona obligada al pagament, conforme amb el que es preveu en l'article 5 d'aquesta ordenança general, fins i tot quan en l'acord concret d'ordenació hi figuri com a subjecte passiu el qui ho sigui amb referència a la data de la seva aprovació i que hagués pagat les quotes de la bestreta, d'acord amb el que es disposa en l'apartat 2 d'aquest article. Quan la persona que hi figuri com a subjecte passiu en l'acord concret d'ordenació, i a ixò se li hagi notificat, transmeti els drets sobre els béns o explotacions que motivin la imposició en el període comprès entre l'aprovació d'aquest acord i el del naixement de l'acreditament, estarà obligada a notificar a l'administració municipal la transmissió efectuada, en el termini d'un mes des de la data de la transmissió i, si no ho feia, aquest Ajuntament podrà dirigir l'acció per al cobrament contra qui figurava com a subjecte passiu en l'expedient esmentat.

4. Quan hagi finalitzat la realització total o parcial de les obres, o s'hagi iniciat la prestació del servei, hom procedirà a determinar els subjectes passius, la base i les quotes individualitzades definitives, i es giraran les liquidacions que corresponguin i es compensaran, com a lliurament a compte, els pagaments que hom hagués realitzat com a bestreta. Aquesta determinació definitiva la realitzaran els òrgans competents del municipi,



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

tot ajustant-se a les normes de l'acord concret d'ordenació del tribut per a l'obra o servei de què es tracti.

5. Si els pagaments realitzats com a bestreta els haguessin efectuat persones que no tenen la condició de subjectes passius en la data de l'acreditament del tribut o bé excedissin de la quota individual definitiva que els correspongui, l'Ajuntament practicarà d'ofici la devolució corresponent, llevat que l'interessat manifesti la seva conformitat amb l'imputació a la quota de contribucions especials de l'import ingressat com a bestreta. En tot cas, serà objecte de devolució l'import ingressat com a bestreta que excedeixi de la quota definitiva.

VIII. Imposició i ordenació

Article 13.

1. L'exacció de les contribucions especials precisarà l'adopció prèvia per part de l'Ajuntament de l'acord d'imposició en cada cas concret.
2. L'acord relatiu a la realització d'una obra o a l'establiment o ampliació d'un servei que hagi de pagar-se mitjançant contribucions especials, no es podrà executar fins que no s'hagi aprovat l'ordenació concreta d'aquestes.
3. L'acord d'ordenació, serà d'adopció inexcusable i contindrà la determinació del cost previst de les obres i serveis, de la quantitat que s'ha de repartir entre els beneficiaris i dels criteris de repartiment. L'acord d'ordenació concret es remetrà en les altres qüestions a aquesta ordenança general de contribucions especials.
4. Una vegada adoptats els acords d'imposició i l'acord concret d'ordenació de contribucions especials, i després de determinar les quotes que s'han de satisfer, aquestes es notificaran individualment a cada subjecte passiu si ell i el seu domicili es coneixen i, en el seu defecte, per edictes. Els interessats podran formular recurs de reposició davant de l'Ajuntament, que podrà versar sobre la procedència de les contribucions especials, el percentatge del cost que hagin de satisfer les persones beneficiades especialment, o les quotes assignades.

Article 14.

1. Quan aquest municipi col·labori amb una altra entitat local en la realització de les obres o l'establiment o ampliació de serveis i sempre que hom imposi contribucions especials, s'observaran les regles següents:
 - a) Cada entitat conservarà les seves competències respectives conforme als acords concrets d'imposició i ordenació.
 - b) Si alguna de les entitats realitza les obres o estableix o amplia els serveis amb la col·laboració econòmica de l'altra, a la primera li correspondran la gestió i la recaptació de les contribucions especials, sense perjudici del que es disposa en la lletra a) anterior.
2. En la hipòtesi que l'acord concret d'ordenació no l'aprovés una d'aquestes entitats, la unitat d'actuació quedarà sense efecte, i cada una d'elles adoptarà, per separat, les decisions que s'escaiguin.

IX. Gestió, liquidació, inspecció i recaptació

Article 15.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

La gestió, la liquidació, la inspecció i la recaptació de les contribucions especials es realitzaran en la forma, terminis i condicions que s'estableixen en la Llei d'Hisendes Locals, Llei General Tributària, i en les disposicions dictades per al seu desenvolupament.

Article 16.

1. Una vegada determinada la quota que s'ha de satisfer, l'Ajuntament podrà concedir, a sol·licitud del contribuïent, el seu fraccionament o ajornament per un termini màxim de cinc anys, havent-se de garantir el pagament del deute tributari, que inclourà l'import de l'interès de demora de les quantitats ajornades.
2. La concessió del fraccionament o ajornament implicarà la conformitat del sol·licitant amb l'import total de la quota tributària que li correspongui.
3. La falta de pagament implicarà la pèrdua del benefici de fraccionament, amb expedició de provisió de constrenyiment per la part pendent de pagament, recàrrecs i interessos corresponents.
4. El contribuïent podrà, en qualsevol moment, renunciar als beneficis d'ajornament o fraccionament, mitjançant l'ingrés de la quota o de la seva part pendent de pagament, a més dels interessos vençuts, per la qual cosa es cancel·larà la garantia constituïda.
5. D'acord amb les condicions socio-econòmiques de la zona en la que es realitzin les obres, la seva naturalesa i el seu quadre d'amortització, el cost, la base liquidable i l'import de les quotes individuals, el municipi podrà acordar d'ofici el pagament fraccionat amb caràcter general per a tots els contribuïents, sense perjudici que ells mateixos puguin, en qualsevol moment, anticipar els pagaments que considerin oportuns.

X. Col·laboració ciutadana: Associació Administrativa de Contribuents

Article 17.

1. Els propietaris o titulars afectats per les obres es podran constituir en associació administrativa de contribuents i podran promoure la realització d'obres o l'establiment o ampliació de serveis per part de l'Ajuntament, i es comprometran a pagar la part que s'hagi d'aportar a aquest municipi quan la seva situació financera no ho permetés, a més de la que els correspongui segons la naturalesa de l'obra o servei.
2. Els propietaris o titulars afectats per la realització de les obres o l'establiment o ampliació de servei promoguts per l'Ajuntament podran, també, constituir-se en associació administrativa de contribuents en el període d'exposició al públic de l'acord d'ordenació de les contribucions especials.

Article 18.

Per a la vàlida constitució de les associacions administratives de contribuents a què es refereix l'article anterior, l'acord l'haurà de prendre la majoria absoluta dels afectats, sempre que representin, com a mínim, els dos terços de les quotes que s'hagin de satisfer.

XI. Infraccions i sancions

Article 19.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a les contribucions especials, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2019 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Ordenança fiscal número 16

TAXA PEL SUBMINISTRAMENT D'AIGUA

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del previst als articles 57 i 20.4.t) del text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRHL), de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per distribució i subministrament d'aigua.

Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la prestació del servei de distribució i subministrament d'aigua, inclosos els drets de connexió de línies, col·locació i utilització de comptadors i instal·lacions anàlogues, quan els serveis o subministraments siguin prestats per l'Ajuntament, en els termes especificats en les tarifes contingudes a l'article 6 de la present Ordenança.

Article 3. Subjectes passius

1. Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària que sol·licitin o resultin beneficiades o afectades, pels serveis de distribució i subministrament d'aigua, que constitueixen el fet imposable de la taxa.

2. Quan els subministraments o serveis regulats en aquesta Ordenança siguin sol·licitats o rebuts per ocupants d'habitatges i locals diferents dels propietaris del immoble, aquests propietaris tindran la condició de substituïts del contribuent.

Els substituïts del contribuent podran repercutir les quotes de la taxa sobre el beneficiaris.

3. Els obligats tributaris de les taxes de venciment periòdic que no resideixin a Espanya, hauran de designar un representant amb domicili en territori espanyol. L'esmentada designació haurà de comunicar-se a l'Ajuntament abans del primer acreditament de la taxa posterior a l'alta en el registre de contribuents.

Article 4. Responsables

1. Són responsables tributaris les persones físiques i jurídiques determinades com a tals a la Llei General Tributària i a l'Ordenança General.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

2. La derivació de responsabilitat requerirà que, prèvia audiència de l'interessat, es dicti acte administratiu, en els termes previstos a la Llei General Tributària.

Article 5. Beneficis fiscals

No s'aplicaran exempcions, bonificacions ni reduccions per a la determinació del deute tributari que els subjectes passius hagin de satisfer per aquesta taxa.

Article 6. Quota tributària

1. La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

Tarifa primera: Subministrament d'aigua.

- a) Ús domèstic (habitatges):
- | | |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 1r. tram: fins a 60 m ³ semestrals..... | 0,66 €/ m ³ |
| 2n. tram: de 61 m ³ fins a 100 m ³ semestrals | 0,86 €/ m ³ |
| 3r. tram a partir de 101 m ³ semestrals | 1,26 €/ m ³ |
- b) Industrials i altres (hotels, restaurants, indústries, i explotacions ramaderes):
- | | |
|-----------------------------------------------------------|------------------------|
| 1r. tram: fins a 200 m ³ semestrals | 0,66 €/ m ³ |
| 2n. tram: a partir de 201 m ³ semestrals | 0,96 €/ m ³ |
- c) Tarifa de fuga: 0,36 €/ m³

En els supòsits de fuites d'aigua serà d'aplicació la instrucció número 3/2007 de l'Agència Catalana de l'Aigua per l'aplicació del cànon de l'aigua. Les fuites degudament acreditades com un fet fortuït no atribuïble a negligència dels abonats, el consum a facturar es calcularà el consum habitual resultant de considerar el volum màxim o mig dels consums produïts en els darrers dos anys a partir de la data en què s'acredita la fuga.

El volum corresponent a la fuga es facturarà aplicant la tarifa de fuites.

La modificació d'una factura per fuga és un tractament excepcional que només es podrà dur a terme si s'acompleixen els següents requisits:

- Que la fuga s'hagi produït per un fet fortuït no atribuïble a negligència de l'usuari de l'aigua.
- Que l'usuari hagi acreditat la solució de l'incident aportant a l'entitat subministradora la documentació justificativa de la reparació/subsanació de la fuga, i la factura de reparació.

D'acord amb l'establert en la instrucció 3/2007, per aplicar la tarifa de cànon per fuites cal que "l'entitat subministradora hagi reconegut la fuga aplicant mesures reductores de l'import a del subministrament d'aigua"

Tarifa segona. Connexions i altres:

- | | |
|-------------------------------------------------|--------------------|
| - Dret de connexió a la xarxa d'aigües | 350 € (IVA exclòs) |
| - Instal·lació i adquisició de comptadors | 200 € (IVA exclòs) |
| - Conservació de comptadors | 1,80€ /semestral |



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

A aquests imports s'afegirà l'IVA vigent corresponent.

2. La taxa per recepció dels subministrament detallats a les tarifes es determinarà aplicant sobre els consums les quanties que en les esmentades tarifes es contenen.

3. S'estableix un mínim de consum de 6 m³ per a totes les unitats de consum cada mes. En qualsevol cas, seran facturats com a mínim aquests m³ al preu de la tarifa vigent en cada moment i per cada unitat de consum.

Article 7. Acreditament i període impositiu

1. La taxa s'acredita quan es realitza efectivament la prestació del servei.

2. Quan es sol·liciten els serveis referits en la tarifa segona de l'article anterior, s'exigirà el dipòsit previ de la taxa quan es formuli la sol·licitud.

Article 8. Règim de declaració i d'ingrés

1. La taxa per serveis detallats a la tarifa segona s'exigirà en règim d'autoliquidació. A aquests efectes, quan es sol·licita la prestació del servei es presentarà degudament complimentat l'impres d'autoliquidació, i es farà l'ingrés corresponent.

2. La taxa per recepció del subministrament d'aigua es determinarà aplicant sobre els consums les quanties que en la tarifa primera es contenen.

3. La liquidació es practicarà semestralment i s'haurà de pagar per domiciliació bancària. Només en casos excepcionals s'acceptarà que el pagament s'efectuï en l'oficina de recaptació municipal.

4. El càrrec del deute en el compte bancari designat per l'interessat s'efectuarà dins la segona quinzena del mes natural següent al de finalització del trimestre i comprendrà la taxa acreditada pels subministraments de l'anterior trimestre.

5. Transcorreguts dos mesos des de la conclusió de la quinzena en què es posen al cobrament els rebuts per subministrament d'aigua regulats en aquesta Ordenança, s'iniciarà el període executiu que comporta l'acreditament dels recàrrecs corresponents i dels interessos de demora.

Article 9. Notificacions de les taxes

1. La notificació del deute tributari, o la confirmació de l'autoliquidació, en els supòsits de serveis singulars es realitzarà a l'interessat, en el moment en què es presenta l'autoliquidació, amb caràcter previ a la prestació del servei.

Malgrat el previst a l'apartat anterior, si una vegada verificada l'autoliquidació resultés incorrecta, es practicarà liquidació complementària.

2. En supòsits d'exigibilitat de la taxa de subministrament d'aigua continuat, amb la finalitat de practicar la notificació col·lectiva exigida per l'article 102.3 de la Llei General Tributària, es procedirà del mode que s'estableix als apartats 3 i 4 d'aquest article.

3. Quan l'interessat sol·liciti l'alta en el registre d'usuaris, se li notificarà la inclusió en la matrícula de contribuents així com el procediment de notificació i recaptació dels deutes que, per consums successius, s'acreditin .



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

4. Anualment, en la segona quinzena del mes de gener, s'exposarà al públic en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament el cens de contribuents que tenen aquesta condició amb referència a data d'1 de gener.

5. De la quota que semestralment es liquidarà per consums del període anterior l'interessat pot obtenir informació personal, escrita, telefònicament o per Internet durant la quinzena anterior a aquella en què es procedirà al cobrament de la taxa.

6. Per poder obtenir informació telefònica, caldrà que prèviament l'interessat identifiqui el número de comptador instal·lat.

Article 10. Infraccions i sancions

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació a la taxa regulada en aquesta Ordenança, resultin procedents, s'aplicarà el que disposa la Llei General Tributària i l'Ordenança General.

Article 11. Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en el Consorci de Recaptació Cerdanya-Ripollès, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. L'Organisme de Gestió Tributària establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació o recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme l'Organisme de Gestió Tributària s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Barcelona que han delegat les seves facultats en la Diputació.

Disposició Addicional.

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxien aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2024 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Ordenança fiscal número 17



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

TAXA PER LA UTILITZACIÓ DE L'ESCUT MUNICIPAL

Article 1er. Fonament i naturalesa

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local, i de conformitat amb el que es disposa en els articles 15 al 19 del Reial decret legislatiu 2/2004, del 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, a aquest Ajuntament estableix la taxa per la utilització de l'escut del municipi, que es regirà per aquesta ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposen els articles 20.4 i 57 del RDL 2/2004.

Article 2n. Fet imposable

2.1. Constitueix el fet imposable de la taxa l'autorització per a utilitzar l'escut del municipi en plaques, marques, noms o usos comercials i industrials, capçaleres, logotips, etiquetes i d'altres distintius anàlegs, amb finalitats particulars i a instància dels interessats.

2.2. No estarà subjecta a aquesta taxa la utilització de l'escut del municipi que aquest ajuntament hagi imposat amb caràcter obligatori.

Article 3er. Subjecte passiu

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 33 de la Llei General Tributària, titulars de l'autorització per a l'ús de l'escut del municipi.

Article 4art. Responsables

4.1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereixen els articles 39.1 i 39 de la Llei General Tributària.

4.2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyalava l'article 40 de la Llei General Tributària.

Article 5. Exempcions

Gaudiran d'exempció subjectiva aquells contribuents que siguin titulars d'empreses que explotin serveis públics municipalitzats amb caràcter de monopoli.

Article 6è. Quota tributària

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa, de caràcter anual i irreduïble per la concessió en la titularitat, de l'autorització i per la utilització de l'escut d'acord amb la tarifa següent:

- A) Per la concessió de l'autorització 6 euros.
- B) Per l'autorització de l'escut, cada any 3 euros.

2. Les quotes referides no seran objecte de cap modificació.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Article 7è. Acreditament

1. En els casos als quals es refereix la lletra A) del número 1 de l'article anterior, la taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir des del moment en què aquest Ajuntament autoritzi l'ús de l'escut del municipi.
2. La quota anual per la utilització de l'escut s'acreditarà inicialment el mateix dia a partir del qual s'entengui que està autoritzada i, posteriorment, el primer dia de cada any.

Article 8è. Declaració

- 1.L'autorització per utilitzar l'escut del municipi s'atorgarà a instància de part i, una vegada concedida, s'entendrà tàcitament i anualment prorrogada mentre el seu titular no hi renunciï expressament.
- 2.La concessió de l'autorització de l'ús de l'escut s'entendrà atorgada a la persona o l'entitat que l'hagi sol·licitada, per la qual cosa els qui els succeeixin hauran d'obtenir novament l'autorització i pagar les quotes corresponents per aquesta taxa.

Article 9è. Ingress de la taxa

1. Quan s'aprovi la concessió o la successió de l'autorització el pagament de al quota s'efectuarà mitjançant prèvia liquidació per a ingress directe que inclourà la que assenyalava l'article 6è 1.A) i la quota anual de l'exercici en el que es realitza la concessió o successió referida (articles 6è 1.B) i que es notificarà degudament perquè hom procedeixi al seu ingress en els terminis que assenyalava el reglament General de Recaptació.
2. En els anys següents al de la concessió o successió de l'autorització, la quota que assenyalava l'article 6è 1.B) s'ingressarà per mitjà de rebut dins dels mateixos terminis de recaptació d'aquesta mena de liquidacions.

Article 10è. Infraccions i sancions

En tot allò relatiu a la qualificació d'infraccions tributàries i a les sancions que els corresponguin en cada cas, hom s'ajustarà al que disposen els articles 77 i següents de al Llei General Tributària.

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2019 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Ordenança fiscal número 18

ORDENANÇA GENERAL REGULADORA DE LES TAXES PER A LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA O PER A L'APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL

Article 1



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

L'establiment i la fixació de taxes es regula per la Llei 25/98 que modifica el règim legal de les taxes estatals i supletòriament, per la Llei 8/1989, de 15 d'abril, i en allò que no preveuen els textos anterior, són d'aplicació les previsions d'aquesta ordenança. De conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 del Reial decret legislatiu 2/2004, del 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local.

Article 2

Tenen consideració de taxes per utilització privativa o per l'aprofitament especial del domini públic local les contraprestacions pecuniàries que es satisfan per la utilització privativa o per l'aprofitament del domini públic local.

Article 3. OBLIGATS AL PAGAMENT

Estan solidàriament obligats al pagament:

- a) El qui han sol·licitat la concessió o la llicència per a l'aprofitament especial sempre que no s'esdevingui la circumstància prevista en el paràgraf 2 de l'article 8.
- b) Els qui gaudeixen, utilitzen o aprofiten especialment el domini públic en benefici particular pels quals cal satisfer les taxes, encara que no hagin demanat la corresponent concessió, llicència, autorització o prestació.

Article 4

No estan obligades al pagament de taxes les administracions públiques per als aprofitaments inherents als serveis públics de comunicacions que exploren directament i per a tots els que immediatament interessin la seguretat ciutadana.

Article 5

El pagament de taxes per serveis o aprofitaments efectuats i no prèviament autoritzats o que ultrapassessin els límits de l'autorització, no comporten la legalització de les utilitzacions o prestacions no autoritzats i és compatible amb la suspensió de la prestació del servei o de l'aprofitament i amb les sancions o altres mesures que corresponguin.

Article 6. INDEMNITZACIONS PER A LA DESTRUCCIÓ O DETERIORAMENT DEL DOMINI PÚBLIC

Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial provoquin la destrucció o deteriorament del domini públic, el beneficiari, sense perjudici del pagament de la taxa, s'obliga al reintegrament del cost total de les despeses corresponents de reconstrucció o reparació i a dipositar prèviament el seu import.

Si els danys són irreparables, hom indemnitzarà el municipi amb una quantitat igual al valor dels béns destruïts o a l'import del deteriorament dels malmesos.

L'Ajuntament no pot condonar totalment o parcialment les indemnitzacions i els reintegraments a què es refereix aquest article.

Article 7. NAIXEMENT DE L'OBLIGACIÓ

L'obligació de pagar la taxa neix en el moment que es concedeix la utilització privativa o l'aprofitament especial.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

També neix l'obligació en el moment d' efectuar un aprofitament especial, encara que no hagi estat autoritzat.

Article 8

L' Ajuntament podrà exigir les taxes en règim d'autoliquidació.

Quan per causes que no són imputables al pagament obligat de la taxa, el dret a la utilització del domini públic no es practiqui, es procedirà a sol·licitud de l'interessat a la devolució d'ingressos.

Article 9

Per al pagament de la taxa, l'Ajuntament pot establir períodes de venciment, mitjançant el reglament del mateix servei o per acords de caràcter general.

Si hom no ho hagués establert explícitament, en cas que es tracti de prestació de serveis de tracte successiu, el venciment serà l'últim dia del trimestre natural; en qualsevol altre supòsit, si el cobrament s'ha d'efectuar per ingrés directe, el venciment es produeix en el moment de la notificació; en altres casos, en el moment del requeriment del pagament.

Article 10. CONCESSIÓ O AUTORITZACIÓ D' APROFITAMENTS ESPECIALS

1. Quan es tracti de l'ús privatiu de béns de domini públic (entenent com a ús privatiu el que està constituït per l'ocupació directa o immediata d'una porció de domini públic, de manera que se'n limiti o se n'exclougi la utilització per part dels altres interessats) de caràcter continuat o d'un ús que comporti la transformació o la modificació del domini públic, la taxa ha d'ésser objecte de concessió. Les concessions s'adjudiquen partint del preu de tarifa, mitjançant un concurs segons la normativa del Reglament del patrimoni dels Ens Locals, aprovat per Decret del Consell Executiu de la Generalitat 336/1988, de 17 d'octubre, i la reguladora de la contractació dels ens locals. En caràcter supletori hi és d'aplicació el "Reglamento de Bienes de las Entidades Locales", aprovat per RD 1372/1986, de 12 de juny.

L'atorgament de les concessions correspon al Ple, i hi és preceptiu i indispensable el vot favorable de la majoria absoluta dels membres de la Corporació quan s'atorgui per més de cinc anys i quan la quantitat dels béns de domini públic siguin superiors al 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost municipal.

2. Quan es tracti de l'ús privatiu de béns de domini públic de caràcter esporàdic o amb una durada inferior a un any, en el cas que els sol·licitants siguin més d'un, l'atorgament de la corresponent llicència correspon a l'Alcalde. Per al seu atorgament es parteix del preu de tarifa i cal seguir procediments que, sense perjudici de la seva agilitat, garanteixin els principis d'objectivitat, publicitat, i concurrència, com poden ser el concurs normal, el concursat, la subhasta mitjançant pugues a la dita, etc.

3. En els altres casos, correspon a l'Alcalde l'atorgament de llicències d'ús o aprofitament especials de béns de domini públic pel preu de tarifa.

Article 11. GESTIÓ DE LES TAXES PER APROFITAMENT ESPECIAL O PRESTACIÓ DE SERVEI



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

L'administració pot exigir dels usuaris totes les declaracions o aportacions de dades que consideri necessàries per conèixer el grau real d'utilització del servei o d'aprofitament i pot, així mateix, fer les comprovacions oportunes.

En el cas que els usuaris no facilitin les dades esmentades o que impedeixin les comprovacions, l'administració municipal pot efectuar les liquidacions per estimació, partint de les dades que posseeixi i de l'aplicació dels índex adients.

Article 12

L'Administració Municipal pot suspendre, salvant que existeixin normes específiques que ho prohibeixin, la prestació del servei o l'aprofitament especial quan els qui estan obligats al pagament incompleixin l'obligació d'aportar les declaracions o les dades sol·licitades, quan obstaculitzin les comprovacions, o quan no satisfacin les quotes vençudes, sense perjudici d'exigir el pagament de les taxes acreditades.

Article 13

No estan subjectes al requisit de notificació individual les taxes que siguin de caràcter periòdic i el subjecte passiu i la quota coincideixen amb l'obligat al pagament. La no obligatorietat de notificar s'entén als supòsits d'increment de la taxa quan a aquest respon a una actualització de caràcter general.

Quan les taxes no s'hagin satisfet en el venciment que els correspongui, l'administració municipal pot exigir, a més de les quotes vençudes, els seus interessos de demora aplicant el tipus d'interès legal, una vegada hagi transcorregut el termini establert per la legislació vigent.

Article 14. ESTABLIMENT I FIXACIÓ DE LES TAXES PER APROFITAMENT ESPECIAL

L'establiment i la fixació de les taxes correspon al Ple.

Llevat que expressament s'indiqui el contrari, les tarifes de les taxes no comprenen l'impost sobre el valor afegit (IVA), que s'hi farà repercutir d'acord amb la normativa que el regula.

Les taxes establertes pels diferents conceptes i/o activitats i les tarifes corresponents, figuren a l'Annex unit a aquesta Ordenança.

Article 15. MERITAMENT

El meritament es produeix quan es presenti la sol·licitud que inicia l'actuació o l'expedient que no s'efectuarà sense que s'hagi efectuat el pagament.

En les taxes de venciment periòdic, el meritament tindrà lloc l'1 de gener del període impositiu.

Quan la naturalesa material de la taxa n'exigeixi la meritació periòdica, i així ho determini l'ordenança fiscal corresponent, la meritació ha de tenir lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu ha de comprendre l'any natural, llevat dels casos d'inici o cessació de l'ús del servei o activitat, cas en què el període impositiu s'ha d'ajustar a aquesta circumstància amb el prorrateig consegüent de la quota, per trimestres naturals.

Article 16



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

En els altres casos d'aprofitaments especials, la taxa ha de ser igual o superior a la seva valoració.

Salvat que en el corresponent estudi econòmic no es justifiqui una altra cosa, es partirà de l'aplicació del tipus d'interès legal en el valor de mercat del terreny de domini públic que s'ocupi. Aquest valor no ha de ser necessàriament el que figuri en l'inventari municipal i pot ser el valor cadastral de la zona, el que s'ha pagat per expropiacions en la mateixa zona, el que es deriva de peritatges de tècnics municipals o d'agents de la propietat immobiliària, etc. a elecció de l'administració municipal.

Article 17

L'import de les taxes per la prestació de serveis o la realització d'activitats ha de satisfer, com a mínim, el cost del servei prestat o l'activitat practicada.

Article 18

Quan hi hagi raons socials, benèfiques, culturals o d'interès públic que ho aconsellin, l'Ajuntament pot fixar taxes per sota dels límits previstos en els dos articles anteriors. Si es tracta de taxes per la prestació de serveis o la pràctica d'activitats, cal consignar en els pressupostos municipals les dotacions oportunes per a la cobertura de la diferència resultant, si existia.

Article 19

Les tarifes es poden graduar per les raons esmentades en l'article anterior, inclosa la falta de capacitat econòmica, a part d'aquelles que es deriven de les conveniències del mateix servei i aprofitament (com la quantia o la intensitat de la utilització o l'aprofitament, l'època o el moment en què es produeix, etc.) i es pot arribar, en casos justificats, a la gratuïtat del servei o l'aprofitament.

Article 20

En tot expedient d'ordenació de taxes per aprofitament especial i prestacions de servei de caràcter públic ha de figurar l'estudi econòmic corresponent que es pot limitar, en el cas d'aprofitament especial del sòl de domini públic, a una bonificació del terme municipal amb els valors corresponents.

Article 21

No es poden exigir taxes per a cap dels serveis o activitats següents:

- a) Abastament d'aigua en fonts públiques
- b) Enllumenat de vies públiques
- c) Vigilància pública en general
- d) Protecció civil
- f) Neteja de la via pública
- g) Ensenyament en els nivells d'educació pre-escolar i educació general bàsica.

Article 22

Estan exempts del pagament i no subjectes al mateix l'Estat, les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals per utilització privativa o aprofitament especial del domini públic local.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Estaran exempts de pagament de la taxa el que ocupin la via pública en el que és considerat casc antic, amb ornaments, jardineres, tendals i altres que tinguin la consideració d'ornament públic, sempre i quan no es realitzi l'activitat d'ocupació principal i s'ajusti a les prescripcions dels serveis tècnics.

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2023 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

ANNEX DE LES TARIFES

A) Ocupació de la via pública per les entrades de vehicles a través de les voreres, zones de vianants i altres terrenys de domini públic, i les reserves de via pública per a aparcament, carrega i descarrega de mercaderies de qualsevol mena.

Concepte	Euros
1.- Per entrada de vehicles en solar destinat o no a aparcament amb gual	17,00
2.- Per entrada de vehicles en edificis particulars amb gual, i per plaça de garatge s'utilitzi o no. <i>En relació a la capacitat dels garatges dels habitatges unifamiliars, dels blocs de pisos i naus industrials regiran els següents criteris:</i> a) <i>En habitatges unifamiliars:</i> - Fins a 50 m ² : computarà una plaça - Entre 51 m ² i 75 m ² : computarà dues places - Entre 76 m ² i 100 m ² : computarà tres places - Per cada 25 m ² addicionals: computarà una nova plaça b) <i>En blocs de pisos: 15 m² per aparcament + 10 m² zona de pas = 25 m² per plaça</i> c) <i>En naus industrials: per cada 50 m² es computaran tres places de gual.</i>	25,68

B) OCUPACIÓ DE LA VIA PÚBLICA PER L'OCUPACIÓ DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB TAULES I CADIRES AMB FINALITAT LUCRATIVA.

Concepte	Tarifa
1.- Taules i cadires, satisfaran per m ² d'ocupació, prèvia sol·licitud anual dels m ² necessaris que l'Ajuntament haurà d'autoritzar expressament i senyalitzarà degudament sobre l'espai físic.	12€/m ²

NOTA:

1. Aquesta taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació.
2. En el supòsit de demora en el termini de retirada de terrasses, el cost del treball de la retirada es facturarà als subjectes passius, en funció de les ordenances fiscals.

C) TAXA PER RIELLS, PALS, CABLES, PERMÒDOLS, CAIXES D'AMARRAMENT, DE DISTRIBUCIÓ DE REGISTRE, BÀSCULES, APARELLS PER A LA VENDA AUTOMÀTICA I



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

ALTRES ANÀLEGS QUE S'ESTABLEIXIN SOBRE LA VIA PÚBLICA, VOLIN SOBRE LA MATEIXA O OCUPIN EL SUBSÒL DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC

Concepte	Euros
* Per cada aparell d'aire condicionat	90,15
* per cada caixer automàtic	92,45
* per cada bàscula	14,65
* per cada aparell automàtic accionat per monedes	49,00
* per cada aparell per a subministrament de gasolina o altre carburant o combustible	1.225,55
* per cada element que voli sobre la via pública no especificat en els apartats anteriors (banderoles, etc....) Per dia	0,07
La utilització privativa o aprofitament especial constituït en el sòl, subsòl o vol del domini públic local a favor d'empreses explotadores, incloses les distribuïdores i comercialitzadores dels esmentats serveis, pels serveis de subministraments que resultin d'interès general o afectin a la generalitat o una part important del veïnat. L'import de la taxa consistirà, en tot cas i sense cap excepció en el 1,5% dels ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment al terme municipal els subjectes passius d'aquesta taxa.	1,5 %

* Les quotes que per aquesta taxa corresponguin a "Telefònica de España SA", estan compreses en la compensació en metàl·lic de periodicitat anual a què es refereix l'apartat 1 de l'article 4t. de la Llei 15/1987, de 30 de juliol, segons la redacció establerta per la disposició addicional 8ena. de la Llei 39/1988, de 28 de desembre.

D) TAXA PER QUIOSCS, PARADES, BARRAQUES, CASETES DE VENDA, ESPECTACLES O ATRACCIONS SITUATS EN TERRENYS D'ÚS PÚBLIC I INDÚSTRIES DE CARRER I AMBULANTS, I RODATGES CINEMATOGRAFICS.

Concepte	Euros
1. Llocs de venda en dia de mercat sense connexió elèctrica i en zones assenyalades per l'ajuntament, per metre lineal i dia	2,95€ ml/dia
2. Llocs de venda en dia de mercat amb connexió elèctrica i en zones assenyalades per l'ajuntament, per metre lineal i dia	5,85€ ml/dia
3. Llocs de venda dia de la Fira de la Trumfa i en zones assenyalades per l'ajuntament, per metre lineal i dia	5,25€ ml/dia
4. Llocs de venda dia de la Fira de la Trumfa amb connexió elèctrica i en zones assenyalades per l'ajuntament, per metre lineal i dia	7,25€ ml/dia
5. Quioscs: Satisfaran a l'any. No obstant l'import serà fraccionable per mesos. Així mateix podrà subscriure's conveni al respecte.	423,02€ /any
6. Círcs, auto-xocs, atraccions (martell, pop, dragó,...), tómboles, casetes de tir i altres similars, per dia	5,25€ ml/dia
7. Círcs, auto-xocs, atraccions (martell, pop, dragó,...), tómboles, casetes de tir i altres similars, per dia, amb connexió elèctrica	10,50€ ml/dia
8 - Casetes de venda de petards, per dia	5,25€ ml/dia



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

9 - Parades a la Tria de Mulats d'Espinavell (per metre lineal)	12€/ml
10 - Aparcaments de vehicles a la Tria de Mulats: - Turismes / Furgonetes - Autobusos (excepte centres educatius)	7€ 65€
11 - Rodatges cinematogràfics (per dia)	60€/dia
12 - Altres ocupacions de terrenys d'ús públic no especificades anteriorment, per m ² /dia	2,15€ m ² /dia

L'alcalde o regidor delegat del servei podrà subscriure un conveni, quan per circumstàncies especials es consideri oportú, pel que fa referència a activitats lucratives exercides en terrenys de domini públic les quals a més de la utilització del terreny suposi per part municipal la prestació d'altres serveis accessoris.

E) TAXA PER L'OCUPACIÓ DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB MATERIALS DE CONSTRUCCIÓ, RUNES, TANQUES, PUNTALS, BASTIDES I ALTRES INSTAL·LACIONS ANÀLOGUES.

Concepte	Euros
1.- Tanques per m ² o fracció, per dia	0,70
2.- Bastida amb suport a la via pública per m ² o fracció de vol, per dia	0,80
3.- Puntals per cada un, per mes	0,70
4.- Altres ocupacions via pública per m ² o fracció i mes	0,80
5.- Per reserva d'espai per obres que sigui necessari tancar parcial o totalment el trànsit de la via pública; per hora	10,00
* L'epígraf 5 tindrà una reducció del 50% quan s'efectuï en hores nocturnes o en dies festius.	
Nota: es bonificarà aquesta taxa en el cas de bonificació en l'impost sobre Construccions, instal·lacions i obres, per supressió de barreres arquitectòniques.	

F) TAXA PER L'ESTACIONAMENT DE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA EN LES VIES PÚBLIQUES MUNICIPALS ESPECIALMENT RESERVADES, SENYALITZADES I CONTROLADES MITJANÇANT APARELLS PARQUÍMETRES.

Concepte	Euros
* mínim d'estacionament	0,10
* estacionament d'un vehicle durant 30 minuts	0,30
* estacionament d'un vehicle durant 60 minuts	0,80
* estacionament d'un vehicle durant 90 minuts	1,10
El temps màxim d'estacionament serà de 90 minuts per anul·lació de denúncia es satisfaran 2,60 €	

G). TAXA PER A LA UTILITZACIÓ PRIVATIVA DE DIVERSES SALES I EQUIPAMENTS MUNICIPALS

Concepte	Euros
- per la Sala de Sessions:	



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

* per cada hora o fracció	73,40€
- per la resta de locals municipals (excepte farmaciola)	
* per cada hora o fracció	12,00€
* per a la calefacció cada hora o fracció	12,00€
* ús d'equipament per passar la nit	35,00€ + 7€ persona
* accés al servei de dutxes (diari i per persona, sense possibilitat de fraccionar el grup)	5€/persona
- Local destinat a farmaciola	50,00 €/mes

H). TAXA PER L'OBERTURA DE SONDATGES O RASES EN LA VIA PÚBLICA

En vorera pavimentada	6,60 €/per cada ml.
En vorera no pavimentada	1,89 €/per cada ml.
En calçada pavimentada	14,10€/per cada ml.
En calçada no pavimentada	6,73 €/per cada ml.
La tarifa mínima a abonar per aquest concepte serà de	6,73 €/per cada ml.

I). TAXA PER ALTRES OCUPACIONS DE LA VIA PÚBLICA AMB FINALITAT LUCRATIVA O EN EXERCICI D'EXPLOTACIONS I ALTRES ACTIVITATS ECONÒMIQUES

CONCEPTE	EUROS
Per cada període d'ocupació:	0,45 €/m²/dia 12,60 €/m²/mes 150,75 €/m²/any
Senyalització i elements anàlegs d'activitats (comerç, indústria, restauració i similars) sobre el domini públic	25 €/any



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Ordenança fiscal número 19

ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER LA PRESTACIÓ DE SERVEIS A LA PISCINA MUNICIPAL

Article 1. Fonament i naturalesa

A l'empara del que estableixen els Articles 57 i 20.4.o), del RDL 2/2004, pel qual s'apravà el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 de l'esmentat text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació de serveis a la piscina municipal, instal·lacions esportives i altres serveis anàlegs.

Article 2. Fet imposable

Consisteix en la utilització de la piscina municipal, instal·lacions esportives i altres serveis anàlegs.

Article 3. Subjecte passiu

1. Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats sense personalitat jurídica, que sol·licitin o utilitzin els serveis de la piscina municipal, instal·lacions esportives i altres serveis anàlegs.

2. Són substituïts del contribuent, en el supòsit d'utilització dels serveis pels menors d'edat o incapacitats, les persones que tinguin la pàtria potestat o els representants legals.

Article 4. Responsables

1. Juntament amb el subjecte passiu, respondran solidàriament de les obligacions tributàries les persones físiques o jurídiques a què es refereix l'article 42 de la Llei general tributària 58/2003.

2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les societats i els síndics, els interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general en el supòsits i abast que assenyalava l'article 43 de la Llei general tributària.

Article 5. Beneficis fiscals

1. Els disminuïts físics o psíquics, acreditats mitjançant carnet de la Generalitat, amb un grau de minusvalia mínim del 66%, gaudiran d'una bonificació del 50% en entrades o abonaments individuals.

2. S'estableix una bonificació del 50% per als membres de família nombrosa en entrades o abonaments individuals.

Article 6. Quota tributària

La quantia de la taxa es determinarà aplicant les tarifes següents:

Entrada individual de dia

Entrada gratuïta (De 0 a 2 anys)	Gratuïta
Entrada individual infantil (de 3 a 11 anys)	2,00€



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Entrada individual adult (12 anys i més)	5,00€
-------------------------------------------	-------

Abonament de temporada

De 0 a 6 anys	Gratuïta
Abonament infantil (de 3 a 11 anys)	20,00€
Abonament jove o jubilat (de 12 a 29 anys i 65 anys o més)	30,00€
Abonament adult (De 30 a 64 anys)	40,00€
Abonament familiar (dos adults i fills menors de 18 anys)	80,00€

Entrada individual especial a partir de les 15 hores

Entrada gratuïta (De 0 a 2 anys)	Gratuïta
Entrada individual infantil (de 3 a 11 anys)	1,00€
Entrada individual adult (12 anys i més)	3,00€

Piscipass municipal

Entrades per establiments d'hoteleria (turisme rural, càmpings, hostals i hotels), destinat a persones que hi pernoctin. En aquest cas, l'establiment ha de sol·licitar a l'Ajuntament els talonaris amb les entrades, i l'Ajuntament liquidarà periòdicament a l'establiment les entrades que es gastin a la piscina.

Entrada Piscipass infantil (de 3 a 11 anys)	1,80€
Entrada Piscipass adult (12 anys i més)	4,50€

Article 7. Meritació

La taxa es meritara en la formulació de la sol·licitud de l'abonament corresponent; o bé en el moment d'utilització dels servei.

Article 8. Infraccions i sancions

Les infraccions i sancions en matèria tributària es regeixen pel que disposa la Llei general tributària i la normativa que la desplega.

Disposició final.

La present Ordenança entrarà en vigor el dia 1 de gener de 2024 i seguirà vigent mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Ordenança fiscal núm. 20: TAXA PER APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE SERVEIS DE SUBMINISTRAMENTS D'INTERÈS GENERAL

Article 1r . Fonament i naturalesa



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

A l'empara del previst als articles 57, 20 i 24.1 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, es regula la taxa per utilització privativa o aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, a favor d'empreses explotadores de serveis de subministraments que resultin d'interès general o afectin a la generalitat o a una part important del veïnat, que es regirà per la present Ordenança fiscal.

Article 2n. Fet imposable i supòsits de no subjecció

1. Constitueix el fet imposable de la taxa el gaudiment de la utilització privativa, o els aprofitaments especials constituïts en el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, a favor d'empreses o entitats que utilitzen el domini públic per a prestar els serveis de subministraments que resultin d'interès general o afectin la generalitat o una part important del veïnat.

2. L'aprofitament especial del domini públic es produirà sempre que per a la prestació del servei de subministrament calgui utilitzar antenes, instal·lacions o xarxes que materialment ocupen el sòl, subsòl o volada de les vies públiques municipals, amb independència de qui sigui el titular de les xarxes.

3. En particular, es comprendran entre els serveis referits als apartats anteriors, els subministraments d'aigua, gas, electricitat, i altres mitjans de comunicació que es prestin, total o parcialment, a través de xarxes i antenes que ocupen el domini públic municipal.

4. El pagament de la taxa regulada en aquesta Ordenança suposa l'exclusió expressa de l'exacció d'altres taxes derivades de la utilització privativa o l'aprofitament especial constituït en el sòl, subsòl o vol de les vies públiques municipals, necessàries per a la prestació dels serveis de subministraments d'interès general.

5. L'Empresa "Telefónica de España S.A.U", a la qual va cedir Telefónica SA els diferents títols que habiliten relatius a serveis de telecomunicacions bàsiques a Espanya, no haurà de satisfer la taxa perquè el seu import queda englobat en la compensació de l'1,9% dels seus ingressos bruts que satisfà a aquest Ajuntament.

Les restants empreses del "Grup Telefónica" estan subjectes al pagament de la taxa regulada en aquesta ordenança.

6. No estaran subjectes a la taxa regulada per la present Ordenança les empreses o entitats que utilitzen el domini públic per a prestar els serveis de comunicacions electròniques, quan no siguin titulars de les instal·lacions.

Article 3r. Subjectes passius

1. Són subjectes passius les empreses o entitats explotadores de serveis de subministrament que resultin d'interès general o afectin a la generalitat o a una part important del veïnat tals com les de proveïment d'aigua, subministrament de gas, electricitat, i altres d'anàlogues, independentment del seu caràcter públic o privat.

A aquests efectes, s'inclouen entre les empreses explotadores dels dits serveis les empreses distribuïdores i comercialitzadores dels mateixos.

També seran subjectes passius les empreses que exploten xarxes de comunicació electrònica mitjançant sistemes de fibra òptica, televisió per cable o qualsevol altra tècnica quan siguin titulars de les mateixes.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

2. Als efectes de la taxa aquí regulada, tenen la consideració de subjectes passius les empreses o entitats explotadores de serveis a què es refereix l'apartat anterior que són titulars de les corresponents xarxes a través de les quals s'efectuïn els subministraments.

3. Les empreses titulars de les xarxes físiques, a les quals no els resulti aplicable el que es preveu als apartats anteriors, estan subjectes a la taxa per ocupacions del sòl, el subsòl i la volada de la via pública, regulada en l'Ordenança fiscal corresponent.

Article 4t . Successors i responsables

1. Les obligacions tributàries pendents de les societats i entitats amb personalitat jurídica dissoltes i liquidades es transmetran als socis, partícips o cotitulars, que quedaran obligats solidàriament fins els límits següents:

a) Quan no existeixi limitació de responsabilitat patrimonial, la quantia íntegra dels deutes pendents.

b) Quan legalment s'hagi limitat la responsabilitat, el valor de la quota de liquidació que els correspongui.

Podran transmetre's els deutes acreditats en la data d'extinció de la personalitat jurídica de la societat o entitat, encara que no estiguin liquidats.

2. Les obligacions tributàries pendents de les societats mercantils, en supòsits d'extinció o dissolució sense liquidació, es transmetran a les persones o entitats que succeeixin, o siguin beneficiàries de l'operació.

3. Les obligacions tributàries pendents de les fundacions, o entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, en cas de dissolució de les mateixes, es transmetran als destinataris dels béns i drets de les fundacions, o als partícips o cotitulars de dites entitats.

4. Les sancions que procedeixen per les infraccions comeses per les societats i entitats a les quals es refereixen els apartats anteriors s'exigiran als successors d'aquelles, fins el límit del valor de la quota de liquidació que els correspongui.

5. Respondran solidàriament del deute tributari les persones següents o entitats:

a) Les que siguin causants o col·laborin activament en la realització d'una infracció tributària. La seva responsabilitat s'estén a la sanció.

b) Els partícips o cotitulars de les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei general tributària, en proporció a les seves respectives participacions.

c) Els que succeeixin per qualsevol concepte en la titularitat d'explotacions econòmiques, per les obligacions tributàries concretes per l'anterior titular i derivades del seu exercici.

S'exceptuen de responsabilitat les adquisicions efectuades en un procediment concursal.

6. Respondran subsidiàriament del deute tributari:

a) els administradors de fet o de dret de les persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva incumbència per al compliment de les obligacions tributàries fins els límits següents:

- Quan s'ha comès infraccions tributàries respondran del deute tributari pendent i de les sancions.

- En supòsits de cessament de les activitats, per les obligacions tributàries meritades, que es trobin pendents en la data de cessament, sempre que no haguessin fet el necessari per al seu pagament o haguessin pres mesures causants de la manca de pagament.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

b) Els integrants de l'administració concursal i els liquidadors de societats i entitats que no haguessin realitzat les gestions necessàries per al compliment de les obligacions tributàries acreditades amb anterioritat.

7. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previst a la Llei general tributària.

Article 5è. Base imposable i quota tributària

1. Quan el subjecte passiu sigui titular de la xarxa que ocupa el sòl, subsòl o volada de les vies públiques, mitjançant la qual es produeix el gaudiment de l'aprofitament especial del domini públic local, la base imposable està constituïda per la xifra d'ingressos bruts procedents de la facturació que obtinguin anualment en el terme municipal les empreses o entitats assenyalades en l'article 3 d'aquesta Ordenança.

2. Quan per al gaudiment de l'aprofitament especial a què es refereix l'apartat anterior, el subjecte passiu hagi utilitzat xarxes alienes, la base imposable de la taxa està constituïda per la xifra d'ingressos bruts obtinguts anualment en el terme municipal minorada en les quantitats que hagi d'abonar al propietari de la xarxa, per l'ús de la mateixa.

3. Als efectes dels apartats anteriors, tenen la consideració d'ingressos bruts procedents de la facturació aquells que, essent imputables a cada entitat, hagin estat obtinguts per la mateixa com a contraprestació pels serveis prestats en aquest terme municipal, en desenvolupament de l'activitat ordinària; només s'exclouran els ingressos originats per fets o activitats extraordinàries.

A títol enunciatiu, tenen la consideració d'ingressos bruts les facturacions pels conceptes següents:

- Subministraments o serveis d'interès general, propis de l'activitat de l'empresa que corresponen a consums dels abonats efectuats en el Municipi.
- Serveis prestats als consumidors necessaris per a la recepció del subministrament o servei d'interès general propi de l'objecte de l'empresa, incloent-hi els enllaços a la xarxa, posada en marxa, conservació, modificació, connexió, desconexió i substitució dels comptadors o instal·lacions propietat de l'empresa.
- Lloguers, cànon, o drets d'interconnexió percebuts d'altres empreses subministradores de serveis que utilitzin la xarxa de l'entitat que té la condició de subjecte passiu.
- Lloguers que han de pagar els consumidors per l'ús dels comptadors, o altres mitjans emprats en la prestació del subministrament o servei.
- Altres ingressos que es facturin pels serveis resultants de l'activitat pròpia de les empreses subministradores.

4. No s'inclouran entre els ingressos bruts, a aquests efectes, els impostos indirectes que graven els serveis prestats ni les partides o quantitats cobrades per compte de tercers que no constitueixin un ingrés propi de l'entitat que és subjecte passiu de la taxa. Així mateix, no s'inclouran entre els ingressos bruts procedents de la facturació les quantitats percebudes per aquells serveis de subministrament que vagin a ser utilitzats en aquelles instal·lacions que es trobin inscrites en la secció 1.a o 2.a del Registre administratiu d'instal·lacions de producció d'energia elèctrica del Ministeri corresponent, com a matèria primera necessària per a la generació d'energia susceptible de tributació per aquest règim especial.

5. No tenen la consideració d'ingressos bruts procedents de la facturació els conceptes següents:

- Les subvencions públiques d'explotació o de capital que les empreses puguin rebre.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

b) Les indemnitzacions exigides per danys i perjudicis, llevat que siguin compensació o contraprestació per quantitats no cobrades que calgui incloure en els ingressos bruts definits en l'apartat 3.

c) Els ingressos financers, com ara interessos, dividends i qualssevol altres de naturalesa anàloga.

d) Els treballs realitzats per l'empresa per al seu l'immobilitzat.

e) Les quantitats procedents d'alienacions de béns i drets que formen part del seu patrimoni.

6. Les taxes regulades en aquesta Ordenança exigibles a les empreses o entitats assenyalades en l'article 3, són compatibles amb altres taxes establertes, o que pugui establir l'Ajuntament, per la prestació de serveis o realització d'activitats de competència local, de les quals les esmentades empreses hagin de ser subjectes passius.

7. La quantia de la taxa es determina aplicant l'1,5 per 100 a la base imposable definida en aquest article.

Article 6è. Període impositiu i meritació de la taxa

1. El període impositiu coincideix amb l'any natural llevat dels supòsits d'inici o cessament en la utilització o aprofitament especial del domini públic local necessari per a la prestació del subministrament o servei, casos en què procedirà aplicar el prorrateig trimestral, conforme a les regles següents:

a) En els supòsits d'altres per inici d'activitat, es liquidarà la quota corresponent als trimestres que resten per finalitzar l'exercici, inclòs el trimestre en què té lloc l'alta.

b) En cas de baixes per cessament d'activitat, es liquidarà la quota que correspondrà als trimestres transcorreguts des de l'inici de l'exercici, inclòs-hi aquell en què s'origina el cessament.

2. L'obligació de pagament de la taxa regulada en aquesta Ordenança neix en els moments següents:

a) Quan es tracta de concessions o autoritzacions de nous aprofitaments, en el moment de sol·licitar la llicència corresponent.

b) Quan el gaudiment de l'aprofitament especial a què es refereix l'article 1 d'aquesta ordenança no requereix llicència o autorització, des del moment en què s'ha iniciat l'esmentat aprofitament. A aquest efecte, s'entén que ha començat l'aprofitament especial quan s'inicia la prestació de serveis als usuaris que ho sol·liciten.

3. Quan els aprofitaments especials del sòl, subsòl o vol de les vies públiques es perllonguen durant varis exercicis, la meritació de la taxa tindrà lloc l'1 de gener de cada any i el període impositiu comprendrà l'any natural.

Article 7è. Règim de declaració i d'ingrés

1. S'estableix el règim d'autoliquidació per a cada tipus de subministrament, que tindrà periodicitat trimestral i comprendrà la totalitat dels ingressos bruts facturats en el trimestre natural al que es refereixi. El cessament en la prestació de qualsevol subministrament o servei d'interès general, comporta l'obligació de fer constar aquesta circumstància a l'autoliquidació del trimestre corresponent així com la data de finalització.

2. S'haurà de presentar l'autoliquidació (model TA-1) i fer l'ingrés fins a l'últim dia del mes següent o l'immediat hàbil posterior a cada trimestre natural. Es presentarà a l'Ajuntament una autoliquidació per a cada tipus de subministrament efectuat en el terme municipal, especificant el volum d'ingressos percebuts per cada un dels grups integrants de la base



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

imposable, segons detall de l'article 5.3 d'aquesta Ordenança, i els drets d'accés e interconnexió a la xarxa de distribució referits en l'article 5.2 d'aquesta Ordenança.

La quantia total d'ingressos declarats pels subministraments a què es refereix l'apartat a) de l'esmentat article 5.3 no podrà ser inferior a la suma dels consums registrats en comptadors, o altres instruments de mesura, instal·lats en aquest Municipi.

3. Les empreses que utilitzin xarxes alienes hauran d'acreditar la quantitat satisfeta als titulars de les xarxes per tal de justificar la minoració d'ingressos a què es refereix l'article 5.2 de la present Ordenança. Aquesta acreditació s'acompanyarà de la identificació de l'empresa o entitat propietària de la xarxa utilitzada així com el seu import, mitjançant el resum anual (model TA-10), durant el mes d'abril de l'exercici següent.

4. La presentació de les autoliquidacions després del termini fixat al punt 2 d'aquest article comportarà l'exigència dels recàrrecs d'extemporaneïtat, segons el que preveu l'article 27 de la Llei general tributària.

Article 8è. Gestió per delegació

1. Si la gestió, la inspecció i la recaptació del tribut han estat delegades total o parcialment en la Diputació de Girona, les normes contingudes als articles anteriors seran aplicables a les actuacions que ha de fer l'Administració delegada.

2. XALOC establirà els circuits administratius més adients per aconseguir la col·laboració de les organitzacions representatives dels subjectes passius amb el fi de simplificar el compliment de les obligacions formals i materials derivades d'aquelles, o els procediments de liquidació o recaptació.

3. Totes les actuacions de gestió, inspecció i recaptació que dugui a terme XALOC s'ajustaran al que preveu la normativa vigent i la seva Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació, aplicable als processos de gestió dels ingressos locals, la titularitat dels quals correspon als Municipis de la província de Girona que han delegat les seves facultats en la Diputació.

4. No obstant l'anterior, en els casos en que la gestió hagi estat delegada en la Diputació de Girona, l'Ajuntament es reserva la facultat de realitzar per si mateix i sense necessitat d'avocar de forma expressa la competència, les facultats d'aprovar determinades actuacions singulars de recaptació, concedir beneficis fiscals, realitzar liquidacions per determinar els deutes tributaris o aprovar l'anul·lació, total o parcial, de les liquidacions respecte de la taxa aquí regulada, quan circumstàncies organitzatives, tècniques o de distribució competencial dels serveis municipals ho facin convenient.

Article 9è. Infraccions i sancions

1. La manca d'ingrés del deute tributari que resulta de l'autoliquidació correcta de la taxa dins els terminis establerts en aquesta ordenança, constitueix infracció tributària tipificada a l'article 191 de la Llei general tributària, que es qualificarà i sancionarà segons disposa l'esmentat article.

2. La resta d'infraccions tributàries que es puguin cometre en els procediments de gestió, inspecció i recaptació d'aquesta taxa es tipificaran i sancionaran d'acord amb el que es preveu a la Llei general tributària i a l'Ordenança general de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos de dret públic municipals.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

3. La manca de presentació de forma completa i correcta de les declaracions i documents necessaris perquè es pugui practicar la liquidació d'aquesta taxa constitueix una infracció tributària tipificada a l'article 192 de la Llei general tributària, que es qualificarà i sancionarà segons disposa l'esmentat article.

Disposició addicional primera. –Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors.

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïen aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

La present Ordenança fiscal, aprovada provisionalment pel Ple de la Corporació en sessió celebrada el 30 d'octubre de 2020, regirà des del dia 1 de gener de 2021 i es mantindrà vigent fins la seva modificació o derogació expressa.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Annex 1

TAXA PER APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE SERVEIS D'INTERÉS GENERAL
TASA POR APROVECHAMIENTO ESPECIAL DEL DOMINIO PÚBLICO LOCAL, A FAVOR DE EMPRESAS EXPLOTADORAS DE SERVICIOS DE INTERÉS GENERAL

Declaració - document d'ingrés
Declaración - documento de ingreso

Model TA-1
Modelo TA-1

Municipio

Exercici:
Ejercicio:
Període:
Período:
En cas d'alta o baixa, indicar la data: //
En caso de alta o baja, indicar la fecha
 Alta Baixa / Baja

DADES DEL CONTRIBUENT / DATOS DEL CONTRIBUYENTE

Denominació Social / Denominación Social
NIF
Domicili Fiscal / Domicilio Fiscal

Espai reservat per l'etiqueta identificativa
Espacio reservado para la etiqueta identificativa

AUTOLIQUIDACIÓ / AUTOLIQUIDACIÓN

TIPUS DE SUBMINISTRAMENT
TIPO DE SUMINISTRO

FACTURACIÓ SUBMINISTRAMENTS segons art.6è
FACTURACIÓN SUMINISTRO según art. 6º

Drets d'accés e interconnexió a la xarxa de distribució
Derechos de acceso e interconexión a la red de distribución

Compensació B.I. negatives trimestres anteriors
Compensación B.I. negativas trimestres anteriores

BASE IMPOSABLE
BASE IMPONIBLE

QUOTA TRIBUTÀRIA (resultat de multiplicar la base imposable per 1,5%)
CUOTA TRIBUTARIA (resultado de multiplicar la base imponible por 1,5%)

TERMINI, LLOC I FORMA DE PAGAMENT / PLAZO, LUGAR Y FORMA DE PAGO

El pagament d'aquest deute s'ha de fer efectiu mitjançant la presentació d'aquest document a qualsevol oficina de les següents entitats bancàries, fins l'últim dia del mes següent a l'immediat hàbil posterior a cada trimestre natural. **Transcorregut aquest termini sense efectuar l'ingrés s'iniciarà la recaptació en període executiu de conformitat amb l'article 161 de la Llei 57/2003, de 17 de desembre, General Tributària.**

El pago de esta deuda se debe realizar en efectivo mediante presentación de este documento en cualquier oficina de las siguientes entidades bancarias, hasta el último día del mes siguiente al inmediato hábil posterior a cada trimestre natural. **Transcurrido este plazo sin efectuar el ingreso se iniciará la recaudación en período ejecutivo de conformidad con el artículo 161 de la Ley 57/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria.**
La Caixa


Núm. de validació / Núm. de validación

DATA DE PRESENTACIÓ

NIF de validació / NIF de validación

Fecha de presentación

CPR: 9052378 **EXEMPLAR PER L'ENTITAT BANCARIA / EJEMPLAR PARA LA ENTIDAD BANCARIA**

NIF:	Entitat emissora / Entidad emisora:	Mod.:	Justificant / Justificante:	Import / Importe:
SUBJECTE PASSIU: SUJETO PASIVO:	CIF. Ent. emissora / CIF. Ent. emisora:			
DOMICILI FISCAL: DOMICILIO FISCAL:	 905231700080430200089265			
POBLACIÓ: POBLACIÓN:				



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

ANNEX 2

TAXA PER APROFITAMENT ESPECIAL DEL DOMINI PÚBLIC LOCAL, A FAVOR D'EMPRESSES EXPLOTADORES DE SERVEIS D'INTERÈS GENERAL

Resum Anual

Model TA-10

Municipi

Exercici

DADES DEL CONTRIBUENT

Denominació social

NIF

Domicili Fiscal

Espai reservat per l'etiqueta identificativa

RESUM DE LES DADES INCLOSES EN LA DECLARACIÓ

Tipus de subministrament

Nombre de percepcions relacionades en la declaració

Import de les percepcions relacionades

PERSONA I TELÈFON DE CONTACTE

Cognoms i nom de la persona amb qui relacionar-se

Telèfon

Data:

Firma del declarant o representant:

Firmat:

Càrrec: _____

Espai reservat per a l'ajuntament / Ens delegat



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis d'interès general

Model TA-10 Relació de perceptors

NIF declarant

Exercici

Municipi

Full núm

NIF perceptor

Denominació social

Import total percepcions ("drets d'interconnexió")

NIF perceptor

Denominació social

Import total percepcions ("drets d'interconnexió")

NIF perceptor

Denominació social

Import total percepcions ("drets d'interconnexió")

NIF perceptor

Denominació social

Import total percepcions ("drets d'interconnexió")



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Taxa per aprofitament especial del domini públic local, a favor d'empreses explotadores de serveis d'interès general		
	Model TA-10	Relació de perceptors

NIF declarant	Exercici	Municipi	Full núm.
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

NIF perceptor	Denominació social
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Import total percepcions ("drets d'interconnexió")	
<input type="text"/>	

NIF perceptor	Denominació social
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Import total percepcions ("drets d'interconnexió")	
<input type="text"/>	

NIF perceptor	Denominació social
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Import total percepcions ("drets d'interconnexió")	
<input type="text"/>	

NIF perceptor	Denominació social
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Import total percepcions ("drets d'interconnexió")	
<input type="text"/>	