



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
T. 972.74.03.87 i 649.56.33.21
www.mollo.cat

SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ EN EL PROCÉS SELECTIU PERSONAL LABORAL TEMPORAL PISCINA 2019 – EXPEDIENT X2019000264

Dades d'identificació del sol·licitant

NOM I COGNOMS	
NIF/CIF	
NACIONALITAT	
MÒBIL	
CORREU ELECTRÒNIC	
CARRER I NÚMERO	
POBLACIÓ	
CODI POSTAL	
DATA NAIXEMENT	

Discapacitat: Sí No

En cas de no voler rebre notificacions electròniques cliqui aquesta casella

Condicions del servei de notificacions electròniques

L'interessat consent rebre per mitjans electrònics qualsevol notificació amb efectes jurídics que es pugui derivar d'aquest procediment. Les notificacions electròniques es dipositaran a la seu electrònica d'aquest ens. Per a l'accés al seu contingut caldrà la identificació i autenticació de l'interessat mitjançant signatura electrònica generada per algun dels certificats electrònics reconeguts classificats per l'Agència Catalana de Certificació amb un nivell 3 o superior. El sistema de notificacions electròniques adreçarà a l'interessat correus electrònics i/o missatges SMS informant-lo del dipòsit de la notificació. Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics. Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques a Catalunya. Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

EXPOSO:

Primer. Que ha estat convocat el procés de selecció per a la contractació de personal laboral temporal per a la piscina municipal.

Segon. Que declaro que conec el text íntegre de les bases reguladores del procés selectiu de referència, que les accepto sense reserves i reuneixo les condicions exigides en les bases esmentades, i que no pateixo cap malaltia ni estic afectat/da per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible amb l'exercici de les funcions del lloc de treball convocat.

Tercer. Que, així mateix, declaro que són certes totes les dades que figuren en aquesta sol·licitud, així com la documentació adjunta.

Quart. Que dono el meu consentiment perquè les meves dades personals siguin tractades per l'Ajuntament de Molló, amb finalitats de gestió dels processos de provisió de places i de llocs de treball i de selecció de persones interessades en ocupar les places i els llocs de treball oferts, en el benentès que:

- Aquestes dades no es comunicaran a terceres persones.
- Es podran publicar dades identificatives dels participants si així ho preveuen les bases de la convocatòria.
- Podré exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de la limitació del



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
T. 972.74.03.87 i 649.56.33.21
www.mollo.cat

tractament adreçant-me a l'Ajuntament de Molló.

Per tot això, SOL·LICITO:

Primer. Que s'admeti la present sol·licitud de participació en el procés de selecció.

Segon. Que s'admeti, així mateix, la documentació que s'adjunta a la present sol·licitud:

Fotocòpia compulsada del document nacional d'identitat (DNI), o bé número d'identitat d'estranger (NIE) o, si s'escau, passaport, tots ells en vigor.

Fotocòpia compulsada dels títols acadèmics esmentats en la base segona, punts e) i h).

Fotocòpia compulsada del document acreditatiu d'estar en possessió del nivell bàsic (A2) llengua catalana.

Fotocòpia compulsada del document acreditatiu d'estar en possessió del nivell Plataforma (A2) de llengua castellana (només les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, amb excepció dels nacionals dels estats de parla hispana) o bé presentar algun dels següents documents:

- Certificat que acrediti que s'han cursat tots els estudis corresponents al certificat d'escolaritat a l'Estat espanyol.
- Diploma de nivell Avançat (B2) o Mestratge (C2) de llengua castellana que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, pel qual es regulen els "diplomes d'espanyol com a llengua estrangera (DELE)" o certificació acadèmica que acrediti que s'han superat totes les proves adreçades a la seva obtenció.
- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes del nivell Avançat (B2) o superior.

Currículum vitae del sol·licitant, acompanyat d'original o fotocòpia compulsada d'informe de vida laboral emès per la Seguretat Social en el termini màxim d'un mes anterior a la finalització de presentació de sol·licituds que ha de sol·licitar l'interessat.

Fotocòpia compulsada de certificats de serveis, títols, nòmines, rebuts, contractes de treball i/o altres documents acreditatius dels mèrits al·legats segons la base vuitena. Caldrà acreditar tots els mèrits al·legats que hagin de ser valorats, sense que es pugui valorar cap mèrit que no compti amb la deguda acreditació.

Signatura

SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE MOLLÓ