



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
T. 972.74.03.87 | 649.56.33.21
www.mollo.cat

PROCÉS SELECTIU MITJANÇANT CONCURS, PER LA PROVISIÓ INTERINA D'UNA PLAÇA DE FUNCIONARI DE LA SOTS-ESCALA AUXILIAR DE L'ESCALA D'ADMINISTRACIÓ GENERAL DE L'AJUNTAMENT DE MOLLÓ

(Convocatòria i bases reguladores publicades al BOP de Girona núm. 24 de 04/02/2019, i extracte al DOGC núm. 7808 de 12/02/2019)

DESENVOLUPAMENT DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

Acta núm. 2 – Desenvolupament del procés selectiu

A Molló, essent les 09.30 del dia 16 d'abril de 2019, es reuneixen a la Sala de Plens de l'Ajuntament de Molló, les persones que seguidament es relacionen, per a actuar com a òrgan seleccionador de les proves del procés selectiu, mitjançant concurs, per la provisió interina d'una plaça de funcionari de la sots-escala auxiliar de l'escala d'administració general, convocat per Decret d'Alcaldia núm. 2019DECR000025 de 29 de gener de 2019:

President/a:

Un/a secretari/ària-interventor/a del Servei d'Assistència Tècnica als Municipis (SAT) de la Xarxa Local de Municipis de la Diputació de Girona.

Titular: Àngela Saez Torres

Vocals:

- Un/a funcionari/ària de carrera o personal laboral fix, designat/da per l'alcalde d'aquest Ajuntament, provinent d'una altra Corporació, amb coneixements especialitzats sobre el contingut de la plaça convocada.

Titular: Sandra Porcel Cano

- Una persona designada per l'alcalde d'aquest Ajuntament a proposta de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya.

Titular: Susanna Porcel Cano

Secretari/ària:

El/la secretari/ària de la Corporació.

Titular: Cristina Reig Franch

Per Decret d'Alcaldia 2019DECR000078 de data 22 de març de 2019 es va aprovar la llista provisional de persones aspirants admeses i excloses del procés selectiu, mitjançant concurs, per la provisió interina d'una plaça de funcionari de la sots-escala auxiliar de l'escala d'administració general de l'Ajuntament de Molló que tot seguit es relaciona:



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
 T. 972.74.03.87 | 649.56.33.21
www.mollo.cat

ASPIRANTS ADMESOS:

NOM
ELISABET GARDELL COLOMER
ANNA M ^a COLOMER GUILLAUMES
TANIA MARTINEZ CASTELLVÍ
ALBERT CABRÉ MUNTÉ
XAVIER GONZÁLEZ GARCIA
LOURDES LLORIA VERGES
ANNA SALAMÓ REIG
MONTSERRAT BASAGAÑA COLOM
RUTH MAGRANS PLANAS
ANNA SOTO HOYO
JOSÉ ANTONIO SANCHEZ MARTINEZ
ANNA ORDEIX CARO
JORDI SALVADOR ROSELL CAMATS
MARTA COMA GUITART
LAIA SUÑER GUILLAUMES

ASPIRANTS EXCLOSOS: Cap.

D'acord amb el que estableix aquest Decret i al no presentar-te al·legacions, es va considerar definitivament aprovada la llista de persones aspirants admeses i excloses i no calia tornar-la a publicar.

1a Fase: Prova de coneixements de llengua catalana.

Per Decret d'Alcaldia 2019DECR000078 de data 22 de març de 2019 es va convocar les persones aspirants admeses que havien de realitzar la prova de català el dia 10 d'abril de 2019, a les 12.30 hores, a l'Ajuntament de Molló, per a la realització d'aquesta prova. Les persones aspirants que havien de realitzar aquesta prova, per no haver acreditat estar en possessió del nivell C de català amb la documentació acreditativa corresponent, són:





Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
 T. 972.74.03.87 | 649.56.33.21
www.mollo.cat

NOM
ELISABET GARDELL COLOMER
LOURDES LLORIA VERGES
RUTH MAGRANS PLANAS
ANNA ORDEIX CARO

La Sra. Lourdes Lloria Verges i la Sra. Rut Magrans Planas han acreditat estar en possessió del nivell de català requerit.

D'acord amb l'acta de la secretària del Tribunal de data 11 d'abril de 2019, les altres dues aspirants no s'han presentat a la prova i per tant, i d'acord amb les bases, queden excloses del procés selectiu.

2a fase: Prova de coneixements de llengua castellana, si s'escau.

No s'escau la realització d'aquesta prova.

3a Fase. Prova teòrica, de caràcter obligatori i eliminatori.

L'òrgan seleccionador es reuneix i decideix el contingut de la prova teòrica a partir de les proves proposades pels propis membres que han considerat oportunes, que consistirà en respondre per escrit un qüestionari de 30 preguntes, amb respostes alternatives, sobre alguna de les matèries relacionades en el temari que consta en l'Annex II d'aquestes bases.

A les 9:45 a la Sala de Plens de l'Ajuntament els aspirants inicien la prova teòrica després de que els membres del Tribunal expliquin el funcionament d'aquesta prova tal i com consta a la prova que la Presidenta entrega a tots els aspirants presentats i que es detalla a continuació:

Les persones aspirants disposaran d'un temps màxim de 60 minuts per realitzar la prova.

La qualificació de la prova serà la següent:

- Per cada resposta correcta: 1 punt.
- Per cada resposta incorrecta: Es restarà 0,5 punts
- Per cada pregunta no contestada: 0 punts

La puntuació màxima d'aquesta prova és de 30 punts, essent necessària una puntuació mínima de 15 punts per a la superació d'aquest exercici.

Les persones aspirants que no assoleixin la puntuació mínima esmentada en el paràgraf anterior quedaran eliminades del procés selectiu.

SIGNATURES

1.- CPISR-1 C Àngela Saez Torres, 18/04/2019 10:02
 2.- CPISR-1 C Cristina Reig Franch, 18/04/2019 10:09



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
 T. 972.74.03.87 | 649.56.33.21
www.mollo.cat

A les 10:45 el Tribunal es disposa a la correcció de la prova teòrica, essent el resultat el següent:

DNI	PROVA TEÒRICA (MÀX. 30 PUNTS)
900****0Z	NO APTE
398****1Y	29
399****1L	28,5
436****6W	NO PRESENTAT
436****0M	NO APTE
900****0P	NO PRESENTAT
436****3X	NO APTE
461****6X	NO PRESENTAT
436****8F	NO PRESENTAT
397****0L	NO APTE
437****6D	NO PRESENTAT
436****8W	NO APTE
436****5V	NO PRESENTAT

4a Fase. Prova pràctica, de caràcter obligatori i eliminatori.

L'òrgan seleccionador es reuneix i decideix el contingut de la prova pràctica a partir de les proves proposades pels propis membres que han considerat oportunes, que consistirà en respondre per escrit uns supòsits pràctics, sobre alguna de les matèries relacionades en el temari que consta en l'Annex II d'aquestes bases.

A les 11:30 compareixen a la Sala de plens els dos únics aspirants que ha superat la 3ª fase i per tant poden realitzar la prova pràctica.

El resultat d'aquesta prova és el següent:

DNI	PROVA PRÀCTICA (MÀX. 20 PUNTS)
398****1Y	19
399****1L	17,75

5a Fase: Entrevista, de caràcter obligatori.

Essent les 13:15 hores el Tribunal procedeix a la crida dels aspirants, per ordre de puntuacions, per tal de procedir a l'entrevista personal.

Tal i com estableix la base setena 5a de les bases reguladores d'aquest procés





Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
 T. 972.74.03.87 | 649.56.33.21
www.mollo.cat

selectiu, a l'entrevista personal es comprova l'adequació i la idoneïtat i la capacitat d'adaptació de les persones aspirants en relació a la plaça a cobrir.

Es recorda als aspirants que la prova té caràcter obligatori, les persones aspirants que no es presentin a l'entrevista, en el moment de la crida a realitzar-la, quedaran eliminades del procediment selectiu.

L'entrevista té una puntuació màxima de 2 punts.

Les entrevistes personals amb els diferents aspirants finalitzen a les 13:45 hores.

El resultat d'aquesta prova és el següent:

DNI	ENTREVISTA (MÀX. 2 PUNTS)
398****1Y	2
399****1L	2

6a Fase: Valoració de mèrits.

Essent les 13:45 del migdia, l'òrgan seleccionador, d'acord amb la base sisena de les bases reguladores d'aquest procediment selectiu procedeix a la valoració de mèrits dels aspirants que haguessin superat les fases anteriors.

Es valoren els mèrits al·legats i justificats d'acord amb el barem establert a les bases del procediment selectiu.

La puntuació de la valoració de mèrits procedeix de la següent forma:

DNI	EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL (MÀX. 3 PUNTS)	FORMACIÓ (MÀX. 3 PUNTS)	TITULACIONS ACADÈMIQUES (MÀX. 1,5 PUNTS)	CERTIFICAT ACTIC (MÀX. 0,50 PUNTS)	IDIOMES (MÀX. 3 PUNTS)	TOTAL
398****1Y	3	1,9	1	0	0	5,9
399****1L	3	0,7	0,75	0	0	4,45

Finalitzada la valoració de mèrits, l'òrgan seleccionador procedeix a la suma dels resultats de totes les fases del procés de selecció.

Segons la base sisena de les bases reguladores del procés de selecció, la puntuació total no podrà ser superior als 63 punts i s'estableix una puntuació mínima de 27 punts per poder obtenir el nomenament.

El resultat del procés selectiu és el següent:



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17668 MOLLÓ
 T. 972.74.03.87 | 649.56.33.21
www.mollo.cat

DNI	PROVA TEÒRICA (MÀX. 30 PUNTS)	PROVA PRÀCTICA (MÀX. 20 PUNTS)	ENTREVISTA (MÀX. 2 PUNTS)	MÈRITS (MÀX. 11 PUNTS)	TOTAL
398****1Y	29	19	2	5,9	55,9
399****1L	28,5	17,75	2	4,45	52,7

És per aquest motiu que l'òrgan seleccionador, a les 14:15 del migdia i segons la base setena de les citades bases reguladores proposa a l'alcaldia – presidència de la Corporació la proposta de nomenament de la persona aspirant que hagi obtingut millor puntuació.

De conformitat amb els resultats de la puntuació del concurs, aquest òrgan seleccionador **ACORDA**:

PRIMER. Establir, d'acord amb les puntuacions obtingudes, que l'aspirant amb millor puntuació és la Sra. TÀNIA MARTÍNEZ I CASTELLVÍ amb una puntuació total de 55,9 punts.

SEGON.- Proposar a l'alcaldia-presidència de l'Ajuntament de Molló el nomenament com funcionari interina de la sots-escala auxiliar de l'escala d'administració general, a l'aspirant esmentada en el precedent acord.

Previ al nomenament, l'aspirant proposada haurà d'acreditar davant de l'Ajuntament de Molló, en el termini de deu dies hàbils des de la publicació de la present acta al tauler d'anunci de la corporació www.mollo.cat/etauler, les condicions de capacitat i requisits exigits en la base vuitena de la convocatòria.

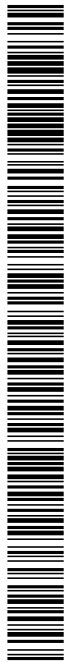
TERCER.- Trametre la present acta a l'alcaldia-presidència de l'Ajuntament de Molló, als efectes esmentats en l'acord segon i als que legalment procedeixi.

PROPOSTA DE BORSA DE TREBALL:

Segons la base novena del present procés selectiu aquelles persones aspirants que hagin superat la puntuació mínima establerta (27 punts) per darrere de l'aspirant seleccionat, passaran a formar part d'una borsa de treball per cobrir les necessitats d'ocupació no permanent en les mateixes tasques o similars les de la plaça objecte del present procés selectiu.

Aquesta borsa de treball tindrà una vigència inicial d'un any, i serà potestat de l'Alcaldia-presidència la pròrroga de la mateixa, de forma expressa, per un any més, màxim d'un any més.

Les persones integrants de la borsa de treball podran ser cridades d'acord amb l'ordre de preferència que s'estableix en el paràgraf següent i segons les necessitats que es produeixin.





Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
 T. 972.74.03.87 | 649.56.33.21
www.mollo.cat

L'ordre de preferència vindrà determinat per la puntuació total assolida en el procés selectiu. A igual puntuació, es tindrà en compte l'ordre de presentació de la sol·licitud per prendre part en el procés selectiu.

De conformitat amb els resultats totals de la puntuació del concurs, aquest òrgan seleccionador **ACORDA**:

PRIMER. Crear la borsa de treball de funcionari interí de la sots-escala auxiliar de l'escala d'administració general, de l'Ajuntament de Molló amb l'ordre de preferència que s'estableix en la base novena d'aquest procés selectiu, d'acord amb aquest quadre:

DNI	PROVA TEÒRICA (MÀX. 30 PUNTS)	PROVA PRÀCTICA (MÀX. 20 PUNTS)	ENTREVISTA (MÀX. 2 PUNTS)	MÈRITS (MÀX. 11 PUNTS)	TOTAL
399****1L	28,5	17,75	2	4,45	52,7

SEGON.- Proposar a l'alcaldia-presidència de l'Ajuntament de Molló la creació de l'esmentada borsa de treball amb l'ordre de preferència establerta en el quadre anterior.

TERCER.- Trametre la present acta a l'alcaldia-presidència de l'Ajuntament de Molló, als efectes esmentats en l'acord segon i als que legalment procedeixi.

I sense més assumptes a tractar, s'aixeca la sessió del procés selectiu a les 14:30 hores, en el lloc i data al començament indicats, signant la present la Presidenta i la Secretària, de la qual cosa com a secretària, en dono fe.

CPISR-1 C
 Àngela
 Saez
 Torres

Firmado digitalmente por
 CPISR-1 C Àngela
 Saez Torres
 Fecha: 2019.04.18
 10:02:21 +02'00'

Àngela Sáez Torres

Presidenta

CPISR-1 C
 Cristina
 Reig Franch

Firmado digitalmente por
 CPISR-1 C Cristina
 Reig Franch
 Fecha: 2019.04.18
 10:09:22 +02'00'

Cristina Reig Franch

Secretària