



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Expedient: X2021000644

Anunci d'aprovació definitiva de l'Ordenança municipal reguladora dels guals.

En no haver-se presentat reclamacions ni al·legacions durant el termini d'exposició al públic, queda automàticament elevat a definitiu l'Acord plenari de data 28 de març de 2025 d'aprovació inicial de l'Ordenança municipal reguladora dels guals, el text íntegre de la qual es fa públic per al seu general coneixement i en compliment del que es disposa en l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en relació amb l'article 66.1 del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals aprovat per Decret 179/1995, de 13 de juny.

Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós-administratiu, davant la Sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

Josep Coma i Guitart
Alcalde

Document signat electrònicament

ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DELS GUALS

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquesta ordenança és regular la concessió, modificació i revocació de llicències de guals, així com les condicions i règim que hagin de complir el titulars i usuaris d'aquests espais. No es podrà gaudir de l'ús d'espais de domini públic destinats a gual sense la preceptiva llicència.

Article 2. Àmbit d'aplicació

La present ordenança és d'aplicació a tot el terme municipal de Molló.

Article 3. Actes subjectes a llicència

És competència de l'Ajuntament de Molló la concessió de llicències de guals.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

L'autorització només la podran sol·licitar propietaris dels immobles al servei dels quals s'hagi de destinar.

El propietari de l'immoble serà l'únic responsable davant l'Administració municipal de totes aquelles obligacions que es derivin de l'atorgament de la llicència, amb independència de la persona que pugui ser-ne usuària.

Article 4. Naturalesa de les llicències

La llicència municipal de gual serà de duració indefinida i d'ús permanent sense limitació horària a l'entrada i sortida de vehicles.

La concessió de llicències de gual serà sempre discrecional i sense perjudici de tercers. La llicència no crearà cap dret subjectiu, i el titular podrà ésser requerit en tot moment perquè el supprimeixi al seu càrrec i refaci, si cal, la vorera i vorada per tornar-la al seu anterior estat.

La construcció, reforma o supressió dels rebaixos d'accés seran sempre a compte del responsable de la llicència.

Article 5. Definició

Gual és l'accés de vehicles des de la via pública als habitatges, locals o recintes, o a l'inrevés, a través de la vorera, vorada o un altre espai de domini públic destinat al pas de vianants, amb independència de la necessitat o no de modificar-ne l'estructura, i convenientment senyalitzat amb la placa corresponent. Constitueix un ús comú especial de béns de domini públic i, en conseqüència, estarà subjecte a llicència municipal. No es permet l'estacionament de cap vehicle davant d'un gual senyalitzat correctament i autoritzat.

Article 6. Condicions de la llicència de gual

1. La llicència expressarà la seva condició d'atorgament revocable per raons d'interès públic, d'urbanització i d'ordenació del trànsit, la identificació del titular, la ubicació i delimitació del gual autoritzat, el termini de vigència, les característiques de la senyalització i de la vorada, així com la resta de condicions que s'escaiguin.

L'Ajuntament es reserva la facultat d'efectuar les modificacions que consideri necessàries, per canvi de circumstàncies en la via pública o d'altres raons d'interès públic, sense dret, en cap cas, a indemnització o compensació de cap mena.

2. La llicència que autoritza el gual serà personal i intransferible sense prèvia comunicació i consentiment municipal.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

3. Si el gual requereix executar obres, la corresponent llicència urbanística es podrà tramitar conjuntament amb la llicència d'alta, modificació o baixa de gual. Per a l'atorgament de la llicència urbanística caldrà l'atorgament previ o simultani de la de gual i en serà condició a efectes del silenci administratiu. El no compliment de les obres descrites a la llicència urbanística sol·licitada, serà causa d'anul·lació de llicència de gual.

4. Només podran ser titulars de la corresponent llicència de gual els propietaris, titulars de drets reals que atorguin ús de l'espai privat des del qual es pretén l'entrada i sortida de vehicles cap a la via pública (incloses les comunitats de propietaris dels recintes pel que es concedeixi el gual).

5. Per obtenir una llicència de gual, cal que la persona sol·licitant acrediti l'ús que pretén realitzar o realitza de l'immoble o del local per qualsevol títol jurídic, i que aquest requereix de l'entrada i sortida de vehicles. Si l'ús de l'establiment està subjecte a disposar de títol habilitant per a l'exercici de l'activitat (llicència ambiental, comunicació ambiental, comunicació d'activitat innòcua, i altres procediments administratius d'activitats), caldrà disposar-ne prèviament per a la concessió de la llicència de gual. En el cas de comunicació ambiental, i quan formi part de les obres necessàries perquè aquesta s'atorgui, la llicència de gual es podrà atorgar de forma prèvia o simultània. Si un local té més d'un accés, l'Ajuntament podrà limitar la llicència de gual a un dels accessos, sempre que no s'acrediti l'obligació normativa d'utilització de la resta.

6. En el cas de sol·licitud de baixes de llicències de guals, i en el cas que l'establiment estigués subjecte a disposar de títol habilitant per a l'exercici de l'activitat (llicència ambiental, comunicació ambiental, comunicació d'activitat innòcua), caldrà disposar de la baixa del títol habilitant per a l'exercici de l'activitat per a la concessió de la baixa de llicència de gual.

7. El termini de vigència de la llicència de gual serà el que indiqui la resolució, amb els límits establerts a la legislació vigent en matèria de patrimoni de les administracions públiques. No obstant això, l'Ajuntament podrà en qualsevol moment revocar la llicència per raons d'interès públic i amb resolució motivada.

8. Les característiques de disseny i materials utilitzables per a la construcció de guals, amb caràcter general seguiran les següents condicions tècniques:

- a) L'amplada del gual de vehicles serà el que correspongui a la porta d'accés de vehicles de la finca.
- b) El titular de la llicència de gual té l'obligació de mantenir la vorera en bon estat al pas de vianants, i no pot modificar la rasant de la vorera per adaptar-la en rampa d'accés.
- c) Està prohibit pintar les peces de la vorada de gual de vehicles, i instal·lar qualsevol element entre aquesta i la calçada.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

- d) L'Ajuntament podrà senyalitzar el gual , si ho considera necessari i justificat, amb una línia longitudinal discontinua de 10 cm d'amplada, de color groc tràfic, pintada per damunt de la calçada.
- e) En casos particulars de vials molt estrets o amb dificultats per maniobrar, prèvia justificació, es podrà sol·licitar complementàriament un contragual al cantó contrari de la calçada davant del gual. En cas d'establir-se contragual, per tal de fer possible la llicència de gual, aquest contragual no suposarà cap càrrega fiscal complementària. La morfologia i senyalització, en cada cas, s'establirà per part de l'Ajuntament.
- f) La placa senyalitzadora numerada que subministrarà l'Ajuntament s'haurà de posar en un lloc visible.

En cas de dubte o dificultat d'aplicació d'aquestes condicions tècniques generals, es podran excepcionar en la mesura en què sigui necessari i ajustant-se en la mesura del possible a la normativa en matèria d'accessibilitat i supressió de barreres arquitectòniques.

9. L'execució de les obres de construcció, senyalització, i/o reforma del gual són a càrrec de la persona titular del gual, la senyalització horitzontal serà duta a terme per l'Ajuntament. Les tasques de manteniment tant d'obra com de senyalització són directament a càrrec de la persona titular.

10. La baixa de la llicència de gual comporta l'obligació per part del titular de restituir la vorada i la senyalització al seu estat original segons les característiques de la via, a càrrec de la persona titular del gual. Si existeix contragual també s'haurà d'efectuar aquesta restitució a l'estat original.

11. El termini per realitzar les obres serà d'un mes des de la data d'atorgament de la llicència de gual.

12. En casos de sostracció, prèvia denúncia, o deteriorament de la placa de gual, la persona titular ha de demanar una de nova a l'Ajuntament, previ pagament de les taxes que estableixin les ordenances fiscals. En aquests casos, s'adjudicarà una placa amb nova numeració per tal d'anul·lar definitivament els efectes de la placa originària.

13. Davant dels guals no podrà estacionar-se cap vehicle, ni tan sols els del titular o titulars de la llicència. Es permetrà la parada de vehicles davant dels guals per efectuar operacions d'obertura de porta, sempre que en el vehicle s'hi trobi el conductor a fi de desplaçar-lo en el cas que es necessiti utilitzar el gual. Tampoc podrà haver-hi altres elements que entorpeixin l'ús del gual.

Article 7. Documentació a aportar per a sol·licitar la llicència de gual

Serà necessari que s'acompanyi la següent documentació:



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

1. Sol·licitud segons model normalitzat dirigida a l'Alcalde i signada per l'interessat.
2. DNI o CIF de l'interessat.
3. Certificat de titularitat bancària on domiciliar els rebuts.
4. Acreditació de la representació, si escau.

Article 8. Documentació a aportar per a sol·licitar la modificació de la llicència de gual

Les ampliacions de longitud dels guals i la transmissió de la titularitat de la llicència, requeriran la prèvia autorització municipal que haurà de ser sol·licitada pel titular de la llicència justificant els motius de la seva petició, i acompanyada de la següent documentació:

1. Sol·licitud segons model normalitzat dirigida a l'Alcalde i signada per l'interessat.
2. DNI o CIF de l'interessat.
3. Certificat de titularitat bancària on domiciliar els rebuts.
4. Escripcions de propietat o document que acrediti la propietat.
5. Acreditació de la representació, si escau.

Article 9. Documentació a aportar per a sol·licitar la baixa de la llicència de gual

Les baixes de les llicències de guals, requeriran la prèvia autorització municipal que haurà de ser sol·licitada pel titular de la llicència justificant els motius de la seva petició, i acompanyada de la següent documentació:

1. Sol·licitud segons model normalitzat dirigida a l'Alcalde i signada per l'interessat.
2. Retorn de la placa de gual.
3. Acreditació de la representació, si escau.

Article 10. Revocació de llicències

Les llicències de guals es podran anul·lar per les causes següents:

- a) Manca de conservació en perfecte estat del paviment o la pintura.
- b) Ús indegut.
- c) Canvi de les circumstàncies per les quals es concedí la llicència.
- d) Incompliment de qualsevulla de les obligacions imposades en aquesta Ordenança.
- e) Impagament de la taxa de gual o entrada de vehicles.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

La revocació de la llicència pot comportar l'adopció de les mesures necessàries per impedir l'accés de vehicles als habitatges o locals.

L'Ajuntament podrà limitar temporalment els drets inherents a la llicència en el cas d'obres i actes a la via pública.

Article 11. Infraccions

Constitueixen infracció els següents fets relacionats amb guals:

A. Infraccions lleus:

1. Manca de conservació del paviment en perfecte estat, que no presenta perill de caiguda per als vianants.
2. Col·locació d'una placa de gual reglamentària que incompleix els preceptes de l'article 6.
3. Manca de conservació de les marques horitzontals o de la placa senyalitzadora.
4. Marques horitzontals pintades sense autorització
5. Marques horitzontals o senyalització vertical no conformes a l'Ordenança.

B. Infraccions greus:

1. Col·locació de rampes o instal·lació circumstancial d'elements mòbils o fixos que envaeixin la vorera o la calçada (cossos de fusta o metàl·lics, rajols, sorra, etc.).
2. Manca de conservació del paviment en perfecte estat, que presenta perill de caiguda per als vianants.
3. Canvi de la titularitat i les característiques físiques o d'utilització del gual, entrada de vehicles o gual provisional i del local sense autorització prèvia de l'Administració municipal.
4. No renovació del paviment quan es canviï el de la vorera circumdant o quan ho disposi l'Ajuntament, previ informe dels serveis tècnics municipals.
5. No realització al seu càrrec de les obres de reparació, reforma, supressió i d'altres que necessiti el rebaix d'accés.
6. Realització de les obres de construcció d'un rebaix d'accés, prèvia llicència municipal, que no s'adeqüin a les característiques de disseny i als materials



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

utilitzables fixats, i a les característiques de senyalització i construcció definides per l'Ajuntament.

7. Col·locació d'una placa no reglamentària.

8. Col·locació d'una placa reglamentària o no sense llicència municipal.

9. Accés de vehicles des de la via pública a un local o recinte sense haver obtingut llicència.

10. Incompliment de les condicions generals o específiques de la llicència municipal de gual, entrada de vehicles o gual provisional no tipificades en els punts anteriors.

C. Infraccions molt greus:

1. Realització d'obres de construcció de rebaix d'accés de vehicles sense haver obtingut llicència o utilització d'un rebaix d'accés de la vorera anteriorment existent sense haver obtingut el permís de gual.

Article 12. Responsabilitat

Pel que fa a les infraccions relacionades amb guals i entrades de vehicles, són responsables de les infraccions administratives les persones físiques o jurídiques propietàries dels immobles al servei dels quals s'hagin de destinar, o en el cas d'estacionar un vehicle en un gual correctament senyalitzat, el propietari del vehicle.

Aquesta responsabilitat es podrà estendre a aquelles persones a les quals per llei s'atribueixi el deure de preveure la infracció administrativa comesa per uns altres.

De les infraccions relatives a actes subjectes a llicència que es produeixin sense haver-la obtingut prèviament o amb incompliment de les seves condicions, en seran responsables les persones físiques i jurídiques que siguin titulars de la llicència.

Article 13. Classificació de les infraccions i sanció corresponent

Les infraccions administratives d'aquesta Ordenança es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Les sancions derivades de les infraccions administratives tindran la naturalesa de multa i s'imposaran d'acord amb la següent escala:

Infraccions lleus: fins a 90,00 €



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Infraccions greus: de 90,01 € a 300,00 €

Infraccions molt greus: de 300,01 € a 600 €

La imposició de la sanció tindrà en compte els següents criteris d'aplicació:

- a) L'existència d'intencionalitat
- b) La naturalesa dels perjudicis ocasionats
- c) La reincidència
- d) La transcendència social

La imposició de les sancions serà compatible amb l'exigència a l'infractor de la reposició de la situació alterada al seu estat originari, així com de la indemnització pels danys i perjudicis causats pels fets sancionats.

Article 14. Prescripció i caducitat

Les infraccions molt greus prescriuen al cap de tres anys; les greus, al cap de dos anys i les lleus, al cap de sis mesos.

Aquests terminis començaran a comptar a partir del dia en què la infracció s'hagi comès.

Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuran al cap de tres anys; les imposades per faltes greus, al cap de dos anys i les imposades per faltes lleus, al cap d'un any.

Aquests terminis començaran a comptar des del dia següent a aquell en què hagi adquirit fermesa en via administrativa la resolució per la qual es va imposar la sanció.

Si transcorreguts sis mesos des de la iniciació del procediment sancionador no hi ha resolució expressa i definitiva s'iniciarà el termini de 30 dies per a la caducitat de l'expedient i l'arxivament de les actuacions.

Aquests terminis s'interrompran en el supòsit que el procediment s'hagi paratitzat per alguna causa imputable als interessats o perquè els fets hagin passat a la jurisdicció penal.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Article 15. Mesures cautelars

L'òrgan competent per a la incoació del procediment sancionador pot adoptar, mitjançant resolució motivada, les mesures cautelars de caràcter provisional que siguin necessàries per a la bona finalitat del procediment, i evitar el manteniment dels efectes de la infracció i impulsar les mesures exigides pels interessos generals.

En aquest sentit podrà acordar la suspensió de les activitats que es realitzin sense llicència i la retirada d'objectes, materials, utensilis o productes amb què s'estigui generant o s'hagi generat la infracció.

Article 16. Competència i procediment

La competència per a la incoació dels procediments sancionadors objecte d'aquesta Ordenança i per a la imposició de sancions i de les altres exigències compatibles amb les sancions correspon a l'alcaldia, que la pot delegar en els membres de la corporació mitjançant l'adopció i publicació de la corresponent disposició de caràcter general.

El procediment sancionador es tramitarà d'acord amb el que s'estableix a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

S'utilitzarà amb preferència el procediment abreujat i en la seva tramitació es podrà acumular l'exigència, si s'escau, a l'infractor de la reposició al seu estat originari de la situació alterada per la infracció i la determinació de la quantia a què ascendeix la indemnització pels danys i perjudicis causats al domini públic, les instal·lacions municipals, l'arbrat i el mobiliari urbà.

La indemnització per danys i perjudicis causats es determinarà, si no s'acumulés, en un procediment complementari, amb audiència del responsable.

Les resolucions administratives donaran lloc, segons els supòsits, a l'execució subsidiària i al procediment de constrenyiment sobre el patrimoni o a deixar expedida la via judicial corresponent.

Quan els danys i perjudicis s'ocasionin a béns i instal·lacions de caràcter no municipal, amb independència de la sanció administrativa que pugui correspondre pels fets, es podran facilitar als titulars dels béns o drets els antecedents dels fets i la seva quantificació per si desitgen acudir a la via judicial.



Ajuntament de Molló

C/ de Sant Sebastià, 2 | 17868 MOLLÓ
Tel. 972 74 03 87
www.mollo.cat

Disposició transitòria

Totes les actuals llicències de gual i la seva senyalització hauran d'adaptar-se a les prescripcions de la present ordenança i en especial seguint el procediment establert a l'article 4.8, al cap de 12 mesos de la seva entrada en vigor i plena eficàcia segons l'establert a la disposició addicional anterior.

Tots els recintes que disposin d'un aprofitament especial d'una porció de vorera o via pública per l'entrada i sortida de vehicles i que no disposin de la preceptiva llicència de gual, hauran de sol·licitar-la com a molt tard al cap de 2 mesos de l'entrada en vigor i plena eficàcia de la present ordenança; i hauran d'adaptar-se a les prescripcions d'aquesta ordenança, i en especial seguint el procediment establert a l'article 4.8, com a molt tard en el termini de 2 mesos de la seva entrada en vigor i plena eficàcia.

Disposició derogatòria

Resten derogades totes les disposicions municipals d'igual o inferior rang, que s'oposin, contradiguin o resultin incompatibles amb el contingut d'aquesta ordenança.

Disposició final

Aquesta ordenança entrarà en vigor al dia següent de la publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local; i romandrà en vigor fins que s'aprovi la seva modificació o derogació.